

## ДОГОВОР

№РД - 11 - ..... 417 /..... 30.09. 2015 г.

Днес, в град София, между:

**МИНИСТЕРСТВОТО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО**, с адрес: София 1000, пл. "Света Неделя" № 5, тел. и факс 02 981 18 33, с БУЛСТАТ № 000695317, представлявано от д-р Петър Москов – министър на здравеопазването и Марин Налбански – директор дирекция „ФСДУС“, наричано по-долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна

и

**„М и БМ Експрес“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София; ПК 1202, СО- р-н Оборище; ул. "Струма" № 3Б; ЕИК: 131394882, представлявано от Павел Петров, в качеството му на управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 101е, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и утвърден протокол от Възложителя за определяне на изпълнител на обществената поръчка с предмет *Избор на изпълнител за предоставяне на неуниверсални пощенски услуги за нуждите на Програмите, финансирани от Глобалния фонд за борба срещу СПИН, туберкулоза и малария по три обособени позиции*, по обособена позиция № 2: „Неуниверсална пощенска услуга - куриерска услуга за нуждите на Програма „Укрепване на националната програма по туберкулоза в България” се сключи настоящият договор за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извършва срещу възнаграждение неуниверсална пощенска услуга - куриерска услуга за нуждите на Програма „Укрепване на националната програма по туберкулоза в България” по Обособена позиция № 2 при условията на Техническото предложение, в съответствие с техническите условия и изисквания, срокове и ценово предложение, неразделна част от настоящия договор.

### II. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА:

**Чл. 2.** Предаването и/или приемането на пратки се извършва от и на адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до посочения адресат на територията на цялата страна и в чужбина.

**Чл. 3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължават да извършват ежедневно предаване и/или приемане на куриерските пратки в сградата на НЦЗПБ на адрес: Република България, гр. София, бул. „Янко Сакъзов“ №26, ет. 4 ПФГФ, гр. София, бул. „ген. Н. Столетов“ №44, НЦЗПБ(НРЛ ) или СБАЛББ ЕООД - гр. Габрово, ул. „Кирил Върленов“ №1, всеки работен ден от 9:00 до 17:30 часа.

**Чл. 4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** при необходимост приема пратки на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и след 17.30 часа (след края на работния ден) до 18.30 часа.

**Чл. 5.** Предаването и/или приемането на пратките се извършва от упълномощени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** лица, въз основа на подписани от двете страни/техни представители описи. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да предостави списък на упълномощените от него да приемат пратките лица и се задължава да уведоми писмено другата страна за промяна на лицата, най-малко три работни дни преди фактическото предаване/ приемане.

### III. СРОК НА ДОГОВОРА

**Чл. 6.** Срокът на договора е 12 месеца, считано от датата на влизането му в сила.

#### **IV. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ НА ПРЕДОСТАВЕНИТЕ УСЛУГИ**

**Чл. 7. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на извършените услуги, предмет на настоящия договор. Цените на услугите се определят, съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, която е неразделна част от настоящия договор.

**(2)** Общата стойност на услугите по договора не може да надвишава сумата от **2 900.00 (две хиляди и деветстотин) лева, без вкл. ДДС** за целия период на договора.

**Чл.8.** В цената на предоставяните услуги са включени всички разходи по транспортиране, товарене и разтоварване на пратките от и на адресите на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** цени за извършване на услуги, извън ценовата оферта по цени обявени на сайта на изпълнителя към настоящ момент.

**Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да заплаща извършените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услуги по **чл. 1** от договора за всеки месец, ежемесечно, чрез платежно нареждане по банков път в срок от 30 (тридесет) дни за извършените пощенските услуги за предходния месец, след получаване на двустранно подписан протокол за броя на извършените пощенски услуги и представяне на оригинална фактура.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да получи изпълнение на предмета на договора в пълния му обем и редовно в срокове, посочени в чл. 16 по долу.

**Чл. 12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в сроковете и при условията на раздел IV от настоящия договор.

#### **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва качествено услугите, предмет на настоящия договор, съгласно Техническото предложение и техническите изисквания, условия и срокове.

**Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да връща на адреса на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за своя сметка недоставените пратки, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне.

**Чл. 15. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да осигури куриерски услуги с единично тегло до 20 кг.

**(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да издава транспортен документ за извършване на услугата при предаване на пратката.

**(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предоставя възможност за контролирано наблюдение и проследяване на пратките до връчването им на получателя и при заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** получаване на обратна информация за датата, часа и начина на предаване на пратката (включително имената на получателя).

**(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предлага стандартни фирмени опаковки за пратките, при изискани такива от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да извършва доставките в срок от **1 ден**, но не повече от 1 (един) ден на територията на гр. София, и 3 дена, но не-повече от 3 (три) дни за територията на страната

**(2) 5 дни** на територията на съседни държави

**6 дни** на територията на държави, членки на ЕС

**7 дни** на територията на държави, извън ЕС

(3) Да извършва доставките за експресна услуга в срок от 2 (два) часа на територията на гр. София.

**Чл. 17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да документира изпълнението по следния начин:

1. всяко предаване и/или приемане на куриерските пратки се отразява в описи, които са основание за съставяне на ежемесечни приемо - предавателни протоколи, съдържащи информация за вида и количеството на пратките в даден теглови диапазон, единична цена и обща стойност.

2. до 10-то число на всеки месец **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя месечна справка, съставена въз основа на приемо-предавателните протоколи, за количествата и стойностите на извършените услуги през предходния месец.

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя ежемесечни фактури за извършените услуги, съгласно ценовото предложение, издадени въз основа на месечни справки и месечен протокол за извършените услуги през предходния месец, подписани от представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема пратки от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при възникнала необходимост и след края на работния ден за Министерство на здравеопазването от 17:30 часа до 18:30 часа.

**Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** при подписването на договора се задължава да представи:

а) Оригинал или нотариално заверено копие на документи по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5 от ЗОП;

б) гаранция за изпълнение, която се освобождава до 60 дни след приключване на договора.

**Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право да получи възнаграждение за извършените от него услуги по договорените условия и ред.

**Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да сключи договор за подизпълнение, ако е обявил в офертата си ползването на подизпълнители, както и да предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение в 10-дневен срок от извършването на всяко плащане.

## **VII. ОТГОВОРНОСТ. НЕУСТОЙКИ. ГАРАНЦИЯ**

**Чл. 22.** За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,01 % на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове задължение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените вреди в случаите, при условията и по реда, предвидени в Закона за пощенските услуги.

**Чл. 23.** Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 3 (три) на сто от стойността на договора в размер на 87.00 лв. (под формата на парична сума или банкова неотменяема и безусловна гаранция), като документът за гаранцията се представя преди сключването на договора.

**Чл. 24.** Гаранцията се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при условията на чл. 19 след изтичане на срока на действие на договора.

**Чл. 25. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

**Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прихваща от стойността на гаранцията за изпълнение дължимите неустойки/ обезщетения съгласно чл. 22 от договора.

**Чл. 27.** При пълно неизпълнение на услугите, предмет на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа сумата по представената гаранция.

**Чл. 28.** При частично неизпълнение на услугите, предмет на договора, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа пропорционална част от сумата по гаранцията, съответстваща на неизпълнената част от договора.

**Чл. 29.** Когато правото за налагане на санкции по този раздел е възникнало, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прихване от дължимото към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** плащане сума, равна на дължимата неустойка. След достигане на максимума, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да предприеме действия за усвояване на гаранцията за изпълнение на договора.

**Чл. 30.** Страните запазват правото си да търсят обезщетение за вреди по общия ред, ако тяхната стойност е по-голяма от изплатените неустойки по реда на този раздел.

## **VIII. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ**

**Чл. 31.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

**Чл. 32.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по чл. 36 от договора.

**Чл. 33.** В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 32 от договора.

**Чл. 34.** Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

**Чл.35.** Не е нарушение на забраната по чл. 32, т. 2 и по чл. 34. доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно – от договора за подизпълнение.

**Чл. 36.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по чл. 34 в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на чл. 31 – 35.

**Чл. 37.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейност по договора, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

**Чл. 38.** При приемането на работата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

**Чл. 39.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателното плащане по договора, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на чл. 37.

**Чл. 40.** Чл. 39 не се прилага в случаите по чл. 38.

### **IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 41.** Договорът се прекратява:

1. По взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
2. С изтичането на срока му или достигане на сумата по чл.7, ал. 2;
3. От **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с 30-дневно писмено предизвестие;
4. Със 7-дневно писмено предизвестие от изправната страна при виновно неизпълнение на задълженията по договора на неизправната страна за повече от 7 /седем / работни дни от момента на възникване на задължението.
5. При отнемане на лицензията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на неуниверсалната пощенска услуга, издадена от Комисията за регулиране на съобщенията.

**Чл. 42.** Прекратяването на договора по чл. 41, т. 1 от договора се удостоверява с окончателен протокол, подписан от представители на двете страни.

**Чл. 43.** В случай на предсрочно прекратяване на договора **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** предоставените до датата на прекратяване на договора услуги.

**Чл. 44.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право едностранно да развали договора:

1. при пълно или частично неизпълнение, лошо или забавено изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. при отпадане на основанията за изпълнение на договора в резултат на съществена промяна в обстоятелствата, по причини, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не е могъл да предвиди или предизвика, като в този случай не се дължат неустойки;
3. при невъзможност да осигури финансиране за изпълнението на договора, като в този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойки или обезщетения, а му заплаща само дължимото възнаграждение за извършеното до момента на прекратяването изпълнение, прието от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

### **X. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

**Чл. 45.** Всички уведомления, които страните са задължени да си изпращат една на друга във връзка с този договор, ще се правят в писмена форма и могат да се доставят лично или чрез препоръчано писмо, куриер или факс съобщение.

**Чл. 46.** За дата на съобщението се смята :

- датага на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датага на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датага на приемането – при изпращане по факс.

**Чл. 47.** За валидни адреси за приемане на съобщения, свързани с настоящия договор се смятат:

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**  
МиБМ Експрес ООД  
Град София 1582  
Бул.“Проф. Цветан Лазаров“ №117  
Райфайзен България ЕАД  
IBAN: BG86RZBB91551066766112  
BIC RZBBBGSF

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:**  
Министерство на здравеопазването София 1000  
пл. “Света Неделя” № 5  
БНБ - Централно управление  
IBAN: BG21 BNBG 9661 3300 1293 01 - депозит.  
BIC код на БНБ – BNBG

**Чл. 48.** Всяка страна ще бъде надлежно уведомена в писмена форма в тридневен срок от другата страна относно промени в адреса. Неуведомяването или ненавременното уведомление за промяна на адреса, ще освободи другата страна от отговорност за неточно изпращане на съобщенията, изисквани по този договор, освен ако промяната е настъпила по силата на приложим закон.

**Чл. 49.** Недействителността на клауза на този договор не засяга действителността на друга клауза или на договора като цяло.

**Чл. 50.** Този договор се тълкува и прилага съгласно законите на Република България.

**Чл. 51.** За неуредените по договора въпроси се прилагат разпоредбите на законодателството на Република България.

**Чл. 52.** Възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават по реда на българското законодателство.

**Чл. 53.** Неразделна част от договора са следните представени с офертата документи:

1. Техническото предложение на участника;
2. Ценовото предложение на участника.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра, два - за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един - за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**Д-Р ПЕТЪР МОСКОВ**  
**МИНИСТЪР НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**  
**ПАВЕЛ ПЕТРОВ**  
**УПРАВИТЕЛ**

**МАРИН НАЛЪАНСКИ**  
**ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ "ФСДУС"**

Съгласували:

проф. д-р Пламен Кенаров, дмн, главен секретар

д-р Елвира Фотева, и.д. директор на дирекция „МДПП“

Людмила Василева, директор на дирекция „НРОПЗ“

Антон Господинов, началник отдел „ОП“ в дирекция „НРОПЗ“

Тонка Върлева, директор на „ПФГФ“

Изготвил:

Румяна Ставрева, главен юристконсулт отдел „ОП“ в дирекция „НРОПЗ“

