



**МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО
ЛЕЧЕНИЕ**

“ СВЕТА ПЕТКА ” АД

гр. ВИДИН 3700, УЛ. “ЦАР СИМЕОН ВЕЛИКИ ” 119

☎ / тел./факс: / 094 / 60 60 25; email:mbal_vidin@abv.bg

Р Е Ш Е Н И Е

№ 580/ 18.02.2014г.

На основание чл.14, ал.4 от ЗОП и постановление 127 / 27.05.2013г. за допълнение на правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие

Р Е Ш И Х:

1. ОТКРИВАМ процедура за обществена поръчка по реда на чл.14, ал.3, т.2 от ЗОП, във връзка с чл.101а, ал.2 от ЗОП и постановление 127 / 27.05.2013г. за допълнение на правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие, с предмет : „ Избор на обслужваща финансова институция за нуждите на МБАЛ „ Света Петка ” АД - гр.Видин ”.

О Д О Б Р Я В А М:

- I. Публична покана, съгласно образец утвърден от изпълнителния директор на Агенцията за обществени поръчки и чл. 101б от ЗОП;**
- II. Документацията за участие в процедурата за избор на обслужваща финансова институция за нуждите на МБАЛ „ Света Петка ” АД - гр.Видин.**

Поканата да бъде публикувана на страницата на Агенцията за Обществени поръчки в профила на купувача на интернет страницата на МБАЛ“Света Петка” АД и на интернет страницата на Министерство на здравеопазването.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ :

Д-р Виолета Дочкова
Изпълнителен директор





МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ

“ СВЕТА ПЕТКА ” АД

гр. ВИДИН 3700, УЛ. “ЦАР СИМЕОН ВЕЛИКИ ” 119

/ тел./факс: / 094 / 60 60 25; email:mbal_vidin@abv.bg

**ОДОБРИЛ !
ИЗП. ДИРЕКТОР :.....**

Д-Р В. Димкова



ДОКУМЕНТАЦИЯ

за

**Участие в процедура за избор на
обслужваща финансова институция**

по реда на глава „ 8 а ” от ЗОП и чл. 136 от ПРУПДТДДУК

П О К А Н А

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ
„ СВЕТА ПЕТКА ” АД - ГР.ВИДИН
п.код 3700 ул."Цар Симеон Велики" №119
E-mail : mbal_vidint@abv.bg
тел.094 /606025

I. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Избор на обслужваща финансова институция за нуждите на МБАЛ „ Света Петка ” АД - гр.Видин на основание чл.14, ал.4 от ЗОП и постановление 127 / 27.05.2013г. за допълнение на правилника за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие.

2. Възложителят публикува настоящата документация в официалния сайт на МБАЛ „Света Петка” АД- гр.Видин - www.mbal-vidin.com и в официалния сайт на Министерство на здравеопазването - <http://www.mh.government.bg> съгласно Постановление 127/27.05.2013г, Приложение №3 към чл.13б, т.4.3.

II. ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Обслужващата финансова институция да извършва всички необходими банкови операции свързани с дейността на МБАЛ гр.Видин.

2. Срока на изпълнение е **12 месеца** от датата на подписване на договор за възлагане на услугата. Услугите се заплащат въз основа на офериранияте единични цени от определения за изпълнител участник.

3. Място и начин на изпълнение - **банковия офис на изпълнителя и интернет банкиране** извършвано от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

- да са банкови институции, които да разполагат с банков офис или представителство на **територията на гр. Видин;**
- да имат **изградена платформа** за интернет банкиране.

III. УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТНИЦИТЕ

1. Форма и съдържание на офертата

При комплектоване на офертата документите в плик № 1 „Документи за подбор” следва да са в оригинал или заверено копие /заверени от участника (пълномощника) с „Вярно с оригинала”, подпис и печат /.

Офертата се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика участникът посочва името на обществената поръчка, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Пликът с офертата съдържа два отделни запечатани непрозрачни и надписани плика, както следва:

- плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят документите, отнасящи се до критериите за подбор на участниците или кандидатите;
- плик № 2 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника.

Съдържание на плик №1 – „Документи за подбор”:

- Списък на представените документи
- Декларация, съдържаща ЕИК
- Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП
- Лиценз за извършване на банкова дейност (заверено от участника копие)
- Декларация, че участникът е запознат с условията на поканата
- Декларация, че специфичните условия, договорени по настоящата поръчка имат приоритет над общите условия на финансовата институция;
- Административни сведения
- Проект на договор

Съдържание на плик №2 – „Предлагана цена”:

Финансовата оферта на кандидата съдържа:

- Единична цена за всяка предлагана финансова операция , такса и лихва - съобразно показателите за оценка.
- Валидност на ценовата оферта в календарни дни /не може да бъде по-кратък от 60 дни/.

Всеки участник има право да представи само една оферта, като не се приемат варианти.

Офертата се подписва от законния представител на лицето, което я подава или от изрично упълномощено от него лице.

Всички документи, представляващи копия, задължително се парафират "Вярно с оригинала", подпис и печат.

2. Методика и критерии за оценка и класиране

Методиката и критериите за оценка са съобразени с ПРАВИЛНИК за реда за упражняване правата на държавата в търговските дружества с държавно участие в капитала, като оценката на участниците се извършва по неколичествени и количествени показатели .

Критерий за оценка :

икономически най-изгодно предложение за изпълнение на услугата .

Критерии за оценка на предложенията и начин на определяне на тежестта им в комплексната оценка на предложението: максималният брой точки за един кандидат е 100 точки, като посоченият брой точки към отделните критерии отразява техните максимални стойности;

К_{неколичествени} – присъжда се тегло от 40% от общата оценка

К_{количествени} – присъжда се тегло от 60% от общата оценка

$K = K_{\text{неколичествени}} + K_{\text{количествени}}$ – комплексна оценка на офертата /сбор от комплексните оценки на всеки един от критериите, изчислени по следния начин:

а) $K_{\text{неколичествени}} = K_{N1} + K_{N2} + K_{N3} = 40$ точки

- K_{N1} – срок на обслужване на плащанията

$$K_{N1} = \frac{\text{Минимален предложен срок}}{\text{Предложен срок от участника}} * 15 \quad - \text{максимално 15 точки}$$

- K_{N2} - клонова мрежа / брой офиси на територията на страната/

$$K_{N2} = \frac{\text{Брой офиси на участника}}{\text{Максимално предложен брой офиси}} * 10 \quad - \text{максимално 10 точки}$$

- K_{N3} - кредитен рейтинг - максимално 15 точки

Най-висок кредитен рейтинг - 15 точки, всеки следващ по-нисък - минус 1 точка .

Характеристика на съответния рейтинг	Дългосрочен рейтинг			
	Standard & Poors	Fitch	Moody's	BCRA
Най-висока сигурност	AAA	AAA	Aaa	AAA
Изключително ниска степен на риск	AA+	AA+	Aa1	AA+
	AA	AA	Aa2	AA
	AA-	AA-	Aa3	AA-
Има известна уязвимост по отношение на неблагоприятни промени в икономическия климат	A+	A+	A1	A+
	A	A	A2	A
	A-	A-	A3	A-
Адекватна способност за покриване на задълженията, по-висока откритост за неблагоприятни промени в средата	BBB+	BBB+	Baa1	BBB+
	BBB	BBB	Baa2	BBB
	BBB-	BBB-	Baa3	BBB-
Значителна степен на сигурност, откритост за неблагоприятни промени в икономическите и финансови условия	BB+	BB+	Ba1	BB+
	BB	BB	Ba2	BB
	BB-	BB-	Ba3	BB-
Понастоящем задълженията могат да се обслужват, но съществува значителна несигурност	B+	B+	B1	B+
	B	B	B2	B
	B-	B-	B3	B-
Значими рискове	CCC+	CCC	Ca	C
Висок риск	CCC	CC	Ca	
Много висок риск	CCC-	C	Ca	
Вероятно необслужване на задълженията	CC	DDD	Ca	D
Почти сигурно бъдещо необслужване на задълженията; Фактически фалит	CC	DD	Ca	
	C	D	C	

б) $K_{\text{количествени}} = K_{П1} + K_{П2} = 60$ точки

За група финансови услуги „Свободни парични средства – депозити“ ($K_{П1}$) - 10т.

- Лихвен процент при депозити със срок до 14 дни - до 3 точки
- Лихвен процент при депозити със срок до 30 дни - до 2 точки

- Размер на такса (неустойка) за предстрочно освобождаване на депозита – до 5 точки

* Величината се посочва като коефициент от размера на депозита.

За група финансови услуги „Платежни услуги и свързаните с тях услуги“ (КП₂) - 50т.

- Размер на таксата за откриване на разплащателна сметка в лева- до 2 точки
- Размер на таксата за обслужване на разплащателни сметки в лева - до 5 точки.
- Такси за вътрешнобанкови преводи от сметката на МБАЛ “Света Петка” АД – до 3 точки.
- Размер на таксата за нареждане на междубанкови преводи към фирмени и бюджетни сметки от сметката на МБАЛ “Света Петка” АД, посредством платформата за интернет банкиране - 15 точки.
- Размер на таксата за теглене на суми от сметка - 5 точки.
- Размер на таксата за нареждане на вътрешнобанкови преводи при масови плащания - например за трудови възнаграждения - 10 точки
- Размер на таксата за нареждане на преводи при масови плащания към друга банка- например за трудови възнаграждения - 10 точки

* Таксите се посочват като абсолютни величини и в съответната валута до втория знак на десетичната запетая.

** Таксите да бъдат посочени за БИСЕРА и РИНГС.

*** Банките-кандидати следва да предоставят оферта, която да съдържа предложение по всеки един от показателите на приложената методика.

Оценката на количествените показатели (КП) се образуват като сбор от оценките по отделните показатели: $КП = КП_1 + КП_2$. Оценката на показателите – групата КП₁ и КП₂ се образува като сбор от оценката на всеки показател от съответната група (КП₁ и КП₂), изчислена по следната формула:

$$\text{Оценка} = \frac{\text{Най-ниска предложена величина}}{\text{Предложена величина от съответния оферент}} \times \text{N броя точки}$$

Комисията класира допуснатите до разглеждане оферти по низходящ ред, въз основа на получената обща оценка, като първият от тях се определя за изпълнител на обществената поръчка. На първо място се класира предложението, получило най-висока комплексна оценка.

3. Договор за обществена поръчка

Възложителят сключва писмен договор за обществена поръчка с участника, класиран от комисията на първо място и определен за изпълнител .

Договорът за обществена поръчка включва задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.

При подписване на договора, участника, определен за изпълнител представя:

-документите по чл.47, ал.10 и чл.48, ал.2 от ЗОП.

Възложителя не сключва договор, ако участника определен за изпълнител при подписване на договора:

- не изпълни задължението по чл. 47, ал.10 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП.

4. Прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка

Възложителят прекратява процедурата за възлагане на обществена поръчка когато:

- са подадени по-малко от 5 (пет) оферти – съгласно Постановление № 127 от 27.05.2013г. (в случай че са представени оферти от по-малко от 5 институции – Възложителят публикува повторна покана за оферти);
- всички оферти не отговарят на предварително обявените условия от възложителя;
- всички оферти, които отговарят на предварително обявените от възложителя условия, надвишават финансовия ресурс, който той може да осигури;
- първият класиран участник откаже да сключи договор;
- са установени нарушения при откриването и провеждането ѝ, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които е обявена процедурата.

5. Място и срок за получаване на офертата: Офертата за участие в поръчката, изготвена съгласно изискванията в поканата, може да се представи в деловодството на МБАЛ «Света Петка» АД – Видин, в гр.Видин, ул.»Цар Симеон Велики», №119- лично или по пощата, всеки работен ден най-късно до **16:00 ч. на 05.03.2014г.**

6. Отваряне на офертите: Офертите ще се отворят на 06.03.2014г. в 14.00ч. в заседателната зала на МБАЛ „Света Петка” АД, гр.Видин, ул.”Цар Симеон Велики” № 119.