

## УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Всеки участник в процедурата има право да представи само един вариант на оферта.

Представената оферта трябва да бъде със срок на валидност не по-малък от 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти.

Офертата за участие в процедурата се изготвя, предава и приема в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки. Офертата се подписва от законния представител на лицето, което я подава или от изрично упълномощено от него лице.

Офертата за участие в процедурата следва да бъде изготвена на български език.

Всички документи, които придружават офертата се представят в оригинал или като ксерокопия с нотариална заверка или заверка на участника, в зависимост от вида на документа и от указаното по-долу. Документите се подписват само от законните представители на участника, съгласно регистрацията му или от изрично упълномощени за това лица, като в този случай се представя пълномощно в оригинал или с нотариална заверка. **Всички документи трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването на офертата не повече от 6 месеца или да са в срока на тяхната валидност.**

Офертата следва да бъде функционално разпределена в **три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика**. Трите плика на офертата се поставят в друг непрозрачен плик, върху който се отбелязва името и адреса на възложителя, предмета на обществената поръчка и името и адреса за кореспонденция, телефон, факс и по възможност електронен адрес на оферента. Всеки един от пликовете следва да има съдържание, посочено по долу:

### **Плик № 1: с надпис „ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”**

В плика се поставят следните документи:

#### **1. Документи относно търговско-правния статут на кандидата:**

**1.1.** Оригинал или заверено копие на удостоверение за актуално състояние, издадено от компетентен орган в страната на участника или Единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец.

**1.2.** Оригинал или заверено копие на документи, удостоверяващи представителната власт на лицето, от което изхожда предложението, в случай, че това не е законния представител на участника.

**1.3.** Декларации за отсъствието на обстоятелства по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП – за юридическите лица - от лицата по чл. 47, ал. 4 от ЗОП, за едноличните търговци - от лицата, които представляват участника, за физическите лица - от участника. Декларация за отсъствието на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 – от лицата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП (декларациите се попълват съгласно приложените образци).

**2. Гаранция за участие** в процедурата е в размер на 3 000 (три хиляди) лв.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие в следните случаи:

- а) когато участникът оттегли или промени офертата си след изтичане на срока за подаване на оферти;
- б) когато участникът обжалва решението за определяне на изпълнител на възложителя - до решаване на спора;
- в) когато участникът е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Гаранциите за участие се представят в една от формите посочени в чл. 60 от Закона за обществените поръчки, при следните условия:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Министерство на здравеопазването, със срок на валидност 90 (деветдесет) календарни дни, считано от крайния срок за получаване на оферти. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.
- парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването - БНБ Централно управление IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ - BNBG BGSD - платежно нареждане в оригинал или заверено от участника копие.

### **3. Доказателства за икономическото и финансово състояние:**

**3.1.** Заверено от участника копие от последния годишен счетоводен баланс и отчета за приходи и разходи/отчета за доходите, заверени от експерт счетоводител, в случаите, при които това е задължително съгласно Закона за счетоводство (чл. 50, ал. 1, т. 2 от ЗОП). В случаите на новорегистрирани търговски дружества и в случаите, когато участникът не е юридическо лице, такива документи не се изискват. Ако участникът е консорциум или обединение по смисъла на ЗЗД, заверено копие от годишния счетоводен баланс и отчета за приходите и разходите се изискват за всеки от участниците в обединението.

#### **4. Доказателства за техническите възможности за изпълнение на поръчката:**

**4.1.** Участниците в процедурата за възлагане на обществената поръчка трябва да притежават разрешение или удостоверение за търговия на едро с медицински изделия – представя се заверено от участника копие.

**4.2.** Участникът следва да притежава копие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 с обхват предмета на настоящата доставка или еквивалентен сертификат – представя се заверено от участника копие.

**4.3.** Участникът следва да представи копие на валиден сертификат за въведена система за управление на качеството ISO 9001:2008 на производителя на съответния реактив/консуматив или еквивалентен сертификат.

**4.4.** Участникът представя документ с точното наименование и адрес на управление на производителя, негов упълномощен представител и/или вносител за България и инструкция за употреба на медицинското изделие на български език, в съответствие с чл. 16 от ЗМИ в заверено от участника копие.

**4.5.** Специфични технически изисквания към доставката:

1) За медицинското изделие, следва да бъде представен документ за „СЕ“ маркировка (декларация за съответствие и/или „СЕ“ сертификат).

В случай, че медицинските изделия нямат оценено съответствие със съществените изисквания по реда на директиви 93/42/ЕО и 98/79/ЕО участникът следва да представи декларация, че количествата, искани от Възложителя са налични на територията на Република България.

2) Остатъчният срок на годност на реактива към датите на доставка трябва да бъде не по-малък от 75% (седемдесет и пет процента).

В случай, че при изпълнението на поръчката ще участва подизпълнител е необходимо това обстоятелство да бъде изрично заявено, както и да се посочи делът на неговото участие. В тези случаи следва да се представят посочените по-горе документи за съответния подизпълнител отделно. Подизпълнителите представят документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, 3, 4, 5 от ЗОП и трябва да отговарят на изискванията посочени в чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки.

Ако участникът, избран за изпълнител на обществената поръчка е обединение на физически и/или юридически лица, при подписване на договора следва да представи документ, удостоверяващ регистрацията на юридическо лице.

Когато участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице (гражданско дружество) в офертата следва да бъдат представени, посочените по-горе документи за всеки един от участниците в обединението, както и документ, удостоверяващ, че членовете на обединението имат съгласие да предприемат действия за регистрация на обединението при спечелване на поръчката.

5. Декларация за съответствие на предлаганата доставка с технически условия и изисквания към необходимите реактиви, посочени в настоящата документация.

6. Копие от документ, удостоверяващ закупуването на документация за участие в обществената поръчка.

7. Точен адрес, лице и телефон за контакти и банкови реквизити на участника *(по приложения образец)*.

8. Попълнен, подписан на всяка страница и подпечатан на последната страница проект на договор (**раздел II, ЕДИНИЧНИ ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА УСЛУГИТЕ ПО ДОГОВОРА не се попълва!**)

9. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (прилага се в началото на офертата, преди всички документи).

Участник в процедурата, който е регистриран или пререгистриран в единния електронен търговски регистър към Агенцията по вписванията, не е длъжен да представя тези от описаните по-горе документи, които са обявени в търговския регистър или удостоверяват обстоятелства вписани в Търговския регистър, на основание чл. 23, ал. 4 от Закона за търговския регистър.

### **Плик № 2 с надпис „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА”**

В плика се поставя документите, свързани с изпълнението на поръчката:

1. Техническо предложение на участника относно общите условия за изпълнение на поръчката:

- ✓ срок на валидност на офертата, който не може да бъде по-кратък от 90 календарни дни от датата на получаване на оферти.
- ✓ срок за изпълнение на поръчката
- ✓ срок и начин на плащане
- ✓ срок на годност на доставените реактиви
- ✓ количеството на предлаганите медицински изделия

Предложението се подписва от участника или негов упълномощен представител.

### **Плик № 3: с надпис "ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА"**

Финансовата оферта на участника съдържа:

1. Единични цени за всеки артикул и обща стойност на поръчката. Цените следва да бъдат в български лева и да включват всички разходи до краен получател с ДДС, мита и такси: стойност на доставката, опаковка, транспорт и др.

2. Предложените цени в български лева трябва да са фиксирани и да не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

3. Предлаганите цени да бъдат посочени с точност до втори знак след десетичната запетая.

4. Предлаганата цена следва да бъде формирана за срок на годност на диагностикумите и другите медицински изделия не по-малък от 75% (седемдесет и пет процента) от обявения от производителя към датата на всяка доставка.

Офертата се подписва от законния представител на лицето, което я подава или от изрично упълномощено от него лице.

Трите плика на офертата се поставят в друг непрозрачен плик, върху който се отбелязва името и адреса на възложителя, предмета на обществената поръчка и името и адреса за кореспонденция, телефон, факс и e-mail на оферента.

При изготвяне на офертата всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от Възложителя срокове и условия посочени в решението, обявлението и настоящата документация.

Разходите свързани с изготвяне и подаване на офертите са за сметка на участника. Възложителят не участва в тези разходи независимо от начина на провеждане и изхода на процедурата.

До 10 дни преди изтичане на срока за подаване на оферти всеки участник може да поиска писмено от Възложителя разяснение по документацията за участие. Възложителят е длъжен да отговори в 4-дневен срок от получаване на искането.

ТЕХНИЧЕСКА И КОЛИЧЕСТВЕНА СПЕЦИФИКАЦИЯ НА РЕАКТИВИ И КОНСУМАТИВИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНАТА ПРОГРАМА ЗА РЕДКИ БОЛЕСТИ 2009-2013 Г. И НАРЕДБА № 26 ОТ 2007 Г. ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА АКУШЕРСКА ПОМОЩ НА ЗДРАВНО НЕОСИГУРЕНИ ЖЕНИ И ЗА ИЗВЪРШВАНЕ НА ИЗСЛЕДВАНИЯ ИЗВЪН ОБХВАТА НА ЗАДЪЛЖИТЕЛНОТО ЗДРАВНО ОСИГУРЯВАНЕ НА ДЕЦА И БРЕМЕННИ ЖЕНИ

В И Д О В Е	Опаковка / Мярка / Брой	Общ брой опаковки / Броя	Бр. опаковки / Броя на получател	Краен получател	цена с ДДС	СЕ марка
<b>НЕОНАТАЛЕН СКРИНИНГ ЗА ВНХ (21 ХИДРОКСИЛГАЗЕН ДЕФИЦИТ)</b>						
Реактиви						
Китове за имунофлуориметрично определяне на 17-алфа-хидроксипрогестерон в суха капка кръв. Neogatal 17-α-OHP) съвместим едновременно с налични апарати флуориметър Wallace 1232 и Viktor 2	опаковка	до 100	до 100	СБАЛДБ - скрининг и функционална ендокринна диагностика	384 000,00	да

## ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

До  
**МИНИСТЕРСТВО НА  
 ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО**  
 пл. „Света Неделя” № 5  
 гр. София

Уважаеми Дами и Господа,

След запознаване с документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Закупуване на необходимите през 2011 г. реактиви и консумативи за дейностите по Националната програма за редки болести и Наредба № 26 от 2007 г. за предоставяне на акушерска помощ на здравно неосигурени жени и за извършване на изследвания извън обхвата на задължителното здравно осигуряване на деца и бременни жени", ние:

ОТ.....

/изписва се името на Участника/

.....

/ ЕИК /

.....

/адрес по регистрация/

Желаем да участваме в обявената процедура като приемаме всички условия за участие в нея посочени в документацията. Предлагаме да изпълним доставката изискванията на Възложителя при следните условия:

1. Срокът за изпълнение на поръчката е 12 месеца при доставки съобразно заявките на Възложителя.
2. Срок и начин на плащане:  
 .....
3. Срок на годност на доставените реактиви – .....
4. Имаме готовност да доставим посочените в спецификацията реактиви в количества до: .....бр. опаковки.
5. Други условия (ако има такива).....

Тази оферта е със срок на валидност 90 дни от крайния срок за приемане на офертите в процедурата и ще остане обвързващ за нас.

До подготвянето на официален договор, тази оферта, наред с известието от Ваша страна за възлагане на договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.

Дата.....

Подпис.....

/име на подписващия, печат/

## ДЕКЛАРАЦИЯ

за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5  
от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният /-ната/ ....., с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на .....  
(посочете длъжността) на.....(посочете наименованието на участник, когато същият не е обединение или на дружеството – член на обединение/консорциум - участник в процедурата) в открита процедура по ЗОП с предмет: „Закупуване на необходимите през 2011 г. реактиви и консумативи за дейностите по Националната програма за редки болести и Наредба № 26 от 2007 г. за предоставяне на акушерска помощ на здравно неосигурени жени и за извършване на изследвания извън обхвата на задължителното здравно осигуряване на деца и бременни жени“

### ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

- В качеството ми на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП .....(посочва се длъжността на лицето) на .....  
(посочете наименованието на участника, когато същият не е обединение или на дружеството – член на обединение/консорциум - участник в процедурата)  
не съм свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с възложителя, или със служители на ръководна длъжност в неговата организация;
- Участникът или дружеството – член на обединение/консорциум, когото представлявам, не е сключил договор с лице по чл.21 или чл.22 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

.....2011 г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

---

**Бележка:** Попълва се съгласно чл.47, ал.4 от ЗОП.



## ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

До  
МИНИСТЕРСТВО НА  
ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО  
пл. „Света Неделя“ № 5  
гр. София

**Уважаеми Дами и Господа,**

След запознаване с документацията за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Закупуване на необходимите през 2011 г. реактиви и консумативи за дейностите по Националната програма за редки болести и Наредба № 26 от 2007 г. за предоставяне на акушерска помощ на здравно неосигурени жени и за извършване на изследвания извън обхвата на задължителното здравно осигуряване на деца и бременни жени“, ние

ОТ.....  
/изписва се името на Участника/

.....  
/ЕИК/

.....  
/адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката, съгласно документацията за участие при следните финансови условия:

**Единичната цена** ..... лв. без ДДС

**Единичната цена** ..... лв. с ДДС

**Обща стойност за 100 бр. опаковки** ..... лв. без ДДС

**Обща стойност за 100 бр. опаковки** ..... лв. с ДДС

/словом...../ лв. с ДДС

Посочените цени включват стойността на стоката, опаковка, застраховка и транспорт до краен получател, при срок на годност не по-малък от 75 на сто от обявения от производителя към датата на всяка доставка.

В случай на приемане на Нашето предложение, Ние сме съгласни да представим гаранция за добро изпълнение по договора в размер на 3% от от стойността на поръчката без ДДС.

Валидността на нашето предложение е 90 дни от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Дата.....

Подпис.....  
/име и печат/

## ДЕКЛАРАЦИЯ

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал.1  
от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/ ..... лична карта  
№..... издадена на ..... от ....., с ЕГН  
....., в качеството ми на .....(посочете  
длъжността)

на.....(посочете наименованието  
на участника, когато същият не е обединение или на дружеството – член на  
обединение/консорциум - участник в процедурата) в открита процедура по ЗОП с  
предмет „Закупуване на необходимите през 2011 г. реактиви и консумативи за  
дейностите по Националната програма за редки болести и Наредба № 26 от 2007  
г. за предоставяне на акушерска помощ на здравно неосигурени жени и за  
извършване на изследвания извън обхвата на задължителното здравно  
осигуряване на деца и бременни жени“

### ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът/дружеството–член на обединение/консорциум, когото  
представявам.....(по  
сочете наименованието на участника, когато същият не е обединение или на  
дружеството – член на обединение/консорциум - участник в процедурата)

1. не е обявен в несъстоятелност;
2. не се намира в производство по ликвидация или се намира в подобна  
процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове;

Не съм осъден с влязла в сила присъда, освен ако съм реабилитиран, за:

- престъпление против финансовата, данъчната или осигурителната система,  
включително изпирането на пари по чл. 253-260 от Наказателния кодекс;
- подкуп по чл. 301 – 307 от Наказателния кодекс;
- участие в организирана престъпна група по чл. 321 и 321а от Наказателния  
кодекс;
- престъпление против собствеността по чл. 194 – 217 от Наказателния  
кодекс;
- престъпление против стопанството по чл. 219 – 252 от Наказателния кодекс.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на  
неверни данни.

.....2011 г.  
(дата на подписване)

Декларатор: .....  
(подпис и печат)

**Бележка:** Попълва се съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП

## ДЕКЛАРАЦИЯ

**за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 2  
от Закона за обществените поръчки**

Долуподписаният /-ната/ ....., с лична карта № ....., издадена на ..... от ....., с ЕГН ....., в качеството ми на ..... (посочете длъжността) на ..... (посочете наименованието на участника, когато същият не е обединение или на дружеството – член на обединение/консорциум - участник в процедурата) в открита процедура по ЗОП с предмет „Закупуване на необходимите през 2011 г. реактиви и консумативи за дейностите по Националната програма за редки болести и Наредба № 26 от 2007 г. за предоставяне на акушерска помощ на здравно неосигурени жени и за извършване на изследвания извън обхвата на задължителното здравно осигуряване на деца и бременни жени”

### ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът/дружеството – член на обединение/консорциум, когото представлявам ..... (посочете наименованието на участника, когато същият не е обединение или на дружеството – член на обединение/консорциум - участник в процедурата)

1. не се намира в открито производство по несъстоятелност и не е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон и не се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконовни актове, нито неговата дейност е под разпореждане на съда, нито е преустановил дейността си;

2. не е лишен от правото да упражнява определена професия или дейност съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

3. няма парични задължения към държавата или към общината по адреса на управление на участника по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, / има парични задължения, за които е допуснато разсрочване или отсрочване<sup>1</sup> (невярното се зачертава), нито парични задължения, свързани с плащането на вноски за социалното осигуряване или на данъци съгласно правните норми на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

4. няма наложено административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци, през последните до 5 години.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

\_\_\_\_\_ 2011 г.  
(дата на подписване)

Декларатор: \_\_\_\_\_  
(подпис и печат)

**Бележка:** Попълва се съгласно чл. 47, ал. 4 от ЗОП

<sup>1</sup> При наличие на допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията се прилага копие на съответния документ към настоящата декларация.

## ОФЕРТА

за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет:

До  
МИНИСТЕРСТВО НА  
ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО  
пл. „Света Неделя” 5  
гр. София

от \_\_\_\_\_,  
със седалище и адрес на управление \_\_\_\_\_,  
ЕИК по БУЛСТАТ \_\_\_\_\_,  
регистрирано по Ф.Д.№ \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ г. на \_\_\_\_\_ окръжен съд,  
(ако е приложимо)  
представявано от \_\_\_\_\_

### УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

С настоящото отправяме оферта за участие в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка, с предмет “.....”

Участникът е специализиран в извършването на \_\_\_\_\_  
дейности, като в предмета му на дейност са включени: \_\_\_\_\_

Поръчката ще бъде изпълнена както следва:

Срок на изпълнение – \_\_\_\_\_ календарни месеца/дни,  
считано от дата на подписване на договора за изпълнение

Срок на валидност на офертата: \_\_\_\_\_ календарни дни, считано от  
крайния срок за подаване на офертите.

Поръчката ще бъде изпълнена съгласно изискванията, обявени от Вас,  
отговаряща на законовите разпоредби.

Предлаганата от нас цена е посочена в плик № 3 “Предлагана цена”, поставена в  
отделен запечатан, непрозрачен плик, представляващ неразделна част от настоящата  
оферта.

При изпълнението на поръчката ще се придържаме точно към указанията на  
възложителя, съгласно документацията за участие.

При изпълнение на поръчката \_\_\_\_\_ използваме подизпълнители.  
/“ще” или “няма да”/  
ако ще използвате, моля посочете информация за подизпълнител/и и дела на тяхното участие

---

---

---

---

---

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, сме съгласни да внесем гаранция за изпълнение на поръчката във вид на парична сума и в размер на 3 % от предложената от нас стойност на договора.

Съгласни сме гаранцията да бъде освободена след приключване на изпълнението на договора.

В случай, че бъдем определени за изпълнител на поръчката, при подписването на договора ще представим документи от съответните компетентни органи за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от Закона за обществените поръчки.

**Приложения:**

Списък на документите, представляващи неразделна част от настоящата оферта.

Дата

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ год.

Име, презиме и фамилия:

\_\_\_\_\_

Подпис

\_\_\_\_\_

Длъжност

\_\_\_\_\_

Наименование на кандидата:

\_\_\_\_\_

## АДМИНИСТРАТИВНИ СВЕДЕНИЯ

За участие в открита процедура по ЗОП за сключване на договор за възлагане на обществена поръчка с предмет „Закупуване на необходимите през 2011 г. реактиви и консумативи за дейностите по Националната програма за редки болести и Наредба № 26 от 2007 г. за предоставяне на акушерска помощ на здравно неосигурени жени и за извършване на изследвания извън обхвата на задължителното здравно осигуряване на деца и бременни жени“

**1. Наименование на участника:**

.....

**2. Седалище и адрес на управление:**

.....

/пощенски код, град/село, община, квартал, улица №/бл., ап./

БУЛСТАТ/ЕИК: .....

телефон №: .....

факс №: .....

e-mail : .....

**3. Лице за контакти.....**

Длъжност: .....

телефон/ факс .....

Лични данни - ЕГН....., л.к. № .....

издадена на ..... от МВР - .....

**4. Обслужваща банка**

**5. IBAN, по който ще бъде възстановена гаранцията за участие:**

**6. Титуляр на сметката**

Дата.....2011 г.

подпис и печат:.....

ПРОЕКТОДОГОВОР ЗА  
ДОСТАВКА

№ РД-17 ..... / ..... 2011г.

Днес, ..... 2011г. в гр.София между:

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО, с адрес: София 1000, пл."Света Неделя" № 5, тел. и факс 981 18 33, телекс 22430, с идент.№ 000695317 и ДДС идент. № ВС000695317, представлявано от д-р Стефан Константинов - министър и Зоя Вълева - директор на дирекция „Бюджет и финанси” наричано по-долу за краткост "ВЪЗЛОЖИТЕЛ" от една страна

и  
"..." със седалище и адрес на управление гр, ул, №...,  
вх..., ап..., ЕИК ..... представлявано от ....., наричано за краткост по-долу "ИЗПЪЛНИТЕЛ" от друга

на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки и Решение № РД-17-..... от..... 2011 г. на министъра на здравеопазването се сключи настоящият договор за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**Чл.1.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ следните медицински изделия, наричани по-долу "стоки", съгласно условията на настоящия договор, както следва:

1..... Общо количество: до ..... бр.

**II. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ  
НА ДОСТАВКИТЕ ПО ДОГОВОРА**

**Чл.2.** (1) Единичната цена на стоките по Чл. 1 без ДДС, е както следва:

1. .... за 1 бр. опаковка ..... лв.

(2) Единичната цена на стоките по Чл. 1 с ДДС, е както следва:

1. .... за 1 бр. опаковка ..... лв.

(3) Цената на стоките по ал.1 и ал.2 включва стойността на стоката, опаковка, застраховка и транспорт до краен получател, при срок на годност не по-

малък от 75 на сто от обявения от производителя към датата на всяка доставка.

(4) Цената е фиксирана и не подлежи на промяна за срока на действие на договора.

(5) **Общата стойност** на доставките по договора е до.....,00 лв. (.....), без включен ДДС.

(6) **Общата стойност** на доставките по договора е до.....,00 лв. (.....), с включен ДДС.

### III. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.3.** (1) Плащането по настоящия договор се осъществява чрез банков превод от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по посочената в чл. 15, ал. 3 банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Заплащането на стоките по договора се извършва отложено в срок до 60 (шестдесет) дни, чрез банков превод, след представяне на следните документи:

1. фактура, съставена съгласно изискванията на ЗДДС и ППЗДДС - оригинал и 2 броя заверени копия;
2. приемно-предавателни протоколи, заверени от крайните получатели и съгласувани (парафирани) от дирекция "Обществено здраве";
4. обобщен опис на приемателно-предавателните протоколи;
5. писмени заявки-разпределения, съгласувани от дирекция "Обществено здраве";
6. декларация за съответствие от производителя или негов упълномощен представител и/или Сертификат за качество – „СЕ“ маркировка.

(3) В случай, че посочените в ал.2 документи са нередовни или не са комплектовани, същите се връщат на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** с приемателно-предавателен протокол за изправяне на нередностите. Срокът по ал.2 за плащане на доставката, започва да тече от датата на представянето на последния изискуем документ.

### IV. СРОК НА ДОСТАВЯНЕ

**Чл.4.** (1) Всяка отделна доставка, предмет на настоящия договор, следва да бъде доставена в срок до 15 (петнадесет) дни след получаване на заявката-разпределение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и за количествата, точно определени в заявката.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава, в срок до два дни след изтичане на срока



по ал.1 да уведоми писмено или по факс **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за извършване на доставка на стоките, предмет на настоящия договор. При невъзможност за извършване на доставките на стоките предмет на настоящия договор да уведоми писмено или по факс **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) За количества, доставени извън заявката-разпределение по ал. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма задължение за плащане.

(4) Доставянето на стоки без заявки-разпределения е допустимо само в изключителни случаи, застрашаващи живота и здравето на гражданите и след изрично писмено потвърждение от страна на министъра или съответния ресорен заместник-министър.

(5) В случаите по ал. 3 и ал. 4, срокът по ал. 1 започва да тече от датата на писменото съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## **V. МЯСТО НА ДОСТАВЯНЕ**

**Чл.5.** (1) За място на доставяне на стоките по този договор се определят крайните получатели, съгласно приложената техническа и количествена спецификация към документацията за поръчката.

(2) Рискът от случайното погиване или повреждане на стоките преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от момента на приемането им на мястото на доставяне с приемно-предавателен протокол.

## **VI. ДАТА НА ДОСТАВЯНЕ НА СТОКИТЕ**

**Чл.6.** За дата на доставяне се счита датата, на която стоките са доставени до крайните получатели, удостоверено по реда на чл. 9, ал. 2.

## **VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл.7.** (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да достави стоките в договорения срок и да ги предаде на крайните получатели.
2. Да предаде стоките, пакетирани и маркирани в съответния вид, количество и качество на мястото на доставяне.
3. След доставяне на стоките да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документите, изброени в чл. 3, ал. 2 от настоящия договор.
4. При подписването на договора да представи:
  - а) документ за регистрация (когато изпълнителят е обединение);
  - б) документи по чл.47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки;
  - в) гаранция за изпълнение в една от формите, определени в чл. 60 от Закона за обществените поръчки, която се освобождава след

приключване изпълнението на договора. Гаранцията е в размер на 3 % от стойността на договора без ДДС и възлиза на ..... лв.

(2) Гаранцията за изпълнение по ал. 1, т.4, буква „в“:

1. Е платима на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ като компенсация за всякакви щети или дължими неустойки, произтичащи от виновно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

2. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер. При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. При прекратяване на договора по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение. 4. При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора или прекратяване на действието му, след уреждането на всички финансови претенции между страните. 5. Не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

### **VIII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

Чл.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приеме доставените в срок и на място стоки, съответстващи по вид, количество и качество на описаното в настоящия договор.
2. Да заплати доставените стоки по реда на чл. 3 от настоящия договор.
3. След приключване изпълнението на договора да освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за срока, през който средствата законно са престояли у него.

### **IX. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА СТОКИТЕ**

Чл.9. (1) Приемането на стоките се извършва на мястото на доставяне от упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ подписват приемно-предавателен протокол, удостоверяващ получаването на стоките.

### **X. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИЯ И СРОК НА ГОДНОСТ**

Чл.10. (1) Качеството на стоките, предмет на настоящия договор, следва да отговаря на техническите стандарти на производителя, което се

удостоверява със сертификати за качество, издаден от компетентен орган в страната на производителя.

(2) Към датата на доставката, остатъчният срок на на стоките, предмет на настоящия договор, следва да бъде не по-малък от 75 % (седемдесет и пет процента) от обявения от производителя. В случай на доставка на медицински изделия с по-кратък от договорения срок на годност ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка, както следва:

1. 74,99% - 60% - 20 % върху стойността на доставката;
2. 59,99% - 50% - 30 % върху стойността на доставката;
3. 49,99% - 40% - 60 % върху стойността на доставката;
4. 39,99% - 30% - 75 % върху стойността на доставката;
5. под 30%-90 % върху стойността на доставката.

(3) Доставката на медицински изделия с остатъчен срок на годност по-малък от 30 на сто от обявения от производителя се извършва само с писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за конкретно количество, определено от него. Без изрично писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ стоките няма да бъдат заплатени.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемането на стоките, ако в деня на тяхното приемане остатъчният срок на годност е по-малък от определения в ал.2 от настоящия договор.

(5) В случай на безплатно доставяне на някои от стоките по договора, съгласно договореното с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същите следва да отговарят на посочените от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изисквания относно срок на годност и срок на доставка, в съответствие с чл. 4, ал. 1 и чл. 10, ал. 2.

## **XI. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ**

**Чл.11.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да предявява рекламации пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за:

а) количество и некомплектност на стоките или техническата документация (явни недостатъци);

б) качество (скрити недостатъци):

- при доставяне на стоки не от договорения вид, посочен в чл. 1;
- при констатиране на дефекти при употреба на стоките.

(2) Рекламации за явни недостатъци на стоките се правят от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез крайните получатели на стоките, в момента на предаването им, за което се съставя протокол, подписан и от двете страни.

(3) Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на годност на доставените стоки, като рекламацията се придружава задължително от констативен протокол, издаден от Изпълнителната агенция за лекарствата.

(4) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените дефекти в 15 (петнадесет) дневен срок от констатирането им.

(5) В рекламациите се посочва номерът на договора, точното количество на получените стоки с техния партиден номер, основанийето за рекламация и

конкретното искане на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(6) В 10 (десет) дневен срок от получаване на рекламацията, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да отговори на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено и конкретно дали приема рекламацията или я отхвърля.

(7) При рекламация за явни недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в едномесечен срок от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да достави на мястото на доставяне количествата липсващи в доставката/некомплектни договорени стоки.

(8) При рекламация за скрити недостатъци ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в едномесечен срок от получаването ѝ да замени доставените недоговорени по вид / дефектни стоки за своя сметка и риск или по преценка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да върне съответната част от заплатената цена, ведно с дължимите лихви.

(9) Изборът на посочените по-горе възможности да се върне съответната част от платеното или да се доставят нови стоки принадлежи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и се упражнява от него под формата на писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като разходите и рисковете по новото доставяне са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(10) Рекламираните стоки се съхраняват от съответния краен получател до уреждане на рекламациите.

## **XII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл.12.** (1) За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,1% на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове задължение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените действителни вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

(2) Когато при наличие на рекламации, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни задълженията си по раздел XI от настоящия договор в срок, същият дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 2% от цената на стоките, за които са направени рекламациите.

(3) При неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща дължимото след като получи стойността на неустойките. В случай на отказ от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за плащане на дължимите престации, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ удовлетворява претенциите си, като задържа съответната част от гаранцията за изпълнение по чл. ал.1, т.4, буква „в" от договора, след което по съответния ред.

(4) При виновна забава на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, продължила с повече от срока за изпълнение на съответното задължение, другата страна има право да развали договора едностранно с 15-дневно предизвестие.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно и без предизвестие

настоящия договор в случай на системно неточно изпълнение на задълженията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и предявени повече от три рекламации от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по раздел XI.

(6) В случай, че по отношение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ настъпят обстоятелствата по чл. 47 от Закона за обществените поръчки, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати едностранно настоящия договор, без писмено предизвестие и без да дължи неустойки.

### **XIII. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

Чл.13. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) "Непреодолима сила" по смисъла на този договор е непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

(4) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от компетентния орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства.

(5) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(6) Не представлява "непреодолима сила" събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

### **XIV. СПОРОВЕ**

Чл.14. (1) Възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и се превръщат в неразделна част от договора.

(2) В случай на непостигане на договореност по предходния член, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат решавани според българските материални и процесуални закони от компетентния съд по реда

на ГПК.

## XV. СЪОБЩЕНИЯ

**Чл.15.** (1) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) За датата на съобщението се смята:

1. датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на приемането – при изпращане по факс.

(3) За валидни адреси за приемане на съобщения и банкови сметки, свързани с настоящия договор се смятат:

### ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

гр.....  
ул. "... "№..

тел.

факс

Банкова сметка

ТБ

IBAN

BIC код

### ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Министерство на здравеопазването

гр. София 1000

пл. "Света Неделя" №5

тел.....

факс .....

Банкова сметка

БНБ Централно управление

IBAN № V083VISC9661 3000 1293 01

BIC код на БНБ - BMBW V08W

(4) При промяна на посочения по ал.3 адрес съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

## XVI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл.16.** Правата и задълженията по настоящия договор не могат да се прехвърлят едностранно на трети лица и подобни актове не пораждаат правно действие без писменото съгласие на другата страна.

**Чл.17.** За неуредените въпроси в настоящия договор се прилага действащото българско законодателство.

## XVII. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл.18.** Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок до една календарна година от датата на подписване. По отношение на "условия, начин на плащане и срок на плащане" срокът на

действие е съгласно договореното в Раздел III от настоящия договор.

**Чл.19.** При съставянето на настоящия договор се представиха следните документи, които са неразделна негова част:

1. Решение № РД 17-.../.....2011 г. на министъра на здравеопазването за определяне на изпълнител на обществена поръчка;
2. Удостоверение за актуално състояние на изпълнителя или удостоверение от Агенцията по вписванията.
3. Приемно-предавателен протокол по образец на Министерство на здравеопазването.
4. Обобщена заявка-разпределение.
5. Разрешение за употреба и/или декларация за наличност на договорените количество в случаи на пререгистрация.
6. Документи по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки.
7. Гаранция за изпълнение.
8. Ценово предложение на изпълнителя.

Настоящият договор се състави в три еднообразни екземпляра на български език – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....

**Д-Р СТЕФАН  
КОНСТАНТИНОВ МИНИСТЪР**

.....

**ЗОЯ ВЪЛЕВА  
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „БФ”**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....