



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04
„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Приложение № 1

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

към обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на публичност на дейностите по проект BG051PO001-6.2.04 „ПОЛЕТ” (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии) от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.”

За проект BG051PO001 – 6.2.04 „ПОЛЕТ – Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии” участникът следва да предложи организирането на:

1. Провеждане на 4 (четири) пресконференции:

1.1. Провеждане на въстъпителна пресконференция за представяне целите и предвидените дейности на проекта;

1.2. Провеждане на 2 (две) пресконференции за информиране за хода на изпълнение на проекта;

1.3. Провеждане на заключителна пресконференция при приключване на проекта за представяне на осъществените дейности по проекта и постигнатите резултати.

Характеристики:

ПРЕСКОНФЕРЕНЦИИ

- място на провеждане – гр. София;
- брой участници – до 50 /петдесет/ души – изпращане на покани до участниците и медиите след предварително предоставен от Възложителя списък;
- продължителност на всяка конференция – минимум 1 /един/ час;
- техническо обезпечаване – наем на мултимедия и озвучаване;
- осигуряване на напитки /напр. вода, кафе, безалкохолни напитки/ за участниците
- предоставяне на информационни материали на участниците

Встъпителната пресконференция ще бъде първоначална за проекта и ще презентира заложените цели и дейности на проекта.

* *Отчитането на това направление става с присъствени списъци с подписи на участниците във всяко едно от проведените събития, протоколи за раздадените информационни материали, снимков материал.*

2. Изготвяне на 4 (четири) информации за медиите (радио, телевизия, преса) – в началото, по време на изпълнението и при приключване на проекта:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

2.1. Подготовка и публикуване на 2 (два) броя публикации в електронните медии за осигуряване на информация за същността на проекта и неговото значение за подобряване на качеството на медицинската помощ.

2.2. Изработване на две пресинформации и публикуване в централната преса (в началото и в края на проекта) за популяризиране на целите и резултатите от проекта и оповестяване на финансовия принос на Европейския социален фонд (ЕСФ).

Характеристики:

ПУБЛИКАЦИИ В ПРЕСАТА

- Обхват: Национални;
- Профил: политематичен;
- Начин на разпространение: национални/регионални печатни издания;

ТВ РЕПОРТАЖ

- Обхват: Национален;
- Профил: политематичен канал;
- Начин на разпространение: Ефир, Кабел, Сателит;
- Продължителност – минимум 1 /една/ минута в часовия пояс между 19:00-22:00 ч.;

РАДИОПРЕДАВАНЕ

- Обхват: Национален
- Профил: политематичен
- Начин на разпространение: Ефир, Сателит
- Продължителност – минимум 1 /една/ минута в часовия пояс между 19:00-22:00 ч.;

** Отчитането на това направление става с копия от печатни издания, видео или аудио записи на телевизионни или радио предавания, линкове до архивите на новинарските интернет информационни агенции, снимков материал.*

3. Разработване и изпълнение на информационни материали:

3.1. Разработване и публикуване на информационни и електронни материали: разработване и публикуване на интернет-презентации в електронен формат за дейностите по проекта, и периодично актуализиране на информацията за напредъка на дейностите на интернет-страницата на Министерство на здравеопазването – 20 (двадесет) броя;

3.2. Разработка и публикуване на два електронни бюлетина в обем до 50 машинописни страници (в началото и в края на проекта) и изпращане по електронна поща до представители на целевата група;

3.3. Разработване на дизайн и изработване на информационни банери, бележници, дипляни, папки, бланки, химикали, знамена и плакати.

КЛАСИЧЕСКИ "ROLL" БАНЕР



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

- брой – 20;
- класически дисплей за едностранни изображения, печатани върху винил, с механизъм за навиване на изображението и масивна алуминиева основа.
- в алуминиевата основа да се събират, както горният профил и телескопичната тръба, така и самото изображение;
- всеки комплект да включва чанта за съхранение и пренасяне. Да може да бъде пренасян, включително с принтирания материал в чантата си;
- когато е разпънат, дисплеят да достига 200 см фиксирана височина, с широчина на постера 80 см;
- изображението да може да се сменя лесно по всяко време;
- да съдържа всички данни за проекта и пълното му наименование;
- на минимум 25 % от площта трябва да са разположени: логото на Европейския съюз и наименованието „Европейски съюз”, логото на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” и/или името на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, слоганът „Инвестира във вашето бъдеще”, логото на Европейския социален фонд и/или наименованието „Европейски социален фонд”;
- да е съобразено с всички задължителни графични и други елементи за информационните материали по проекти, финансирани от ЕС.

БЕЛЕЖНИЦИ

Рекламни подаръци, които ще се раздават на участниците в срещи, конференции, семинари и други събития.

- тираж – 3000 бр.;
- обем – 50 стр.;
- формат – 15 x 21 см;
- цветност – 4+0;
- лепене по тясната страна;
- Бележникът следва да има корици, като посочената цветност се отнася за целия бележник
- да съдържа задължителните елементи в информационните материали по кампании, финансирани от Европейския съюз, логото на проекта и бенефициента.

ДИПЛЯНИ

Дипляните ще бъдат използвани като рекламни и информационни материали по проекта. Предназначението им е да бъдат раздавани на достъпни места, на различни събития.

Характеристики на дипляните:

- тираж – 4000 броя;
- формат А4;
- цветност 4+4;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

- две сгъвки;
- дупляните съдържат задължителните елементи в информационните материали по кампании, финансирани от Европейския съюз, логото на проекта и бенефициента.

ПАПКИ:

Предназначени са за работните материали по проекта. Характеристики:

- тираж – 3000;
- формат А4;
- цветност 4+4;
- хартия – картон;
- щанцоване с готова щанца, лепене;
- сгъвки – 1;
- папките съдържат задължителните елементи в информационните материали по кампании, финансирани от Европейския съюз, логото на проекта и бенефициента.

ЛИСТОВЕ /БЛАНКИ/

Предназначени са за работа по проекта, работни материали на срещите, конференциите и семинарите, както и за разпространяване на информация по проекта.

Характеристики:

- тираж - 5000;
- формат А4;
- цветност 4+0;
- листовите съдържат задължителни елементи в информационните материали по кампании, финансирани от Европейския съюз, логото на проекта и бенефициента.

ХИМИКАЛКИ:

- брой: 3000
- вид – съдържат задължителни елементи в информационните материали по кампании, финансирани от Европейския съюз, логото на проекта и бенефициента.
- вид изработка – ситопечат.

ЗНАМЕНА:

- брой: 4 (2 на Република България и 2 на Европейския съюз);
- с отделна стойка за всяко знаме с височина до 245 см;
- размери: 90x150 см;
- материал: първокачествен полиестер.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

*„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

ПЛАКАТИ

Плакатите са предназначени за популяризиране дейностите по проекта. Ще бъдат използвани за идентификация на проекта, при провеждане на различни събития, срещи и семинари. Параметрите на плакатите са:

- тираж – 1000 броя;
- размери 70x100 см;
- цветност 4+0;
- съдържат задължителни елементи в информационните материали по кампания, финансирани от Европейския съюз, логото на проекта и бенефициента.

** Отчитането на това направление става след изработване на рекламните и печатни материали и предоставянето им на Възложителя чрез приемателно-предавателен протокол.*

При изготвяне, размножаване на документи/информационни материали изпълнителят трябва да оповести:

- наименованието на проекта - проект BG051PO001-6.2.04 „ПОЛЕТ – Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии”,
- донорът на финансирането – проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма ”Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз.

При изготвяне, размножаване на документи/информационни материали изпълнителят трябва да използва:

- флагът на Европейския съюз;
- името и логото на оперативната програма (Оперативна програма ”Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.”);
- името на ЕСФ (Европейския социален фонд).

В случай на представяне на информацията по електронен път (например: електронни съобщения) изпълнителят аналогично прилага тези изисквания.

Всички мерки за осигуряване на визуализация и публичност следва да бъдат съобразени с изискванията на Регламент (ЕК)1828/2006 г. и Ръководството за изпълнение на дейности за информиране и публичност по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.“.

Всички дейности, включени в предмета на поръчката и в техническата спецификация – пресконференции, разработване и публикуване на информации в медиите (радио, телевизия, преса), разработване и публикуване на информационни и електронни материали (интернет презентации), разработване и публикуване на два електронни бюлетина и изработване на информационни дигитални, химикалки, папки, бланки, бележници, банери, знамена и плакати, задължително се съгласуват и одобряват предварително от Екипа за управление на проекта по отношение на: дати на провеждане на проявите, участници, послания, дизайн и съдържание на материалите за медиите, информационните и електронни



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

материали, електронни бюлетини, дигитални, химикалки, папки, табели, знамена, плакати и всички други рекламни и прес материали, свързани с проекта.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Приложение № 2

ТЕХНИЧЕСКИ УСЛОВИЯ И ИЗИСКВАНИЯ

за изпълнение на поръчка с предмет **„Осигуряване на публичност на дейностите по проект BG051PO001-6.2.04 „ПОЛЕТ” (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии) от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.”**

I. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Обект на настоящата обществена поръчка е осигуряване на публичност на дейностите по проект BG051PO001-6.2.04 „ПОЛЕТ” (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии) от Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.”, чрез организирането и провеждането на пресконференции, публикуването на информация в медиите и разработване и разпространението на информационни материали при спазване на изискванията за информиране и публичност съгласно Регламент (ЕО) № 1828/2006 г.

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”, съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз. Бенефициент е Министерство на здравеопазването.

Предметът на поръчката включва: Организирането и провеждането на 4 /четири/ пресконференции по проект „ПОЛЕТ – Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии” – 1 /една/ встъпителна, 2 /две/ по време на изпълнение на проекта и 1 заключителна пресконференция при приключване на проекта; разработване и публикуване на 4 /четири/ информации в медиите (радио, телевизия и преса); разработване и изпълнение на информационни материали (интернет презентации, електронни бюлетени, дигитални, химикалки, папки, бланки, банери, бележници, знамена и плакати), осигуряващи публичност на изпълнението на проекта.

Настоящата процедура се провежда в съответствие с Договор за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ № BG 051PO001 – 6.2.04.

Възложителят не се задължава да заяви изпълнението на услугите за цялата стойност на договора.

II. МАКСИМАЛНО ДОПУСТИМА СТОЙНОСТ ЗА ИЗВЪРШВАНЕТО НА УСЛУГАТА

За проект BG051PO001-6.2.04 „ПОЛЕТ – Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии” максимално допустимата стойност за извършването на услугата – 98 000 лв. без ДДС, разделена както следва:

1. За организирането и провеждането на 4 /четири/ пресконференции, максимално допустимата стойност за извършването на услугата е 12 000 /дванадесет хиляди/ лева без ДДС;
2. За публикуване на 4 /четири/ информации в медиите (радио, телевизия и преса), максимално допустимата стойност за извършването на услугата е 16 000 /шестнадесет хиляди/ лева без ДДС;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

3. За разработване и изпълнение на информационни материали (интернет презентации, електронни бюлетини, дипломи, химикалки, папки, бланки, банери, знамена и плакати), осигуряващи публичност на изпълнението на проекта, максимално допустимата стойност за извършването на услугата е 70 000 /седемдесет хиляди/ лева без ДДС.

III. НАЧИН НА ОБРАЗУВАНЕ НА ПРЕДЛАГАНАТА ЦЕНА

Предложената от участника в процедурата цена следва да бъде в български лева и да включва всички разходи по предоставяне на услугата.

Цената за извършване на услугата е фиксирана и не подлежи на промяна за срока на действие на договора.

IV. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Заплащането на всяка предоставена услуга по договора се извършва в **български лева**, по банков път, в срок до 30 (тридесет) работни дни след представяне на следните документи:

- фактура-оригинал за стойността на предоставената услуга, копие на тази фактура, заверено с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат на Изпълнителя;
- двустранно подписан приемателно–предавателен протокол, удостоверяващ провеждането на събитието, придружен с екземпляр от материалите за провеждането на съответната пресконференция, включително поканата до медиите за участие в пресконференцията; снимков материал от проведената пресконференция на електронен носител; копия от публикуваните в медиите информации; копия от публикуваните интернет презентации и електронни бюлетини или

двустранно подписан приемателно–предавателен протокол, удостоверяващ предаването на изработените дипломи, химикалки, папки, бланки, банери, знамена, бележници и плакати;

- отчет за извършената работа за съответната услуга.

V. НАЧИН, СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Начин на изпълнение – след предварителни писмени заявки на Възложителя за всяко от събитията/услугите, предмет на поръчката. Изпълнителят потвърждава писмената заявка на Възложителя в срок до 2 (два) работни дни. В случай, че изпълнителят не потвърди писмената заявка в този срок, същия дължи неустойка в размер на 0,01 % на ден върху стойността на услугата за всеки ден забава.

Срок на изпълнение – в срок до 10 дни от потвърждаване на писмената заявка, изпълнителят изпраща информация до Екипа за управление на проекта за предварително съгласуване и одобряване относно: дати на провеждане на проявите, примерни дневен ред на проявите, участници, послания, дизайн и съдържание на материалите за медиите, информационните и електронни материали, електронните бюлетини, дипломи, химикалки, папки, бланки, банери, знамена, бележници, плакати и всички други рекламни и прес материали, предмет на договора.

Изпълнителят се задължава да изпълни съответната услуга, посочена в заявката на Възложителя, в срок до:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

- 14 дни, считано от получаването на одобрение от Екипа за управление на проекта на: дати на провеждане на проявите, примерни дневен ред на проявите, участници, послания, дизайн и съдържание на материалите за медиите, информационните и електронни материали, електронните бюлетени.

- 40 дни, считано от получаването на одобрение от Екипа за управление на проекта на: проект на дизайн и съдържание на дипляни, папки, табели, знамена, плакати, химикалки и всички други рекламни и прес материали, свързани с проекта.

Място на изпълнение – гр. София.

VI. СРОК НА ДОГОВОРА

С изборния за изпълнител участник се сключва договор за проект BG051PO001-6.2.04 „ПОЛЕТ – Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии“ със срок до 15. 11. 2014г.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ

1. Гаранцията за участие в процедурата е в размер на 980,00 (деветстотин и осемдесет) лева.

2. Срокът на валидност на гаранцията за участие в процедурата е не по-малък от 100 (сто) календарни дни от крайния срок за подаване на оферти.

3. Гаранцията се представя в една от следните форми:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Министерство на здравеопазването. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

- парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването: БНБ Централно управление, IBAN: BG83BNBG9661 3000 1293 01, BIC- BNBBGBGSD, платежно нареждане в оригинал.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Гаранция за изпълнение на договора е в размер на 3 % (три процента) от стойността на договора, без ДДС и се представя в момента на сключването му, като се освобождава до 60 (шестдесет) дни след изпълнението на договора.

2. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение на договора е 60 (шестдесет) календарни дни след датата на изпълнение на договора.

3. Гаранцията се представя в една от следните форми:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Министерство на здравеопазването. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.

- парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването: БНБ Централно управление, IBAN: BG83BNBG9661 3000 1293 01, BIC - BNBBGBGSD, платежно нареждане в оригинал.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

*„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

IX. СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ОФЕРТИТЕ

Срокът на валидност на офертите е не по-малък от 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за получаване на оферти.

X. КВАЛИФИКАЦИОННИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания

Участник в процедурата може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, което отговаря на посочените по-долу изисквания, или обединение на такива лица.

В случай, че участникът, избран за изпълнител на обществената поръчка е обединение на физически и/или юридически лица, при подписване на договора следва да представи документ за регистрация на обединението в регистър БУЛСТАТ към Агенцията по вписванията. В случай, че участникът е обединение на физически лица и юридически лица или обединение само от физически лица или само от юридически лица при подаване на офертата следва да представи нотариално заверен договор за създаването на консорциум, включващ посочените в офертата участници.

2. Изисквания за икономическо и финансово състояние

2.1. Участникът следва да докаже положителен финансов резултат (счетоводна печалба) за всяка една от последните три финансови години (2008 г., 2009 г. и 2010 г.). Изискването се отнася до обединението, в случай на обединение-участник, и до подизпълнителите, ако има такива. В случай на участници, които са създадени през последните три години, изискването се прилага по отношение на приключените от тях финансови години, като е необходимо да е налице поне една приключена финансова година.

2.2. Участникът трябва да е реализирал приходи от дейностите с предмет, сходен с предмета на поръчката, (под дейности/договори „сходни с предмета на поръчката” се разбират дейности/договори за провеждане на медийни събития и/или осигуряване на публикации в медиите и/или дейности/договори за изработване на информационни и/или рекламни материали) общо за последните три финансови години (2008 г., 2009 г. и 2010 г.), в размер най-малко на 50 000 (петдесет хиляди) лева. Когато участникът е обединение изискването се отнася общо за обединението.

За установяване съответствието с изискванията по т. 2.1 се представят заверени от участника копия от годишните счетоводни баланси и отчети за приходи и разходи/отчета за доходите за 2008 г., 2009 г. и 2010 г., заверени от експерт счетоводител, в случаите, при които това е задължително съгласно Закона за счетоводство (чл. 50, ал. 1, т. 2 от ЗОП).

3. Изисквания за технически възможности и квалификация

3.1. Участникът трябва да има опит в изпълнението на услуги, сходни с тези по предмета на настоящата поръчка (организиране и провеждане на пресконференции; разработване и публикуване на информации в медиите (радио, телевизия и преса);



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

разработване и изпълнение на информационни материали (интернет презентации, електронни бюлетени, дигитални, химикалки, папки, табели, знамена и плакати) – през последните три години, участникът следва да е сключил и изпълнил най-малко 3 договора, сходни с предмета на настоящата поръчка. (под дейности/договори „сходни с предмета на поръчката” се разбират дейности/договори за провеждане на медийни събития и/или осигуряване на публикации в медиите и/или дейности/договори за изработване на информационни и/или рекламни материали)

За установяване съответствието с това изискване, участникът следва да представи:

Списък по чл. 51, ал. 1, т. 1. от ЗОП на най-малко 3 договора с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка, изпълнени след 31.12.2007 г. и най-малко 3 референции за добро изпълнение, кореспондиращи с посочени договори. За всеки един от договорите се описва подробно предмета, посочва се също така стойността на договора, датите и съответния възложител (под дейности/договори „сходни с предмета на поръчката” се разбират дейности/договори за провеждане на медийни събития и/или осигуряване на публикации в медиите и/или дейности/договори за изработване на информационни и/или рекламни материали).

Референциите трябва да съдържат информация за изпълнените договори, както и дали изпълнението е извършено в съответствие с изискванията на възложителя.

В случай на участник-обединение изискването се отнася общо за обединението.

3.2. Участникът следва да предложи екип за изпълнението на поръчката. Екипът за изпълнението на поръчката следва да се състои от минимум 3 лица, както следва:

- а) ръководител на екипа – притежаващ професионален опит минимум 5 год. в областта на журналистиката, маркетинга, рекламата или полиграфията;
- б) специалист по връзки с обществеността – притежаващ професионален опит минимум 3 години в сферата на връзки с обществеността;
- в) технически сътрудник.

За установяване съответствието с това изискване, участникът за изпълнител следва да представи:

Списък на екипа от експерти, които отговарят за извършване на дейностите. Към списъка участникът представя професионална биография на предложените членове на екипа, и съответните документи, доказващи техния професионален опит (копие от трудова/служебна/осигурителна книжка или служебна бележка от последния работодател/трудова договори/граждански договори или длъжностна характеристика).

4. Изисквания за организацията на работа, творчески подход

В техническата оферта на участника следва да се съдържа кратко описание на организацията и методологията на работа, които участникът възнамерява да приложи при изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка.

XI. КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ

За всяко отделно предложение, отговарящо на изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на настоящата документация, назначената комисия изготвя оценка, на база на посочения в обявлението критерий.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

- ✓ Участниците се класират въз основа на критерия **“най-ниска цена”**.

На първо място се класира участникът предложил най-ниска цена сумарно, като обща стойност на всички услуги.

След приключване на работата на комисията по разглеждане и оценка на офертите, възложителят обявява с решение класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка.

Участниците се уведомяват писмено за резултатите от проведената процедура.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Приложение № 3

УКАЗАНИЯ ЗА ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

Всеки участник в процедурата има право да представи само един вариант на оферта, за целия предмет на поръчката.

Представената оферта трябва да бъде със срок на валидност не по-кратък от 90 /деветдесет/ календарни дни от крайния срок за получаване на офертите.

Офертата за участие в процедурата се изготвя, предава и приема в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки. Офертата се подписва от законния представител на лицето, което я подава или от изрично упълномощено от него лице.

Офертата за участие в процедурата следва да бъде изготвена на български език. В случаите, когато участникът е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, всички документи, съставляващи офертата, в това число официални и частни документи е необходимо да бъдат в оригинал, с превод на български език, а документът за регистрация се представя в официален превод на български език.

Всички документи, които придружават офертата се представят в оригинал, или като ксерокопия с нотариална заверка или заверка на участника с гриф “Вярно с оригинала”, подпис на лицето, представляващо участника и свеж печат в зависимост от вида на документа и указаното по-долу. Документите и данните се подписват само от законните представители на участника, съгласно съдебната му регистрация или от изрично упълномощени за това лица, като в този случай се представя пълномощно - оригинал или с нотариална заверка. Всички документи следва да са с дата на издаване, предшестваща подаването на офертата не повече от 6 месеца или да са в срока на тяхната валидност.

Офертата следва да бъде функционално разпределена в **три отделни запечатани, непрозрачни и надписани плика** (техническото предложение и ценовата оферта (Плик № 2 и Плик № 3) се поставят в отделен запечатан плик).

Трите плика на офертата се поставят в друг непрозрачен плик, върху който се отбелязва името и адреса на възложителя, предмета на обществената поръчка и името и адреса за кореспонденция, тел, факс и e-mail на оферента. Всеки един от пликите следва да има съдържание, посочено по долу:

Плик № 1: “ДОКУМЕНТИ ЗА ПОДБОР”

В плика се поставят следните документи:

1. До участие се допуска всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, което е регистрирано като търговец по Търговския закон или по националното си законодателство, както и техни обединения, за което не са налице обстоятелствата по чл. 47 от ЗОП в държавата, в която са установени. Посочените изисквания се отнасят до всеки член на обединението-участник.

Участниците следва да представят следните документи:

- Копие от документа за регистрация, заверено с "Вярно с оригинала" и удостоверение за актуално състояние с дата на издаване, предшестваща подаването на офертата не повече от 6



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

месеца или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, документ за регистрация на чуждестранно лице, съобразно националното му законодателство, представен в официален превод, а когато участникът е физическо лице – копие от документ за самоличност. В случай, че участникът е обединение на физически лица и юридически лица или обединение само от физически лица или само от юридически лица при подаване на офертата следва да представи нотариално заверен договор за създаването на консорциум, включващ посочените в офертата участници.

- Оригинал или нотариално заверено копие на документи, удостоверяващи представителната власт на лицето, от което изхожда предложението, в случай, че това не е законния представител на участника.

- Декларации за отсъствието на обстоятелства по чл.47, ал.1, ал.2 и ал. 5 от ЗОП.

- В случай, че при изпълнението на поръчката ще участва подизпълнител, е необходимо да бъде изрично заявено това обстоятелство, както и делът на неговото участие. В тези случаи за съответния подизпълнител следва да се представят документите по чл.56, ал.1, т.1, 3, 4 и 5 от ЗОП и същият следва да отговаря на изискванията, посочени в чл.47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки.

2. Гаранцията за участие в процедурата е 980 лв. (деветстотин и осемдесет) лева.

Гаранцията за участие се представя в една от формите, съгласно чл.60 от Закона за обществените поръчки:

- оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Министерство на здравеопазването, със срок на валидност 100 /сто/ календарни дни, считано от крайния срок за получаване на офертите. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението, в превод на български език.

- парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването – БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD – платежно нареждане в оригинал или копие, в което да са упоменати номера на решението за откриване на процедурата.

Срокът на валидност на гаранцията за участие в процедурата е не по-малко от 100 /сто/ календарни дни от крайния срок за подаване на оферти.

Възложителят има право да задържи гаранцията за участие в следните случаи:

а) когато участникът оттегли или промени офертата си след изтичане на срока за подаване на оферти;

б) когато участникът обжалва решението на възложителя за определяне на изпълнител – до решаване на спора;

в) когато участникът е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка.

Гаранциите за участие на отстранените участници се освобождават от възложителя в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.

Гаранциите за участие на класираните на първо и второ място участници се освобождават след сключване на договора за обществената поръчка, а на останалите класирани участници – в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

*Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз*



Европейски социален фонд

При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка, гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Възложителят освобождава гаранциите без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

3. Доказателства за икономическото и финансово състояние:

3.1. Участникът следва да докаже положителен финансов резултат (счетоводна печалба) за всяка една от последните три финансови години (2008 г., 2009 г. и 2010 г.). Изискването се отнася до обединението, в случай на обединение-участник, и до подизпълнителите, ако има такива. В случай на участници, които са създадени през последните три години, изискването се прилага по отношение на приключените от тях финансови години, като е необходимо да е налице поне една приключена финансова година.

3.2. Участникът трябва да е реализирал приходи от дейностите с предмет, сходен с предмета на поръчката, (под дейности/договори „сходни с предмета на поръчката“ се разбират дейности/договори за провеждане на медийни събития и/или осигуряване на публикации в медиите и/или дейности/договори за изработване на информационни и/или рекламни материали) общо за последните три финансови години (2008 г., 2009 г. и 2010 г.), в размер най-малко на 50 000 (петдесет хиляди) лева. Когато участникът е обединение изискването се отнася общо за обединението.

За установяване съответствието с изискванията по т. 3.1 се представят заверени от участника копия от годишните счетоводни баланси и отчети за приходи и разходи/отчета за доходите за 2008 г., 2009 г. и 2010 г., заверени от експерт счетоводител, в случаите, при които това е задължително съгласно Закона за счетоводство (чл. 50, ал. 1, т. 2 от ЗОП).

4. Доказателства за техническите възможности за изпълнение на поръчката:

4.1. Участникът трябва да има опит в изпълнението на услуги, сходни с тези по предмета на настоящата поръчка (организиране и провеждане на пресконференции; разработване и публикуване на информации в медиите (радио, телевизия и преса); разработване и изпълнение на информационни материали (интернет презентации, електронни бюлетени, дигитални, химикалки, папки, табели, знамена и плакати) – през последните три години, участникът следва да е сключил и изпълнил най-малко 3 договора, сходни с предмета на настоящата поръчка. (под дейности/договори „сходни с предмета на поръчката“ се разбират дейности/договори за провеждане на медийни събития и/или осигуряване на публикации в медиите и/или дейности/договори за изработване на информационни и/или рекламни материали).

Списък по чл.51, ал.1, т.1. от ЗОП на най-малко 3 договора с предмет, сходен с предмета на настоящата поръчка, изпълнени от участника през последните три години (изпълнени след 31.12.2007 г.) и най-малко 3 референции за добро изпълнение, кореспондиращи с посочените договори. За всеки един от договорите се описва подробно предмета, посочва се също така стойността на договора, датите и съответния възложител. (под дейности/договори „сходни с предмета на поръчката“ се разбират дейности/договори за провеждане на медийни събития и/или осигуряване на публикации в медиите и/или дейности/договори за изработване на информационни и/или рекламни материали).

Референциите трябва да съдържат информация за изпълнените договори, както и дали изпълнението е извършено в съответствие с изискванията на възложителя.

В случай на участник-обединение изискването се отнася общо за обединението.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

4.2. Участникът следва да предложи екип за изпълнението на поръчката. Екипът за изпълнението на поръчката следва да се състои от минимум 3 лица, както следва:

- а) ръководител на екипа – притежаващ професионален опит минимум 5 год. в областта на журналистиката, маркетинга, рекламата, полиграфията;
- б) специалист по връзки с обществеността – притежаващ професионален опит минимум 3 години в сферата на връзките с обществеността;
- в) технически сътрудник.

5. В случай, че при изпълнението на поръчката ще участва подизпълнител, е необходимо да бъде изрично заявено това обстоятелство, както и делът на неговото участие. В тези случаи за съответния подизпълнител следва да се представят документите по чл.56, ал.1, т.1, 3, 4 и 5 от ЗОП и същият следва да отговаря на изискванията, посочени в чл.47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от Закона за обществените поръчки.

6. Списък на екипа от експерти, които отговарят за извършване на дейностите. Към списъка участникът представя професионална биография на предложените членове на екипа, и съответните документи, доказващи техния професионален опит (копие от трудова/служебна/осигурителна книжка или служебна бележка от последния работодател/трудова договори/граждански договори или длъжностна характеристика).

7. В случаите, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице /гражданско дружество/, документите по чл. 56, ал.1, т.1, 3, 4 и 5 от ЗОП се представят от всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението.

8. Документ, удостоверяващ закупуването на документация за участие в обществената поръчка.

9. Точен адрес, лице и телефон за контакти и банкови реквизити на участника (образец №2).

10. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника.

Комисията предлага за отстраняване от по-нататъшно участие в процедурата участник в следните случаи:

- не е представил някои от изброените по-горе документи;
- при наличие на обстоятелства по чл.47, ал.1, ал.2 и ал.5 от ЗОП;
- представената оферта е непълна и не отговаря точно на предварително обявените условия на възложителя.

Плик № 2: „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“

В предложението за изпълнение на поръчката, участникът следва да представи кратко описание на организацията и методология на работа, която възнамерява да приложи при изпълнение на предмета на настоящата обществена поръчка (с обем максимум 10 страници).

В плик № 2 се поставя попълнен на всяка страница и подпечатан на последната страница проект на договор (Раздел II. Цени и обща стойност на договора) не се попълва.

Плик № 3 „ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА“

В плик № 3 се поставя Финансовата оферта, като в нея цената се представя по следния начин:



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

1. Предложена от участника цена се представя по отделно за всяка една услуга и сумарно като обща стойност на всички услуги. **Цифрите се изписват и с думи**, като при несъответствие се взема предвид изписаната с думи.

Цената следва да е окончателна, като в нея се включват всички разходи по извършването на услугата, като сумата на данък добавена стойност се посочва отделно.

Максимално допустимата стойност за извършването на услугата е 98 000 лв. без ДДС, разделена както следва:

- За организирането и провеждането на 4 /четири/ пресконференции, максимално допустимата стойност за извършването на услугата е 12 000 /дванадесет хиляди/ лева без ДДС;
- За публикуване на 4 /четири/ информации в медиите (радио, телевизия и преса), максимално допустимата стойност за извършването на услугата е 16 000 /шестнадесет хиляди/ лева без ДДС;
- За разработване, публикуване и изпълнение на информационни материали (интернет презентации, електронни бюлетини, дигитални, химикалки, папки, бланки, банери, знамена, бележници и плакати), осигуряващи публичност на изпълнението на проекта, максимално допустимата стойност за извършването на услугата е 70 000 /седемдесет хиляди/ лева без ДДС.

2. Валидност на офертата в календарни дни. Оферта с по-малък срок на валидност от обявения в обявлението ще бъде отхвърлена, като несъответстваща на изискванията. Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Офертата се подписва от представляващия обединението в случаите на обединение, от законния представител на лицето, което я подава или от изрично упълномощено от него лице.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04
„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Приложение № 4

ДОГОВОР

№ РД - 17 - / 2011 г.

ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ПУБЛИЧНОСТ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04 „ПОЛЕТ – Продължаващо медицинско обучение на лекари чрез ефективни технологии”

Днес, 2011 г., в гр.София, между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО, с адрес: София 1000, пл.
“Света Неделя” № 5, тел. и факс 981 18 33, БУЛСТАТ 00695317Ю, Дан. № 122 202 7051,
представявано от Десислава Димитрова, заместник-министър на здравеопазването,
и – директор на дирекция „Бюджет и финанси”, наричано
по-долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна
и

“....., със седалище и адрес на управление гр., район, ул. №
..., рег. по ф.дело №...../.....г. по описа на съд под №....., стр....., идент. №
....., ДДС идент. № BG....., представлявано от – управител, от друга
страна, наричан за краткост по – долу **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**

на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки и Решение № РД - 17-
..... от2011 г. на заместник-министъра на здравеопазването се
сключи настоящият договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извърши
услуги, изразяващи се в следното:

Организирането и провеждането на 4 /четири/ пресконференции по проект
„ПОЛЕТ – Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии” – 1 /една/
въстъпителна – първоначална, презентираща заложените цели и дейности на проекта, 2
/две/ по време на изпълнение на проектите и 1 заключителна пресконференция при
приключване на проекта; разработване и публикуване на 4 /четири/ информации в
медиите (радио, телевизия и преса); разработване и изпълнение на информационни
материали (интернет презентации, електронни бюлетени, дигитални, химикалки, папки,
бланки, банери, бележници, знамена и плакати), осигуряващи публичност на
изпълнението на проектите.

2. Договорът се сключва с цел осигуряване на публичност на дейностите по проект
„ПОЛЕТ – Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии”, чрез
организирането и провеждането на пресконференции, публикуването на информация в
медиите и разработване и разпространението на информационни материали при спазване
на изискванията за информиране и публичност съгласно Регламент (ЕО) № 1828/2006 г и
Ръководството за изпълнение на дейности за информиране и публичност по Оперативна
програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.“.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси” 2007-2013 г., съфинансирана от ЕС чрез Европейския социален фонд. Бенефициент е Министерство на здравеопазването.

II. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОГОВОРА

3.1. Единичните цени за отделните събития в лева с включен ДДС са съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор.

3.2. Цената включва всички разходи до краен получател с ДДС.

3.3. Цените са фиксирани и не подлежат на завишаване през периода на изпълнение на договора.

3.4. Общата стойност на договора е до
(.....)лв., без ДДС.

3.5. Общата стойност на договора е до
(.....) лв., с включен ДДС.

3.6. Общата стойност на договора е разпределена за отделните дейности, както следва

1. За организирането и провеждането на 4 пресконференции, в размер до (.....)лв., без ДДС;

2. За подготовка и публикуване на 4 информации в медиите (радио, телевизия и преса),
в размер до (.....)лв., без ДДС;

3. За разработване, публикуване и изпълнение на информационни материали (интернет презентации, електронни бюлетени, дигитални, химикалки, папки, бланки, банери, бележници, знамена и плакати), осигуряващи публичност на изпълнението на проекта,
в размер до (.....)лв., без ДДС.

3.7. Възложителят не се задължава да заяви изпълнението на услугите за цялата стойност на договора.

III. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4. Заплащането на всяка предоставена услуга по договора се извършва в **български лева**, по банков път, в срок до 30 (тридесет) работни дни след представяне на следните документи:

- фактура-оригинал за стойността на предоставената услуга, копие на тази фактура, заверено с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и свеж печат на Изпълнителя;
- двустранно подписан приемо-предавателен протокол (3 бр.), удостоверяващ провеждането на събитието, придружен с екземпляр от материалите за провеждането на съответната пресконференция, включително поканата до медиите за участие в пресконференцията; снимков материал от проведената пресконференция на електронен носител; копия от публикуваните в медиите информации (2 бр. таргетни публикации и 2 пресинформации); копия от публикуваните интернет презентации и електронни бюлетени или



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

двустранно подписан приемо–предавателен протокол (3 бр.), удостоверяващ предаването на изработените дипломи, химикалки, папки, табели, знамена и плакати;

- отчет за извършената работа за съответната услуга.

IV. НАЧИН И СРОК НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

5.1. Начин на изпълнение – след предварителни писмени заявки на Възложителя за всяко от събитията/услугите, предмет на ДОГОВОРА. Изпълнителят потвърждава писмената заявка на Възложителя в срок до 2 (два) работни дни.

5.2. Срок на изпълнение – в срок до 10 дни от потвърждаване на писмената заявка, изпълнителят изпраща информация до Екипа за управление на проекта за предварително съгласуване и одобряване относно:

5.2.1. дати на провеждане на проявите, примерни дневен ред на проявите, участници, послания, дизайн и съдържание на материалите за медиите, информационните и електронни материали, електронните бюлетини;

5.2.2. проект на дизайн и съдържание на дипломи, папки, табели, знамена, плакати, химикалки и всички други рекламни и прес материали, свързани с проекта.

5.3. Изпълнителят се задължава да изпълни съответната услуга, посочена в заявката на Възложителя, в срок до:

- по т.5.2.1. в срок до 14 дни, считано от получаването на одобрение от Екипа за управление на проекта.

- по т.5.2.2. в срок до 40 дни, считано от получаването на одобрение от Екипа за управление на проекта.

V. МЯСТО ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

6. За място на изпълнение на услугите се определя гр. София.

VI. СРОК НА ДОГОВОРА

7. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е със срок на действие до 15.11.2014 година.

VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

8.1. Да предостави заявените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** услуги, във вид, форма и цена, съгласно Техническата спецификация на поръчката (Приложение № 1 от документацията), Техническото предложение за изпълнение на поръчката (Образец № 7 от документацията) и предложената цена (Образец № 6), неразделна част от настоящия договор.

8.2. Да извърши услугите - предмет на договора в срок, при най-висок стандарт на качество;

8.3 Да информира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за възникнали проблеми при изпълнението на услугите;

8.4. Да спазва поверителността на информацията и документите, станали му известни при и/или по повод изпълнението на договора.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

8.5. Да продължи да спазва изискването за конфиденциалност, когато е прекратил или приключил работа по настоящия договор.

8.6. Да спазва правилата за визуална идентификация, съгласно изискванията на Регламент (ЕК)1828/2006 г. и Ръководството за изпълнение на дейности за информиране и публичност по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси 2007-2013 г.“.

8.7. След предоставянето на всяка от услугите да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документите, изброени в чл. 4 от настоящия договор.

8.8. При подписването на договора да представи гаранция за добро изпълнение, която се освобождава 60 (шестдесет) дни след изпълнението на договора. Срокът на валидност на гаранцията за изпълнение на договорите е 60 (шестдесет) календарни дни след датата на изпълнение на договорите.

Гаранцията е в размер на 3 % от общата стойност на договора и възлиза налв. (.....лева.).

VIII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

9.1. Да предава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** списъците на лицата, които да бъдат поканени за участие в конференциите, в съответствие с посочените в Техническата спецификация срокове.

9.2. Да предава своевременно на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявките за организирането на конференциите, като срокът, посочен в заявките за организирането на събитието, не следва да е по-кратък от срока, посочен в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

9.3. Да приеме извършените услуги в срок и на място, когато същите съответстват на изискванията, предвидени в Техническата спецификация.

9.4. Да заплати услугите, предмет на договора, в уговорените срокове.

9.5. Да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всяка необходима за изпълнение на задълженията му информация.

IX. КАЧЕСТВО

10. Предлаганите услуги, предмет на настоящия договор, следва да отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и на всички действащи в Република България нормативни изисквания.

X. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ

11.1. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да предявява рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за качество на предлаганите услуги.

11.2. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за установените пропуски незабавно след констатирането им на място или в срок до 10 (десет) работни дни след констатирането им.

11.3. При невъзможност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани незабавно и на място констатираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в момента на събитието пропуски, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% от стойността на съответната услуга, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, в когато те надхвърлят договорената неустойка.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)
Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

11.4. За установени след провеждането на събитието пропуски, които не могат да бъдат поправени, и направено уведомяване за това в срока по чл. 11.2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 10% от стойността на съответната услуга, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, в когато те надхвърлят договорената неустойка.

XI. ОТГОВОРНОСТ ПРИ ЗАБАВА.НЕУСТОЙКИ

12.1 В случай, че изпълнителят не изпълни задължението си по т. 5.1 , същия дължи неустойка в размер на 0,01% (нула цяло и една стотна процента) на ден върху стойността на услугата за всеки ден забава.

12.2. За забавено изпълнение на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,1% (нула цяло и една десета процента) на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове задължение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

12.3. При виновна забава на една от страните, продължила повече от 20 (двадесет) дни, другата страна има право да развали едностранно и без предизвестие този договор.

XII. ИЗВЪНРЕДНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

13.1. Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

13.2. Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава преди настъпване на непреодолима сила, тя не може да се позовава на непреодолима сила за периода на забава преди настъпването ѝ.

13.3. “Непреодолима сила” по смисъла на този договор е непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

13.4. Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър търговец, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в двуседмичен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

13.5. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

13.6. Не представлява “непреодолима сила” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на страните или на техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

XIII. СПОРОВЕ

14.1. Възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и се превръщат в неразделна част от договора.



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

14.2. В случай на непостигане на договореност по предходния член, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според българските материални и процесуални закони от компетентния съд по реда на ГПК.

XIV. СЪОБЩЕНИЯ

15.1. Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма, подписани от упълномощените представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

15.2. За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по факс или e-mail.

15.3. За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор, се смятат:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

“.....”

гр.

ул.

Банка:

клон

BIC код на банката:

IBAN:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Министерство на здравеопазването

София 1000

пл. “Света Неделя” № 5

БНБ - Централно управление

IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01,

BIC код на БНБ – BNBG

15.4. При промяна на адреса или банковата сметка съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

XV. ДРУГИ УСЛОВИЯ

16.1. Нито една от страните няма право да прехвърля правата и задълженията, произтичащи от този договор.

16.2. За неуредените въпроси в настоящия договор се прилага действащото българско законодателство.

XVI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

17.1. Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок, съгласно чл.7.

17.2. При съставянето на настоящия договор се представиха следните документи, които са неразделна негова част:

1. Решение на министъра на здравеопазването № РД-17-...../.....2011 г. за избор на изпълнител.

2. Документи по чл. 47 от ЗОП;

3. Гаранция за изпълнение на договора;



Европейски съюз

ПРОЕКТ BG051PO001-6.2.04

„ПОЛЕТ“ (Продължаващо обучение на лекари чрез ефективни технологии)

Проектът се осъществява с финансовата подкрепа на
Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси”,
съфинансирана от Европейския социален фонд на Европейския съюз



Европейски социален фонд

4. Приложение 1 – техническа спецификация;
5. Образец 7– техническо предложение .
6. Образец 6 – предлагана цена.
- 17.3. Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра на български език – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

**ЗАМЕСТНИК-МИНИСТЪР НА
ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО**

/съгласно Заповед № РД 15-2334/28.10.2011г./

ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „БФ”