



Изм. № 26.00.410 / 13.03. 2012 г.

ДО
ВСИЧКИ УЧАСТНИЦИ В ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „ОСИГУРЯВАНЕ
НА ПУБЛИЧНОСТ НА ДЕЙНОСТИТЕ
ПО ПРОЕКТИ, ВКЛЮЧЕНИ В
СРЕДНОСРОЧНАТА РАМКОВА
ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА /СРИП/
НА МИНИСТЕРСТВО НА
ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО”

ОТНОСНО: Разяснения по документацията за участие

1. Кой са актуалните години, за които се изисква доказване на специфичен оборот, т.к. в Обявлението са посочени 2008 г., 2009 г. и 2010 г., а в Техническите изисквания са посочени 2009 г., 2010 г. и 2011 г.?

Отговор: Годишите, за които се изисква доказване на специфичен оборот, са последните три години, а именно 2009 г., 2010 г. и 2011 г.

2. Относно изискването за доказване на минимални специфични обороти за всяка обособена позиция, как технически да се представи наличието н аспецифичен оборот, как технически да се представи наличието на специфичен оборот за повече от една обособена позиция? Възложителят ще приеме ли представяне на извършени Договори, отговарящи на спецификата на поръчката – със сумарен левов актив, надвишаващ общата сума от посочените на стр. 73 минимални изисквания за специфичен оборот за всяка една отделна позиция?

Отговор: Съгласно т.2, Приложение 2 от документацията за установяване съответствието с изискването за специфичен оборот, участникът следва да представи декларация за реализирания оборот, списък със съответните договори и референции за изпълнението им. В случай, че участникът подава оферта за повече от една обособени позиции, то последният следва да покрие минималния оборот на обособената позиция с най-висока стойност.

3. Относно квалификационните изисквания за професионален опит за “Връзки с обществеността” /предвид широтата на понятието/, какви функционални характеристики трябва да се докажат документално, за да са приемливи от гледна точка на Възложителя.

Специалист журналистически актив /журналистически карти към медии/, референции за проведени събития и работа във фирма със Сертификат ISO 9001:2008, включващ и PR дейност, ще се приеме ли за валиден?

Отговор: В б. “б”, т.3.2, Приложение 2 от документацията е посочено, че предложеният специалист по връзки с обществеността следва да притежава диплома за завършено висше

образование, с професионален опит в сферата на връзките с обществеността – минимум 3 /три/ години. Участникът следва да представи професионална биография на предложения член, като за доказване на квалификацията на експерта представя копие от диплома за завършено висше образование, а за доказване на професионалния опит – копие от трудова книжка или трудови/граждански договори, референции и други подобни документи, с които участникът счита, че доказва изискуемия от Възложителя професионален опит.

4. Относно “Брошура” Посоченият формат А4 – в разгънато положение ли се отчита?

Отговор: Да, посоченият формат А4 се отчита в разгънато положение.

5. Моля да потвърдите, че на етап кандидатстване се изисква да се представят специално разработени дизайнерски проекти. Ако ДА – за всяка обособена позиция ли трябва да се представят проекти поотделно?

Отговор: Участникът следва да представи всички изискуеми материали съгласно “Изисквания към предмета на поръчката”, Приложение 1 от документацията, включително и художествени проекти за съответните информационни материали, като последните се предоставят поотделно за всяка обособена позиция, по която се кандидатства.

6. Относно Билборди – по отделните позиции:

Кой осигурява узаконяване на проектите и осигуряване на Разрешителния режим за строително-монтажни работи?

Отговор: Участникът в настоящата процедура се ангажира цялостно с подготвяне на проектната документация и узаконяване на проектите по реда, установен в съответните общини, като Министерство на здравеопазването и в частност конкретното лечебно заведение ще съдейства с предоставяне на изискуеми във връзка с горния процес документи.

7. Предвижда ли се различен дизайн и предпечат при двукратната реализация /за общия период на договорите/ при някои от артикулите - Брошури, Рекламни комплекти, Стикери?

Отговор: Не се предвижда различен дизайн, артикулите следва да съдържат посочените в документацията реквизити, единствено се предвижда актуализация на съдържанието.

**ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР:
ДЕСИСЛАВА ДИМИТРОВА**

