

ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ

Публикуване на притурката към Официален вестник на Европейския съюз

2, rue Mercier, L-2985 Luxembourg Факс: (352) 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Информация и онлайн-формуляри: <http://simap.europa.eu>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН

| | | |
|---|--|--|
| I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт: | | |
| Официално наименование Министерство на здравеопазването | | |
| Пощенски адрес пл. Света Неделя № 5 | | |
| Град София | Пощенски код 1000 | Страна България |
| Място/места за контакт: | Телефон 02 9301148 | |
| На вниманието на: Антон Господинов | | |
| E-mail: | Факс 02 9301451 | |
| Интернет адрес/и (в приложимите случаи) Основен адрес на възлагащия орган (URL): www.mh.government.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.mh.government.bg/Articles.aspx?lang=bg-BG&pageid=432&home=true | | |
| Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.І | | |
| Спецификациите и допълнителните документи (включително документи за състезателен диалог и динамична система за покупки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ | | |
| Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ | | |
| I.2) ВИД НА ВЪЗЛАГАЩИЯ ОРГАН И ОСНОВНА ДЕЙНОСТ ИЛИ ДЕЙНОСТИ | | |
| <input checked="" type="checkbox"/> министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения | <input type="checkbox"/> общи обществени услуги | |
| <input type="checkbox"/> национална или федерална агенция/служба | <input type="checkbox"/> отбрана | |
| <input type="checkbox"/> регионален или местен орган | <input type="checkbox"/> обществен ред и безопасност | |
| <input type="checkbox"/> регионална или местна агенция/служба | <input type="checkbox"/> околна среда | |
| <input type="checkbox"/> публичноправна организация | <input type="checkbox"/> икономически и финансови дейности | |
| <input type="checkbox"/> европейска институция/агенция или международна организация | <input checked="" type="checkbox"/> здравеопазване | |
| <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____ | <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура | |
| | <input type="checkbox"/> социална закрила | |
| | <input type="checkbox"/> отдих, култура и вероизповедание | |
| | <input type="checkbox"/> образование | |
| | <input type="checkbox"/> Друго (моля, пояснете): _____ | |
| Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагачи | | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |

| |
|--------|
| органи |
|--------|

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА

II.1) Описание

II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган:

Избор на изпълнител за доставка на хардуер, офис оборудване и разработване и внедряване на софтуер за изграждане на информационно-технологична система (национален скринингов регистър) и система за известяване

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

(Изберете само една категория — строителство, доставки или услуги, която съответства в най-голяма степен на конкретния обект на вашата поръчка или покупка/и)

| <input type="checkbox"/> (а) Строителство | <input type="checkbox"/> (б) Доставки | <input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги |
|---|--|---|
| <input type="checkbox"/> Изпълнение <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Извършване, независимо с какви средства, на строителство, отговарящо на изискванията, указани от възложителя | <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от горепосочените | <input checked="" type="checkbox"/> Категория услуга No 7 (Относно категориите услуги 1—27, моля, вижте приложение II към Директива 2004/18/ЕО) |
| Основна площадка или място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____ | Основно място на доставка _____ код NUTS: _____ | Основно място на предоставяне на услугите България код NUTS: BG |

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

- Обществена поръчка
 Създаването на динамична система за покупки (ДСП)
- Създаването на рамково споразумение

II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (в приложимите случаи)

- Рамково споразумение с няколко оператора
 Рамково споразумение с един оператор

Брой: _____ или, в приложимите случаи, максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на действие на рамковото споразумение:

Срок на действие в година/и: _____ или в месец/и: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Обща прогнозна стойност на покупките за целия срок на действие на рамковото споразумение (в приложимите случаи; посочете само цифри):

Прогнозна стойност, без да се включва ДДС: _____ Валута:
или обхват: между _____ и _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които трябва да бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките:

Избор на изпълнител за доставка на хардуер, офис оборудване и разработване и внедряване на софтуер за изграждане на информационно-технологична система (национален скринингов регистър) и система за известяване

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

| | Основен речник | Допълнителен речник (в приложимите случаи) |
|-------------------------|----------------|--|
| Основен обект | 72212517 | |
| Допълнителен/ни обект/и | 42964000 | 30236000 |

II.1.7) Поръчка, обхваната от Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да Не

II.1.8) Разделяне на обособени позиции (за информацията относно обособените позиции, използвайте приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, офертите трябва да бъдат представени за (попълнете само една клетка):

само една позиция една или повече позиции всички позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката**II.2.1) Съвкупно количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, в приложимите случаи)**

Хардуер и офис оборудване за информационната система – национален скринингов регистър и система за известяване

1. Комутатор – 2 бр.
2. Разширител на комуникационни канали – 2 бр.
3. Защитна стена – 2 бр.
4. Лентова библиотека за съхранение на данни – 1 бр.
5. Дисков масив – 1 бр.
6. Сървърен шкаф – 1 бр.
7. Сървъри за приложения и база данни – 3 бр.
8. Преносим компютър – 40 бр.
9. Работна станция – 31 бр.
10. Монитор за работна станция – 31 бр.
11. Мултимедия – 1 бр.
12. Мултифункционална офис апаратура – 32 бр.

Софтуер за информационната система – национален скринингов регистър и система за известяване

В приложимите случаи, прогнозна стойност, без да се включва ДДС (посочете само цифри):

2880750 Валута: BGN

или обхват: между _____ и _____ Валута:

II.2.2) Опции (в приложимите случаи) Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Ако е известен, прогнозен график за използване на тези опции:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

Брой на възможните подновявания (ако има такива): _____ или обхват: между _____ и _____

Ако е известен, в случай на подновяеми поръчки за доставки или услуги, прогнозен график за последващи поръчки:

в месеци: _____ или дни: _____ (от възлагането на поръчката)

III.3) Продължителност на поръчката или срок за изпълнението

Продължителност в месеци: _____ или дни 150 (от възлагането на поръчката)

или

начало _____ дд/мм/гггг

завършване _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции (в приложимите случаи):

Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 28 000 /двадесет и осем хиляди/ лева.

Гаранциите за участие се представят в една от формите, съгласно чл.60 от Закона за обществените поръчки:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Министерство на здравеопазването, със срок на валидност 120 /сто и двадесет/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

- парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването – БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD – платежно нареждане в оригинал или копие.

Гаранция за изпълнение

Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора без ДДС и се представя в момента на сключването му като се освобождава след неговото приключване, ако не са налице основания за задържането ѝ.

Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение на договора е 30 (тридесет) календарни дни след изтичането на посочения в офертата на изпълнителя гаранционен срок.

Гаранцията се представя в една от следните форми:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Министерство на здравеопазването. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.

- парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването – БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD – платежно нареждане в оригинал или копие.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат:

Условия на плащане:

- Авансово плащане в размер на 15% от стойността за разработка на софтуер за изграждане на информационна система – Национален скринингов регистър и система за известяване, в срок от 45 (четиридесет и пет) календарни дни, считано от датата на сключване на договора и след получаване на фактура за авансово плащане в оригинал и две заверени копия.

- Окончателно плащане в размер на 85% от стойността на разработка на софтуер за изграждане на информационна система и цялата стойност на доставения хардуер и офис оборудване по договор, в срок от 60 (шестдесет) календарни дни, считано от датата на двустранното подписване на протокол за окончателното приемане на изпълнението на предмета на договора в пълния му обем и представяне на следните документи:

1. Фактура в оригинал и две заверени копия, издадена с дата не по-късно от 5 дни след приключване изпълнението на договора;
2. Финален отчет за извършената дейност.

Начин на плащане – плащането се извършва в български лева по банкова сметка на Изпълнителя.

III.1.3) Правна форма, която трябва да придобие групата от икономически оператори, на която се възлага поръчката (в приложимите случаи):

Ако участникът, определен за изпълнител е обединение на физически и/или юридически лица, то преди подписване на договор, обединението трябва да се регистрира като юридическо лице, което да е обвързано с офертата, подадена от обединението, съгласно чл.25, ал.3 от ЗОП.

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката (в приложимите случаи)

Да Не

Ако да, описание на особените условия:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри:

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

1. Заверено копие на документ за регистрация и оригинал или заверено от участника копие на удостоверение за актуално състояние, когато участникът е българско юридическо лице или едноличен търговец и не е посочил ЕИК, а за чуждестранните юридически лица – еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени. Когато участникът е регистриран или пререгистриран в единния електронен търговски регистър към Агенцията по вписванията, не се изисква удостоверение за актуално състояние, а се посочва ЕИК. Когато участникът е физическо лице, се представя копие от

документ за самоличност. При представяне на документ, който е съставен на чужд език, същият следва да бъде представен в официален превод. "Официален превод" е превод, извършен от преводач, който има сключен договор с Министерството на външните работи за извършване на официални преводи.

2. Оригинал или нотариално заверено копие на документи, удостоверяващи представителната власт на лицето, от което изхожда предложението, в случай, че това не е законният представител на участника.

3. Декларация за отсъствието на обстоятелства по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП: за юридическите лица – от лицата по чл.47, ал.4 от ЗОП, за едноличните търговци – от лицата, които представляват участника, за физическите лица – от участника. За обстоятелствата по чл.47, ал.1, т.2 и 3 и ал.2, т.1, 3 и 4 от ЗОП, когато кандидатът или участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представляват.

За участниците не следва да са налице условията посочени в чл.47, ал.2 от ЗОП, тъй като при наличието на такива същият ще бъде отстранен от процедурата.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени:

- Заверено от участника копие на отчет за приходите и разходите/отчет за доходите за 2008, 2009 и 2010 г., заверени от експерт счетоводител, в случаите, при които това е задължително съгласно Закона за счетоводство (чл.50, ал.1, т.2 от ЗОП).

- Справка за общия оборот и оборота на стоките и услугите, които са обект на поръчката, за 2008, 2009 и 2010 г. (по образец)

В случай че участникът участва като обединение, посочените по-горе документи се представят от всяко лице, включено в обединението.

Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):

Участникът следва:

• за всяка от последните три години (2008, 2009, 2010), участникът трябва да има годишен оборот от дейности, сходни (подобни) на предмета на поръчката, на стойност не по-малко от 2 000 000 /два милиона/ лева, от които не по-малко от:

□ 1 000 000 (един милион) лв. от дейности, включващи: проектиране, изграждане и поддръжка на комплексни комуникационни решения, изградени с мрежово оборудване, подобно на заложеното в предмета на поръчката и/или доставка, инсталиране и конфигуриране на комплексни хардуерни системи, включващи компоненти и имащи функционалности, подобни на заложените в предмета на поръчката или еквивалентни дейности, сходни (подобни) на описаните в предмета на поръчката;

□ 1 000 000 (един милион) лв. от

| | |
|---|---|
| | <p>дейности, включващи: разработка, продажба и внедряване на софтуерни приложения/системи – многослойни, мрежови и/или от типа клиент/сървър, обектно ориентиран бизнес и системен анализ и дизайн (в публичния или частния сектор) на информационни системи или еквивалентни дейности, сходни (подобни) на описаните в предмета на поръчката. Когато участникът е обединение, условието за минимален оборот от сходни дейности се отнася за обединението като цяло.</p> |
| <p>III.2.3) Технически възможности</p> | |
| <p>Информация и формалности, които са необходими за оценка дали изискванията са изпълнени:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Справка-декларация за изпълнените от участника договори с предмет сходен/подобен на предмет на поръчката, за три-годишен период, считано до крайния срок за подаване на оферти (по образец). -Справката-декларация следва да дава информация за датите на сключване на договорите, възложителите/получателите, сроковете за изпълнение, стойностите и лице за контакт. Декларацията следва да бъде придружена от препоръки за добро изпълнение от възложителите/получателите на доставката/услугата. <p style="padding-left: 40px;">- Списък на лицата, които ще бъдат ангажирани при изпълнение на поръчката, с описание на частта от поръчката, която ще изпълняват (по образец), придружен с документи, удостоверяващи тяхната професионална квалификация и професионален опит:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>копия от диплома за завършено образование; <input type="checkbox"/>автобиография, в която следва да е описан професионалният | <p>Изисквано/и минимално/и ниво/а (в приложимите случаи):</p> <ul style="list-style-type: none"> •За последните три години, считано до крайния срок за подаване на оферти, участникът трябва да е изпълнил успешно поне 6 договора, обхващащи дейности, сходни/подобни на включените в обществената поръчка, от които: <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/>поне 3 договора за проектиране, изграждане и поддръжка на комплексни комуникационни решения, изградени с мрежово оборудване и/или инсталиране и конфигуриране на комплексни хардуерни системи, включващи компоненти и имащи функционалности, подобни на заложените в техническите спецификации или еквивалентни дейности, сходни (подобни) на описаните в предмета на поръчката; <input type="checkbox"/>поне 3 договора за разработка, продажба и внедряване на софтуерни приложения/системи – многослойни, мрежови и/или от типа клиент/сървър, обектно ориентиран бизнес и системен анализ и дизайн (в публичния или частния сектор) на информационни системи или еквивалентни дейности, сходни (подобни) на описаните в |

| | |
|---|--|
| <p>опит на съответното лице;</p> <p><input type="checkbox"/> сертификати, удостоверяващи допълнителна професионална квалификация;</p> <p><input type="checkbox"/> копие от трудова/осигурителна книжка, както и копие от договора/трудова или граждански/, сключен между него и участника в процедурата.</p> <p><input type="checkbox"/> декларация от съответното физическо лице, че е съгласно да участва при изпълнение на дейностите, посочени в техническото предложение на участника (в свободен текст).</p> <p>В случай, че участникът е обединение, посочените по-горе документи се представят от всяко лице, включено в обединението. Минималните изисквания се прилагат за обединението като цяло.</p> <p>- Декларация от участника и лицата, включени в екипа, че не са изпълнявали дейности по управление и консултации, свързани с проект „Спри и се прегледай“, финансирани по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007–2013“. Когато участникът е обединение, тази декларация се представя от всеки един от участниците в обединението (в свободен текст);</p> <p>- Декларация от участника, че предлаганата техника (хардуер и офис оборудване) е нова, неупотребявана, с известен произход, който може да бъде доказан със съответните удостоверителни документи, да притежава сертификат “CE Mark” или еквивалентен, както и отговаря на изискванията на възложителя (в свободен текст);</p> <p>- Декларация от участника за осигуряване на гаранционно обслужване от оторизиран сервиз от производителя и възможност за договорно възмездно следгаранционно обслужване, придружена със списък на сервизните бази/центрове с</p> | <p>предмета на поръчката.</p> <p>В случай на обединение/консорциум, изискването се отнася за обединението/консорциума като цяло. Договори в процес на изпълнение не се приемат.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Участникът трябва да има въведена система за управление на качеството, отговаряща на стандарта ISO 9001 или еквивалентна; • Участникът трябва да е упълномощен разпространител на предлаганата техника (хардуер/офис оборудване) за територията на Р България; • Да осигурява гаранционно обслужване от оторизиран сервиз от производителя на предлаганата техника; • Участникът трябва да разполага със самостоятелен /или за обединението – комбиниран/ ресурс от експерти за изпълнение на поръчката. <p>Екипът на участника за изпълнение на поръчката следва да включва минимум следните експерти:</p> <p>Ключови експерти:</p> <p>- Ръководител на екипа – 1 бр.</p> <p>Минимални изисквания към длъжността:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Висше образование в някоя от следните области: компютърни системи и технологии, информатика, информационни технологии или еквивалентна • Поне 5 години професионален опит • Опит на подобна позиция при реализацията на поне 2 проекта/договора за разработване и/или внедряване на софтуерни системи със сходно естество <p>- Системен интегратор – 1 бр.</p> <p>Минимални изисквания към длъжността:</p> |
|---|--|

адреси, телефони за връзка и лице за контакт (в свободен текст);

-Заверено копие от сертификат по ISO 9001 за внедрена система за управление на качеството или еквивалентен сертификат/документ

- Висше образование в някоя от следните области: компютърни системи и технологии, телекомуникации, електроника, информационни технологии или еквивалентна
- Умения и познания в областта на маршрутизиращи и комутационни технологии (Advanced Routing & Switching)
- Умения и познания в областта на изграждането на мрежи за данни в изчислителни центрове (Advanced Data Center Networking Infrastructure); задълбочени познания по мрежова сигурност (Advanced Security)
- Поне 5 години професионален опит
- Опит на подобна позиция при реализацията на поне 2 проекта/договора за доставка, инсталиране и конфигуриране на хардуерни/информационни системи със сходно естество

- Системен администратор - 2 бр.

Минимални изисквания към длъжността:

- Висше образование в някоя от следните области: компютърни системи и технологии, телекомуникации, информационни технологии или еквивалентна.
- Поне 5 години професионален опит
- Опит на подобна позиция при реализацията на поне 2 проекта/договора за доставка, инсталиране и конфигуриране на хардуер за информационни системи със сходно естество

- Техник-инсталатор - 2 бр.

Минимални изисквания към длъжността:

- Подходящо образование в някоя от следните области: компютърни системи и технологии, телекомуникации, информационни технологии или еквивалентна.
- Поне 3 години професионален опит
- Опит на подобна позиция при

| | |
|--|--|
| | реализацията на поне 2 проекта/договора за доставка, инсталиране и конфигуриране на хардуер за информационни системи със сходно естество |
| | Продължава в раздел VI.3. Допълнителна информация |
| III.2.4) Запазени поръчки (в приложимите случаи) Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> | |
| <input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до предприятия, ползващи се със закрила | |
| <input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места | |

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

| | |
|---|--|
| III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия | Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/> |
| Ако да, позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба: | |
| _____ | |
| III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата | Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> |

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

| | |
|---|---|
| IV.1.1) Вид процедура | |
| <input checked="" type="checkbox"/> Открита | |
| <input type="checkbox"/> Ограничена | |
| <input type="checkbox"/> Ускорена ограничена | Обосноваване на избора на ускорена процедура: |
| _____ | |
| <input type="checkbox"/> Договаряне | Има вече избрани кандидати Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избрани икономически оператори в раздел VI.3) Допълнителна информация |
| <input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне | Обосноваване на избора на ускорена на договаряне процедура: |
| _____ | |
| <input type="checkbox"/> Състезателен диалог | |
| IV.1.2) Ограничение на броя на операторите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват (ограничени процедури и процедури на договаряне, състезателен диалог) | |
| Предвиден брой на операторите _____ | |
| или предвиден минимален брой _____ и, в приложимите случаи, максимален брой _____ | |
| Обективни критерии за ограничаване на броя на кандидатите: | |
| _____ | |
| _____ | |
| _____ | |

IV.1.3) Намаляване на броя на операторите по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог) Да Не
Използване на процедура на етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане (моля, попълнете съответната/ите клетка/и)

- Най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта с оглед на
 посочените по-долу критерии (критериите за възлагане трябва да бъдат посочени с тяхната тежест или в низходящ ред на важност в случаите, в които определянето на тежест е невъзможно поради очевидни причини)
 критериите, посочени в спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за договаряне или в описателния документ

| | Критерии | Тежест |
|---|---|--------|
| 1 | Технически изисквания към софтуерната част на Информационната система – национален скринингов регистър и система за известяване | 30 |
| 2 | Стратегия за изпълнение на обществената поръчка, предлагано обучение на персонала | 20 |
| 3 | Предлагана цена | 50 |

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не
Ако да, допълнителна информация относно електронния търг (в подходящите случаи)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Референтен номер на досието, определен от възлагащия орган (в приложимите случаи)

IV.3.2) Предишна/и публикация/и относно същата поръчка Да Не
Ако да,

- Обявление за предварителна информация Обявление в профила на купувача
Номер на обявлението в ОВ: 2011/S100-164008 от 25/05/2011 дд/мм/гггг
 Други предишни публикации (в приложимите случаи)
Номер на обявлението в ОВ: _____ /S- от _____

IV.3.3) Условия за получаване на спецификациите и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ (в случая на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи
Дата: 19/12/2011 дд/мм/гггг Час: 17:00

Платими документи Да Не

Ако да, цена (посочете само цифри): 30 Валута: BGN

Условия и начини на плащане:

Сума се заплаща в посочения в обявлението срок в касата на Министерството на здравеопазването срещу редовно издаден платежен документ или се превежда по банкова сметка на Министерство на здравеопазването – БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD. Платежният документът следва да бъде поставен в офертата за

участие в процедурата като доказателство, че документация е закупена по надлежен ред.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на искания за участие

Дата: 29/12/2011 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата на изпращане на поканите за представяне на оферти или за участие на избраните кандидати (ако е известно)

(в случая на ограничени процедури и процедури на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или продължителност в месец/и: _____ или дни: 120 от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 30/12/2011 дд/мм/гггг

Час: 10:30

Място (в приложимите случаи): Министерство на здравеопазването, гр.София, пл.Света Неделя №5, ет.2

Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите (в приложимите случаи)

Да Не

Лицата, посочени в чл. 68, ал.3 от ЗОП

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това е периодично повтаряща се поръчка (в приложимите случаи)**Да Не

Ако да, прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления:

VI.2) поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от общностни фондовеДа Не

Ако да, позоваване на проекта/ите и/или програмата/ите:

Проект "Спри и се прегледай", Договор за безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма "Развитие на човешките ресурси" № BG051PO001-5.3.02

VI.3) Допълнителна информация (в приложимите случаи)

-Анализатор - 2 бр.

Минимални изисквания към длъжността:

- Висше образование в някоя от следните области: компютърни системи и технологии, информатика, информационни технологии или еквивалентна.
- Поне 5 години професионален опит
- Опит на подобна позиция при реализацията на поне 2 проекта/договора за разработване и/или внедряване на софтуер за системи със сходно естество

-Системен архитект - 1 бр.

Минимални изисквания към длъжността:

- Висше образование в някоя от следните области: компютърни системи и технологии, информатика, информационни технологии или еквивалентна.
- Поне 5 години професионален опит
- Опит на подобна позиция при реализацията на поне 2 проекта/договора за разработване и/или внедряване на софтуер за системи със сходно естество

-Програмист - 4 бр.

Минимални изисквания към длъжността:

- Висше образование в някоя от следните области: компютърни системи и технологии, информатика, информационни технологии или еквивалентна.
- Поне 5 години професионален опит
- Опит на подобна позиция при реализацията на поне 2 проекта/договора за разработване и/или внедряване на софтуер за системи със сходно естество

Тестер - 2 бр.

Минимални изисквания към длъжността:

- Висше образование в някоя от следните области: компютърни системи и технологии, информатика, информационни технологии или еквивалентна.
- Поне 3 години професионален опит
- Опит на подобна позиция.

За доказване на горепосочените изисквания към ключовите експерти, участникът трябва да представи следните документи:

- копия от диплома за завършено образование;
- автобиография (по образец), в която следва да е описан професионалният опит, уменията и специфичните познания на съответното лице;
- сертификати, удостоверяващи изисквана или допълнителна професионална квалификация;
- копие от трудова/осигурителна книжка, както и копие от договора /трудова или граждански/, сключен между него и участника в процедурата;
- декларация от съответното физическо лице, че е съгласно да участва при изпълнение на дейностите, посочени в техническото предложение на участника

Неключови експерти - Участникът трябва да разполага с набор от неключови експерти, различни от ключовите експерти, които да осигурят навременното и качествено изпълнение на всички дейности в рамките на поръчката, включително за подготовката на оперативната и съпътстваща документация за системите, оперативните ръководства и упътвания за ползване, внедряването на софтуера, конфигурирането на работните места и др. Всички неключови експерти трябва да имат подходящо образование в областта на информационните технологии.

Когато участникът е обединение, изискването за минималния

персонален състав на екипа се отнася за обединението като цяло.

Пояснение към IV.2.1.

Към така посочените критерии за оценка има и допълнителни подкритерии, като подробната методика за оценка се съдържа в Приложение № 6 на документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка

Пояснение към т. II.3.

Ако за изпълнение на дейностите е необходимо да бъде предоставена допълнителна информация и материали от страна на Възложителя, срокът за изпълнение се спира и започва отново да тече от датата на предоставянето им, което се удостоверява с двустранен протокол.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Страна

Република
България

Телефон

02 9884070

E-mail

срсadmin@срс.бг

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.срс.бг>

Орган, който отговаря за процедурите по медиация (в приложимите случаи)

Официално наименование

Пощенски адрес

Град

Пощенски код

Страна

Телефон

E-mail

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете рубрика VI.4.2 ИЛИ при необходимост рубрика VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния/те срок/ове за подаване на жалби:

Съгласно разпоредбата на чл.120, ал.3 от Закона за обществени поръчки

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес

| | | |
|---|----------------------|-----------------------|
| бул. Витоша № 18 | | |
| Град София | Пощенски код 1000 | Страна България |
| | | Телефон 02 9884070 |
| E-mail cpcadmin@cpc.bg | Факс | |
| Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg | | |
| VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 17/11/2011 дд/мм/гггг | | |

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И МЕСТА ЗА КОНТАКТ**

| | | |
|--|--------------|--------|
| I) Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация | | |
| Официално наименование | | |
| Пощенски адрес | | |
| Град | Пощенски код | Страна |
| Място/места за контакт | Телефон | |
| На вниманието на | | |
| E-mail | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| II) Адреси и места за контакт, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи (включително документите относно състезателен диалог или динамична система за покупки) | | |
| Официално наименование | | |
| Пощенски адрес | | |
| Град | Пощенски код | Страна |
| Място/места за контакт | Телефон | |
| На вниманието на | | |
| E-mail | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |
| III) Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие | | |
| Официално наименование | | |
| Пощенски адрес | | |

| | | |
|------------------------|--------------|--------|
| | | |
| Град | Пощенски код | Страна |
| Място/места за контакт | Телефон | |
| На вниманието на | | |
| Е-mail | Факс | |
| Интернет адрес (URL): | | |