

**ДОГОВОР**  
№ РА-11-259/03.06.2015г.

Днес, ..... г., в гр. София между:

**МИНИСТЕРСТВОТО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО**, с адрес: София 1000, пл. „Света Неделя” № 5, БУЛСТАТ 00695317Ю, Дан. № 122 202 705 1, представлявано от д-р Петър Москов - министър на здравеопазването и Мария Беломорова – директор на дирекция „ФСДУС”, наричано по - долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна и

**“ГЪРКОВ КОНСУЛТ” ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. "Родопски извор" № 40, вх. В, ет. 3, ап. 32, ЕИК 203394328, представлявано от Николай Гърков - управител, от друга страна, наричано по – долу за краткост **“ИЗПЪЛНИТЕЛ”**,

на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки и Решение № РД-11-215/04.05.2015 г. на д-р Петър Москов - министър на здравеопазването за класиране на участниците и избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана чрез открита процедура с предмет: "Доставка и монтаж на оборудване за новите услуги в преструктурираните ДМСГД" по обособена позиция № 1: Доставка и монтаж на мебелировка за новите услуги в преструктурираните домове за медикосоциални грижи - ДМСГД гр. Монтана, ДМСГД гр. Перник, ДМСГД гр. Пазарджик, ДМСГД гр. Пловдив, ДМСГД гр. Русе, ДМСГД „Св. Параскева“ гр. София и ДМСГД гр. Търговище, открита с Решение № РД-11-60/02.02.2015 г. на д-р Петър Москов - министър на здравеопазването, в изпълнение на Договор за предоставяне на безвъзмездна помощ BG161PO001.1.1-08/2010/14, проект „Преструктуриране на Домовете за медико-социални грижи за деца от 0 до 3 г." неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161 PO001/1.1-08/2010 “Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации”, които се осъществяват с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Регионално развитие“, се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. (1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу заплащане на възнаграждение да достави и монтира посочената в техническото му предложение мебелировка, наричана по-долу за краткост „мебелировка“ или „вещта“.

(2) Изпълнението на предмета по предходната алинея включва изпълнението на следните дейности:

1. доставка монтаж, инсталация и пускане в експлоатация /където е необходимо/ на доставената мебелировка;
2. гаранционно обслужване на доставената мебелировка;

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да изпълни дейностите по ал. 2 в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на Възложителя – Приложение № 1, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложения № № 2 и 3, които са неразделна част от настоящия договор и в сроковете по раздел II от настоящия договор.

(4) Мястото на доставка и монтаж е:

- Дом за медикосоциални грижи за деца гр. Монтана - град Монтана, ул. 22 септември №46;
- Дом за медикосоциални грижи за деца гр. Перник - град Перник, ж.к. Табана, ул. Илинден № 14;
- Дом за медикосоциални грижи за деца гр. Пазарджик град Пазарджик, ул. В. Търново № 11;
- Дом за медикосоциални грижи за деца гр. Пловдив - град Пловдив, Г.С. Раковски № 13;
- Дом за медикосоциални грижи за деца гр. Русе - град Русе, ж.к. Дружба 3, ул. Н. Вапцаров № 20;

- Дом за медикосоциални грижи за деца „Света Параскева“ гр. София - град София, кв. Фондови жилища, ул. Порой № 16;
- Дом за медикосоциални грижи за деца гр. Търговище - град Търговище, ул. Росица № 2

(5) С доставката и монтажа на мебелировката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** прехвърля на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** правото на собственост върху него.

(6) Не се предвиждат и няма да бъдат извършвани доставка и монтаж на оборудване в други помещения, извън преструктурираните помещения включени в конкретните инвестиционни проекти.

## II. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА

**Чл. 2.** (1) Срокът за изпълнение на договора започва да тече от датата на подписването му.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да има готовност да достави мебелировката в срок до 20 (двадесет) календарни дни считано от датата на подписване на договора.

(3) В срока по предходната алинея, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен писмено да извести **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за готовността си да изпълни доставката.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** доставя мебелировката в конкретните заведения в едномесечен срок от получаване на писмена заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Срокът за гаранционна поддръжка на доставената мебелировка е 24 (двадесет и четири) месеца от датата на монтажа и подписване на приемо-педавателен протокол от двете страни.

(6) Общият срок за доставка и монтаж е до 45 дни от сключването на договора, като срокът за цялостното изпълнение на дейностите по договора (доставка, монтаж и гаранционно обслужване) е до 25 (двадесет и пет) месеца и 15 (петнадесет) дни. При промяна на изпълнение на договора за Безвъзмездна финансова помощ срокът за изпълнение на поръчката може да бъде удължен до новия краен срок за изпълнение на договора.

(7) Сроковете по предходните алинеи се удължават при условията на Раздел XV „Спиране изпълнението на договора поради форсмажорни или непредвидени обстоятелства. Изменения и допълнения на договора” с подписването на двустранен констативен протокол, с толкова дни, колкото е било налице съответното събитие, като към протокола се прилагат доказателства за наличието на форсмажорно или непредвидено обстоятелство.

## III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл. 3.** (1) Цената за изпълнение на настоящия договор, съгласно предложено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и прието от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** Ценовото предложение е **292 062, 16** (двеста деветдесет и две хиляди и шестдесет и два лева и 16 стотинки) лв. без ДДС или **350 474,59** (триста и петдесет хиляди четиристотин седемдесет и четири лева и 59 стотинки) лв. с ДДС, където стойността на ДДС е **58 412,43** (петдесет и осем хиляди четиристотин и дванадесет лева и 43 стотинки) лв.

(2) Цената по ал. 1 съставлява цялостно възнаграждение, дължимо от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на услугите по този договор и включва:

**292 062, 16** лв. без ДДС – **350 474,59** лв. с ДДС, цена за доставка на мебелировката, в която се включва доставка до съответното ДМСГД (опаковка, транспорт, застраховки, митни сборове), монтаж, инсталация, гаранционно обслужване (поправка на повреди, профилактика и контрол на качеството съгласно инструкциите на производителя);

(3) Цените по ал. 2 са окончателни и не подлежат на промяна за срока на действие на договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** потвърждава, че цената за изпълнение на договора е единственото възнаграждение за изпълнение на дейностите по договора.

**Чл. 4.** (1) Цената по договора се заплаща в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на приемо-педавателен протокол за изпълнените работи и оригинална фактура;

(2) Дължимите по този договор плащания се извършват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** въз основа на документите, предвидени за съответния вид плащане, издадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Във всяка фактура **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да посочи, че плащането се извършва със средства, отпуснати по проект BG161PO001/1.1-08/2010/014 „Преструктуриране на Домовете за медико-социални

грижи за деца от 0 до 3 г.", който се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Регионално развитие» 2007-2013 г., съфинансиран от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие .

(3) Плащанията се извършват с платежно нареждане по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при:

Банка: ОББ АД

IBAN: BG32UBBS 8002 1029 3068 40

BIC: UBBSBGSF

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сумата, която не е призната за плащане от Договарящия орган по вина на Изпълнителя.

#### IV. ФИНАНСИРАНЕ

**Чл. 5.** Финансирането по чл. 3, ал. 1 от настоящия договор се осъществява с финансовата подкрепа на Оперативна програма «Регионално развитие» 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие и държавен бюджет в изпълнение на проект BG161PO001/1.1-08/2010/014 „Преструктуриране на Домовете за медико-социални грижи за деца от 0 до 3 г.", неразделна част от Средносрочната рамкова инвестиционна програма в изпълнение на Рамково споразумение BG161PO001-1.1.08-0001-1 по схема за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG161PO001/1.1-08/2010 “Подкрепа за реконструкция, обновяване и оборудване на държавните лечебни и здравни заведения в градските агломерации”.

#### V. ЕКИП НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 6.** За изпълнение на задълженията си по този договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да поддържа екип от специалисти със съответната квалификация.

**Чл. 7.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да определи Ръководител на екип, който да организира извършването на дейностите от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да бъде в пряка връзка с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по всички въпроси, касаещи задълженията и отговорностите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

#### VI. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

**Чл. 8.** (1) За извършване на дейностите по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да наема само подизпълнителите, посочени от него в офертата, въз основа на която е избран за **ИЗПЪЛНИТЕЛ**.

(2) Процентното участие на подизпълнителите в цената за изпълнение на договора не може да бъде различно от посоченото в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да извършва промяна на посочените подизпълнители за изпълнение на договора, както и да привлича нови подизпълнители.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за действията на подизпълнителите като за свои действия.

(5) В случай че **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** установи, че подизпълнител не изпълнява възложените му дейности, съгласно настоящия договор, той има право да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** последният незабавно сам да извърши тези работи.

(6) Сключването на договор с подизпълнител, който не е обявен в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или изпълнението на дейностите по договора от лице, което не е подизпълнител, обявено в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, се счита за неизпълнение на договора и е основание за едностранно прекратяване на договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 9.** При сключването на договорите с подизпълнителите, оферирани в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният е длъжен да създаде условия и гаранции, че:

1. приложимите клаузи на договора са задължителни за изпълнение от подизпълнителите;
2. действията на подизпълнителите няма да доведат пряко или косвено до неизпълнение на договора;
3. при осъществяване на контролните си функции по договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще може безпрепятствено да извършва проверка на дейността и документацията на подизпълнителите.

## **VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговорената цена в сроковете и при условията на настоящия договор;
2. да получи вещта в срока и на мястото, посочено в чл. 1, ал. 4 ;
3. след монтаж, упълномощеното от възложителя лице да приеме доставената мебелировка
4. да предостави на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимите и налични документи и данни, намиращи се при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, необходими за изпълнението на договора;
5. в срок от 10 (десет) работни дни да реагира на писмено поставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** въпроси, искани документи, срещи и др.;
6. да окаже на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** необходимото съдействие и достъп до обекта и съответните документи за изпълнение на дейностите по договора;
7. да заплати доставената мебелировка и извършените услуги по реда и при условията, уговорени с настоящия договор;
8. да изпрати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявка за доставка на мебелировката, предмет на договора, от който започва да тече срока за доставка по чл. 2, ал. 2.

**Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се е отклонил от изискванията, на които трябва да отговаря мебелировката, посочени в чл. 1, ал. 3 от договора или не представи изискуемите документи относно мебелировката, да откаже приемането на същата, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения съгласно договора.

## **VIII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи цената на доставената мебелировка и заплащане на услугите по този договор в размер и срокове, съгласно чл. 3 и чл. 4 от Договора.

**Чл. 13. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

- да изпълни предмета по чл. 1 от настоящия договор, в сроковете по чл. 2;
- да достави мебели които да отговарят на изискванията за ергономичност и безопасност на работното място;
- повърхността на доставените мебелите да не дава отблясъци и да не променя цвета си под въздействие на светлината;
- доставените плоскостите да са с гладки повърхности, гарантиращи лесно хигиенизиране;
- доставените плотовете да са произведени от ламинирани ПДЧ плоскости от дървесни частици, покритие меламин, отговарящи на следните български стандарти: БДС EN 14323;
- доставените рафтовете да са подвижни, кантирани от всички страни с PVC кант с цвета на плоскостта;
- доставените мебелите да са с крачета, с възможност за многократно нивелиране;
- да достави чекмеджетата които са с метални ролкови водачи;
- да достави крепежните елементи които са метални, осигуряващи многократно разглобяване и сглобяване;
- доставените конструкции да са без видими връзки, сглобки и болтове по външните повърхности;
- доставените дамаски на мебелите/столовете да отговарят на стандарти за износоустойчивост, устойчивост на светлина и устойчивост на пламък;
- гаранционният срок за всички мебели от Приложенията е 24 (двадесет и четири) месеца от датата на монтажа и подписване на приемо-предавателният протокол от двете страни.
- да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение в десет дневен срок от всяко извършено плащане.

(2) В случай, че по каквато и да е причина **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да изпълни произтичащите от настоящия договор задължения за гаранционно обслужване на доставената от него мебелировка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури изпълнението на тези негови задължения от производителя на апаратурата.

**Чл. 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** следните

документи: гаранционна карта, инструкция за експлоатация, ръководство за ползване, техническо описание и всички други документи, съгласно Техническата спецификация и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на английски език, придружен с превод на български език.

(2) Доставката ще се счита за изпълнена докато Възложителя не получи всички документи по предходната алинея.

(3) Ако непредставянето на документи води до последващи разходи за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, тези разходи се покриват от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ги удържа от следващото плащане по Договора или от гаранцията за добро изпълнение.

**Чл. 15.** (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поема гаранция за качеството на вещта и за годността ѝ за употреба за срока, посочен в чл. 2, ал. 6 от датата по чл. 23, ал. 1.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури поддръжка и безвъзмездно отстраняване на всички повреди и отклонения от изискванията за качество, които са възникнали в рамките на посочения в предходната алинея гаранционен срок.

**Чл. 16.** (1) При проверки на място от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Управляващия орган на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013, Сертифициращия орган, Одитиращия орган и органи и представители на Европейската Комисия, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури присъствието на негов представител, както и да осигурява достъп до помещения, преглед на документи, свързани с изпълнението на възложените дейности.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор, както следва:

1. за период от 3 години след датата на приключване и отчитане на Оперативна програма „Регионално развитие” 2007-2013;

2. за период от 3 години след частичното приключване на настоящия проект съгласно чл. 88 от Регламент 1083/2006 г.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предприеме всички необходими стъпки за популяризиране на факта, че Европейският фонд за регионално развитие е финансирал или съфинансирал проекта. Такива мерки трябва да са съобразени със съответните правила за информиране и публичност, предвидени в чл.8 и чл.9 от Регламент на Комисията 1828/2006 и приложение 1 към него. В този смисъл **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да посочва финансовия принос на Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма „Регионално развитие” в своите доклади, в каквито и да са документи, свързани с изпълнението на проекта, и при всички контакти с медиите. Той трябва да помества логото на ЕС и логото на Оперативна програма „Регионално развитие 2007-2013” навсякъде, където е уместно. Всяка публикация, в каквата и да било форма и среда, включително Интернет, трябва да съдържа следното изявление: "Този проект е изпълнен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Регионално развитие" 2007-2013 г., съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от <име на Изпълнителя> и при никакви обстоятелства не може да се счита, че тази публикация отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган". Всяка информация, предоставена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на конференция или семинар, трябва да конкретизира, че проектът е получил финансиране от Европейския фонд за регионално развитие, предоставен чрез Оперативна програма "Регионално развитие"2007-2013 г."

(4)Преведените средства от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, но неусвоени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и натрупани лихви, глоби и неустойки в изпълнение на настоящия договор подлежат на възстановяване по следната банкова сметка:

БНБ Централно управление,  
IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01,  
BIC код на БНБ – BNBG BGSD

(5) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да следи и докладва за нередностите при изпълнение на договора. В случай на установена нередност, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да възстанови на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

**Чл. 17.** Всички санкции, наложени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** във връзка или по повод на дейности, за които отговаря **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## VIII. ПРИЕМАНЕ

**Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира, че мебелировката не е обременена с недостатъци.

**Чл. 19.** (1) Мебелировката следва да се предаде на мястото, посочено в чл. 1, ал. 4 на упълномощено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лице. За приемането и предаването се съставя приемно-предавателен протокол, в два екземпляра, който се подписва от упълномощените представители на двете страни.

(2) При предаване на вещта **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде документите по чл. 14, както и документите, свързани с експлоатация на мебелировката, предоставени му от производителя (упътвания, документи за гаранционен срок и др.) и подписан от него списък на същата, с пълно описание на техническите ѝ характеристики и окомплектовка.

(3) Преди предаване на мебелировката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да извърши всички проверки и изпитвания съгласно Техническите спецификации и Техническото предложение, което се удостоверява с констативни протоколи.

(4) За монтажа и след въвеждането в експлоатация на мебелировката се съставят и подписват двустранни протоколи от упълномощените представители на двете страни.

**Чл. 20** (1) При предаването на мебелировката **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото според обстоятелствата време да го прегледа за недостатъци.

(2) Рекламации по количеството на доставената мебелировка могат да се правят в момента на подписване на приемно-предавателния протокол.

(3) Рекламации относно качеството и скрити дефекти на монтираната мебелировка се правят в срок от 10 (десет) работни дни след откриването им.

(4) В случай на рекламация и възникване на спор между страните по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява проверка на мебелировката от контролна организация, в присъствието на представители на двете страни, за което се съставя протокол.

## IX. КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТТА НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл. 21.** (1) За срока на действие на настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква:

1. писмени и устни обяснения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и неговите служители по въпроси, свързани с изпълнение на задълженията му по този договор;

2. представянето на всички данни и документи, както на хартиен, така и на магнитен носител, за целите на упражняването на контрол върху дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (включително копия на документи, извлечения, справки, доклади и актове по изпълнение на договора и др.).

(2) При упражняване на правата и задълженията си по договора или на приложимите законови разпоредби, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се представлява от упълномощени от него лица.

**Чл. 22.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да формира екип за текущ контрол по изпълнението на този договор.

## X. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ И ОБСЛУЖВАНЕ

**Чл. 23.** (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури гаранционна поддръжка на мебелировката за срок от 24 (двадесет и четири) месеца.

(2) Гаранционният срок започва да тече от датата на подписване на протокола за въвеждане в експлоатация на мебелировката.

**Чл. 24.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира нормалното функциониране на мебелировката, указано в Техническата спецификация и Техническото предложение при спазване на условията, описани в гаранционната карта.

**Чл. 25.** (1) Заявката за отстраняване на възникнала повреда на мебелировката се прави по телефон или писмено по факс.

(2) Заявката трябва да съдържа информация за: наличието на повредата, часа и датата, когато е констатирана.

**Чл. 26. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва гаранционно обслужване на мебелировката на място, както следва:

1. време за констатиране на проблема – до 8 /осем/ часа, седем дни в седмицата, двадесет и четири часа в денонощието от съобщаването за проблем от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или определено от него лице;

2. време за отстраняване на проблема – определя се от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** след констатиране на проблема по предходната точка и се посочва в двустранно подписан между странит протокол.

(2) При необходимост от продължителен ремонт (повече от 48 (четиридесет и осем часа), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да замени временно ремонтирания модул със свой, от същия функционален тип, който да се използва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** през времето до завършване на ремонта.

**Чл. 27. (1)** Когато е необходим ремонт в база на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, транспортът на мебелировката до сервиза и обратно е за сметка на същия.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не отговаря в случаите на рекламация, по отношение на дефектирани части, които не са подменени от него, както и за вреди, настъпили в резултат на действията на трети лица, извършили ремонт на вещта.

(3) В случай, че се установят скрити недостатъци, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен в рамките на гаранционния срок, той е длъжен да ги отстрани или да замени некачествената мебелировка или част с нова/и. Всички разходи по замяната са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури оригинални резервни части, свързани с експлоатацията на доставените мебели за период от 3 години, след изтичане на гаранционния срок.

## **XI. НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕИЗПЪЛНЕНИЕ.**

**Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за точното, срочното и качествено изпълнение на дейностите по този договор, съобразно изискванията на Техническите спецификации, Техническата оферта и Ценовата оферта.

**Чл. 30. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за недостатъците на доставената мебелировка, които намаляват съществено неговата цена или неговата годност за употреба и не са били съобщени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) В случаите по предходната алинея **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** разполага със следните права:

1. да върне мебелировката и да иска обратно сумата, която е дал до момента заедно с разностите по договора;

2. да задържи мебелировката и да иска намаляване на цената;

3. да отстрани недостатъците за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. да иска да му бъде предадена мебелировка без недостатъци в замяна на това, което е получил с недостатъци.

(3) Независимо от правомощията си по ал. 2 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да иска и неустойка за претърпените вреди в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на мебелировката.

**Чл. 31. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има правата по предходния член и когато мебелировката е погинала или е била повредена, ако това е станало поради нейните недостатъци.

**Чл. 32.** В случай че бъде съдебно отстранен от закупената мебелировка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** платените до момента суми, съдебните разноски, както и неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на вещта.

**Чл. 33. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да развали договора, ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не плати цената на вещта по чл. 3.

**Чл. 34. (1)** В случай на неточно изпълнението на която и да е от дейностите по настоящия договор, с изключение на задълженията, произтичащи от раздел X „Гаранционна отговорност и обслужване” и/или неизпълнение на чл. 13, ал. 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,2% (нула цяло и две на сто) от общата цена по чл. 3, ал. 1 без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 25 % (двадесет и пет на сто) от общата цена.

(2) При пълно неизпълнение на задълженията, произтичащи от раздел X „Гаранционна отговорност и обслужване” и/или чл. 13, ал. 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на

25 % от цената на договора.

**Чл. 35.** (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** превежда неустойките по настоящия договор, както и подлежащите на възстановяване от него неусвоени средства и натрупани лихви по банкова сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при:

Банка: БНБ Централно управление,  
IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01,  
BIC код на БНБ – BNBG BGSD

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да удържи начислените неустойки от последващото дължимо по договора плащане или от стойността на гаранцията за добро изпълнение.

**Чл. 36.** (1) В случай, че на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** бъдат наложени финансови корекции, поради некачествено изпълнение на възложените дейности или друго виновно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на наложената финансова корекция. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да заплати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съответните дължими суми в срок от 5 (пет) работни дни след получаване на искане за това.

(2) В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не заплати неустойките в упоменатия срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право на обезщетение за забавено плащане в размер на законовата лихва за периода на просрочието.

**Чл. 37.** Независимо от изплащането на неустойките, страните могат да искат обезщетение по общия ред за причинените им вреди, ако техния размер надвишава уговорената неустойка.

## ХІІ. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

**Чл. 38.** (1) Всяка от страните по договора се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при или по повод сключването на договора, включително в хода на обществената поръчка, която страната, за която се отнася информацията, е посочила писмено, че е конфиденциална.

(2) Всички карти, рисунки, скици, фотографии, планове, доклади, препоръки, оценки, записки, документи, договори и други данни, независимо от носителя (хартиен, магнит и друг носител), независимо от формата (текстов, графичен, звуков, визуален, аналог или цифров формат), събрани, получени или създадени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на договора, имат статут на **конфиденциална информация**.

(3) Не е конфиденциална информацията, която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** следва да представи на Агенцията по обществени поръчки във връзка с изпълнение на Закона за обществени поръчки.

**Чл. 39.** (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще използва предоставената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** конфиденциална информация, свързана с дейността – предмет на този договор, с изключителната цел да изпълни задълженията си по този договор.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не може да дава конфиденциална информация на трети лица и да участва в медийни изяви във връзка с изпълнението на договора без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да използва, разгласява, предоставя, разпространява всяка непубликувана или конфиденциална информация, получена в хода на одитния процес, освен ако му бъде предварително писмено разрешено от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) Конфиденциалната информация може да бъде предавана само на лица, които са изрично писмено упълномощени да я получат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(5) Преди началото на започване на изпълнението на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** ще предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** списък на лицата, ангажирани с изпълнението на договора. Само на посочените в списъка лица ще бъде даван достъп до конфиденциалната информация.

(6) Лицата, включени в списъка по предходната алинея, подписват декларация за конфиденциалност, както и че им е известна съответната юридическа отговорност, в два оригинала, като единият оригинал се предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заедно със списъка по ал. 5.

(7) Всички предоставени материали, независимо от носителя и формата им, не могат да бъдат копирани без предварително изрично писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.



(8) При приключване изпълнението на договора или при искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, всички предоставени материали, съдържащи конфиденциална информация, ще бъдат върнати на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(9) Предоставянето на конфиденциална информация на надлежно упълномощени лица от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, на одитните органи на Европейския съюз, съответно на одитните органи на международната финансова институция, няма да се смятат за нарушение на ал. 1-8 включително.

### **ХІІІ. СПИРАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА ПОРАДИ ФОРСМАЖОРНИ ИЛИ НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА. ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПЪЛНЕНИЯ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 40.** (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) „Непреодолима сила” по смисъла на този договор е непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

**Чл. 41** (1) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от компетентния орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства.

(2) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**Чл. 42.** Изменения в клаузите на договора са възможни само при условията на Закона за обществените поръчки, с подписването на допълнително споразумение от страните, което става неразделна част от договора.

### **ХІV. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 43.** Настоящият договор се прекратява с пълно изпълнение на задълженията на страните по договора.

**Чл. 44.** (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може едностранно да прекрати договора с двуседмично писмено предизвестие, когато:

1. при установени от компетентните органи измама или нередности, с които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е засегнал интересите на Европейските общности на българската държава и за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря по договора;
2. при започване на процедура по ликвидация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. при откриване на производство по обявяване в несъстоятелност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
4. спрямо собственик с доминиращо или мажоритарно участие в капитала на дружеството на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, спрямо член на управителния орган на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а в случай че член на управителния орган е юридическо лице – спрямо неговия представител в съответния управителен орган е влязла в сила присъда за престъпления против собствеността, против стопанството, против финансовата, данъчната или осигурителната система (изпиране на пари или измама), за престъпления по служба или за подкуп (корупция), както и за престъпления, свързани с участие в престъпна група;
5. спрямо **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се установи обстоятелство по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;
6. при условията на чл. 43, ал. 4 от ЗОП.

(2) С изтичането на срока по чл. 2, ал. 6 и поради липса на финансов ресурс, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право с отправянето на едномесечно писмено предизвестие да прекрати договора без да дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплащане на обезщетение или неустойки.

**Чл. 45. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора, с отправянето на писмено предизвестие до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да предоставя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** допълнително подходящ срок за изпълнение на съответното договорно задължение, в следните случаи:

1. ако е налице системно неизпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. при съществено неизпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по този договор.

**Чл. 46. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право, с едномесечно писмено предизвестие, изпратено до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да развали договора при условията на чл. 33.

## XV. СПОРОВЕ

**Чл. 47.** Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните ще уреждат доброволно и добронамерено.

**Чл. 48.** Ако по пътя на преговорите не може да се постигне съгласие, всички спорове ще се решават от компетентния съд, определен по правилата на българското законодателство.

## XVI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

**Чл. 49.** (1) Когато в договора е предвидено, че страните извършват определено действие „незабавно”, същото следва да бъде извършено непосредствено след пораждаване, настъпване или узнаване на събитието или действието, което поражда отговорност, но не по-късно от пет работни дни.

(2) Навсякъде в договора, където е записано „неточно изпълнение” следва да се разбира непълно (в предметно отношение), частично (в количествено отношение), забавено (във времево отношение) и/или лошо (всяко друго, което не съответства на дължимото) изпълнение.

**Чл. 50.** Ако друго не е уговорено, дните в този договор се считат за календарни.

**Чл. 51.** Сроковете по договора се броят по реда на Закона за задълженията и договорите.

**Чл. 52.** Когато в хода на изпълнение на работата по договора възникнат обстоятелства, изискващи съставяне на двустранен констативен протокол, заинтересованата страна отправя до другата мотивирана покана, с обозначено място, дата и час на срещата. Уведомената страна е длъжна да потвърди в тридневен срок от поканата или да предложи на другата страна за подходящо време и място.

**Чл. 53.** Когато в този договор е предвидено, че определено действие или отговорност е за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, то разходите за това действие или отговорност не могат да се искат от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като допълнение към цената за изпълнение на договора.

**Чл. 54.** Нищожността на някоя от клаузите по договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

**Чл. 55.** (1) Всички предизвестия, уведомления, заявка и съобщения, предвидени в този договор, ще се считат за надлежно направени, ако са в писмена форма и са връчени срещу подпис на страната (чрез законния ѝ представител или друго лице за контакти), са връчени чрез куриер, чрез писмо с обратна разписка на лице, намиращо се на долупосочения адрес на страната, или са изпратени по факса на страната, както следва:

На Възложителя: гр. София - 1000, пл. „Света Неделя” № 5, тел.: 02 9301205, факс: 02 9818993;  
На Изпълнителя: гр. София, ул. "Родопски извор" № 40, вх. В, ет. 33, ап. 32, тел.: 0895 414885, факс: 02/401 1000

(2) Ако някоя от страните промени посочените в предходната алинея адреси, тел./факс, без да уведоми другата страна, последната не отговаря за неполучени съобщения, предизвестия, уведомления, заявки и съобщения и същите се считат за редовно връчени.

(3) Лица отговорни за изпълнение на договора:

За Възложителя: Наталия Добрева, главен експерт в дирекция „МДПП“.

За Изпълнителя: Мария Василева, ръководител екип от страна на изпълнителя.

**Чл. 56.** (1) Всяка от страните по договора е длъжна незабавно да уведоми другата страна при промяна на банкова си сметка.

(2) При липса на незабавно уведомяване, плащането по сметката се счита за валидно извършено.

**Чл. 57.** (1) Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в два еднообразни екземпляра – един за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всеки със силата на оригинал.

(2) Този договор съдържа следните приложения, които са неразделна част от него:

**Приложение № 1** – Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**,

**Приложение № 2** – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

**Приложение № 3** – Предлагана цена на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

**Приложение № 4** – Списък на квалифицираните специалисти на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

.....  
**Д-Р ПЕТЪР МОСКОВ**  
**МИНИСТЪР НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО**



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

.....  
**НИКОЛАЙ ГЪРКОВ**  
**УПРАВИТЕЛ**



**МАРИЯ БЕЛОМОРОВА**

.....  
**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „ФСДУС“**