



11. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3, и ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП (оригинал) – попълва се, подписва се и се подпечатва по приложения образец към настоящата документация (*Образец № 9*).

В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подписва задължително от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Когато лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 съобразно вида на участника, са повече от едно лице, декларацията се попълва от всички лица с представителна власт, съгласно ЗОП.

В случай, че участникът е обединение, декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки един от тях, съобразно горното.

12. Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (оригинал) – попълва се, подписва се и се подпечатва по приложения образец към настоящата документация (*Образец № 10*).

В случай, че участникът е юридическо лице, декларацията се подписва задължително от лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Когато лицата, посочени в чл. 47, ал. 4 съобразно вида на участника, са повече от едно лице, декларацията се попълва от всички лица с представителна власт, съгласно ЗОП.

В случай, че участникът е обединение, декларация се представя от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението, съобразно чл. 47, ал. 4 от ЗОП.

Когато деклараторът е чуждестранен гражданин, декларацията се представя и в превод.

Когато участникът предвижда участие на подизпълнители, документът се представя за всеки един от тях, съобразно горното.

13. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, съдържаща списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива (*Образец № 11*). Описва се наименованието на подизпълнителите, вида на работите, които ще извършват и дела на тяхното участие (процент от общата стойност и описание на частта от обекта на поръчката, която ще бъде изпълнена от всеки подизпълнител). Всеки от подизпълнителите трябва писмено да декларира своето съгласие за участие в изпълнението на поръчката и да отговаря на условията, на които отговаря и участника, както и да удостовери тези обстоятелства със следните документи, които се прилагат към офертата на участника:



- 13.1. декларация за съгласие за участие като подизпълнител (оригинал) - представляващия и управляващ подизпълнителя попълва и подписва декларация по образца приложен към настоящата документация (Образец № 12);
- 13.2. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър – при условията на т. 4. по-горе;
- 13.3. Удостоверение за актуално състояние или удостоверение по чл. 33 от Закона за търговския регистър - при условията на т. 5. по-горе;
- 13.4. декларации по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП – при условията на т. 10, т. 11 и т. 12 по-горе;
- 13.5. доказателства за икономическото и финансовото състояние при условията на т. 8. по-горе, съобразно вида и дела на тяхното участие;
- 13.6. доказателства за техническите възможности и квалификация – при условията на т. 9. по-горе, съобразно вида и дела на тяхното участие;
14. Документ, удостоверяващ закупуването на документацията за участие в обществената поръчка (заверено от участника копие) ;
15. Документ за гаранция за участие в процедурата – оригинал на вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие (Образец №16).

**Плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката".** Представят се толкова пликове, за колкото обособени позиции участникът представя предложение.

16. **Техническо предложение** на участника за изпълнение на поръчката относно общите условия за изпълнение на поръчката (образец № 13), при съблюдаване на изискванията на техническата спецификация, изискванията към офертата и условия за изпълнение на поръчката. Участникът следва да представи техническото си предложение на хартиен и магнитен носител. За всяка обособена позиция, за която участва, участникът следва да представи отделно техническо предложение (образец № 13) придружено от всички изискуеми документи.
17. **Проект на договор** – Образец № 14. Договорът не може да съдържа цени.

**Плик № 3 с надпис "Предлагана цена".** Представят се толкова пликове, за колкото обособени позиции участникът представя предложение.

18. **Предлагана цена за изпълнение на поръчката** (в оригинал).  
Подготвя се от участника по образца за „Предлагана цена“ (Образец № 15). За всяка обособена позиция, за която участва, участникът следва да представи отделна предлагана цена (образец № 15) придружена от всички изискуеми документи. Този документ, заедно с приложенията към него задължително се поставя в отделен



запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост и надпис „Предлагана цена“, поставен в плика с офертата и задължително следва да съдържа следните компоненти:

➤ **Цена за придобиване**, трябва да отговаря на следните условия:

- Единичната крайна цена по всяка отделна обособена позиция, за която участникът представя предложение следва да бъде в български лева без и с включен ДДС и да включва всички разходи, свързани с изпълнението на съответната обособена позиция - доставката до мястото на изпълнение, опаковка, транспорт, застраховки, митни сборове, такси, монтаж, инсталация, инсталация и монтаж, настройка, пробно изпитване, контрол на качеството, пускане в експлоатация, обучение за работа и гаранционна поддръжка, в която се включва труд, резервни части, консумативи, транспорт на специалистите, профилактика и всички разходи по гаранционното обслужване, а за позиция 6 гаранционният срок включва и ъпгрейд, и подновяване на лиценза, като стойността им се посочва поотделно;
- Предложените цени в български лева трябва да са фиксирани и да не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

В ценовото предложение задължително се включват медико-технологични проекти:

- за разполагане на апаратурата,
  - адаптация на помещенията към електрозахранване, вентилация и климатизация, В и К, инсталация за медицински газове, по съществуващите проекти.
- **Цена без и с ДДС на пълно следгаранционно обслужване за срок от 1 година след изтичане на гаранционния срок.** След изтичане на този едногодишен срок, с оглед нуждите на възложителя, срокът на пълното следгаранционно обслужване може да бъде удължен с още до 4 (четири) години включително, при спазване на офериранията от него цена.

**Никаква информация свързана с цената не трябва да се намира извън този плик.**

## **VII. Изисквания към представянето на офертата**

1. Пликът/Кашонът с офертата трябва да съдържа три отделни запечатани, непрозрачни, надписани и с ненарушена цялост пликчета с ясно обозначение плик № 1 с надпис „Документи за подбор“, плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“ и плик № 3 с надпис „Предлагана цена“.

2. Пликът/Кашонът с офертата, съдържаща посочените три плика се подава на адрес: гр. София - 1000, Министерство на здравеопазването – пл. „Света Неделя“ № 5 -

---

*Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договаряния орган.*



3. Върху плика /капона с офертата и съдържащите се в него три плика се изписва: „За участие в открита процедура с предмет: „.....”, **обособена позиция № ..... с предмет: „.....”**.
4. Върху пликовете по т. 3 трябва да бъде изписано името на Участника, телефон, факс и адрес за кореспонденция, за да може офертата да бъде върната неразпечатана, в случай че е представена след изтичане на крайния срок за получаване, или е поставена в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, като това обстоятелство се отбелязва в регистъра.
5. Документите образец „Оферта”, образец „Предложение за изпълнение на поръчката” и образец „Предлагана цена” трябва да бъдат подписани от оторизирано лице, съгласно търговската регистрация на участника или от пълномощника по нотариално заверено пълномощно.

#### **VIII. Срок на валидност на офертата**

1. Офертата следва да бъде валидна за срок от 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайната дата за представяне на офертите. Оферта с по-кратък срок на валидност ще бъде отхвърлена от Възложителя, като несъответстваща на изискванията.
2. В изключителни случаи, възложителят може да поиска писмено (чрез писмо или факс) от участниците в процедурата да удължат срока на валидност на офертата до момента на сключване на договора.

#### **IX. Подаване на оферта**

1. Желаящите да участват в процедурата за възлагане на обществена поръчка трябва да осигурят своевременното получаването на офертата на посочения от Възложителя адрес не по-късно от деня и часа, посочени в Обявлението.
2. Офертата се подава от участника или от негов упълномощен представител лично, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или чрез куриерска служба. При приемане на офертата върху плика се отбелязва поредният номер, дата и час на получаване и тези данни се вписват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.
3. До изтичането на срока за подаване на офертите, всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си. Оттеглянето на офертата прекратява по-нататъшното участие в процедурата. Допълнението и промяната на офертата трябва да отговаря на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан ясно изписан текст: **“Допълнение /Промяна към вх. № .....”**.
4. Ако участникът изпраща оферта чрез препоръчана поща или куриерска служба, същите са за сметка на участника. В този случай, той следва да ги изпрати по такъв начин, че да обезпечи тяхното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди

изтичане на крайния срок за подаване на оферти. Рискът от база или загубване на офертата е за участника.

#### **X. Разяснения по документацията за участие**

1. В срок до 10 (десет) дни преди изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснения по документацията за участие по реда и при условията на чл. 29, ал. 1 от ЗОП на адреса, посочен в обявлението.
2. В 4 (четири) дневен срок от постъпване на искането Възложителят ще изпрати писмено разяснение до участника, който е отправил писменото запитване.
3. Възложителят изпраща разяснението до всички участници, които са закупили документация за участие и са посочили адрес за кореспонденция. За всички останали участници възложителят ще публикува в електронната си страница (<http://www.mh.government.bg>) разясненията по документацията за участие, без да отбелязва в отговора лицето, направил запитването. Разяснението се прилага и към документацията, която предстои да се закупува от други лица.
4. Възложителят ще публикува в електронната си страница (<http://www.mh.government.bg>) информация за часа и мястото на отваряне и оповестяване на ценовите оферти.

#### **XI. Условия и ред за провеждане на откритата процедура**

1. Разглеждане, оценка и класиране на офертите
  - 1.1. Възложителят назначава комисия за разглеждане, оценка и класиране на офертите.
  - 1.2. Действията на комисията по отварянето на офертите са публични и при тяхното извършване имат право да присъстват участниците, техните упълномощени представители, представителите на юридическите лица с нестопанска цел и на средствата за масова информация.
  - 1.3. Лицата, желаещи да присъстват при отваряне на офертите попълват своите имена и длъжност в представен от възложителя списък.
  - 1.4. До оценяване ще бъдат допуснати само офертите на участниците, които не са предложени за отстраняване от участие в процедурата на основанията, посочени в чл. 69 от ЗОП и отговарят на обявените от Възложителя изисквания за изпълнение на поръчката.
  - 1.5. Оценяването и класирането на офертите ще се извърши от назначената от възложителя комисия по посочената в документацията за участие методика.
  - 1.6. Комисията разглежда, оценява и класира подадените оферти на участниците в съответствие с разпоредбите на чл. 68 - чл. 71 от ЗОП.
2. Определяне на изпълнител на обществената поръчка и сключване на договор.

---

*Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма с изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.*



- 2.1. Възложителят определя за изпълнител на обществената поръчка участника, класиран от комисията на първо място и сключва договор с него.
- 2.2. В договора за обществена поръчка се включват задължително всички предложения от офертата на участника, въз основа на които е определен за изпълнител.
- 2.3. При подписване на договора изпълнителят е длъжен да спази изискванията, предвидените в чл. 42, ал. 1 от ЗОП, а именно да:
  - 2.3.1. Представи документ за регистрация. В случай, че участникът е неперсонифицирано дружество по Закона за задълженията и договорите, същия следва да представят копие на документ за регистрация съгласно чл. 3, ал. 1, т. 6 от Закона за регистър БУЛСТАТ (ЗРБ), както и нотариално заверено копие на договора за учредяването си;
  - 2.3.2. изпълни задължението по чл. 47, ал. 9 и чл. 48, ал. 2 от ЗОП;
  - 2.3.3. Представи определената гаранция за изпълнение на договора.
- 2.4. В случай, че за изпълнител е определен чуждестранен участник, при подписване на договора за обществена поръчка чуждестранният изпълнител удостоверява отсъствието на посочените в т. 2.3.2. обстоятелства чрез представяне на документи, издадени от компетентен орган или извлечение от съдебен регистър, или еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. В случай, че в държавата, в която участникът е установен не се издават посочените документи или не включват всички обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и 2 от ЗОП, участникът може да представи клетвена декларация. Отсъствието на посочените обстоятелства може да бъде установено от участника чрез представяне на специално заявление, направено пред съдебен или административен орган, нотариус или компетентен професионален или търговски орган в държавата, но само когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон.

## **XII. Други условия.**

1. Всички действия на възложителя и на участниците, свързани с настоящата открита процедура, следва да бъдат обективирани в писмен вид.
2. Участниците могат да изпращат писма и уведомления до възложителя по факс, с препоръчано писмо с обратна разписка, чрез куриерска служба или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис, като същите следва да бъдат адресирани до лицето за контакт, посочено в обявлението за обществена поръчка.
3. Обменът и съхранението на информацията при провеждане на откритата процедура за възлагане на обществената поръчка ще се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите на участниците.

---

*Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1.08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договаряния орган.*



4. Протоколите и решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците, съгласно нормите на ЗОП, ще се връчват лично срещу подпис, ще се изпращат по факс, с препоръчано писмо с обратна разписка или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис – по избран от Възложителя способ.
5. За получено писмо или уведомление по време на откритата процедура ще се счита това, което е достигнало до адресата на посочените от него данни в Административни сведения на участника – Образец № 3 от документацията за участие. Когато адресата е променил своите данни от документа „Административни сведения на участника“ и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено ще се счита уведомлението, което е достигнало до адреса или факса, известен на възложителя.
6. При противоречие или неяснота в отделните текстове на документите, включени в настоящата документация за участие, ще се прилагат документите с по-висок приоритет в следната последователност:
- 6.1. Решение за откриване на процедурата;
  - 6.2. Обявление за обществена поръчка, публикувано в „Официален вестник“ на Европейския съюз;
  - 6.3. Обявление за обществена поръчка, публикувано в Регистъра на Агенцията по обществени поръчки и в Държавен вестник;
  - 6.4. Указания за подготовка на оферта и условия за участие в открита процедура;
  - 6.5. Техническа спецификация;
  - 6.6. Пълно описание на обекта на поръчката;
  - 6.7. Проект на Договор;
  - 6.8. Образци към документацията за участие.

За всички неуредените въпроси в настоящата документация за участие ще се прилагат разпоредбите на ЗОП, ИПЗОП и другите действащи нормативни актове, свързани с предмета на обществената поръчка.

### **XIII. Гаранции**

1. Гаранция за участие:
  - 1.1. Участникът следва да представи с офертата си документ за внесена гаранция за участие в откритата процедура в размер:
    - Обособена позиция № 1 - **226 400 лева**
    - Обособена позиция № 2 - **37 500 лева**
    - Обособена позиция № 3 – **120 000 лева**
    - Обособена позиция № 4 - **67 500 лева**
    - Обособена позиция № 5 - **22 500 лева**

---

*Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1.08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящата организация.*



- Обособена позиция № 6 - **30 300 лева**
- Обособена позиция № 7 - **10 000 лева**
- Обособена позиция № 8 - **45 000 лева**
- Обособена позиция № 9 - **50 000 лева**
- Обособена позиция № 10 - **17 500 лева**

- 1.2. Гаранцията за участие в откритата процедура трябва да бъде представена по желание на участника в една от следните форми:
    - 1.2.1. гаранция за участие под формата на парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването: БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD, платежно нареждане в оригинал;
    - 1.2.2. оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Министерство на здравеопазването. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.
  - 1.3. Независимо от формата на представяне, гаранцията за участие трябва да има валидност какъвто е срока на валидност на офертата.
  - 1.4. Гаранциите за участие в откритата процедура се задържат и освобождават по реда на чл. 61 и чл. 62 от ЗОП.
- 2. Условия и размер на гаранцията за изпълнение на договора**
- 2.1. Участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка, е длъжен при подписването на договора да представи в оригинал гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % (три на сто) от стойността на договора за съответната обособена позиция без ДДС.
  - 2.2. Гаранцията за изпълнение на договора трябва да бъде представена по желание на участника в една от следните форми:
    - 2.2.1. гаранция за изпълнение на договора под формата на парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването: БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD, платежно нареждане в оригинал;
    - 2.2.2. оригинал на безусловна и неотменима банкова гаранция за изпълнение на договора, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Министерство на здравеопазването. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.

---

*Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договаряния орган.*





- 2.3. Гаранцията за изпълнението на договора се задържа, освобождава и/или усвоява в съответствие с условията на проекто-договора.
- 2.4. Възложителят може да изисква от участника, определен за изпълнител и други гаранции за изпълнението на договора, когато това е предвидено в нормативен акт.
- 2.5. Банковите разходи по откриването на гаранцията за участие и гаранцията за изпълнение на договора са за сметка на участника, съответно на определения изпълнител. Участникът, определен за изпълнител трябва да предвиди и заплати необходимите такси по откриване и обслужване на гаранциите, така че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в настоящата документация за участие.
- 2.6. Възложителят освобождава гаранциите за участие и за изпълнение на договора без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

---

*Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.*

Образец № 1

До  
Министерство на здравеопазването  
гр. София – 1000  
пл. „Света Неделя“ № 5

## ОФЕРТА

Наименование на поръчката: „Доставка на медицинско оборудване за образна диагностика по проекти, част от СРИП на МЗ”  
Обособена позиция № ...

(посочете номера и наименованието на обособената позиция за която подавате оферта)

Уважаеми Госпожи и Господа,

След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването на които потвърждаваме с настоящото, ние, удостоверяваме и потвърждаваме, че представлявания от нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в процедурата.

1. Основният предмет на дейност на представлявания от нас участник е:

2. Доказателствата за икономическото ни и финансово състояние, както и за техническите ни възможности и квалификация за изпълнение на поръчката са оформени съгласно обявлението и указанията на Възложителя и са посочени в образец № 2 „Списък на документите, съдържащи се в офертата”.

3. За изпълнението на поръчката предлагаме да извършим следното:

(общо описание на дейностите, които ще бъдат изпълнени)

Същите ще бъдат изпълнени в съответствие с изискванията и условията от документацията за участие в процедурата.

4. При изпълнението на поръчката няма да ползваме /ще ползваме (невярното се зачертава) услугите на подизпълнители, като за целта сме попълнили декларация по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП – Образец № 11, към която сме приложили и писмено съгласие

Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1.08/2010 “Подкрепа за реконструкция, обчовяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации”, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договаряния орган.



(декларация) – Образец № 12, от страна на посочените подизпълнители за участието им, както и документите, предвидени за тях в обявлението и документацията за участие.

5. Сроковете за изпълнение на поръчката са съгласно приложеното Техническо предложение за изпълнение на поръчката - пореден № 16 от образец № 2 „Списък на документите, съдържащи се в офертата”.

6. Цената за изпълнение, условията и начина на плащане са съгласно приложението „Предлагана цена”, Образец № 15, поставено в запечатан непрозрачен плик с ненарушена цялост и надпис „Предлагана цена”.

В случай, че бъдем определени за изпълнител, ние ще представим всички документи, необходими за подписване на договора съгласно документацията за участие в посочения от Възложителя срок, но не по-късно от ..... (посочват се броя на дните, за които ще представите всички документи) работни дни след получаване на решението за класиране.

Гаранцията за изпълнение ще бъде под формата на \_\_\_\_\_ (посочва се формата на гаранцията за изпълнение).

Настоящата оферта е валидна за период от \_\_\_\_\_ календарни дни (посочват се броя на дните, съобразени с условията на процедурата, но не по-малко от 120 календарни дни, считано от крайния срок за представяне на офергите) и ние ще сме обвързани с нея и тя може да бъде приета във всеки един момент преди изтичане на този срок.

Приложенията към настоящата оферта са съгласно образец № 2 „Списък на документите, съдържащи се в офертата”.

**Правно обвързващ подпис:**

Дата	_____ / _____ / _____
Име и фамилия	_____
Подпис на упълномощеното лице	_____
Длъжност	_____
Наименование на участника	_____



## ОБРАЗЕЦ № 2

## Образец „Списък на документите, съдържащи се в офертата“

№	Наименование на документа	№ на страниците на представените документи от ..... до .....
<b>I</b>	<b>Плик № 1 с надпис „Документи за подбор“</b>	
1.	<b>Образец „Оферта“ (Образец № 1)</b>	
2.	<b>Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника (Образец № 2)</b>	
3.	<b>Административни сведения на участника (Образец № 3)</b>	
4.	<b>Документ за регистрация на участника:</b> когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец - заверено от участника копие от документа за регистрация, единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър или декларация за регистрация по ЗТР (Образец № 18); заверено от участника копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице	
5.	<b>Удостоверение за актуално състояние на участника, когато той е българско юридическо лице или едноличен търговец.</b> Този документ не се изисква, ако участникът е регистриран или пререгистриран след 01.01.2008 г. по реда на Закона за търговския регистър (ЗТР). Документът следва да бъде издаден не по-рано от <b>3 /три/</b> месеца преди датата на представянето му.	
6.	<b>Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало офертата (оригинал) –</b> представя се, когато офертата или някой от документите, съдържащи се в нея не е подписана от управляващия и представляващ участника, съгласно търговската му регистрация, а от изрично упълномощен негов представител	
7.	<b>Договор или споразумение за учредяване на обединението /консорциум (оригинал или нотариално заверено копие).</b> Документът се представя в случай, че участникът е неперсонифицирано обединение.	
8.	<b>Доказателства за икономическото и финансовото състояние на участника:</b>	
8.1.	счетоводен баланс, отчет за приходите и разходите за всяка от	

Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1.08/2010 “Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации”, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.



№	Наименование на документа	№ на страниците на представените документи от ..... до .....
	последните три счетоводно приключени години, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен;	
8.2.	декларация (образец 4), съдържаща информация за оборота от доставки, сходни с предмет на обособената/ите позиция/и от поръчката, за предходните 3 (три) счетоводно приключени години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си.	
9.	<b>Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника:</b>	
9.1.	Заверени от участника копия на валидни сертификати ISO 9001:2008 и ISO 13485:2003 или еквивалентни на тях, издадени на името на производителите на предлаганата апаратура от акредитирани институции или агенции за управление на качеството	
9.2.	Заверено от участника копие на разрешение за търговия на едро с медицински изделия по смисъла на ЗМИ, издадено на името на участника	
9.3.	Заверено от участника копие на валиден сертификат ISO 9001:2008 или еквивалент за търговия и сервиз на медицински изделия, издадено на името на участника от акредитирана институция или агенция за управление на качеството	
9.4.	Оторизационно писмо, издадено от производителя на предлаганата апаратура или от негов представител, с което оторизира участника да извършва доставка на предлаганата апаратура	
9.5.	Декларация (образец № 5), съдържаща списък на оторизирания от производителя сервиз за извършване на гаранционно и следгаранционно обслужване на апаратурата, намиращо се на територията на Република България, който участникът ще осигури за изпълнение предмета на договора	
9.6.	Декларация (образец № 6), съдържаща списък на сервизните инженери, придружена с автобиографии на сервизните инженери, заверени от тях копия на сертификати за преминат курс на обучение за сервиз и	

Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящата организация.



№	Наименование на документа	№ на страниците на представените документи от ..... до .....
	поддръжка на предлаганата медицинска апаратура, издадени от производителите на съответния тип апаратура и декларация за ангажираност на инженерите  (образец № 6а);	
9.7.	Декларация (образец № 7), съдържаща списък на договорите за доставка и инсталация на апаратура, сходна с предмета на обособената/ите позиция/и, за която участникът представя предложение, изпълнени от него през последните три години (2009, 2010 и 2011 г.). Към списъка трябва да се приложат заверени от участника препоръки за добро изпълнение на договора/ите за доставени и инсталирани апарати, издадени от Възложителите.  Когато, участникът представи договор, в който е участвал в обединение с други физически или юридически лица се изисква документ, от който да е видно процентното съотношение на извършените от участника дейности за съответния договор.	
9.8.	Нотариално заверено копие на разрешение, издадено от АЯР - за извършване на дейности по чл. 15, ал. 4 от Закона за безопасно използване на ядрената енергия (приложимо за обособени позиции 2, 3, 4, 5 и 8.)	
10.	Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 от ЗОП (оригинал) – (Образец № 8)	
11.	Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3, и ал. 2, т. 1, т. 3 и т. 4 от ЗОП (оригинал) – (Образец № 9)	
12.	Декларация по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (оригинал)– (Образец № 10)	
13.	Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, съдържаща списък на подизпълнителите, които ще участват при изпълнението на поръчката, ако се предвиждат такива (Образец № 11)	
13.1.	Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (оригинал) - (Образец № 12)	
13.2.	Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код	

Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1.08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договаряния орган.



№	Наименование на документа	№ на страниците на представените документи от ..... до .....
	съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър	
13.3.	Удостоверение за актуално състояние или удостоверение по чл. 33 от Закона за търговския регистър	
13.4.	Декларации по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП, съгласно приложени образци	
13.5.	Доказателства за икономическото и финансовото състояние, съобразно вида и дела на тяхното участие	
13.6.	Доказателства за техническите възможности и квалификация, съобразно вида и дела на тяхното участие	
14.	<b>Документ, удостоверяващ закупуването на документацията за участие в обществената поръчка (заверено от участника копие)</b>	
15.	<b>Документ за гаранция за участие в процедурата (Образец № 16)</b>	
II.	<b>Плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“. Представят се толкова пликове за колкото обособени позиции участникът представя предложение.</b>	
16.	<b>Техническо предложение на участника за изпълнение на поръчката</b> относно общите условия за изпълнение на поръчката (образец № 13). За всяка обособена позиция, за която участва, участникът следва да представи отделно техническо предложение (образец № 13) придружено от всички изискуеми документи.	
17.	<b>Проект на договор - (Образец № 14)</b>	
III.	<b>Плик № 3 с надпис „Предлагана цена“. Представят се толкова пликове за колкото обособени позиции участникът представя предложение.</b>	
18.	<b>Предлагана цена за изпълнение на поръчката (в оригинал).</b> Подготвя се от участника по образца за „Предлагана цена“ (Образец № 15). За всяка обособена позиция, за която участва, участникът следва да представи отделна предлагана цена (образец № 15) придружено от всички изискуеми документи.	

Дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.



Име и фамилия

Подпис на упълномощеното лице

Длъжност

Наименование на участника


Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г.; съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.



Образец № 3

## АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ ЗА УЧАСТНИКА

1. Наименование на участника .....

2. Координати:

Адрес: .....

Телефон № .....

Факс: .....

E-mail: .....

3. Лице, представляващо участника: .....  
(трите имена)

.....  
(данни по документ за самоличност)

.....  
(длъжност)

4. Лице за контакти: .....  
(трите имена)

.....  
(длъжност)

Телефон/факс/e-mail: .....

5. Обслужваща банка .....  
(наименование на обслужващата банка)

.....  
(адрес на банката)

.....  
(IBAN сметка, BIC код на банката)

Титуляр на сметката: .....

Дата: .....

Подпис и печат: .....

Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.



Образец № 4

/наименование на участника/

**ДЕКЛАРАЦИЯ, СЪДЪРЖАЩА ИНФОРМАЦИЯ  
ЗА ОБОРОТА ОТ ДОСТАВКИ, СХОДНИ С ПРЕДМЕТА НА ОБОСОБЕНАТА  
ПОЗИЦИЯ ЗА ПРЕДХОДНИТЕ ТРИ СЧЕТОВОДНО ПЛИКЛЮЧЕНИ  
ГОДИНИ (2009 г., 2010 г. и 2011 г.)**

	I г.	II г.	III г.	Общ оборот (I + II + III)
Оборот от доставките, сходни с предмет на обществената поръчка (в лева)				

.....г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(Име и Фамилия)

Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана с Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.

Образец № 5

**ДЕКЛАРАЦИЯ,**  
**съдържаща списък на оторизирания от производителя сервиз за гаранционно и**  
**следгаранционно обслужване на апаратурата, намиращо се на територията на**  
**Република България**

Подписаният: .....,

(три имена)

Данни по документ за самоличност .....,

(номер на лична карта)

.....

(дата, орган и място на издаването)

в качеството си на .....,

(длъжност)

на Участник: ....., В  
 процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „.....” –  
**обособена позиция № ..... с предмет „.....”** (посочете  
 наименованието на обособената позиция)

**ДЕКЛАРИРАМ:**

При изпълнение предмета на обществената поръчка ще осигурия следния/те  
 оторизиран/и сервиз/и за извършване на гаранционно и следгаранционно обслужване,  
 намиращо се на територията на Република България :

1. ....;
2. ....;
3. ....;
4. ....;
5. ....;

..... Г.  
 (дата на подписване)

Декларатор: .....

---

*Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 “Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации”, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.*

Образец № 6

### ДЕКЛАРАЦИЯ,

съдържаща списък на сервизните инженери, които участникът ще осигури за сервиз и поддръжка на предлаганата апаратура

Подписаният: .....

(три имена)

Данни по документ за самоличност .....

(номер на лична карта)

.....

(дата, орган и място на издаването)

в качеството си на .....

(длъжност)

на Участник: ....., В  
процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „.....” —  
**обособена позиция № ..... с предмет „.....”** (посочете  
наименованието на обособената позиция)

### ДЕКЛАРИРАМ:

1. При изпълнение на обществената поръчка ще използвам следните специалисти:

Име, презиме, фамилия	Роля при изпълнение на поръчката	Наличие на правоотношение с участника /трудов, граждански договор или друго/	Професионален опит /вид, брой години/	Образование /професионална квалификация/

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка ще осигурявам екипа от специалисти и тяхното активното участие в изпълнение на предмета на поръчката

*Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 “Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации”, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.*

**Към списъка прилагам следните документи:**

- 1. Професионални автобиографии на всеки от сервизните инженери;**
- 2. Декларации, с които всеки от сервизните инженери декларира ангажираност в изпълнението на поръчката, за принадлежност и наличност за целия период на проекта – по Образец № 6а;**
- 3. Заверени копия на сертификати за сервиз и поддръжка, издадени от производителите на съответния тип апаратура.**

..... Г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....

---

*Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.*

Образец № 6а

## ДЕКЛАРАЦИЯ

Подписаният .....  
(трите имена)

.....  
(данни по документ за самоличност)

В качеството ми на .....  
(вида експерт, съгласно офертата)

на участник: .....  
(наименование на участника)

### ДЕКЛАРИРАМ, че:

1. Съм на разположение да поема работата изключително по тази обществена поръчка, за времетраенето ѝ, както изискват отговорностите ми;

2. Се задължавам да участвам изключително в изпълнението на поръчката (като предпочитам изпълнението ѝ пред други настоящи и бъдещи проекти и ангажименти) и да бъда на разположение през целия срок на изпълнение на поръчката - до приемането ѝ от Възложителя;

3. Се задължавам да работя в съответствие с предложението на настоящия участник за качествено изработване на предмета на поръчката;

4. Заявените от мен данни и посочената информация в автобиографията ми са верни;

5. Разбирам, че всяко фалшиво изявление, описано в настоящото, може да доведе до отстраняването на участника.

6. Ще спазвам етичните клаузи, съдържащи се в настоящата документация.

7. Се задължавам да не разпространяваме по никакъв повод и под никакъв предлог данните, свързани с поръчката, станали ми известни във връзка с моето участие в процедурата.

Известна ми е отговорността по Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

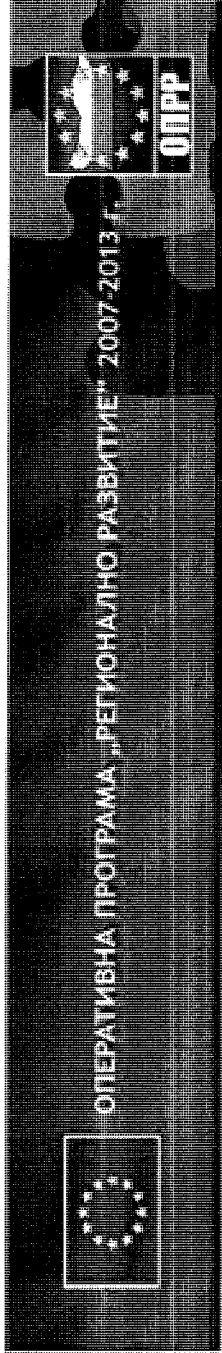
Дата:.....

ДЕКЛАРАТОР: .....

**Забележка: Декларацията се попълва от всеки специалист поотделно.**

---

*Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1.08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договаряния орган.*



Образец № 7

### ДЕКЛАРАЦИЯ,

съдържаща списък на договорите за доставка и инсталация на апаратура, сходна с предмета на обособената/ите позиция/и, за която участникът представя предложение, изпълнени от него през последните три години (2009, 2010 и 2011 г.)

Възложител (Име, Лице за контакти и телефон)	Описание на доставките	Стойност на договора	Период на изпълнение	Дата на въвеждане в експлоатация

**Приложение:** Заверни от участника копия на преторъки за добро изпълнение на договора/ите за доставени и инсталирани апарати, издадени от Възложителите.

**Забележка:** Когато, участникът представи договор, в който е участвал в обединение с други физически или юридически лица се изисква документ, от който да е видно процентното съотношение на извършените от участника дейности за съответния договор.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

**Дата:** .....2012 г.

**Подпис и печат:**

/ Име и Фамилия /

Този документ е създаден в рамките на проектите на програми, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-I.1.08-0001-I по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/I.1.08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерството на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява

официалното становище на Европейския съюз и Договарящата организация.

Образец № 8

**ДЕКЛАРАЦИЯ \***  
по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 2, т. 2 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ \_\_\_\_\_  
с лична карта № \_\_\_\_\_, издадена на \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
с ЕГН \_\_\_\_\_, в качеството ми на \_\_\_\_\_  
(посочете длъжността) на \_\_\_\_\_ (посочете  
фирмата на участника) ЕИК \_\_\_\_\_, със седалище и адрес на управление  
\_\_\_\_\_ - участник в  
открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: \_\_\_\_\_ –  
обособена позиция № ..... с предмет „.....“ (посочете  
наименованието на обособената позиция),

**ДЕКЛАРИРАМ, че:**

1. Не съм осъждан(а) с влязла в сила присъда/реабилитран (а) съм/ за:
  - а) престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система, включително изпиране на пари, по чл. 253 - 260 от Наказателния кодекс;
  - б) подкуп по чл. 301 - 307 от Наказателния кодекс;
  - в) участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния кодекс;

\* Декларация се подписва от:

1. при събирателно дружество - лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;
2. при командитно дружество - лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;
3. при дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 141, ал. 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;
4. при акционерно дружество - овластените лица по чл. 235, ал. 2 от Търговския закон, а при липса на овластяване - лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;
5. при командитно дружество с акции - лицата по чл. 244, ал. 4 от Търговския закон;
6. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват кандидата или участника.

В случаите по т. 1 - 6 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.





ОПЕРАТИВНА ПРОГРАМА „РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ“ 2007-2013 г.



- г) престъпление против собствеността по чл. 194 - 217 от Наказателния кодекс;
- д) престъпление против стопанството по чл. 219 - 252 от Наказателния кодекс.

2. Аз лично не съм лишен от правото да упражнявам определена професия или дейност съгласно законодателството на моята държава.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

\_\_\_\_\_.г.  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис)

---

Този документ е създаден в рамките на проекти, неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 "Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации", които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“ 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от Министерство на здравеопазването и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Договарящия орган.