



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз
ул. Мерсие №2, 2985 Люксембург, ЛЮКСЕМБУРГ

Факс: (352) 29 29 42 670 E-mail: ojis@publications.europa.eu

Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Официално наименование Министерство на здравеопазването		
Пощенски адрес пл. "Света Неделя" № 5		
Град гр. София	Пощенски код 1000	Страна България
Място/места за контакт:	Телефон 02 9301466	
На вниманието на: Иво Янчев		
E-mail: iyanchev@mh.government.bg	Факс 02 9301451	
Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): http://www.mh.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.mh.government.bg		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11		
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.111		
I.2) ВИД НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН И ОСНОВНА ДЕЙНОСТ ИЛИ ДЕЙНОСТИ		
<input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг държавен или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> общи обществени услуги	<input type="checkbox"/> отбрана
<input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба	<input type="checkbox"/> обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> обществен ред и безопасност
<input type="checkbox"/> регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> околна среда	<input type="checkbox"/> икономически и финансови дейности
<input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба	<input checked="" type="checkbox"/> здравеопазване	<input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> публичноправна организация	<input type="checkbox"/> социална закрила	<input type="checkbox"/> социална закрила
<input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> отдих, култура и вероизповедание	<input type="checkbox"/> образование
<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____	<input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____

Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагачи органи Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

„Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на 7 (седем) проекта, групирани в 7 (седем) обособени позиции“

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, съответстващо на изискванията, указани от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените	Категория услуга No 12 (Относно категориите услуги 1—27, моля, вижте приложение II към Директива 2004/18/ЕО)
Основна площадка или място на изпълнение на строителството код NUTS:	Основно място на доставка код NUTS:	Основно място на предоставяне на услугите На територията на градовете: Плевен, В. Търново, Монтана, Русе, Варна, Смолян, Бургас код NUTS: BG

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- Обществена поръчка Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
 Създаването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:

или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на следните 7 (седем) проекта:

- 1.BG161PO001/1.1-08/2010/002 „Ремонт, оборудване и модернизирание на УМБАЛ „Д-р Георги Странски“ ЕАД, гр. Плевен“;
- 2.BG161PO001/1.1-08/2010/003 „Създаване на регионален диагностичен център за онкологични заболявания към МОБАЛ „Д-р Стефан Черкезов“ АД, гр. Велико Търново“;
- 3.BG161PO001/1.1-08/2010/004 „Ремонт, реконструкция, обновяване и оптимизиране на сградния фонд на МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД, гр. Монтана“;
- 4.BG161PO001/1.1-08/2010/006 „Европейско качество на здравеопазването чрез реконструкция и енергийна ефективност в МБАЛ Русе АД“, гр. Русе“;
- 5.BG161PO001/1.1-08/2010/009 „Изграждане на онкологичен и лъчетерапевтичен център „Света Марина“ Варна“;
- 6.BG161PO001/1.1-08/2010/010 „Реконструкция, обновяване и оборудване в МБАЛ „Д-р Братан Шукеров“ АД, гр. Смолян“
- 7.BG161PO001/1.1-08/2010/013 „Регионален център за ранна диагностика на онкологични заболявания на територията на „МБАЛ-Бургас“ АД“.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71541000	

II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информация относно обособените позиции, използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, ofertите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):

само една позиция една или повече позиции всички позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)

Ръководителят и екипът на проекта се подбират съобразно спецификата на проектното предложение с оглед законосъобразното, навременно и ефективно изпълнение на проектните дейности и достигане на планираните резултати в пълно съответствие с изискванията на схемата за безвъзмездна помощ и целите на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007–2013.

1. Ръководител / Координатор проект на инфраструктурен проект- 2073 р. дни

2. Експерт „Специализирано оборудване“ /Координатор „Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване“ /приложимо за всички подпозиции с изключение на УМБАЛ „Света Марина“ ЕАД – гр. Варна/-530 р. дни

3. Експерт „Специализирано оборудване“ /Координатор „Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване“ /приложимо по подпозиция УМБАЛ „Света Марина“ ЕАД – гр. Варна/-150 р.дни

4. „Координатор по изпълнение на строително – монтажни работи“ /Експерт „Строителни дейности“-720 р.дни

5. „Техническият асистент“ / Експерт "Администриране на проекта"-800 р.дни

Прогнозната стойност на настоящата обществена поръчка за избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво е в размер до е 325 408,33 лв. (триста двадесет и пет хиляди четоростотин и осем лева и тридесет и три стотинки) без вкл. ДДС или 390 490 лв. (триста и деветдесет хиляди четирисотин и деветдесет лева) с вкл. ДДС.

В приложимите случаи, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

325408.33 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не

обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Опции (в приложимите случаи)Да Не Ако да, описание на тези опции:

Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

II.3) Продължителност на поръчката или срок за изпълнението

Продължителност в месеци: 24 или дни _____ (от възлагането на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

1. Гаранция за участие:

1.1. Участникът следва да представи с офертата си документ за внесена гаранция за участие в откритата процедура в размер на:

Обособена позиция № 1 – 340 (триста и четиридесет) лева

Обособена позиция № 2 – 420 (четирисотин и двадесет) лева

Обособена позиция № 3 – 340 (триста и четиридесет) лева

Обособена позиция № 4 – 340 (триста и четиридесет) лева

Обособена позиция № 5 – 970 (деветстотин и седемдесет) лева

Обособена позиция № 6 – 380 (триста и осемдесет) лева

Обособена позиция № 7 – 380 (триста и осемдесет) лева.

Гаранциите се представят в една от следните форми:

а) депозит на парична сума по сметка на Възложителя;

б) банкова гаранция в полза на Възложителя.

УНП: 84ff76d5-39fc-4987-b51c-55fe7572cb4f

4

Участникът сам избира формата на гаранцията за участие.
– гаранция за участие под формата на парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването: БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD, платежно нареждане в оригинал;
Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията
Задържането и освобождаването на гаранцията за участие става при условията и по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.
Участниците, които не са представили документ за гаранция или са представили гаранция, която не отговаря на изискванията, ще бъдат отстранени от участие в откритата процедура за възлагане на обществената поръчка.

Гаранция за изпълнение

Задължение за представяне на гаранция за изпълнение възниква само за участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение има обезпечителна и обезщетителна функция: от една страна, цели да стимулира изпълнителя към точно и качествено изпълнение на задълженията му по договора за обществена поръчка, а от друга страна – да послужи като обезщетение при недобросъвестно поведение от негова страна.

Гаранцията за изпълнение е в размер на 3 % от (три на сто) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка.

Гаранцията за изпълнение може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция.

Участникът сам избира формата на гаранцията за изпълнение.

– гаранция за изпълнение под формата на парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването: БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD, платежно нареждане в оригинал;

Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Когато участник в процедурата е обединение от правни субекти, което не е юридическо лице, в документа за внесена гаранция или банковата гаранция следва да е отразено, че тя се внася от цялото обединение и ползва всички участници в обединението, а не само идентификация на единия от тях.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение, се уреждат с договора за възлагане на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Възложителят определя следният начин на плащане:

1. междинни плащания – до 70 % (седемдесет на сто) от одобрените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за плащане суми за всяка отделна длъжност, платими ежемесечно. До 10-то число на текущия месец ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представя изготвените от него отчети и времеви график, съдържащи отработените през предходния календарен месец работни дни на всеки от експертите, включени в екипа. След представяне на

горепосочените документи, Възложителят може да приеме конкретна дейност и отработеното време, да приеме частично или да не приеме изпълнението на конкретна дейност и отработеното време на съответните длъжности. Дължимата сума за отделните длъжности се формира, като произведение от посочените цени на ден по чл.3, ал.1 и одобрените от Възложителя действително отработени работни дни. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя фактура за общата дължима сума към която прилага подробна информация за конкретните длъжности, имената на лицата, заемачи съответните длъжности и сумите, дължими към всяка отделна длъжност. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащането в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на фактурата и приложенията към нея;

2.окончателно плащане – формира се като сбор от неизплатените одобрени суми за всяка длъжност от екипа на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за срока на договора. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва плащането в срок до 60 (шестдесет) дни след приемане на окончателния одитен доклад и верифицирано окончателно плащане от Управляващия орган срещу издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактура за дължимата сума, определена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и приета от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Във връзка с междинните плащания и с възможността ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ да приеме конкретна дейност и отработеното време, да приеме частично или да не приеме изпълнението на конкретна дейност и отработеното време на съответните длъжности, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва пълна документална проверка и/или проверка по места на изпълнение за удостоверяване извършването на заявените за плащане работи на съответните длъжности, като всяка документална проверка и проверка на място се документира с протокол. При проверката по предходното изречение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква и представянето на допълнителни документи.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Възложителят, с оглед предоставената му правна възможност в чл. 25, ал. 3, т. 2 от ЗОП, не поставя и няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай, че избраният за Изпълнител участник е обединение от физически и/или юридически лица.

В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ подписват документ – споразумение или договор, който следва да бъде с нотариална заверка на подписите.

Документът трябва да бъде представен от Участника в оригинал или нотариално заверено копие.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

Е определен представляващият обединението/ консорциума, който е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума. Допуска се повече от едно лице да представляват обединението заедно и поотделно;

Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;

Срокът на обединението е най-малко за времето, за което поръчката ще бъде изпълнена;

Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора;

Разпределение на дейностите от предмета на поръчката, между участниците и ресурсите, с които всеки един от участниците в обединението/консорциума ще участва в изпълнение предмета на поръчката.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи) Да Не

Ако да, описание на особените условия:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

1. Документ за регистрация на участника: заверено от участника копие от документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; заверено от участника копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице.

Този документ не се изисква, ако участникът е регистриран или пререгистриран след 01.01.2008 г. по реда на Закона за търговския регистър (ЗТР). В този случай е достатъчно да се попълни и приложи декларация за регистрация по ЗТР. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документът за регистрация трябва да е издаден от компетентния орган в страната, в която участникът е установен и да се представи в официален превод на български език.

2. Удостоверение за актуално състояние на участника, когато той е българско юридическо лице или едноличен търговец. Този документ не се изисква, ако участникът е регистриран или пререгистриран след 01.01.2008 г. по реда на Закона за търговския регистър (ЗТР).

3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, ал. 2, т. 2 и т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП

4. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1, 2, 3 и 4 и ал. 5, т. 2 от ЗОП

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:
няма

Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):

няма

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценка дали изискванията

Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):

<p>са изпълнени:</p> <p>Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника:</p> <p>1. За обособени позиции от № 1-7:</p> <p>1.1. Участникът следва да представи декларация, съдържаща списък на експертите от екипа, отговорни за изпълнението на поръчката, съдържаща информация за изискуемия опит, образование и професионална квалификация на лицата – Образец № 4;</p> <p>1.2. Професионални автобиографии на всеки от експерти, включени в екипа, които доказват изисквания опит и квалификации, изготвени по образец – Образец № 5;</p> <p>1.3. Декларации, с които всеки от експертите декларира ангажираност в изпълнението на поръчката, за принадлежност и наличност за целия период на проекта – Образец № 6;</p> <p>1.4. Документи, доказващи изискуемото образование, опит и квалификация на всеки един от експертите, включени в екипа – заверени от експерта копия на трудова книжка; препоръки; копия от дипломи за завършено образование; удостоверения и препоръки от работодател и/или предишни работодатели и други документи, доказващи по безспорен начин фактите от професионалната автобиография.</p> <p>2. За обособена позиция № 5, освен документите по т. 1.1. за Координатор „Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване“, участникът следва да представи и:</p> <p>2.1. За юридически лица:</p> <p>2.1.1. заверено копие на лиценз, издаден от АЯР за работа с йонизиращи лъчения, с цел измерване и контрол на качеството или еквивалент;</p> <p>2.1.2. заверено копие на удостоверение, издадено от Министерство на</p>	<p>1. Участникът трябва да разполага през целия период на изпълнение на обществената поръчка с екип от експерти, чиято компетентност покрива спецификата на поръчката: 1.1. Ръководител / Координатор на проект инфраструктурен проект; 1.1.1. Ръководител на инфраструктурен проект, може да бъде физическо лице, на което с договор е възложено управлението на инфраструктурния проект; 1.1.2. трябва да отговаря на следните изисквания: 1.1.2.1. да има завършена мин. образователна степен "магистър" в професионално направление от област "Технически науки", свързано с естеството на проекта – архитектура, строителен инженер – „ПГС“, „ОВК“, Електроинженер“ или еквивалент, или в професионално направление "Икономика", „Право“, „Европеистика“ или еквивалент;</p> <p>1.1.2.2. да има най-малко 5 години професионален опит, от които не по-малко от 3 години опит в областта на управлението на инфраструктурни/ инвестиционни проекти; 1.1.2.3. да притежава технически познания в областта на съответния инфрастр. сектор, необходими за ефективното управление на проекта; 1.1.2.4. да притежава познания относно нормативните актове, действащи в съответния инфрастр. сектор и в строителството, включително по отношение на обществените поръчки и държавните помощи; 1.1.2.5. да има опит в ръководството на поне един инфраструктурен проект; 1.2. Експерт „Специализирано оборудване“ / Координатор „Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване“: 1.2.1. да притежава</p>
---	---

<p>здравеопазването за регистрация за извършване на дейности за изпитване на качеството, на следните видове медицинска радиологична апаратура:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Диагностични рентгенови уредби; • Уредби за лъчелечение <p>2.2. За физически лица:</p> <p>2.2.1. декларация доказваща, че участникът работи при лице, което е лицензирано от АЯР за работа с йонизиращи лъчения, с цел измерване и контрол на качеството (в случай, че участникът е физическо лице)</p> <p>2.2.2. заверено копие на лиценз на работодателя, издаден от АЯР за работа с йонизиращи лъчения, с цел измерване и контрол на качеството или еквивалент;</p> <p>2.2.3. заверено копие на удостоверение на работодателя, издадено от Министерство на здравеопазването за регистрация за извършване на дейности за изпитване на качеството, на следните видове медицинска радиологична апаратура:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Диагностични рентгенови уредби; • Уредби за лъчелечение <p>Важно: Възложителят ще приема и всякакви други еквивалентни документи, издадени от органи, установени в други държави, доказващи изпълнение на поставените от възложителя минимални изисквания.</p>	<p>технически познания в областта на съответния инфраструктурен сектор и познания относно нормативните актове за лицензиране на оборудването, включително по отношение на обществените поръчки и държавните помощи;</p> <p>1.2.2. Координаторът по доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване трябва да отговаря на следните изисквания:</p> <p>А) За обособени позиции № 5: 1.2.2.1. да има завършена мин. образователна степен "бакалавър" в областта на Медицинската радиология или медицинска физика или еквивалентна, отговаряща на изискванията на чл. 27, ал. 1 на Наредба 30/31 октомври 2005 г. за условията и реда за осигуряване защита на лицата при медицинско облъчване или еквивалент;</p> <p>1.2.2.2. Да е лицензиран от АЯР за работа с йонизиращи лъчения, с цел измерване и контрол на качеството (в случай, че участникът е ЮЛ) или да работи при лице, което е лицензирано от АЯР за работа с йонизиращи лъчения, с цел измерване и контрол на качеството (в случай, че участникът е физическо лице) или еквивалент;</p> <p>1.2.2.3. Да притежава удостоверение от МЗ (в случай, че участникът е ЮЛ) или да работи при лице, което притежава удостоверение от МЗ (в случай, че участникът е физическо лице), че е регистриран за извършване на дейности за изпитване на качеството, на следните видове медицинска радиологична апаратура:</p> <p>Диагностични рентгенови уредби; Уредби за лъчелечение; или еквивалент.</p> <p>Б) За обособени позиции №№ 1, 2, 3, 4, 6 и 7 :</p> <p>1.2.2.1. да има завършена мин. образователна степен "бакалавър" в областта на висшето образование, обвързана</p>
---	---

	<p>с конкретната му роля в екипа – медицинска техника или в еквивалентна област, позволяваща качествено координиране на доставката и въвеждането в експлоатация на медицинското оборудване; 1.2.2.2. да имат най-малко 3 години професионален опит, свързан с управлението на инфраструктурни/ инвестиционни проекти; 1.3. Координатор по изпълнение на строително – монтажни работи (СМР) /Експерт „Строителни дейности“; 1.3.1. Координаторът по изпълнение на строително – монтажни работи трябва да притежава, технически познания в професионална област "Технически науки", свързани с естеството на проекта в съответния инфраструктурен сектор и да притежава познания относно нормативните актове в инфраструктурния сектор и в строителството 1.4. Техническият асистент /Експерт „Администриране на проекта“ 1.4.1. трябва да отговаря на следните изисквания: 1.4.1.1. да има завършена мин. образователна степен "бакалавър" в област на висшето образование; 1.4.1.2. да има най-малко 3 год. проф. опит, свързан с управление на инфр. /инв. проекти</p>
--	---

III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи) Да Не

Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия Да Не

Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избрани икономически оператори в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена на договаряне процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог)	
Предвиден брой на операторите _____ или предвиден минимален брой _____ и, в приложимите случаи, максимален брой _____	
Обективни критерии за ограничаване на броя на кандидатите: _____ _____ _____	
IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Използване на процедура на етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти	

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)	
<input checked="" type="checkbox"/> Най-ниска цена или	
<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта с оглед на	
<input type="checkbox"/> посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, в които определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ	
Критерии	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи) _____ _____	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)	
IV.3.2) Предишна/и публикация/и относно същата поръчка	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да,	
<input checked="" type="checkbox"/> Обявление за предварителна информация <input type="checkbox"/> Обявление в профила на купувача	
Номер на обявлението в ОВ: 2012/S41-066924 от 29/02/2012 дд/мм/гггг	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (в приложимите случаи)	
IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ (в случая на състезателен диалог)	
Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи	
Дата: 05/09/2012 дд/мм/гггг	Час: 17:30
Платими документи	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, цена (посочете само цифри): _____ Валута:	
Условия и начини на плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на искания за участие	
Дата: 14/09/2012 дд/мм/гггг	Час: 17:30
IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферти или за участие на избраните кандидати (ако е известно)	
(в случая на ограничени процедури и процедури на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI	
<input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или продължителност в месец/и: _____ или дни: 120 от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата	
IV.3.8) Условия за отваряне на офертите	
Дата: 17/09/2012 дд/мм/гггг	Час: 14:00
Място (в приложимите случаи): В административната сграда на министерството на здравеопазването - гр. София, пл. "Света Неделя" № 5	
Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, чиито оферти са приети и регистрирани, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел. Представител на участник се допуска след представяне на документ за самоличност и съответно изрично пълномощно (извън случаите на законно представителство по силата на документите за регистрация). Присъстващите представители се	

подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие, приложен към протокола на комисията. Възложителят ще обяви писмено до участниците датата, часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти, както и ще оповести тази информация на посочените в настоящата документация Интернет адреси. При отварянето на плика с предлаганата цена имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и средствата за масова информация.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това е периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от общностни фондове

Да Не

Ако да, позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Настоящата обществена поръчка се възлага по схема за безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-08/2010 – „Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавни лечебни и здравни заведения в градските агломерации, която се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Регионално развитие» 2007–2013 г., в изпълнение на:

1. договор BG161PO001/1.1-08/2010/002 „Ремонт, оборудване и модернизирание на УМБАЛ „Д-р Георги Странски“ ЕАД, гр. Плевен“;

2. договор BG161PO001/1.1-08/2010/003 „Създаване на регионален диагностичен център за онкологични заболявания към МБАЛ „Д-р Стефан Черкезов“ АД, гр. Велико Търново“;

3. договор BG161PO001/1.1-08/2010/004 „Ремонт, реконструкция, обновяване и оптимизиране на сградния фонд на МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД, гр. Монтана“;

4. договор BG161PO001/1.1-08/2010/006 „Европейско качество на здравеопазването чрез реконструкция и енергийна ефективност в МБАЛ Русе АД“, гр. Русе“;

5. договор BG161PO001/1.1-08/2010/009 „Изграждане на онкологичен и лъчетерапевтичен център „Света Марина“ Варна“;

6. договор BG161PO001/1.1-08/2010/010 „Реконструкция, обновяване и оборудване в МБАЛ „Д-р Братан Шукеров“ АД, гр. Смолян“

7. договор BG161PO001/1.1-08/2010/013 „Регионален център за ранна диагностика на онкологични заболявания на територията на „МБАЛ-Бургас“ АД“.

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

Документацията за участие може да се изтегли от следния интернет адрес на Министерство на здравеопазването <http://www.mh.government.bg>, Рубрика „Обществени поръчки“ или да се получава всеки работен ден от 9,00 часа до 17,30 часа на адрес – гр. София – 1000, пл. „Света Неделя“ № 5, тел. 02 9301 461 до 10 дни преди изтичане на срока за получаване на офертите.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Пощенски адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Страна Република България
		Телефон 02 9884070
E-mail срсadmin@срс.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
		Телефон
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, а л. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
		Телефон
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 21/08/2012 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документите относно състезателен диалог или динамична система за покупки)		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие		
Официално наименование		
Пощенски адрес		
Град	Пощенски код	Страна
Място/места за контакт	Телефон	
На вниманието на		
E-mail	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция №: 1 Заглавие: 1., „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/002 „Ремонт, оборудване и модернизирание на УМБАЛ „Д-р Георги Странски“ ЕАД, гр. Плевен“;

1) Кратко описание		
„Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/002 „Ремонт, оборудване и модернизирание на УМБАЛ „Д-р Георги Странски“ ЕАД, гр. Плевен“;		
1. Координатор /ръководител проект		
2. Координатор на СМР		
3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване		
4. Технически асистент		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71541000	
3) Количество или обем		
1. Координатор /ръководител проект-до 240 р. дни		
2. Координатор на СМР- до 75 р. дни		
3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване - до 75 р. дни		
4. Технически асистент -до 12 р. дни		
Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри): 34212.50 Валута: BGN		
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?		Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
обхват: между _____ и _____ Валута:		
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)		
Продължителност в месеци: 24 или дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)		
или		
начало _____ дд/мм/гггг		
завършване _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация относно обособените позиции		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция №: 2 Заглавие: 2., „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/003 „Създаване на регионален диагностичен център за онкологични заболявания към МОБАЛ „Д-р Стефан Черкезов“ АД, гр. Велико Търново“;

1) Кратко описание

2. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/003 „Създаване на регионален диагностичен център за онкологични заболявания към МОБАЛ „Д-р Стефан Черкезов“ АД, гр. Велико Търново“;					
1. Координатор /ръководител проект 2. Координатор на СМР 3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване 4. Технически асистент					
2) Общ терминологичен речник (CPV)					
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Основен речник</th> <th>Допълнителен речник (в приложимите случаи)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Основен обект</td> <td>71541000</td> </tr> </tbody> </table>	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)	Основен обект	71541000
Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)				
Основен обект	71541000				
3) Количество или обем					
2. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/003 „Създаване на регионален диагностичен център за онкологични заболявания към МОБАЛ „Д-р Стефан Черкезов“ АД, гр. Велико Търново“;					
1. Координатор /ръководител проект-345 р.дни 2. Координатор на СМР-120 р.дни 3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване -80 р.дни 4. Технически асистент -92 р.дни					
Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри): 47583.33 Валута: BGN					
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>					
обхват: между _____ и _____ Валута:					
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)					
Продължителност в месеци: 24 или дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)					
или					
начало _____ дд/мм/гггг					
завършване _____ дд/мм/гггг					
5) Допълнителна информация относно обособените позиции					

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция №: 3 Заглавие: 3. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/004 „Ремонт, реконструкция, обновяване и оптимизиране на сградния фонд на МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД, гр. Монтана“;

1) Кратко описание

3. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на

<p>регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/004 „Ремонт, реконструкция, обновяване и оптимизиране на сградния фонд на МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД, гр. Монтана“;</p> <p>1. Координатор /ръководител проект 2. Координатор на СМР 3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване 4. Технически асистент</p>		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71541000	
3) Количество или обем		
<p>3. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/004 „Ремонт, реконструкция, обновяване и оптимизиране на сградния фонд на МБАЛ „Д-р Стамен Илиев“ АД, гр. Монтана“;</p> <p>1. Координатор /ръководител проект-240 р. дни 2. Координатор на СМР-75 р. дни 3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване -75 р. дни 4. Технически асистент-12 р. дни</p> <p>Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри): 34212.50 Валута: BGN</p> <p>Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>обхват: между _____ и _____ Валута:</p>		
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)		
<p>Продължителност в месеци: 24 или дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)</p> <p>или</p> <p>начало _____ дд/мм/гггг</p> <p>завършване _____ дд/мм/гггг</p>		
5) Допълнителна информация относно обособените позиции		
<p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция №: 4 Заглавие: 4. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/006
 „Европейско качество на здравеопазването чрез реконструкция и енергийна ефективност в МБАЛ Русе АД“, гр. Русе“;

1) Кратко описание
<p>4. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/006 „Европейско качество на здравеопазването чрез реконструкция и енергийна ефективност в МБАЛ Русе АД“, гр. Русе“;</p>

1. Координатор /ръководител проект 2. Координатор на СМР 3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване 4. Технически асистент		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71541000	
3) Количество или обем		
4. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/006 „Европейско качество на здравеопазването чрез реконструкция и енергийна ефективност в МБАЛ Русе АД“, гр. Русе“;		
1. Координатор /ръководител проект-240 р.дни 2. Координатор на СМР-75 р.дни 3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване -75 р.дни 4. Технически асистент -12 р.дни		
Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри): 34212.50 Валута: BGN		
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
обхват: между _____ и _____ Валута:		
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)		
Продължителност в месеци: _____ или дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)		
или начало _____ дд/мм/гггг завършване _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация относно обособените позиции		
_____ _____ _____		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция №: 5 Заглавие: 5. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/009 „Изграждане на онкологичен и лъчетерапевтичен център “Света Марина” Варна“;

<p>1) Кратко описание</p> <p>5. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/009 „Изграждане на онкологичен и лъчетерапевтичен център “Света Марина” Варна“;</p> <p>1. Координатор /ръководител проект 2. Координатор на СМР 3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване</p>

4. Технически асистент		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71541000	
3) Количество или обем		
5. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/009 „Изграждане на онкологичен и лъчетерапевтичен център “Света Марина” Варна“;		
1. Координатор /ръководител проект-288 р. дни		
2. Координатор на СМР- 150 р. дни		
3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване -150 р. дни		
4. Технически асистент -288 р. дни		
Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри): 97950 Валута: BGN		
Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>		
обхват: между _____ и _____ Валута:		
4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)		
Продължителност в месеци: 24 или дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)		
или		
начало _____ дд/мм/гггг		
завършване _____ дд/мм/гггг		
5) Допълнителна информация относно обособените позиции		

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ

Обособена позиция №: 6 Заглавие: 6. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/010 „Реконструкция, обновяване и оборудване в МБАЛ „Д-р Братан Шукеров” АД, гр.Смолян“

1) Кратко описание		
6. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/010 „Реконструкция, обновяване и оборудване в МБАЛ „Д-р Братан Шукеров” АД, гр.Смолян“		
1. Координатор /ръководител проект		
2. Координатор на СМР		
3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване		
4. Технически асистент		
2) Общ терминологичен речник (CPV)		
	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71541000	

3) Количество или обем

6. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/010 „Реконструкция, обновяване и оборудване в МБАЛ „Д-р Братан Шукеров“ АД, гр.Смолян“

1. Координатор /ръководител проект-240 р.дни
2. Координатор на СМР-75 р.дни
3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване -75 р.дни
4. Технически асистент -72 р.дни

Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):
38712.5 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да Не

обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция №: 8 Заглавие: 7. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/013 „Регионален център за ранна диагностика на онкологични заболявания на територията на „МБАЛ-Бургас“ АД“.

1) Кратко описание

7. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/013 „Регионален център за ранна диагностика на онкологични заболявания на територията на „МБАЛ-Бургас“ АД“.

1. Координатор /ръководител проект
2. Координатор на СМР
3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване
4. Технически асистент

2) Общ терминологичен речник (CPV)

	Основен речник	Допълнителен речник (в приложимите случаи)
Основен обект	71541000	

3) Количество или обем

7. „Избор на екипи за организация, администриране и управление на регионално (местно) ниво на проект BG161PO001/1.1-08/2010/013

„Регионален център за ранна диагностика на онкологични заболявания на територията на „МБАЛ-Бургас“ АД“.

1. Координатор /ръководител проект-240 р.дни
2. Координатор на СМР-75 р.дни
3. Координатор "Доставка и въвеждане в експлоатация на специализирано медицинско оборудване -75 р.дни
4. Технически асистент -72 р.дни

Ако е известна, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):
38525 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? Да Не

обхват: между _____ и _____ Валута:

4) Информация за различна продължителност на поръчката или различна дата за начало/завършване (в приложимите случаи)

Продължителност в месеци: 24 или дни _____ (считано от датата на възлагане на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация относно обособените позиции

(Използвайте това приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)