



Приложение № 9

ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

№ РД – 17 - / г.

Днес, 2012 г. в гр.София, между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО, с адрес: София 1000, пл. „Света Неделя” № 5, тел. и факс 981 18 33, ЕИК 000695317Ю, представлявано от д-р Стефан Константинов – министър и г-жа Зоя Вълева – директор на дирекция „Бюджет и финанси”, наричано по-долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна

и

....., със седалище и адрес на управление....., вписано в Търговски регистър с ЕИК....., (фирмено дело № по описа на съд - когато изпълнителят не е регистриран или пререгистриран по ЗТР) представлявано от....., ЕГН от друга страна, наричано за краткост по-долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**,

на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки и Решение № г. на министъра на здравеопазването се сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да създаде и внедри интегрирана здравно-информационна система по проект BG051PO001-6.2.08 „БаЗИС – база за здравно-информационна система”, финансиран по ОП „Развитие на човешките ресурси 2007 – 2013 год.”, съгласно Техническото предложение на Изпълнителя (Приложение № 2), неразделна част от настоящия договор.

1.2. В предмета на договора по т. 1.1. се включват следните дейности:

1.2.1. Цялостен анализ на бизнес-процесите в системата на здравеопазването и наличните информационни системи и бази данни в институциите, осъществяващи контрол по предоставянето на здравни услуги, както и анализ и на съществуващите информационни решения, необходимостта от създаване на нови такива и възможностите за интегрирането им;

1.2.2. Създаване на концепция за обща информационна система, обмен на данни между различните участници, средства за защита от неправилен достъп и механизми за защита на личната информация;

1.2.3. Разработване и/или адаптиране на единни номенклатури и класификации;

1.2.4. Разработване и внедряване на софтуер за единна информационна система за здравеопазването, включваща модули (функционалности) за наблюдение на здравния статус на населението, количеството и качеството на предоставяните здравни услуги, модули за връзка със системата на спешната медицинска помощ, връзка с регистри използвани за превенцията и лечението на онкологични заболявания, връзка с регистри



използвани за превенцията и лечението на психиатрични заболявания и други, обосновани от цялостния анализ на процесите в здравеопазването;

1.2.5. Изграждане на интегрирана свързаност на системата с информационните системи на Националната здравно-осигурителна каса, Националната експертна лекарска комисия и други, за които се установи, че е необходимо в резултат на извършвания анализ на бизнес процесите;

1.2.6. Обучение на служителите от институциите в системата на Министерството на здравеопазването и на изпълнителите на медицински услуги за работа със системата;

1.2.7. Въвеждане на основни данни, необходими за функционирането на системата.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

2.1. Общата стойност на договора възлиза на (словом), без включен ДДС, от които:

2.1.1 (словом) лева за дейностите по т. 1.2.1;

2.1.2 (словом) лева за дейностите по т. 1.2.2;

2.1.3 (словом) лева за дейностите по т. 1.2.3 и т. 1.2.7;

2.1.4 (словом) лева за дейностите по т. 1.2.4;

2.1.5 (словом) лева за дейностите по т. 1.2.5;

2.1.6 (словом) лева за дейностите по т. 1.2.6;

2.2. Цената е формирана съгласно калкулацията, посочена в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (Приложение № 3), неразделна част от настоящия договор.

2.3. Общата стойност на договора възлиза на (словом), с включен ДДС.

2.4. Цените са фиксирани и не подлежат на промяна през периода на изпълнение на договора, освен в случаите на чл.43, ал.2, т.2 от ЗОП.

2.5. Предлагащата цена включва всички разходи по: изготвянето на анализи и концепция; разработване и/или адаптиране на единни номенклатури и класификации; разработване и внедряване на софтуера за информационната система; изграждането на интегрираната свързаност; обучение за работа със системата; въвеждането на основни данни и гаранционна поддръжка на информационната система, както и всички други необходими разходи на Изпълнителя, в т.ч. такси, данъци, мита и др.

2.6. Плащането по настоящия договор се осъществява чрез банков превод от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по посочената в т.13.3. банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

2.7. Заплащането се извършва в български лева, в срок до 60 (шестдесет) дни след представяне на посочените по-долу документи и подписването на приемо-предавателен протокол, удостоверяващ одобрението на извършените дейности:

2.7.1. За цялостен анализ на бизнес-процесите в системата на здравеопазването и наличните информационни системи и бази данни в институциите, осъществяващи



контрол по предоставянето на здравни услуги, както и анализ и на съществуващите информационни решения, необходимостта от създаване на нови такива и възможностите за интегрирането им изпълнителя представя доклад до възложителя с приложени към него анализи и фактура за извършената услуга;

2.7.2. За създаването на концепция за обща информационна система, обмен на данни между различните участници, средства за защита от неправилен достъп и механизми за защита на личната информация изпълнителя представя доклад до възложителя с приложена към него концепция и фактура за извършената услуга;

2.7.3. За разработването и/или адаптирането на единни номенклатури и класификации изпълнителя представя доклад до възложителя с приложена към него доказателствена информация за разработени единни номенклатури и класификации и фактура за извършената услуга;

2.7.4. За разработването и внедряването на софтуер за единна информационна система за здравеопазването, включваща модули (функционалности) за наблюдение на здравния статус на населението, количеството и качеството на предоставяните здравни услуги, модули за връзка със системата на спешната медицинска помощ, връзка с регистри използвани за превенцията и лечението на онкологични заболявания, връзка с регистри използвани за превенцията и лечението на психиатрични заболявания и други, обосновани от цялостния анализ на процесите в здравеопазването изпълнителя представя доклад до възложителя с приложена към него доказателствена информация: за разработване и внедряване на софтуер за единна информационна система за здравеопазването; за разработване и внедряване на функционалности (модули) към софтуера за наблюдение; за разработване и внедряване на модул за издаване на електронен болничен лист; за разработване и внедряване на модул за издаване на електронна рецепта; за разработена действаща функционалност за електронно здравно досие и фактура за извършената услуга;

2.7.5. За изграждането на интегрирана свързаност на системата с информационните системи на Националната здравно-осигурителна каса, Националната експертна лекарска комисия и други, за които се установи, че е необходимо в резултат на извършвания анализ на бизнес процесите изпълнителя представя доклад до възложителя с приложена към него доказателствена информация за изграждане на интегрирана свързаност на системата и фактура за извършената услуга;

2.7.6. За обучението на служителите от институциите в системата на Министерството на здравеопазването и на изпълнителите на медицински услуги за работа със системата изпълнителя представя доклад до възложителя с приложена към него доказателствена информация за: проведено специализирано обучение – обучени 50 лица – ключови експерти; проведено дистанционно обучение: обучени 950 лица – представители на всички групи и институции, включени в системата като потребители, както и представена обучителна мултимедийна система и учебни тестови материали към нея и фактура за извършената услуга;

2.7.7. За въвеждането на основни данни, необходими за функционирането на системата изпълнителя представя доклад до възложителя с приложена към него доказателствена информация за въведени основни данни необходими за функционирането на системата и фактура за извършената услуга.



2.8. Заплащането се извършва за всяка дейност по отделно след представяне на необходимите документи посочени по-горе. Дейностите по т. 2.7.3 и 2.7.7, посочени по-горе се заплащат след представяне на всички необходими документи и за двете дейности.

2.9. Във връзка с изискванията за отчетност и визуализация, произтичащи от сключения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** договор за изпълнение на проект „БаЗИС – база за здравно-информационна система”, всички разходооправдателни документи следва да бъдат изготвени по инструкции на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като фактурите задължително трябва да съдържат ясно описание на сумите, платени по отделните дейности съгласно т. 1.2.1 - 1.2.7. от договора и отделните позиции съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 3), както и необходимите реквизити за публичност и визуализация.

2.10. Преди плащане **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва пълна проверка за удостоверяване извършването на заявените за плащане дейности.

2.11. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви. „Нередност” по смисъла на този договор е всяко нарушение на разпоредба на общностното право, произтичащо от действие или бездействие на стопански субект, което има или би имало като последица нанасянето на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет.

III. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА РАБОТА. ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА

3.1. Изпълнението на пълния предмет на договора приключва с изтичането на гаранционния срок на здравно-информационната система, посочен в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2). Ако за изпълнение на дейностите е необходимо да бъде предоставена допълнителна информация и материали от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, срокът за изпълнение се спира и започва отново да тече от датата на предоставянето им, което се удостоверява с двустранен протокол.

3.2. Сроковете за изпълнение на дейностите по т. 1.2. са както следва:

3.2.1. По т. 1.2.1. изготвяне на анализите в срок до 5 месеца от датата на сключване на настоящия договор;

3.2.2. По т. 1.2.2. създаване на концепция в срок до 5 месеца от датата на сключване на настоящия договор;

3.2.3. По т. 1.2.3. разработване и адаптиране на единни номенклатури и класификации в срок до 5 месеца от датата на сключване на настоящия договор;

3.2.4. По т. 1.2.4. разработване и внедряване на софтуер в срок до 13 месеца от датата на сключване на настоящия договор;

3.2.5. По т. 1.2.5. изграждане на интегрирана свързаност в срок до 16 месеца от датата на сключване на настоящия договор;



3.2.6. По т. 1.2.6. обучение на потребители в срок до 16 месеца от датата на сключване на настоящия договор;

3.2.7. По т. 1.2.7. въвеждане на основни данни, необходими за функционирането на системата в срок до 16 месеца от датата на сключване на настоящия договор;

3.3. Изпълнението на дейностите по т. 1.2 се отчита с представяне на следните доказателства:

3.3.1. По т. 1.2.1. доклад до възложителя с приложени към него анализи;

3.3.2. По т. 1.2.2. доклад до възложителя с приложена към него концепция;

3.3.3. По т. 1.2.3. доклад до възложителя с приложена към него доказателствена информация за разработени единни номенклатури и класификации;

3.3.4. По т. 1.2.4. доклад до възложителя с приложена към него доказателствена информация: за разработване и внедряване на софтуер за единна информационна система за здравеопазването; за разработване и внедряване на функционалности (модули) към софтуера за наблюдение; за разработване и внедряване на модул за издаване на електронен болничен лист; за разработване и внедряване на модул за издаване на електронна рецепта; за разработана действаща функционалност за електронно здравно досие;

3.3.5. По т. 1.2.5. доклад до възложителя с приложена към него доказателствена информация за изграждане на интегрирана свързаност на системата;

3.3.6. По т. 1.2.6. доклад до възложителя с приложена към него доказателствена информация за: проведено специализирано обучение – обучени 50 лица – ключови експерти; проведено дистанционно обучение: обучени 950 лица – представители на всички групи и институции, включени в системата като потребители, както и представена обучителна мултимедийна система и учебни тестови материали към нея;

3.3.7. По т. 1.2.7 доклад до възложителя с приложена към него доказателствена информация за въведени основни данни необходими за функционирането на системата.

3.4. Изготвените доклади и приложената към тях доказателствена информация следва да бъдат представени с придружително писмо в деловодството на Министерството на здравеопазването, гр.София, пл. Света Неделя № 5.

3.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при установени недостатъци или непълноти в изготвените доклади и/или приложената към тях доказателствена информация в срок до 20 (двадесет) дни от представянето им.

3.6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани констатираните недостатъци или непълноти в срок до 10 (десет) дни. В случай че отстраняването на непълнотите продължи след определения срок, изпълнителят дължи неустойка в размера посочен в т.9.1.

3.7. За одобрението на извършените дейности, предмет на договора, се съставя приемо-предавателен протокол за всяка отделна дейност, който се подписва от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Приемо-предавателния протокол се подписва в 4 екземпляра (един за Изпълнителя и три за Възложителя).



3.8. Здравно-информационната система, предмет на настоящия договор, може да се приеме в експлоатация само ако:

3.8.1. отговаря на изискванията на техническото задание и на утвърдената от Възложителя документация;

3.8.2. успешно са преминати всички дефинирани тестове;

3.8.3. не произвежда неправилни резултати (и не изпада в състояние да не произведе резултат) при правилни входни данни;

3.8.4. не нарушава целостта си и целостта на съхраняваната информация в следствие на некоректни входни данни, програмни или други грешки;

3.8.5. не изпада в недетерминирани състояния ("блокира", "заспива") в следствие на некоректни входни данни, програмни и други грешки или продължителна работа;

3.8.6. няма синтактични и логически грешки;

3.8.7. няма грешки или съществен спад (по-голям от 30%) на производителността, проявяващи се по време на претоварване, увеличаване на капацитета на базата от данни или автоматични действия по архивиране, индексирание и т.н.;

3.8.8. няма грешки, зависещи от настъпването и взаимодействието на асинхронно възникващи събития, както и от забавянето на отговора/реакцията на други приложения;

3.8.9. няма грешки, проявяващи се след системен срив или системно аварийно възстановяване след изключителни събития (напр. отпадане на захранването или апаратна повреда);

3.8.10. документацията е без грешки и неточности;

3.9. Собствеността върху разработения софтуер се прехвърля на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от датата на подписване на последния приемо-предавателен протокол по т. 3.7.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

4.1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

4.1.1. Да изпълни предмета на договора в пълно съответствие с Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение 1) и техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение № 2).

4.1.2. Да изпълни договора с участието на квалифицирани специалисти, съгласно Списък на лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнението на поръчката (Приложение № 4), предоставен от участника като част от офертата му и неразделна част от настоящия договор. Промяната на експерти от екипа на Изпълнителя се допуска само след предварително писмено съгласие на Възложителя и при наличие на обективни причини за това. Предложеният нов експерт трябва да притежава еквивалентни образование, квалификация и опит;

4.1.3. Да достави, инсталира и конфигурира софтуера, предмет на настоящия договор, спазвайки специфицираните технологии и най-добрите практики, като гарантира, че



софтуера няма дефекти, произтичащи от дизайна, реализацията, внедряването или други елементи на процеса на внедряване, като предостави ръководства за експлоатация на системата на български и/или английски език.

4.1.4. Да спазва изискваната от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** етапност и последователност при разработката на софтуера, като се придържа към добрите практики и методологии при изпълнението и управлението на софтуерни проекти.

4.1.5. Да предвиди и поеме, в рамките на възнаграждението си по т. 2.1. от настоящия договор, всички оперативни разходи на предложения екип за изпълнение на договора – консумативи, сметки за телефон, командировъчни и др.;

4.1.6. Да достави всички необходими лицензии, които да обезпечат функционирането на системата, обект на настоящия договор.

4.1.7. При изпълнение на предмета на договора да не нарушава авторски или сродни на авторското права на трети лица;

4.1.8. Да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** пълен набор от документи – ръководства и инструкции за работа с разработения софтуер, включително за администриране и поддръжка;

4.1.9. Да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сорс кода на създадения софтуерен продукт (с изключение на стандартния софтуер, необходим за работа на системата) – Интегрирана здравно-информационна система, както и цялата съпътстваща документация по проектирането и разработването ѝ;

4.1.10. Да изпълнява задълженията си по гаранционното обслужване на системата в съответствие с предложените от него условия в Техническото предложение (*Приложение № 2*), считано от датата на подписване на последният приемо-предавателен протокол.

4.1.11. Да отстранява за своя сметка всички възникнали технически проблеми или недостатъци на софтуера, които не са или не могат да бъдат установени при тестовия период, в рамките на месеца след подписване на приемо-предавателния протокол по предходната точка, съгласно гаранционния срок, посочен в Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (*Приложение № 2*). Тази отговорност предвижда безплатно отстраняване на проблеми, възникнали от грешки в софтуера. Изпълнителят трябва да се отзовава за отстраняване на възникналите проблеми в софтуера рамките на 24 часа от получаване на уведомлението от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.1.12. При изпълнение на предмета на договора и в случай на некачествено и/или неотговарящо на изискванията на Възложителя изпълнение на договора, включително на некоректно поведение на разработения софтуер, Изпълнителят няма право да се позовава на неразбиране на техническите спецификации и/или неяснота относно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

4.1.13. Да отговаря на всякакви искания от страна на Възложителя за допълнително разработване на софтуерните приложения, въз основа на възникнали допълнителни нужди или промени, свързани със средата и/или самото приложение по време на изпълнение на договора.



4.1.14. При последващи изменения в нормативната база в рамките на гаранционния срок, касаещи предмета на поръчката, след уведомление от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок от 1 месец от влизане в сила на съответното изменение, да приведе продукта, предмет на договора, в съответствие с измененията.

4.1.15. При проверки на място от страна на Договарящия/Управляващия орган на ОП „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи на Европейската комисия, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява: достъп до помещения, преглед на документи, удостоверяващи извършените дейности в рамките на настоящия договор.

4.1.16. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигурява и предоставя при поискване от Договарящия/Управляващия орган на ОП „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи на Европейската комисия всички документи, свързани с изпълнението на дейностите в рамките на настоящия договор за период от три години след приключването на Оперативната програма

4.1.17. В случай, че Договарящият/Управляващият орган на ОП „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013 извършва текуща или последваща оценка на проекта в частта изпълнение на дейностите, предмет на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на Договарящия орган и/или на лицата упълномощени от него цялата документация или информация, която би спомогнала за успешното провеждане на оценката

4.1.18. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

4.1.19. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да съхранява и запази поверителността на всички предоставени във връзка с изпълнението на настоящия договор документи, информация или други материали, за срок не по-малко от три години след приключването на Оперативната програма.

4.1.20. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички предписани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** дейности за популяризиране на факта, че проектът, в рамките на който се изпълнява договора, се съфинансира от Европейския социален фонд според Насоките за визуализация и публичност (*Приложение № 5*).

4.1.21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да изпълни в указаните срокове всички препоръки, направени от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в резултат на направена документална проверка или проверка на място;

4.1.22. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да следи и докладва на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали нередности при изпълнението на договора.

4.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

4.2.1. Да получи уговореното възнаграждение при точно изпълнение на предмета на договора.

4.2.2. Да получи необходимото съдействие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение предмета на договора.



V. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

5.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

5.1.1. Да консултира, без да нарушава оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и отговаря на всичките въпроси на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, възникнали допълнително и касаещи предмета на договора.

5.1.2. Да извършва периодични проверки по време на разработване, тестване на разработената система или обучение за работа с нея.

5.1.3. Да предостави достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до всички помещения, които са място за конфигуриране на системата или на компоненти от нея.

5.1.4. Да заплати извършената работа в уговорените срокове при точно изпълнение на договора.

5.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

5.2.1. Да бъде информиран във всеки един момент за етапа на изпълнение на договора, качеството на изпълнение и възникналите трудности, без това да пречи на оперативната самостоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5.2.2. Да изисква по всяко време от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да предприеме корективни действия, в случай че изпълнението на предмета на договора не съответства на Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и на заложените изисквания за качество, надеждност и безпроблемна функционалност на Здравно-информационната система.

VI. АВТОРСКИ ПРАВА ВЪРХУ СИСТЕМАТА

6.1. Всички документи и данни, като спецификации, модели, планове, бази от данни, сорс кодове и допълнително разработени софтуерни модули и свързаните с тях документи или материали, получени, събрани или изготвени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в изпълнение на договора са абсолютна собственост на Министерство на здравеопазването. Посочените в предходното изречение документи и данни се предават на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с приемо-предавателен протокол в седемдневен срок от подписването на приемо-предавателен протокол за одобрение на последната дейност.

6.2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право след приключване действието на договора, да задържа копия от документи и данни и да ги използва за цели, които не са свързани с договора, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да публикува статии, свързани с извършените в изпълнение на договора дейности, или да разпространява информация, получена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

6.4. Всякакви резултати и права върху тях, включително авторско право и други права на интелектуална и индустриална собственост, получени в изпълнение на договора, са абсолютна собственост на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Той може да ги използва, публикува или прехвърля, както сче за уместно, без географско или друго ограничение.



VII. РЕКЛАМАЦИИ

7.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да предявява рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за:

- а) поява на сринове и технически недостатъци;
- б) системни технически проблеми при работа с информационната система от софтуерно естество.

7.2. За посочените по-горе рекламации **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в 5 (пет) дневен срок от установяването им в рамките на гаранционния срок.

7.3. В рекламациите се посочва номерът на договора, основанието за рекламация и конкретното искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.4. В срок от 48 часа от получаване на рекламацията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да отговори на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено относно отправената рекламация и действията, които ще предприеме по отстраняването на посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** забележки.

7.5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в срок от 10 дни от получаването на рекламацията да отстрани недостатъците за своя сметка и риск.

7.6. Ако по обективни причини **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да отстрани недостатъците в 10 дневен срок, същият следва писмено да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за обективните причини поради които това е невъзможно. Удължаването на срока за отстраняване на недостатъците става само след изрично съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за това, за което се съставя констативен протокол, подписан от двете страни.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

8.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3% (три процента) без вкл. ДДС от стойността му и възлиза на лв. /словом/ и се предоставя в една от формите посочени в чл.60 ал.1 от ЗОП.

8.2. Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава до 30 (тридесет) календарни дни след изтичането на посочения в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранционен срок.

8.3. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение на договора е 30 (тридесет) календарни дни след изтичането на посочения в офертата на Изпълнителя гаранционен срок.

8.4. Гаранцията се задържа при пълно или частично неизпълнение на задълженията по договора.

IX. ОТГОВОРНОСТ ПРИ ЗАБАВА. НЕУСТОЙКИ

9.1. За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и една десета процента) на ден от



стойността на неизпълненото, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на неизпълненото.

9.2. При виновна забава на една от страните, продължила повече от 30 (тридесет) дни, другата страна има право да развали едностранно и без предизвестие този договор.

9.3. Страните имат право на обезщетение за претърпените вреди и/или пропуснати ползи в случаите, в които те надхвърлят договорената неустойка.

Х. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

10.1 Действието на този договор се прекратява в следните случаи:

10.1.1. С изтичането на посочения в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранционен срок;

10.1.2. По взаимно съгласие между страните;

10.1.3. При настъпване на обективна невъзможност за изпълнение на възложената работа.

10.1.4. С едномесечно писмено предизвестие в случаите по т. 10.3 и т.10.4;

10.1.5. По вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато същият:

а) е прекратил работата за повече от 30 календарни дни, без съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

б) системно нарушава задълженията си по настоящия договор.

10.2. В случаите по т. 10.1.5. на предходната алинея **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** едностранно прекратява договора и безусловно задържа гаранцията за добро изпълнение, като има право да заведе съдебен иск за пропуснати ползи и нанесени щети, съобразно действащото законодателство.

10.3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може по всяко време до завършване и предаване на доставките, предмет на договора, да прекрати действието на договора, с едномесечно писмено предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** изплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички дължими към момента на прекратяването суми по договора и освобождава гаранцията за добро изпълнение.

10.4. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извършва дейностите, предмет на договора, по уговорения начин и с нужното качество, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** прекратява договора с едномесечно предизвестие. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** само стойността на тези работи, които са извършени качествено и които могат да му бъдат полезни. За претърпените вреди **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да претендира обезщетение.

10.5. Преди пристъпване към процедури за прекратяване на договора, двете страни са длъжни да представят писмено обосновани мотиви и да проведат среща за изясняване на мотивите и при наличие на възможност да сключат споразумение, уреждащо споровете.

ХІ. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА



11.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

11.2. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава преди настъпване на непреодолима сила, тя не може да се позовава на непреодолима сила за периода на забава преди настъпването ѝ.

11.3. “Непреодолима сила” по смисъла на този договор са обстоятелства от извънреден характер, които страните по договора при полагане на дължимата грижа не са могли или не са били длъжни да предвидят или предотвратят.

11.4. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър търговец, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 3 /три/ дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

11.5. Страната, засегната от непреодолима сила, трябва да представи към уведомлението за настъпване на непреодолима сила, съответните доказателствени документи, издадени от независима организация, доказващи по безспорен начин настъпилите форсмажорни обстоятелства.

11.6. Документите, доказващи форсмажорните обстоятелства, задължително трябва да съдържат информация за обстоятелствата, попречили или забавили изпълнението на договора, мястото и времето на тяхното възникване, периода на действието им, други сведения, даващи възможност да се установи причинната връзка между тях и пълното или частично неизпълнение или забавяне на договора.

11.7. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

11.8. Не представлява “непреодолима сила” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на страните или на техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства.

XII. СПОРОВЕ

12.1. Възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях.

12.2. В случай на непостигане на договореност по предходната точка, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според българските материални и процесуални закони от компетентния съд по реда на ГПК.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.08
„БаЗИС – база за здравно-информационна система”
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



ХІІІ. СЪОБЩЕНИЯ

13.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

13.2. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факс.

13.3. За валидни адреси за приемане на съобщения, както и банкови сметки за разплащания и гаранции, свързани с настоящия договор, се смятат:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

“.....”

гр.

ул.

.....

Факс:.....

IBAN

BIC

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Министерство на здравеопазването

София 1040

пл. “Света Неделя” №5

Факс:.....

БНБ Централно управление

BIC BNBG BGSD

IBAN BG83 BNBG 9661 30 001293 01

13.4. При промяна на адреса или други посочени в договора обстоятелства, съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

ХІV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

14.1. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор.



14.2. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилага действащото българско законодателство.

XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

15.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок на действие до изтичането на посочения в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранционен срок.

15.2. При съставянето на настоящия договор се представиха следните документи, които са неразделна негова част:

1. Решение № на министъра на здравеопазването за определяне на изпълнител;
2. Гаранция за изпълнение на договора;
3. Документи по чл.47, ал.9 от ЗОП;
4. Приложения - № 1 Техническа спецификация, № 2 Техническо предложение, № 3 Ценово предложение, № 4 Списък на лицата, ангажирани с изпълнението на договора и № 5 Насоки за визуализация и публичност;

15.3. Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра на български език – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Д-Р СТЕФАН КОНСТАНТИНОВ
МИНИСТЪР

ЗОЯ ВЪЛЕВА
ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ „БФ”

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
