



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ОДОБРЯВАМ:

ЗАМЕСТНИК - МИНИСТЪР

ДЕСИСЛАВА ДИМИТРОВА

Възложител, съгласно

Заповед № РД 15-2334/28.10.2011 г.

ДОКУМЕНТАЦИЯ

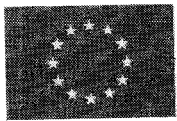
за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

Настоящата документация се издава на основание чл.28 от Закона за обществените поръчки, Решение № РД-17..... от2012 г. на министъра на здравеопазването за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка за избор на изпълнител за провеждане на „Обучение на персонала от центровете за спешна медицинска помощ” на проект: „ПУЛСС – практически увод в лечението на спешните състояния” и обявление и решение за възлагане на обществената поръчка, изпратени на.....2012 г. до “Държавен вестник” за обнародване, до „Официален вестник” на Европейския съюз за публикуване и до Агенцията по обществените поръчки за вписване в Регистъра на обществените поръчки.

Съдържание :

1. Решение № РД-17-23... от 16.01.....2012 г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка – Приложение №1
2. Обявление за обществена поръчка - Приложение № 2
3. Технически условия за изпълнение на поръчката - Приложение № 3 и Техническа спецификация
4. Критерии за подбор към участниците - Приложение № 4
5. Образец на оферта с указания за подготовката ѝ – Приложение № 5 и Образец № 8

1



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

6. Проект на договор за възлагане на обществена поръчка - Приложение №6
7. Типови образци на декларации и документи.

Изготвяне и подаване на офертите:

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя срокове и условия, посочени в решението, обявлението и настоящата документация.

Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертата са за сметка на участника. Възложителят не участва в тези разходи независимо от начина на провеждане и изхода на процедурата.

Офертата се изготвя съгласно приложения в настоящата документация образец – Приложение № 5. При приемането ѝ в деловодството на Министерство на здравеопазването върху плика се отбелязват поредния номер, датата и часът на завеждането /получаването/. Посочените данни се регистрират в деловодството на Министерство на здравеопазването, за което на приносителя се издава документ, след което офертата се представя от участника в дирекция “Обществени поръчки”, етаж 2, стая № 211 за вписване в Регистъра на МЗ за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

Офертата се подава в срока, посочен в обявлението за обществената поръчка. В случаите, когато същата е получена след посочения срок и час или е представена в запечатан или скъсан плик, съответните длъжностни лица отбелязват това обстоятелство в Регистъра на МЗ за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки и офертата не се приема, като се връща незабавно на участника.

До 10 дни преди изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в четиридневен срок от постъпване на искането.

Крайният срок за подаването на оферти за участие в процедурата е посоченият в обявлението. Когато срокът изтича в неприсъствен ден, за последен ден от него се приема първия присъствен.

Комисията, назначена със Заповед на министъра на здравеопазването в съответствие със Закона за обществените поръчки, започва разглеждането на деня посочен в обявлението, в сградата на Министерство на здравеопазването, пл. “Света Неделя” № 5, етаж 2 от 10,30 часа.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Възложителят осигурява пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като същата се публикува на електронната страница на възложителя в профил на купувача - <http://www.mh.government.bg/>

Ред за разглеждане, оценка и класиране на офертите:

Разглеждането, оценката и класирането на подадените оферти се извършват по реда, предвиден в чл.чл. 68-72 от ЗОП. Комисията, назначена със Заповед на министъра на здравеопазването, започва разглеждането на офертите в деня посочен в обявлението, в сградата на Министерство на здравеопазването, пл. “Света Неделя“ № 5, етаж 2 от 10,30 часа. Комисията започва работа след получаване на списъка с участниците и представените оферти. При промяна на датата и часа на отваряне на офертите участниците се уведомяват писмено. При отваряне на офертите могат да присъстват лицата по чл.68, ал.3 от ЗОП.

Комисията отваря офертите по реда на тяхното постъпване и проверява за наличието на три отделни запечатани плика, след което най-малко трима от нейните членове подписват плик № 3. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише плик № 3 на останалите участници.

В присъствието на лицата по ал. 3 комисията отваря плик № 2 и най-малко трима от членовете ѝ подписват всички документи, съдържащи се в него. Комисията предлага по един представител от присъстващите участници да подпише документите в плик № 2 на останалите участници. Комисията след това отваря плик № 1 и оповестява документите, които той съдържа.

След извършването на действията по чл. 68, ал. 4 и 5 от ЗОП приключва публичната част от заседанието на комисията.

Комисията уведомява участниците, като им изпраща протокола с констатациите, относно наличието и редовността на представените документи в плик № 1. В протокола комисията описва изчерпателно липсващите документи или констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им. Срокът е еднакъв за всички участници и не може да бъде по-дълъг от 5 дни, считано от датата на получаване на протокола. Участникът няма право да представя други документи освен посочените в протокола.

След изтичането на определения срок комисията проверява съответствието на документите в плик № 1, включително допълнително представените, с изискванията за подбор, поставени от възложителя.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Комисията не разглежда документите в плик № 2 на участниците, които не отговарят на изискванията за подбор.

Комисията може по всяко време да проверява заявените от участниците данни, да изисква от тях разяснения, както и допълнителни доказателства за данни, представени в пликове № 2 и 3. Тази възможност не може да се използва за промяна на техническото и ценовото предложение на участниците.

Комисията предлага за отстраняване от процедурата участник:

1. който не представи някой от необходимите документи по чл. 56;
2. за когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 5 и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2;
3. който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на възложителя;
4. който е представил оферта, която не отговаря на изискванията на чл. 57, ал. 2.

Участниците са длъжни в процеса на провеждане на процедурата да уведомяват възложителя за всички настъпили промени в обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и 5, и посочените в обявлението обстоятелства по чл. 47, ал. 2 в 7-дневен срок от настъпването им.

Пликът с цената, предлагана от участник, чиято оферта не отговаря на изискванията на възложителя, не се отваря.

При отварянето на плика с предлаганата цена имат право да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на юридически лица с нестопанска цел и средствата за масова информация.

Когато офертата на участник съдържа предложение, което е с 30 на сто по-благоприятно от средната стойност на съответните предложения в останалите оферти, комисията следва да изиска от него подробна писмена обосновка за начина на неговото образуване. Комисията определя разумен срок за представяне на обосновката, който не може да бъде по-кратък от три работни дни от получаване на искането за това. Когато участникът не представи в срок писмената обосновка или комисията прецени, че посочените обстоятелства не са обективни, комисията предлага участника за отстраняване от процедурата.

Когато комисията установи, че офертата на участник е с необичайно ниска цена поради получена държавна помощ, чието законово основание е невъзможно да бъде доказано в определения срок, тя може да предложи офертата да се отхвърли и участникът да се отстрани.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Комисията разглежда допуснатите оферти и ги оценява в съответствие с предварително обявените условия.

Комисията класира участниците по степента на съответствие на офертите с предварително обявените от възложителя условия.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти по посочения критерий "най-ниска цена" и тази цена се предлага в две или повече оферти.

Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на офертите, който съдържа реквизитите по чл. 72, ал. 1.

Протоколът на комисията се подписва от всички членове и се предава на възложителя заедно с цялата документация.

Комисията приключва своята работа с предаване на протокола на възложителя.

След приключване на работата на комисията по разглеждане и оценка на офертите, възложителят обявява с решение класирането на участниците и участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка. Участниците се уведомяват писмено за резултата от проведената процедура, като им се връчва (изпраща) копие от решението.

Стойността на настоящата документация е в размер на 6 /шест/ лева с включен ДДС. Посочената сума се заплаща в посочения в обявлението срок в касата на Министерството на здравеопазването срещу редовно издаден платежен документ или се превежда по банкова сметка на Министерство на здравеопазването – БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD. Платежният документ следва да бъде поставен в офертата за участие в процедурата като доказателство, че документацията е закупена по надлежен ред.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”


Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Приложение № 3

ОДОБРЯВАМ:


ЗАМЕСТНИК - МИНИСТЪР
ДЕСИСЛАВА ДИМИТРОВА
Възложител, съгласно
Заповед № РД 15-2334/28.10.2011 г.

ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на поръчката: Предметът на настоящата поръчка е избор на изпълнител за провеждане на „Обучение на персонала от Центровете за спешна медицинска помощ”, в изпълнение на проект BG051PO001-6.02.02 ПУЛСС (Практически увод в лечението на спешните състояния) от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013”, по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция 1 – Обучение на лекари

Обучение на най-малко 1 500 лекари от цялата страна чрез курсове с продължителност 5 дни (40 учебни часа) по предварително изготвена програма.

Обособена позиция 2 – Обучение на медицински специалисти

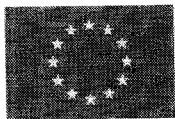
Обучение на най-малко 2 500 медицински специалисти от страната в курсове по 5 дни (40 учебни часа) по предварително изготвена програма.

Обособена позиция 3 – Обучение на шофьори

Обучение на най – малко 2 578 шофьори и друг персонал от страната в курсове по 3 дни (20 учебни часа) по предварително изготвена програма.

2. Максимално допустима стойност за извършването на услугата

2.1 Обособена позиция 1 – за извършване на обучение на най-малко 1 500 лекари от цялата страна, максимално допустимата стойност за извършване на услугата е 336 975 лева без ДДС;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

2.2 Обособена позиция 2 – за извършване на обучение на най-малко 2 500 медицински специалисти от страната максимално допустимата стойност за извършване на услугата е 375 958, 33 лева без ДДС;

2.3 Обособена позиция 3- за извършване на обучение на най – малко 2 578 шофьори и друг персонал от страната, максимално допустимата стойност за извършване на услугата е 119 426, 67 лева без ДДС:

3. ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Цел на обучението: Подобряване познанията и уменията на целия персонал, участващ в процеса на предоставяне на спешна помощ извън територията на лечебните заведения за болнична помощ.

Обучението ще подобри знанията и уменията на персонала на спешната медицинска помощ на територията на цялата страна чрез надграждащо обучение с оглед усвояването на съвременни практически умения за клинично поведение в спешната медицина.

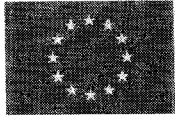
Обучението се провежда в рамките на Проект BG051PO001-6.02.02 ПУЛСС (Практически увод в лечението на спешните състояния) от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013”.

Целта на проекта е подобряване качеството на предоставяната спешна медицинска помощ, особено на уязвими групи от населението чрез подобряване знанията и уменията на персонала на спешната медицинска помощ. Проектът предвижда изпълнение на мерки, насочени към повишаване професионалния капацитет и въвеждане на добри клинични практики в сферата на спешната медицинска помощ.

Участникът в обществената поръчка следва да проведе курсове за обучение на персонала от центровете за спешна медицинска помощ, при следните предварително зададени параметри:

I. Спецификация на курсове за обучение на персонала от центровете за спешна медицинска помощ, предмет на поръчката

1. Провеждане на обучение на най-малко 6 578 души.
2. Обучението се провежда по предварително изготвени програми чрез:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

2.1 Обучение на 1500 лекари от цялата страна, чрез курсове с продължителност 5 дни (40 учебни часа) и до 10 курсисти в курс.

2.2. Обучение на 2500 медицински специалисти (специалисти по здравни грижи), чрез курсове по 5 дни (40 учебни часа) и до 13 курсисти в курс.

2.3. Обучение на 2578 шофьори и друг персонал, чрез курсове по 3 дни (20 учебни часа) и до 15 курсисти в курс.

3. Обучението следва да бъде проведено в гр. София.

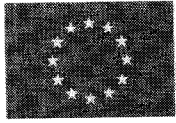
4. Крайният срок за приключване на курсовете е 10 ноември 2013 г.

5. Списъците на лицата, които ще вземат участие в отделните обучителни курсове се предоставя от Възложителя на Изпълнителя не по-късно от 1 месец преди началото на обучението.

6. Обучението ще се извършва по предоставен от изпълнителя план-график. Изпълнителят следва да изготви и спазва учебен график (Приложение № 3.1) за конкретното обучение с продължителност, посочена в т.2, и с включените в учебния план-програма часове. Учебният график трябва да осигурява последователността на учебните предмети по логиката на учебния план и последователността на тяхното взаимно допълване при формирането на знания.

7. Учебният график трябва да бъде разработен:

- по учебни теми/предмети за всеки учебен ден;
- не по-малко от 8 учебни часа на ден;
- при различни обекти за провеждане на занятията в един учебен ден, времето за придвижване от един учебен обект до друг не трябва да превишава установеното в учебния график време за почивка между занятията;
- по начин, който не допуска прескачане на теми и модули, осигуряващи знания от методологична свързаност и последователност;
- така, че да осигури прогресивно нарастване на квалификацията, компетентността и усвоените умения на курсистите;
- независимо от характера си, занятията трябва да се планират така, че тематично да бъдат завършени. В планираните часове за дадено занятие трябва да са изпълнени всички поставени в него образователни и практически цели;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

- с посочени преподаватели по съответните учебни теми/предмети, както и за всеки обект по местата, където ще се провеждат учебното занятие или учебната практика;

8. Участникът е акредитиран за цялостната медицинска дейност, за отделните медицински и други дейности и обучението на студенти и/или специализанти, съгласно Наредба № 18 от 20.06.2005 г. за критериите, показателите и методиката за акредитация на лечебните заведения, с присъдена акредитационна оценка минимум "много добра".

или участникът е бил акредитиран за цялостната медицинска дейност, за отделните медицински и други дейности и обучението на студенти и/или специализанти, съгласно Наредба № 18 от 20.06.2005 г., с присъдена акредитационна оценка минимум "много добра" през последните 5 години, като срокът на акредитацията да не е изтекъл по-късно от 1 година, считано от датата на отваряне на офертата.

9. Участникът трябва да има разкрити функциониращи и акредитирани структури от III ниво на компетентност, съгласно утвърдените медицински стандарти, най-малко по следните медицински специалности за осъществяване на практическо обучение:

9.1 По т. 2.1:

- Спешна медицина
- Анестезиология и интензивно лечение
- Нервни болести
- Кардиология
- Педиатрия
- Ортопедия и травматология
- Хирургия

9.2 По т. 2.2:

- Спешна медицина
- Анестезиология и интензивно лечение
- Нервни болести
- Кардиология
- Педиатрия
- Ортопедия травматология
- Хирургия



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

10. Участникът следва да има сключен договор за обучение с висше медицинско училище с разкрити катедри по медицинските специалности, посочени в т. 9.1 и т. 9.2.

11. За провеждането на курсове за обучение на персонала от центровете за спешна медицинска помощ, участникът осигурява:

11.1 Обучаващ екип от специалисти в отделните области, притежаващи:

- образователно-квалификационна степен “магистър” по професионално направление “медицина”.

- придобита специалност, съгласно Наредба № 34 от 29.12.2006 г. за придобиване на специалност в системата на здравеопазването по “Спешна медицина”, “Анестезиология и интензивно лечение”, „Нервни болести”, „Кардиология”, „Педиатрия”, „Ортопедия и травматология”, „Хирургия”, „Токсикология”, „Съдебна медицина”, „Акушерство и гинекология” или повече от една придобита специалност, включващи поне една от изброените.

11.2 Минимум 3 учебни зали за провеждане на обучението

11.3 Подходящо/и помещение/я в които да бъдат разположени манекени за обучение.

11.4 Организирането и провеждането на заключително индивидуално оценяване на усвоените теоретични познания и практически умения от курсистите. Протоколите от извършеното оценяване и оценките на курсистите се предават на Възложителя.

11.5 Документ, удостоверяващ извършеното продължаващо обучение, който ще получи всеки курсист по т.2.1 и 2.2 след успешно приключване на обучението, по представен от Възложителя образец.

11.6 Документ, удостоверяващ извършеното обучение, който ще получи всеки курсист по т.2.3 след успешно приключване на обучението, по представен от Възложителя образец

II. Изисквания за качество на изпълнението

Качеството на услугите по т.І трябва да отговаря на всички задължителни показатели от „Приложение № 11 към чл. 22, ал. 3 „Програма за оценяване на обучението на студенти и/или специализанти



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

на Наредба № 18 от 20.06.2005 г. за критериите, показателите и методиката за акредитация на лечебните заведения,”

III. Начин, срок и място на изпълнението

1. Начин на изпълнение – обучителни курсове с брой обучавани и продължителност на курсовете съгласно I.2. и I.6.
2. Срок на изпълнение – до 10 ноември 2013 г.
3. Място на изпълнение – гр. София

IV. Изисквания към участниците

1. Общи изисквания

1.1 Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, което отговаря на посочените по-долу изисквания, или обединение на такива лица.

В случай, че участникът, избран за изпълнител на обществената поръчка е обединение на юридически лица, при подписване на договора следва да представи документ за регистрация на консорциума в регистър БУЛСТАТ към Агенцията по вписванията.

В случай, че участникът е обединение на физически лица и юридически лица или обединение само от физически лица при подаване на офертата следва да представи нотариално заверен договор за създаването на консорциум включващ посочените в офертата участници, в който договор изрично се определя един от участниците като водещ член на консорциума.

1.2 Копие на издадено разрешение за лечебна дейност по Закона за лечебните заведения (ЗЛЗ), заверено с гриф „Вярно с оригинала” и свеж печат на участника ;

- в случай на участник- обединение, копие от разрешение за лечебна дейност по ЗЛЗ се представя за всеки един от участниците в него.

1.3 Учебен план и учебен график (Приложение 3.1)

2. Изисквания за технически възможности и квалификация

2.1 Заверено с гриф „Вярно с оригинала” и свеж печат копие на заповед за присъдена/и акредитационна/и оценка/и по Наредба 18 от 20.06.2005 г. за критериите, показателите и методиката за акредитация на лечебните заведения;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

- в случай на участник - обединение, копие на заповед за присъдена/и акредитационна/и оценка/и по Наредба 18 от 20.06.2005 г. за критериите, показателите и методиката за акредитация на лечебните заведения се представя за всеки един от участниците в него

2.2 Копие на договор за обучение с висше медицинско училище, заверено с гриф „Вярно с оригинала”, със срок на валидност не по-кратък от 10.11. 2013 г. и свеж печат на участника;

2.3 Подписани подробни професионални автобиографии на членовете на обучаващия екип, като в екипа участват поне едно лице с академична длъжност „доцент” и едно лице с академична длъжност „професор”;

2.4 Заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие от дипломата за придобита образователно-квалификационна степен “магистър” по професионално направление “Медицина” на всеки от членовете на обучаващия екип;

2.5 Заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие от дипломата за придобита/и специалност/и по т. 11.1 на всеки от членовете на обучаващия екип;

2.6 Документи, доказващи извършени обучения;

2.7 Наличие на материално-техническата база за провеждане на съответното обучение по теория и практика, минимум 3 зали и подходящо/и помещение/я, в които да бъдат разположени манекени за обучение.



Европейски съюз



ПРОЕКТ BG051PO001-6.

„Практически увод в лечението на спешни

Проектът се осъществява с финансово

Оперативна програма „Развитие на човешки

сфинансирана от Европейския социален фонд

Приложение №3.1

Възложител:
(.....)
печат)

Изготвил:
(Обучаваща институция, подпис,

УЧЕБЕН ГРАФИК

За квалификационно обучение на

с място на провеждане гр. за учебни часа; за лица

Ден по учебна програма	Дата *	Печатен - краен час на обучението, с нанесени почивки/междучасия	Учебни предмети - учебни занятия по теория/практика	Брой часове по теория/практика	Адрес на учебната база по теория/практика	Брой лица	Оборудване с учебно-технически средства	Материали осигуряващи учебния процес	Преподавател
1	2*	3*	4	5	6	7	8	9	10

* Колони 2 и 3 се попълват след уточняване при сключване на договора.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спемните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

3. Гаранция за участие

Гаранция за участие в процедурата е както следва:

По Обособена позиция 1 – 3370 лв.

По Обособена позиция 2 – 3760 лв.

По Обособена позиция 3 – 1194 лв.

Срокът на валидност на гаранцията за участие в процедурата е не по-малък от 120 календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертата.

Гаранциите за участие се представят в една от формите, съгласно чл.60 от Закона за обществените поръчки:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Министерство на здравеопазването, със срок на валидност не по-малък от 120 /сто и двадесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

- парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването – БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD – платежно нареждане в оригинал. В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано „Гаранция за участие в обществена поръчка „Обучение на персонала от центровете за спешна медицинска помощ”.

4. Гаранция за изпълнение:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в леченето на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора без ДДС и се представя в момента на сключването му като се освобождава след неговото приключване.

Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение на договора е 30 (тридесет) календарни дни след датата на изпълнение на договора.

Гаранцията се представя в една от следните форми:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Министерство на здравеопазването, със срок на валидност 30 /тридесет/ календарни дни, след датата на изпълнение на договора. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.

- парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването –
БНБ Централно управление,
IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01,
BIC код на БНБ – BNBG BGSD – платежно нареждане в оригинал.

5. Срок на валидност на офертите

Срокът на валидност на офертите е не по-малко от 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.

6. Критерий за оценка на офертите

Съгласно чл. 37, ал.1, т.1 от ЗОП – “най-ниска цена”, представляваща предложена най-ниска обща стойност за обучение по всяка отделна обособена позиция. Всеки кандидат може да участва за една или повече от една обособени позиции

7. Условия и начин на плащане:

7.1. Условия на плащане – плащането се извършва в лева, след одобряване на отчета за извършената работа и представяне на следните документи:

- списък на преминалите през обучението лица;
- двустранни протоколи за приемане на изпълнението за провеждането на съответния курс на обучение.
- график на курсовете, който да съдържа период от кога - до кога, дата, час, тема;

15



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

- учебен график, който да съдържа наименование на темата на лекцията, име на лектора и броя на часовете (изготвен по образеца на Приложение № 3.1);
- рекапитулация на разходите;
- фактура-оригинал за стойността на предоставените услуги по две заверени копия «Вярно с оригинала»;

Тези документи следва да бъдат представени след всеки проведен курс на обучение.

7.2. Начин на плащане – плащането се извършва по банкова сметка на Изпълнителя, в срок до 30 дни от изпълнение на условието по т. 7.1

8. Договор

Договорът се сключва в български лева, с определения за изпълнител участник и при условията на чл. 41 от Закона за обществени поръчки.

При сключване на договора, участникът, определен за изпълнител представя документите по чл. 47, ал. 9 от ЗОП, издадени от съответните компетентни органи.

В случай, че участникът, избран за изпълнител на обществената поръчка е обединение на юридически лица, при подписване на договора следва да представи документ за регистрация на консорциума в регистър БУЛСТАТ към Агенцията по вписванията.

9. Място на изпълнение – съгласно предмета на поръчката по обособени позиции.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Приложение № 4

КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. До участие се допускат физически и юридически лица, както и техни обединения, за които не са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал.2 и ал. 5 от ЗОП. Когато участникът е обединение, това условие се отнася до всички участници в него.

2. Когато участникът е чуждестранно юридическо лице, за него не следва да са налице обстоятелствата по чл. 47, ал.1 и ал.2 от ЗОП в държавата, в която е установен.

3. Всяко лице може да участва в процедурата самостоятелно или в обединение, като лице, което участва самостоятелно, няма право да участва като част от обединение. Не се допуска едно лице да бъде част от повече от едно обединение. За отделните участници в обединението не следва да са налице обстоятелствата по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП. Всички участници в обединението са поотделно и солидарно отговорни за посочените в офертата условия и изпълнението на договора.

4. Участникът следва да не е изпълнявал дейности по управление и консултации, свързани с проект BG051PO001-6.02.02 ПУЛСС (Практически увод в лечението на спешните състояния) от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013”.

5. Участникът следва да отговаря на раздел IV от Изисквания към участниците, включени в Приложение № 3- Техническа спецификация, т. 3. от документацията.

Приложение № 5

17



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

ОФЕРТА /образец/

за участие в _____ за възлагане на обществена поръчка
(вид на процедурата)

ДО: _____
(наименование и адрес на възложителя)

ОТ: _____
(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____, № _____,
тел.: _____, факс: _____, e-mail: _____
регистриран по ф.д. № _____ / _____ г. по описа на _____ съд,
Дан.№ _____, Булстат: _____,
ЕИК.....Дата и място на регистрация по ДДС:

Разплащателна сметка:
банков код: _____;
банкова сметка: _____;
банка: _____;
град/клон/офис: _____;

ДДС сметка:
банков код: _____;
банкова сметка: _____;
банка: _____;
град/клон/офис: _____;

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашата Оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет “ _____ /
(наименование на поръчката)

_____”.
(наименование на обособените позиции, ако има такива)

Декларираме, че сме закупили документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

С подаване на настоящата оферта, направените от нас предложения и поети ангажименти са валидни за срок от _____ дни, считано от крайния
(не по-малък от посоченият в обявлението)

срок за подаване на оферти.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договора. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

Заявяваме, че при изпълнение на поръчката _____ подизпълнители*.
(ще ползваме/няма да ползваме)

18



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Предлагаме срок за изпълнение на поръчката/обособената позиция _____ календарни дни/месеца, считано от датата на подписване на договор за възлагане на обществена поръчка.

Като неразделна част от настоящата Оферта, прилагаме документи, съдържащи се в следните пликове:

Плик №1: Документи за подбор

Плик №2: Предложение за изпълнение на поръчката

Плик №3: Предлагана цена

ДАТА: _____ г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ: _____

(име и фамилия)

(длъжност на представляващия участника)

Забележка:

Представените документи в Плик № №1-3 трябва да отговарят на изискванията на ЗОП и на посочените от възложителя условия в Указанията за подготовка на офертата.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

/ОБРАЗЕЦ/

Всеки участник в процедурата следва да представи само един вариант на оферта за всяка обособена позиция.

Всеки участник в процедурата може да подава оферти за една, за две или за всички обособени позиции от предмета на поръчката.

Офертата следва да бъде представена в един оригинал.

Представената оферта трябва да бъде със срок на валидност не по-кратък от 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите.

Офертата за участие в процедурата се изготвя, предава и приема в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки. Офертата се подписва от законния представител на лицето, което я подава или от изрично упълномощено от него лице.

Офертата за участие в процедурата следва да бъде изготвена на български език. Когато участникът в процедура е чуждестранно юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документа по чл.56, ал.1 т. 1 се представя в официален превод, а документите по чл.56, ал. 1, т. 3, 4, 5, които са на чужд език, се представят и в превод.

Всички документи, които придружават офертата се представят в оригинал, или като ксерокопия с нотариална заверка или заверка на участника с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат в зависимост от вида на документа и указаното по-долу, в превод на български език. Документите и данните се подписват само от законните представители на участника, съгласно съдебната му регистрация или от изрично упълномощени за това лица, като в този случай се представя пълномощно - оригинал или с нотариална заверка. Всички документи следва да са с дата на издаване, предшестваща подаването на офертата не повече от 6 месеца или да са в срока на тяхната валидност.

Офертата следва да бъде функционално разпределена в **три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика**. Трите плика на офертата се поставят в друг непрозрачен плик, върху който се отбелязва името и адреса на възложителя, предмета на обществената поръчка и името и адреса за



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

кореспонденция, тел., факс и e-mail на оферента. Всеки един от пликовете следва да има съдържание, посочено по долу :

Плик № 1 с надпис “ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”:

В плика се поставят следните документи:

1. Документи относно търговско - правния статут на участника:

1.1. Оригинал или заверено от участника копие на удостоверение за актуално състояние, издадено от компетентен орган в страната на участника. Когато участникът е регистриран или пререгистриран в единния електронен търговски регистър към Агенцията по вписванията не се изисква удостоверение за актуално състояние, а се посочва ЕИК. Копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице, Когато участникът в процедура е чуждестранно юридическо лице или техни обединения, документът за регистрация се представя в официален превод. Когато участникът е чуждестранно физическо лице, документът за самоличност се представя в официален превод. Официален превод е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

1.2 Нотариално заверен договор за създаването на консорциум в случай, че участникът е обединение на физически лица и юридически лица или обединение само от физически лица;

1.3. Оригинал или нотариално заверено копие на документи, удостоверяващи представителната власт на лицето, от което изхожда предложението, в случай, че това не е законния представител на участника.

1.4. Декларация за отсъствието на обстоятелства по чл.47, ал.1 , ал.2 и ал.5 от ЗОП – за юридическите лица - от лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП, (Образец №1, Образец 1а, Образец 1б).

1.5. Заверено с гриф “Вярно с оригинала” и свеж печат на участника, копие на издадено разрешение за дейност по реда на Закона за лечебните заведения.

2. Гаранция за участие в процедурата:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Гаранция за участие в процедурата е както следва:

По Обособена позиция 1 – 3370 лв.

По Обособена позиция 2 – 3760 лв.

По Обособена позиция 3 – 1194 лв.

Срокът на валидност на гаранциите за участие в процедурата е не по-малък от 120 календарни дни от крайния срок за подаване на офертата.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие в следните случаи:

а) когато участникът оттегли или промени офертата си след изтичане на срока за подаване на оферти;

б) когато участникът обжалва решението на възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора;

в) когато участникът е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Гаранциите за участие на отстранените участници се освобождават от възложителя в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.

Гаранциите за участие на класираните на първо и второ място участници се освобождават след сключване на договора за обществената поръчка, а на останалите класирани участници - в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.

При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка, гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Гаранциите за участие се представят в една от формите, съгласно чл.60 от Закона за обществените поръчки:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Министерство на здравеопазването, със срок на валидност не по-малък от 120 /сто и двадесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

- парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването – БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD – платежно нареждане в оригинал или копие. В нареждането за плащане задължително следва да бъде записано „Гаранция за участие в обществена поръчка „Обучение на персонала от централните за спешна медицинска помощ”.

3. Доказателства за икономическото и финансово състояние:

3.1. Заверено от участника копие на отчет за приходите и разходите/отчет за доходите за 2008, 2009 и 2010 г. и годишен счетоводен баланс за 2008, 2009 и 2010 г., заверени от експерт счетоводител и придружени с доклада на експерт-счетоводителя, в случаите, при които това е задължително съгласно Закона за счетоводство (чл.50, ал.1, т.2 от ЗОП). В случай, че участникът участва като обединение, посочените по-горе документи се представят от всяко лице, включено в обединението.

3.2. Декларация от участника за реализиран оборот, общо за последните три финансови години (2008, 2009 и 2010 г.) в размер най-малко на:

3.2.1. За обособена позиция 1 – 1 000 000 (един милион) лева.

3.2.2 За обособена позиция 2 – 1 100 000 (един милион и сто хиляди) лева.

3.2.3 За обособена позиция 3 – 350 000 (триста и петдесет хиляди) лева.

Когато участникът е обединение изискването се отнася общо за обединението,

4. Доказателства за техническите възможности за изпълнение на поръчката:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

4.1. Заверено с гриф „Вярно с оригинала” и свеж печат копие на заповед за присъдена/и акредитационна/и оценка/и по реда на Наредба 18 от 20.06.2005 г. за критериите, показателите и методиката за акредитация на лечебните заведения.

4.2 Копие на договор за обучение с висше медицинско училище, със срок на валидност не по-кратък от 10.11.2013 г., заверено с гриф „Вярно с оригинала” и свеж печат на участника;

4.3. Списък на минимум 10 лица, които ще бъдат ангажирани при изпълнение на поръчката, с описание на частта от поръчката, която ще изпълняват, придружен с документи, удостоверяващи тяхната професионална квалификация и професионален опит, в т. ч.:

4.3.1. Професионални автобиографии на членовете на обучаващия екип, съгласно Приложение № 3, към т.3. - Техническа спецификация, като в екипа участват поне едно лице, заемащо академична длъжност „доцент” и поне едно лице с академична длъжност „професор”.

4.3.2. Заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие от диплома за придобита образователно-квалификационна степен “магистър” по професионално направление “Медицина” на всеки от членовете на обучаващия екип.

4.3.3. Заверено с гриф „Вярно с оригинала” копие от диплома за придобита/и специалност/и по професионално направление “Медицина” на всеки от членовете на обучаващия екип.

4.3.4. Копие от трудова/осигурителна книжка, както и копие от договора/трудова или граждански/, сключен между съответното лице по т. 4.3 и участника в процедурата.

4.3.5. Декларация от съответното физическо лице, че е съгласно да участва при изпълнение на дейностите, посочени в техническото предложение на участника.

4.4. Списък на поне два основни договора за предоставяне на услуги, сходни с предмета на поръчката, изпълнени през последните три години (2008, 2009 и 2010г.), включително стойностите, датите и получателите, придружен от поне две от препоръки за добро изпълнение;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

4.5. Декларация за наличие на материално-техническата база за провеждане на съответното обучение по теория и практика, минимум 3 зали и подходящо/и помещение/я, в които да бъдат разположени манекени за обучение.

В случай, че участникът участва като обединение, посочените по-горе документи – доказателства за технически възможности за изпълнение на поръчката, се представят от всяко лице, включено в обединението. Минималните изисквания се прилагат за обединението като цяло.

5. Всеки участник в откритата процедура може да ангажира за участие и подизпълнители, като посочи вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие в поръчката. В този случай участникът поема изцяло отговорността за дейността на подизпълнителя. Подизпълнителят е длъжен да представи декларация – съгласие за участие в поръчката в това си качество (*Образец № 7*). Съответният подизпълнител следва да се представи документите по чл.56, ал.1, т.1,3,4,5 от ЗОП и същият следва да отговаря на изискванията, посочени в чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от Закона за обществените поръчки.

6. В случаите, когато участникът е обединение, документите по чл.56, ал.1, т.1, 3, 4, 5 от ЗОП се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението;

7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП за наличие или липса на подизпълнители (*образец № 3*)

8. Декларация от участника, че не е изпълнявал дейности по управление и консултации, свързани с проекти на възложителя, финансирани по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013”. Когато участникът е обединение, тази декларация се представя от всеки един от участниците в обединението.

9. Документ, удостоверяващ закупуването на документация за участие в обществената поръчка.

10. Точен адрес, лице и телефон за контакти и банкови реквизити на участника (*образец № 4*).



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на специалните състояния”

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

11. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

Плик № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”

В плика се поставя документите, свързани с изпълнението на поръчката:

- Техническо предложение на участника относно общите условия за изпълнение на поръчката – кратко представяне; пълно описание на начина на изпълнение на поръчката и обособените позиции, за които се участва, с оглед изпълнение на техническите изисквания посочени в Приложение №3, срок за изпълнение на поръчката, срок на валидност на офертата, декларация от участника, че офертата съответства на изискванията на Възложителя, посочени в Приложения № 3.
- Техническото предложение на участника относно общите условия за изпълнение на поръчката трябва да бъде представено освен на хартиен носител/ един оригинал/ и на магнитен носител. Представените електронни файлове трябва да съдържат идентично предложение на това, което е представено на хартия. В случай, че има разлика между хартиените и електронните документи, за валидни се възприемат документите на хартиен носител.

Участник в процедурата, който е регистриран или пререгистриран в единния електронен търговски регистър към Агенцията по вписванията, не е длъжен да представя описаните по-горе документи, ако те са обявени в търговския регистър или удостоверяват обстоятелства вписани в Търговския регистър, на основание чл.23, ал.4 от Закона за търговския регистър.

Попълнен учебен план и учебен график, съгласно Приложение 3.1 от документацията „Технически условия за изпълнение на поръчката”, към т.3. - Техническа спецификация.

Плик № 3 с надпис “ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА”

В плик №3 цената се представя по следния начин:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

- ✓ Цената е необходимо да бъде в български лева и да включва всички разходи за извършване на предмета на поръчката без ДДС.
- ✓ Цената не следва да надвишава следните суми, както следва:

По Обособена позиция 1 – 336 975 лева с включена единична цена на един преминал обучение;

По Обособена позиция 2 – 375 958, 33 лева с включена единична цена на един преминал обучение;

По Обособена позиция 3- 119 426, 67 лева с включена единична цена на един преминал обучение

- ✓ Валидност на офертата е в календарни дни. Оферта с по-малък срок на валидност от обявения в обявлението ще бъде отхвърлена, като несъответстваща на изискванията. Възложителят може да поиска от класираните участници да удължат срокът на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществена поръчка.

Офертата се подписва от законния представител на лицето, което я подава или от изрично упълномощено от него лице.

Броят на пликите с ценовите оферти следва да отговаря на броя на обособените позиции, за които участникът кандидатства, като на всеки плик участникът следва да отбележи за коя обособена позиция се отнася.

Трите плика на офертата се поставят в друг непрозрачен плик, върху който се отбелязва името и адреса на възложителя, предмета на обществената поръчка, **обособената позиция за която се участва** и адрес за кореспонденция, тел., факс и e-mail на вносителя на офертата.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Приложение № 6

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

№ РД – 17 - / 2012г.

МИНИСТЕРСТВОТО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО, с адрес: София 1000, пл. „Света Неделя” № 5, тел. и факс 981 18 33, БУЛСТАТ 000695317Ю, Дан. № 122 202 705 1, представлявано от и Зоя Вълева – директор на дирекция „Бюджет и финанси”, наричано по - долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна

и
....., със седалище и адрес на управление....., регистрирано по фирмено дело №.....насът, вписано в Търговски регистър под №....., том....., страница, БУЛСТАТ....., Дан. №....., представлявано от....., ЕГН от друга страна, наричана за краткост по – долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**

на основание чл.41 от Закона за обществените поръчки и Решение №РД - 17-...../.....2011 г., на Министъра на здравеопазването се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1. По силата на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши :

„Обучение на персонала от центровете за спешна медицинска помощ” на проект: „ПУЛСС – практически увод в лечението на спешните състояния” в изпълнение на проект BG051PO001-6.02.02 ПУЛСС (Практически увод в лечението на спешните състояния) от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013»

II. ЕДИНИЧНИ ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА УСЛУГИТЕ ПО ДОГОВОРА

2.1. В стойността на услугата се включва стойността на всички разходи по извършването, както и всички дължими данъци и такси.

2.2. Стойността за извършване на услугата е фиксирана и не подлежи на промяна за срока на действие на договора, освен в случаите на чл.43, ал.2, т.2 от ЗОП.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

2.3. Общата стойност на договора без включен ДДС възлиза до
(.....) български лева, като тя е формирана както следва:
.....

2.4. Общата стойност на договора с включен ДДС възлиза до
(.....) български лева .

III. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. Плащането по настоящия договор се осъществява чрез банков превод от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по посочената в чл.12.3. банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

3.2. Плащането се извършва в лева, в срок до 30 дни след одобряване на отчета за извършената работа и представяне на следните документи:

- списък на преминалите през обучението лица;
- двустранни протоколи за приемане на изпълнението за провеждането на съответния курс на обучение.
- график на курсовете, който да съдържа период от кога - до кога, дата, час, тема;
- учебен график, който да съдържа наименование на темата на лекцията, име на лектора и броя на часовете (изготвен по образца на Приложение № 3.1);
- рекапитулация на разходите;
- фактура-оригинал за стойността на предоставените услуги по две заверени копия «Вярно с оригинала»;

- Тези документи следва да бъдат представени след всеки проведен курс на обучение.

IV. НАЧИН И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

4.1. Осъществяване на обучителни курсове с брой обучавани и продължителност на курсовете съгласно техническа спецификация.

4.2. Място на изпълнение - в гр. София, съгласно списъци на лицата, които ще вземат участие в отделните обучителни курсове, предоставени от Възложителя на Изпълнителя не по-късно от 1 месец преди началото на всеки един от курсовете. Обучението се извършва по предоставен от изпълнителя план-график. Изпълнителят следва да изготви и спазва учебен график. Учебният график трябва да осигурява последователността на учебните предмети по логиката на учебния план и последователността на тяхното взаимно допълване при формирането на знания.

V. СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

5. Срокът за изпълнение на предмета на договора е до 10.11.2013 г.

VI . ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да:

6.1. извърши услугата при спазване на изискванията на техническата спецификация и техническото предложение, като:

6.1.1. изпълнява услугата в съответствие с нормативните актове, които са относими към извършваната дейност;

6.1.2. спазва изискванията за изпълнение на мерките за информация и публичност, определени в Договора за безвъзмездна помощ по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013”, за изпълнение на проект „ПУЛСС - Практически увод в лечението на спешните състояния”

6.1.3. съгласува действията си с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да го информира за хода на изпълнението на възложените му дейности, както и за възникнали проблеми при изпълнението на услугата;

6.1.4. спазва сроковете за съхранение на документацията свързана с проекта, указани в чл. 13 на ПМС №180/27.07.2007 г.;

6.1.4. спазва поверителността на информацията и документите, станали му известни при и/или по повод изпълнението на договора;

6.1.6. информира Възложителя за всички обстоятелства, които биха накърнили неговата независимост при изпълнение на услугата;

6.1.7. защитава по подходящ начин конфиденциалността и професионалната тайна на цялата информация и документите, до които има достъп при изпълнение на настоящия договор;

6.1.8. продължава да спазва изискването за конфиденциалност, когато е прекратил или приключил работа по настоящия договор.

6.1.9. не допуска наличие на конфликт на интереси, като такъв конфликт е налице, когато безпристрастното и обективно изпълнение на функциите по договора, е компрометирано поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, които Изпълнителя/лицата от неговия екип, ангажирани с договора имат с друго лице, съгласно чл. 52 и чл. 82 от Регламент 1605/2002 г., относно финансовите разпоредби, приложими за общия бюджет на Европейската общност, изменен с Регламент на Съвета (ЕО, Евратом) №1995/2006 г.

6.1.10. извършва услугата, предмет на настоящия договор в тясно сътрудничество с екипа на проекта.

6.1.11. използва физическите лица за изпълнение на услугата, които са посочени в офертата му, подадена за участие в обществената поръчка.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

6.1.12. при проверки на място от страна на договорящия/управляващия орган на ОП „Развитие на човешките ресурси”, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската Комисия, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

6.1.13. изпълнява мерките и препоръките, съдържащи се в докладите от проверки на място от органите по т.6.1.12.

6.2 ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

6.2.1 да поеме разходите за обезпечаване на гаранционната поддръжка на предоставеното му по т. 6.3.1 оборудване след изтичането на 36 месечната гаранция на същата, за времето, за което оборудването му е предоставено за ползване;

6.2.2 да съхранява с грижата на добър стопанин предоставеното му по т. 6.3.1 оборудване, както за срока на извършването на обучението по настоящия договор, така и в рамките на срока по т. 6.3.2

6.2.3 след изтичането на срока на настоящия договор, да представя за срок от 5 години, на Възложителя, в края на всяка календарна година информация за извършените обучения и за броя лица, преминали съответното обучение, чрез предоставеното оборудване по т. 6.3.1

6.2.4 да уведоми Възложителя за всяка повреда на представеното по т. 6.3.1 оборудване, която е неотстранима и го прави негодно за използването му по предназначение, в срок до 3 дни от настъпването на повреда.

6.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

6.3.1 за обезпечаване на нуждите на извършването от него обучение да получи от Възложителя:

1 Манекени за обучение допълнителни структури за манекени допълнителни консумативи за ползване на манекените	48 Броя
2 Дефибрилатори	10 Броя
3 Набор за осигуряване на дихателни пътища за възрастни и деца	25 броя

6.3.2. след изтичането на срока на настоящия договор, за срок от 5 години да продължи да използва представените по т.6.3.1. манекени, дефибрилатори и набор за осигуряване на дихателни пътища за извършването на обучение на студенти, специализанти и продължаващо обучение в областта на спешната медицинска помощ.

6.3.3. да получи уговореното възнаграждение при точно изпълнение на предмета на договора.

6.3.4. да получи пълно съдействие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за осъществяване на услугата.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

6.4. Изпълнителя се задължава да представи гаранция за изпълнение на настоящия договор в момента на подписването му. Гаранцията е 3% от стойността на договора без включен ДДС и е в размер на (.....) български лева.

6.5. Гаранцията е със срок на действие 30 (тридесет) календарни дни след датата на изпълнение на договора.

6.6. Гаранцията за изпълнение на договора се задържа при неговото прекратяване по чл.13.4. предложение второ и четвърто, както и при условията на т.9.4. Гаранцията се освобождава в срок 30 дни от приключване изпълнението на договора.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да бъде информиран във всеки един момент за етапа на изпълнение на договора, качеството и възникналите трудности, без това да пречи на текущата работа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

7.2.1. Да приеме извършената услуга от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съответстваща по вид, количество и качество на описаното в техническата спецификация и техническото предложение, които са неразделна част от настоящия договор, с приемателно-предавателен протокол, подписан от представители на двете страни по договора

7.2.2. Да заплати извършената услуга, след завършване и представяне на необходимите документи.

VIII. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ

8.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за некачествено и неточно изпълнение на услугата.

8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за установените несъответствия в 3 (три) дневен срок от констатирането им.

8.3. В рекламациите се посочва номерът на договора, вида на услугата, основанието за рекламация и конкретното искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

8.4. В 3 (три) дневен срок от получаване на рекламацията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да отговори на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено и конкретно дали приема рекламацията или я отхвърля, като мотивира становището си.

8.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 5/пет/ дневен срок от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да отстрани неточностите.

IX. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. НЕУСТОЙКИ

9.1. За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,1 % на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове задължение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

неизпълнението, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

9.2. Когато, при наличие на рекламации, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията си по раздел VIII от настоящия договор в срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,5 % от цената на услугата, за която са направени рекламациите.

9.3. При виновна забава на една от страните, продължила повече от 10 (десет) дни, другата страна има право да развали едностранно и без предизвестие този договор.

9.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си относно неизпълнението на договора, както и за заплащане на неустойките от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** като задържа гаранцията за изпълнение по чл.6.3 от договора, след което по съответния ред.

Х. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

10.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

10.2. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. “Непреодолима сила“ по смисъла на този договор е непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

10.3. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в двуседмичен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

10.4. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

10.5. Не представлява “непреодолима сила” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на негови представители и/или служители, както и недостига на парични средства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XI. СПОРОВЕ

11.1. Възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и се превръщат в неразделна част от договора.

11.2. В случай на непостигане на договореност по предходния член, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според българските материални и процесуални закони от компетентния съд по реда на ГПК.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

ХІІ. СЪОБЩЕНИЯ

12.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

12.2. За дата на съобщението се смята :

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по телефакс или телекс.

12.3. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

“.....”

гр.

ул. “.....” №...

ТБ

IBAN

BIC

IBAN

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Министерство на здравеопазването

София 1040

пл. “Света Неделя” № 5

БНБ Централно управление

IBAN BG83 BNBG 9661 30 001293 01

BIC BNBG BGSD

12.4 При промяна на адреса, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

13.1. Настоящият договор може да бъде допълван и/или изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете страни или техни упълномощени представители, само при условията посочени в чл.43, ал.2 от ЗОП.

13.2. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор.

13.4. Настоящият договор се прекратява:

- с изпълнение на задълженията на двете страни;
- при условията на чл.9.3. – от датата на уведомяване за развалянето на договора;
- по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
- при неизпълнение на някои или на всички задължения по договора, с писмено предизвестие от 15 дни, отправено от изправната към неизправната страна.

13.5. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилага действащото българско законодателство.

ХІV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

14.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му, като неговото изпълнение започва едновременно с изпълнението на договора, сключен с изпълнителя по



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.02.02

„Практически увод в лечението на спешните състояния”

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

обществена поръчка с предмет „Изготвяне на цялостна логистика на обучението на персонала от центровете на спешна медицинска помощ”, в изпълнение на проект BG051PO001-6.02.02 ПУЛСС, от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013” и приключва с изпълнение на задълженията от двете страни по договора.

14.2. При съставянето на настоящия договор се представиха следните документи, които са неразделна негова част:

1. Решение №РД -17- / 2012 г. за избор на изпълнител.
2. Документи по чл.47, ал.9 от Закона за обществените поръчки;
3. Техническа спецификация
4. Техническо предложение
5. Гаранция за изпълнение на договора.
6. Ценово предложение

14.3. Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра на български език - един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „БФ”
ЗОЯ ВЪЛЕВА