



BG051PO001-6.2.03 „Акредитация на лечебните заведения  
и продължителното обучение на медицинския персонал”



BG051PO001-6.2.02

„ПУЛСС – Практически увод в лечението на спешните състояния”

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

За министър:.....	2. Маврова
Заместник-министър:.....	
Заповед за заместване № РД-15-.....	1626 / 2707/11

ОДОБРЯВАМ:

МИНИСТЪР  
НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО  
Д-Р СТЕФАН КОНСТАНТИНОВ

### ДОКУМЕНТАЦИЯ

за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка

Настоящата документация се издава на основание чл. 28 от Закона за обществените поръчки, Решение № РД-17-~~18~~ от ~~05.08~~.....2011 г. на министъра на здравеопазването за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет доставка на офис консумативи за нуждите на Проект BG051PO001 – 6.2.03 „Акредитация на лечебните заведения и продължителното обучение на медицинския персонал” и проект и BG051PO001-6.2.02 „ПУЛСС – Практически увод в лечението на спешните състояния”, финансирани по оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, обявление и решение за възлагане на обществената поръчка, изпратени на.....2011 г. до “Държавен вестник” за обнародване и до Агенцията по обществените поръчки за вписване в Регистъра на обществените поръчки.

### Съдържание :

1. Решение № РД-17-~~18~~ от ~~05.08~~.....2011 г. за откриване на процедура за възлагане на обществена поръчка;
2. Обявление за обществена поръчка;
3. Предмет на поръчката – пълно описание на предмета на поръчката и условия за изпълнение на поръчката- Приложение № 1;
4. Количествено-техническа спецификация - Приложение № 2;
5. Указания за изготвяне на оферта – Приложение № 3;
6. Проект на договор за възлагане на обществена поръчка - Приложение № 4;
7. Типови образци на декларации и документи.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя срокове и условия, посочени в решението, обявлението и настоящата документация.

Разходите, свързани с изготвянето и подаването на офертите, са за сметка на участника. Възложителят не участва в тези разходи независимо от начина на провеждане и изхода на процедурата.

ЧРЕЗ ГЛ. СЕКРЕТА

010811-1

Офертата се изготвя съгласно указанията в настоящата документация – Приложение № 3 и приложения образец. При приемането ѝ в деловодството на Министерство на здравеопазването върху плика се отбелязват поредният номер, датата и часът на завеждането /получаването/. Посочените данни се регистрират в деловодството на Министерство на здравеопазването, за което на приносителя се издава документ, след което офертата се представя от участника в дирекция “Обществени поръчки“, етаж 2, стая № 211 за вписване в Регистъра на МЗ за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки.

Офертата се подава в срока, посочен в обявлението за обществената поръчка. В случаите, когато същата е получена след посочения срок и час или външно тя не отговаря на посочения образец /представена е в незапечатан или скъсан плик/, съответните длъжностни лица отбелязват това обстоятелство в Регистъра на МЗ за участие в процедури за възлагане на обществени поръчки и офертата не се приема, като се връща незабавно на участника.

До 10 дни преди изтичането на срока за подаване на оферти всеки участник може да поиска писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 4-дневен срок от постъпване на искането.

За краен срок за подаването на оферти за участие в процедурата се счита посоченият в обявлението, изпратено в “Държавен вестник” за обнародване и до Агенцията по обществените поръчки.

Комисията, назначена със Заповед на министъра на здравеопазването, в съответствие със Закона за обществените поръчки, започва разглеждане на офертите в деня, посочен в обявлението, изпратено до “Държавен вестник” и до Агенцията по обществените поръчки, в сградата на Министерство на здравеопазването, пл. “Света Неделя“ № 5, етаж 2 от 14.00 часа.

Възложителят осигурява пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата, като същата се публикува на електронната страница на възложителя в профил на купувача - <http://www.mh.government.bg/>.

При отваряне на офертите могат да присъстват лицата по чл.68, ал.3 от ЗОП.

Разглеждането, оценката и класирането на подадените оферти се извършват по реда, предвиден в чл.чл. 68-72 от ЗОП.

За всяка отделна оферта, която отговаря на изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на настоящата документация, назначената комисия извършва оценка. Участниците се класират във възходящ ред въз основа на критерия **„най-ниска предложена цена“** за всяка една от групите. Участникът, предложил с офертата най-ниска цена, се класира на първо място и се определя за изпълнител на обществената поръчка за съответната позиция.

В срок от 5 работни дни след приключване на работата на комисията по разглеждане и оценка на офертите, възложителят обявява с мотивирано решение класирането на участниците и участникът, определен за изпълнител на обществената поръчка. Участниците се уведомяват писмено за резултата от проведената процедура, като им се връчва (изпраща) копие от решението в три дневен срок от издаването му.

При писмено искане от участник възложителят в тридневен срок от получаването осигурява достъп, съответно копие до/от протокола.

Стойността на настоящата документация е в размер на 20 /двадесет/ лева с включен ДДС. Посочената сума се заплаща в посочения в обявлението срок в касата на Министерството на здравеопазването срещу редовно издаден платежен документ или се превежда по банкова сметка на Министерство на здравеопазването – БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD. Платежният документът следва да бъде поставен в офертата за участие в процедурата като доказателство, че документация е закупена по надлежен ред.