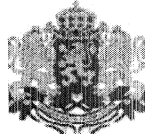




ЕФРР – Европейски  
фонд за регионално  
развитие



Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013

[www.bgregio.eu](http://www.bgregio.eu)

Инвестираме във Вашето бъдеще!

Проектите се финансират от Европейския фонд за регионално развитие и от държавния бюджет на Република България



## МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Изх. № 26-00-397/13 03.2012 г.

### ДО УЧАСТНИЦИ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪКА С ПРЕДМЕТ "ИЗВЪРШВАНЕ НА СМР И СРР В 11 ЛЕЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ ПО ПРОЕКТИ, ЧАСТ ОТ СРИП НА МЗ

**Относно:** Отговор на поставени въпроси по Открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: "Извършване на СМР и СРР в 11 лечебни заведения по проекти, част от СРИП на МЗ, Решение № РД-17-107 от 24.02.2012 г.

#### **Въпрос 1:**

При участие а поръчката, за повече от една обособена позиция, как коректно да се попълнят Образци № 4, 8, 9,10,11,12,13,16,17, по един за всяка обособена позиция или един общ за всички обособени позиции?

#### **Отговор:**

Съгласно документацията за участие Образци 11,12, 15 и 16 следва да се попълнят за всяка обособена позиция.

#### **Въпрос 2:**

При попълването на Образец №7, в раздел II. „Лица, отговорни за изпълнение на строително-монтажните и ремонтни работи (технически и изпълнителски персонал)” в колона 1, какъв тип информация трябва да се попълни? Лични данни или брой работници от дадени специалности? За лицата от раздел II, трябва ли-да се прилагат дипломи, сертификати, удостоверения, трудови/граждански договори, трудови книжки или други документи? Какъв е коректният начин за попълването на този образец - по един за всяка обособена позиция или един общ за всички позиции, в които участникът подава предложение?

#### **Отговор:**

*Схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации"*

При попълването на Образец №7, в раздел II. „Лица, отговорни за изпълнение на строително-монтажните и ремонтни работи (технически и изпълнителски персонал)” в колона 1, се попълва брой работници от дадени специалности.

За лицата от раздел II, трябва се прилат дипломи, сертификати, удостоверения или други документи, удостоверяващи необходимата квалификация, трудови/граждански договори (със заличена конфиденциална информация) и трудови книжки.

### **Въпрос 3:**

За да оформим офертата, спрямо приложените образци с анкетка на „ОПРР” както и съответната текстова подредба, ще са ни необходимия редактируем електронен формат - документи и таблици в Microsoft Office или еквивалент. По какъв начин да се сдобием стях?

### **Отговор:**

Цялата документацията за участие в процедурата е качена на електронната страница на Министерство на здравеопазването [www.mh.government.bg](http://www.mh.government.bg), Обществени поръчки - Профил на купувача, Процедури по реда на ЗОП.

**ДЕСИСЛАВА ДИМИТРОВА**  
**ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР**

/Възложител, съгласно Заповед № РД-27-31/22.06.2011г./