

ДОГОВОР
№ РД – – 39 / 05.02 2016 г.

Днес, 05.02.2016 г., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО, с адрес: гр. София 1000, пл. „Света Неделя“ № 5, с БУЛСТАТ № 000695317, представлявано от д-р Петър Москов - министър и Марин Налбански - директор на дирекция „ФСДУС“, наричано по-долу за краткост **„ВЪЗЛОЖИТЕЛ“** от една страна

и

„ЕСТЕЛ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София 1000, ул. „Петър Парчевич“ № 53, ЕИК 831707615, представлявано от Красимир Михайлов Трайков - управител, наричано по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“** от друга

на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки и Решение № РД-11-620/28.12.2015 г. на възложителя за класиране на участниците за избор на изпълнител на обществена поръчка, възлагана чрез открита процедура с предмет: „Избор на изпълнител за извършване на извънгаранционна абонаментна поддръжка и ъпгрейд на системата за контрол на достъп в сградите на Министерството на здравеопазването – пл. „Света Неделя“ № 5 и бул. „Ал. Стамболийски“ № 39“ се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да:

1. Осъществи извънгаранционно абонаментно сервизно обслужване на Система за контрол на достъпа, внедрена в Министерство на здравеопазването, за срок от една година;

2. Издава и управлява карти на служителите;

3. Upgrade и разширение на системата за контрол на достъпа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да изпълни дейностите по ал. 1 в съответствие с изискванията на Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1, Техническото и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложения № 2 и 3, които са неразделна част от настоящия договор и в сроковете по раздел IV от настоящия договор.

II. ЕДИНИЧНИ ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА УСЛУГИТЕ ПО ДОГОВОРА

Чл.2. (1) Общата цена за изпълнение на всички дейности от предмета на обществената поръчка е до: 2588.30 лв. (две хиляди петстотин осемдесет и осем лв. и тридесет стотинки) без ДДС и 3105.96 лв. (три хиляди сто и пет лева и деветдесет и шест стотинки) с начислен ДДС.

(2) Общата стойност по договора се формира, както следва:

1. Месечна абонаментна такса за извънгаранционно поддръжане на системата за контрол на достъпа за период от 12 месеца е в размер на 149 лв. (сто четиридесет и девет лв.) без ДДС и 178.80 лв. (сто седемдесет и осем лв. и осемдесет стотинки) с начислен ДДС.

2. Цената за доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционното обслужване на главния контролер, използвани за изграждане на „Система за контрол на достъпа и отчитане на работното време“ за сгради на МЗ на адреси: пл. „Св. Неделя“ № 5 и бул. „Ал. Стамболийски“ № 39 за период от дванадесет месеца е в размер на 799 лв. (седемстотин деветдесет и девет лв.) без ДДС и 958.80 лв. (деветстотин петдесет и осем

лева и осемдесет стотинки) с начислен ДДС.

3. Единична цена за издаване на безконтактна карта за достъп по образец, предоставен от Възложителя е в размер на 1.30 лв. (един лев и тридесет стотинки) без ДДС и 1.56 лв. (един лев и петдесет и шест стотинки) с начислен ДДС.

III. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Заплащането на месечна абонаментна такса за извънгаранционно поддържане на системата за контрол на достъпа се извършва в български лева по банков път в срок до 15 (петнадесет) работни дни след предоставяне на фактура, с приложен двустранно подписан протокол за извършена месечна профилактика на системата.

(2) Заплащането на разходи по доставката, монтажа, въвеждане в експлоатация на главния контролер се извършва по банков път в срок до 15 (петнадесет) работни дни след предоставяне на фактура, с приложен двустранно подписан протокол за извършените дейности.

(3) Заплащането на разходи по издаване на безконтактна карта за достъп по образец се извършва при периодично издаване на безконтактни карти за достъп при заявка от **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и съответните издадени карти от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на адрес: пл. „Света Неделя“ № 5. Плащането става по банков път в срок до 15 (петнадесет) работни дни след предоставяне на фактура, с приложен двустранно подписан протокол за извършената услуга.

IV. СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 4. (1) Една година от датата на подписване на договора.

(2) Срокът за разширение на системата е до една година или достигане на стойността.

V. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Чл. 5. Място за изпълнение на договора е сградите на Министерството на здравеопазването – пл. „Света Неделя“ № 5 и бул. „Ал. Стамболийски“ № 39.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

(1) Да извърши услугата, съгласно техническата спецификация, неразделна част от договора:

1. Да извършва ежемесечна профилактика на хардуера и софтуера на място, включваща проверка на изправността на техническото устройство, механизъм на турникет, електроника, хранване.

2. Да приема и регистрира съобщения за повреди.

3. Да определя приоритетно постъпилите заявки и да връща потвърждение за изпълнение им.

4. Да извършва поддръжка на място.

5. Да извършва диагностика и отстраняване на технически неизправности, подмяна на дефектирани компоненти.

6. Да извършва ремонт на повредените устройства или да предостави обратни устройства с не по-лоши характеристики, вместо повредените такива за срока на ремонта;

7. Да тества ремонтните устройства.
8. Да възстановява работоспособността на устройствата.
9. Да извършва телефонни консултации в периода: 8:00-18:00 ч. през работните дни.
10. При констатиране на неизправности и/или необходимост от влагане на консумативи и части **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да документира необходимостта от отстраняването/влагането им с двустранно подписан констативен протокол.
11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** по собствена преценка да заявява препоръчаните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** консумативи и резервни части.
12. Да обновява софтуер CDV Centaur 5.1.
13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен при извършването на ремонт на техниката да доставя необходимите консумативи и резервни части в срок от 3 /три/ работни дни. Гаранционният срок за вложените материали да бъде минимум 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на извършване на ремонта.
14. Гаранционно да обслужва главния контролер след въвеждане в експлоатация минимум 12 месеца.
15. Да издава и активира карти на всички служители в МЗ /по предоставена информация от Възложителя/.
16. При необходимост /загубване на карта, назначаване на нов служител и др./ да издаде и активира нова карта по заявка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок от 2 /два/ работни дни.
17. Да предостави възможност за отдалечен достъп до Системата за контрол на достъп и on-line сверяване на часовника ѝ, да достави и настрои нов главен контролер със следните минимални параметри:
 - Процесор: I3, 3.7 GHz, 6 MB cache/LGA1150/BOX
 - Оперативна памет: 8G DDR3 1866
 - Твърд диск: 500 GB, SATA3, 7200 rpm, 6.0Gb/s
 - Слотове за разширение: 1x PCIe x16, 2x PCIe x1, 1x PCI
 - Оптично устройство: DVD+/-RW
 - Видеоконтролер: Интегриран графичен акселератор
 - Аудио: Интегриран
 - Захранване: 500 W PFC
 - Мрежова карта 1: Вградена 1000 Mbit
 - Мрежова карта 2: PCI-E 10/100/1000
 - Интерфейсни портове: мин 8 USB 2.0, 2 x PS/2, Сериен порт, 1x VGA, 1x DVI-D, 1 RJ-45, Аудио портове
 - Операционна система: Windows 8.1 Pro OEM
18. Гаранционното обслужване на главния контролер е за период от дванадесет месеца.
19. По преценка на Възложителя да разширява Системата до помещения в сградите на площад „Света Неделя“ № 5 и бул. „Александър Стамболийски“ № 39.
20. Разширението да отговаря на всички функционални възможности и изисквания на съществуващата система на стойност, валидна в ценовата ни листа към момента на извършване на доставката и инсталиране на контрол на достъпа за допълнително помещение (Разширителен модул за 2-Врати СА-А470-А, скенери, електромагнитна брава, хидравличен автомат за затваряне на вратата и др.).
21. Разширението на Системата да осигури идентифицирането на служители по техните лични карти (пропуски), като разрешава или отказва достъп при влизане в помещенията или излизане от помещенията.
22. Системата да осъществява административен контрол на присъствие и отсъствие, като регистрира час на влизане и излизане.

23. Системата да работи с безконтактни идентификационни карти (пропуски).
24. Идентификационните карти (пропуските) да се характеризират със сигурно и безотказно четене.
25. Системата да позволява да се архивират регистрирани събития и дава информация за минали периоди.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи уговореното възнаграждение при точно изпълнение на предмета на договора.
2. да получи пълно съдействие от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за осъществяване на услугата.

VII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. Да приеме изпълнението на предмета на договора в случай, че то отговаря на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, заложи в настоящия договор и в документацията на обществената поръчка. За тази цел **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има право да осъществява контрол по изпълнението на договора през целия срок на действието му.
2. Да заплати предоставените услуги по реда на Раздел III от настоящия договор.
3. След приключване изпълнението на договора да освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за срока, през който средствата законно са престояли у него, освен ако не са налице основания за нейното задържане.
4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да бъде информиран във всеки един момент за етапа на изпълнение на договора, качеството и възникналите трудности, без това да пречи на текущата работа на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 9. (1) При подписване на договора, като гаранция за точно изпълнение на задълженията по него, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по договора в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора, 77.65 (седемдесет и седем лева и шестдесет и пет стотинки) в една от следните форми:

1. оригинал на платежно нареждане за парична сума, преведена по банкова сметка на Министерство на здравеопазването: БНБ Централно управление, IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01, BIC код на БНБ – BNBG BGSD,

2. оригинал на безусловна и неотменяема банкова гаранция, издадена от българска или чуждестранна банка, в полза на Министерство на здравеопазването. Банковите гаранции, издадени от чуждестранни банки, следва да са авизирани чрез българска банка, потвърждаваща автентичността на съобщението.

(2) Гаранцията за изпълнение следва да е със срок на валидност 30 (тридесет) календарни дни след датата на изпълнение на договора и се освобождава в този срок, без **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да дължи лихви на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за този период.

(3) Разходите по превода на парична сума или на банковата гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(4) В случай, че срокът на валидност на банковата гаранция е по-малък от срока определен по ал. 2, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен един месец преди изтичане срока на валидност на банковата гаранция да удължи нейното действие като представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** анекс за удължаването ѝ. В противен случай, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**

усвоява сумите по гаранцията и ги задържа като гаранционен депозит за изпълнение на договора, съобразно условията на настоящия договор.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или отчасти гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, вкл. при възникване на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за плащане на неустойки, както и при прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради неизпълнение на договорни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) В случай, че Банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръх задлъжнялост, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

IX. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 10. (1) За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,1% на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове задължение, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените действителни вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

(2) При неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща дължимото след като получи стойността на неустойките. В случай на отказ от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за плащане на дължимите неустойки, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** удовлетворява претенциите си, като задържа съответната част от гаранцията за изпълнение по чл. 9, ал. 1 от договора, след което предприема действия за удовлетворяването им по съответния ред.

(3) При виновна забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, продължила с повече от срока за изпълнение на съответното задължение, другата страна има право да развали договора едностранно с 15-дневно предизвестие.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно и без предизвестие настоящия договор в случай на системно неточно изпълнение на задълженията от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) В случай, че по отношение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** настъпят обстоятелствата по чл. 47 от Закона за обществените поръчки, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно настоящия договор, без писмено предизвестие и без да дължи неустойки.

X. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 11. (1) Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

(2) Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

(3) "Непреодолима сила" по смисъла на този договор е непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

(4) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от компетентния орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства.

(5) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

(6) Не представлява "непреодолима сила" събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

XI. СПОРОВЕ

Чл. 12. (1) Възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и се превръщат в неразделна част от договора.

(2) В случай на непостигане на договореност по предходния член, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според българските материални и процесуални закони от компетентния съд по реда на ГПК.

XII. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 13. (1) Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(2) За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по телефакс, телекс или e-mail.

(3) За валидни адреси за приемане на съобщения и банкови сметки, свързани с настоящия договор се смятат:

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

„ЕСТЕЛ“ ЕООД

гр. София 1000

ул. „Петър Парчевич“ № 53

тел. 02/980-24-27

факс: 02/981-33-08

e-mail: office@estel.bg

Банкова сметка

УниКредит Булбанк

IBAN: BG41 UNCR 7630 1008 6797 07

BIC код UNCR BGSF

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Министерство на здравеопазването

гр. София 1000

пл. „Света Неделя“ № 5

тел. 02/930 11 99

e-mail: emalinov@mh.government.bg

Банкова сметка

БНБ Централно управление

IBAN: BG83 BNBG 9661 3000 1293 01,

BIC код на БНБ – BNBG BGSB

(4) При промяна на посочения по чл. 13, ал. 3 адрес съответната страна е длъжна да уведоми другата в тридневен срок от промяната.

(5) В срока на действие на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да променя банковата сметка посочена в чл. 13, ал. 3, освен в случаите на обезпечаване на задължения по банкови кредити по чл. 14, ал. 1.

ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 14. (1) Правата и задълженията по настоящия договор не могат да се прехвърлят едностранно на трети лица и подобни актове не пораждаат правно действие без писменото съгласие на другата страна, освен в случаите на обезпечаване на задължения по банкови кредити.

(2) За неуредените въпроси в настоящия договор се прилага действащото българско законодателство.

ХІV. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ (Неприложимо за настоящия договор)

Чл. 15. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сключва договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата, както и предоставя на възложителя информация за плащанията по договорите за подизпълнение, в срок до 10 дни от всяко извършено плащане. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да:

1. сключва договор за подизпълнение с лице, за което е налице обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

2. възлага изпълнението на една или повече от дейностите, включени в предмета на обществената поръчка, на лица, които не са подизпълнители;

3. заменя посочен в офертата подизпълнител, освен когато:

а) за предложени подизпълнител е налице или възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП;

б) предложеният подизпълнител престане да отговаря на нормативно изискване за изпълнение на една или повече от дейностите, включени в предмета на договора за подизпълнение;

в) договорът за подизпълнение е прекратен по вина на подизпълнителя, включително в случаите по ал. 6.

(3) В срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпраща оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по ал. 2.

(4) Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

(5) Не е нарушение на забраната по ал. 2, т. 2 и по ал. 4 доставката на стоки, материали или оборудване, необходими за изпълнението на обществената поръчка, когато такава доставка не включва монтаж, както и сключването на договори за услуги, които не са част от договора за обществената поръчка, съответно – от договора за подизпълнение.

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да прекрати договор за подизпълнение, ако по време на изпълнението му възникне обстоятелство по чл. 47, ал. 1 или 5 от ЗОП, както и при нарушаване на забраната по ал. 4 в 14-дневен срок от узнаването. В тези случаи изпълнителят сключва нов договор за подизпълнение при спазване на условията и изискванията на ал. 1.

49

(7) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** приема изпълнението на дейност по договора, за която **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е сключил договор за подизпълнение, в присъствието на изпълнителя и на подизпълнителя.

(8) При приемането на работата **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** доказателства, че договорът за подизпълнение е прекратен, или работата или част от нея не е извършена от подизпълнителя.

(9) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** извършва окончателното плащане по договора, за който има сключени договори за подизпълнение, след като получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** доказателства, че е заплатил на подизпълнителите всички работи, приети по реда на ал. 1

(10) Ал. 9 не се прилага в случаите по ал. 8.

XV. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.16. (1) Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок една година

(2) Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в три еднообразни екземпляра – два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всеки със силата на оригинал.

(3) Този договор съдържа следните приложения, които са неразделна част от него:

Приложение № 1 Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

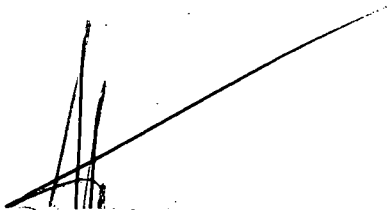
Приложение № 2 Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 Списък-декларация на екипа от инженери/специалисти, който ще бъде ангажиран в изпълнението на обществената поръчка;

Приложение № 5 Гаранция за добро изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:



ИЗПЪЛНИТЕЛ:



СЪГЛАСНО ЧЛ.2 ОТ ЗЗЛД

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

Предмет на поръчката: *„Избор на изпълнител за извършване на извънгаранционна абонаментна поддръжка и ънгрейд на системата за контрол на достъп в сградите на Министерството на здравеопазването – пл. „Света Неделя“ № 5 и бул. „Ал. Стамболийски“ № 39“.*

1. ОБЩО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Чрез внедрената в Министерство на здравеопазването Система за контрол на достъпа, се осигурява:

- контролираното влизане на служители на министерството и външни лица на следните адреси:
 - София, площад „Света Неделя“ №5
 - София, бул. „Александър Стамболийски“ №39;
- изготвяне на различни справки за отчитане на работното време:
 - дневни, месечни, годишни;
 - за моментното състояние на присъствията - справка за наличен персонал;
 - справка за персонал, разпределен по отдели;
 - справка за изработени часове;
 - отсъствия, закъснения, извънредни часове, командировки, неспазване на работното време и т.н.

Съгласно Устройствения правилник на МЗ, дирекция „Административно-информационно обслужване и човешки ресурси“ планира и осигурява предоставянето на тези услуги. Тъй като сервизното обслужване на Системата за контрол на достъпа не е присъща дейност на МЗ, то се изнася към външна специализирана организация. Настоящият документ представлява описание на изнесените услуги и изискванията към начина на предоставянето им.

Предмет на настоящата процедура е:

А) Осъществяването на извънгаранционно абонаментно сервизно обслужване на Система за контрол на достъпа, внедрена в Министерство на здравеопазването, за срок от една година

Б) Издаване и управление на карти на служителите;

В) Upgrade и разширение на системата за контрол на достъпа.

1.1 Основна и специфични цели на предмета на поръчката

Целта е чрез откриването на процедура по реда на Закона за обществените поръчки (ЗОП), при спазване на основните принципи при възлагане на обществени поръчки, посочени в чл. 2 от ЗОП, а именно – публичност и прозрачност, свободна и лоялна конкуренция, равнопоставеност и недопускане на дискриминация, да бъде избран изпълнител на услугата.

1. Основни дейности при изпълнението на поръчката

Внедрената в Министерство на здравеопазването Система за контрол на достъпа се състои от един главен контролер модел DELL и два контролера СТ-V900-A, като единият е за пл. „Света Неделя“ №5, а вторият е за бул. „Александър Стамболийски“ №39. Главният контролер модел DELL е разположен на адрес пл. „Света Неделя“ № 5 и служи за управление на системата, настройки на системата, издаване на справки, отработване на данни и контрол на цялата система. Към настоящият момент Главният контролер и двата

локални контролера са свързани в самостоятелна локална LAN мрежа. Потребителското приложение за работа със системата е CDV Centaur 5.1.

Предоставена е възможност за управление на:

- сигнално-охранителни-зони чрез картов четец
- релета по зададен график
- web приложение за отдалечено наблюдение.
- налична плъзгаща се врата чрез два фотодатчика в сградата на МЗ с адрес: пл. „Света Неделя“ № 5
- налични турникети в сградите на площад „Света Неделя“ №5 и бул. „Александър Стамболийски“ №39;

1.2.1. Осъществяването на извънгаранционно абонаментно сервизно обслужване на Система за контрол на достъпа, внедрена в Министерство на здравеопазването, за срок от една година.

- Ежемесечна профилактика на хардуера и софтуера на място, включваща проверка на изправността на техническото устройство, механизъм на турникет, електроника, захранване;
- Приемане и регистриране на съобщения за повреди;
- Определяне на приоритет и връщане на потвърждение за изпълнение на постъпилите заявки;
- Поддръжка на място;
- Извършване на диагностика и отстраняване на технически неизправности, подмяна на дефектирали компоненти.
- Ремонт на повредените устройства или предоставяне на оборотни устройства с не по-лоши характеристики, вместо повредените такава за срока на ремонта;
- Тестване на ремонтираните устройства;
- Възстановяване работоспособността на устройствата.
- Телефонни консултации в периода 8:00-18:00 ч. през работните дни;
- При констатиране на неизправности и/или необходимост от влагане на консумативи и части Изпълнителят се задължава да документира необходимостта от отстраняването/влагането им с двустранно подписан констативен протокол.
- Възложителят по собствена преценка заявява препоръчаните от Изпълнителя консумативи и резервни части;
- Обновяване на софтуер CDV Centaur 5.1
- Изпълнителят е длъжен при извършването на ремонт на техниката да достави необходимите консумативи и резервни части в срок от 3 /три/ работни дни. Гаранционният срок за вложените материали е минимум 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на извършване на ремонта.
- Гаранционно обслужване на главния контролер след въвеждане в експлоатация минимум 12 месеца.

1.2.2. Издаване и управление на карти на служителите

Изпълнителят издава и активира карти на всички служители в МЗ /по предоставена информация от Възложителя/.

При необходимост /загубване на карта, назначаване на нов служител и др./ Изпълнителя издава и активира нова карта по заявка на Възложителя в срок от 2 /два/ работни дни

1.2.3. Upgrade и разширение на системата за контрол на достъпа.

Главният контролер на системата е морално остарял и към него не могат да бъдат добавяни допълнителни елементи и модули. За предоставяне на възможност за отдалечен достъп до Системата за контрол на достъп и on-line сверяване на часовника ѝ, е необходимо Изпълнителя да достави и настрои нов главен контролер със следните минимални параметри:

Процесор: I3, 3.7 GHz, 6 MB cache/LGA1150/BOX

Оперативна памет: 8G DDR3 1866

Твърд диск: 500 GB, SATA3, 7200 rpm, 6.0Gb/s
Слотове за разширение: 1x PCIe x16, 2x PCIe x1, 1x PCI
Оптично устройство: DVD+/-RW
Видеоконтролер: Интегриран графичен акселератор
Аудио: Интегриран
Захранване: 500 W PFC
Мрежова карта 1: Вградена 1000 Mbit
Мрежова карта 2: PCI-E 10/100/1000
Интерфейсни портове: мин 8 USB 2.0, 2 x PS/2, Сериен порт, 1x VGA, 1x DVI-D, 1 RJ-45, Аудио портове
Операционна система: Windows 8.1 Pro OEM

Възложителят по собствена преценка заявява разширение на системата до свои помещения в сградите на площад „Света Неделя“ № 5 и бул. „Александър Стамболийски“ №39.

Разширението трябва да отговаря на всички функционални възможности и изисквания на съществуващата система на стойност, валидна в ценовата листа на Изпълнителя към момента на извършване на доставката и инсталиране на контрол на достъпа за допълнително помещение (Разширителен модул за 2-Врати СА-А470-А, скенери, електромагнитна брава, хидравличен автомат за затваряне на вратата и др.).

Разширението на Системата да осигури идентифицирането на служители по техните лични карти (пропуски), като разрешава или отказва достъп при влизане в помещенията или излизане от помещенията.

Системата да осъществява административен контрол на присъствие и отсъствие, като регистрира час на влизане и излизане.

Системата да работи с безконтактни идентификационни карти (пропуски).

Идентификационните карти (пропуските) да се характеризират със сигурно и безотказно четене.

Системата да позволява да се архивират регистрирани събития и дава информация за минали периоди.

По Образец

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

„Избор на изпълнител за извършване на извънгаранционна абонаментна поддръжка и ъпгрейд на системата за контрол на достъп в сградите на Министерството на здравеопазването – пл. „Света Неделя“ № 5 и бул. „Ал. Стамболийски“ № 39“

ДО: Министерство на здравеопазването, пл. Света Неделя №5, София 1000

От ЕСТЕЛ ЕООД

с адрес по регистрация: гр. София ул. Петър Парчевич № 53,
тел.: 02/980-24-27, факс: 02/981-33-08, e-mail: office@estel.bg

Булстат / ЕИК: BG831707615,

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото, Ви представяме нашето техническо предложение за изпълнение на обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Избор на изпълнител за извършване на извънгаранционна абонаментна поддръжка и ъпгрейд на системата за контрол на достъп в сградите на Министерството на здравеопазването – пл. „Света Неделя“ № 5 и бул. „Ал. Стамболийски“ № 39“**

Handwritten notes and signatures in the right margin.

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА

НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Изискване

- А) Ще осъществяваме извънгаранционното абонаментно сервизно обслужване на Система за контрол на достъпа, внедрена в Министерството на здравеопазването, за срок от една година, което включва:
- Ежемесечна профилактика на хардуера и софтуера на място, включваща проверка на изправността на техническото устройство, механизъм на турникет, електроника, хранване;
 - Приемане и регистриране на съобщения за повреди;
 - Определяне на приоритет и връщане на потвърждение за изпълнение на постъпилите заявки;
 - Поддръжка на място;
 - Извършване на диагностика и отстраняване на технически неизправности, подмяна на дефектирани компоненти.
 - Ремонт на повредените устройства или доставяне на оборотни устройства с не по-лоши характеристики, вместо повредените такава за срока на ремонта;
 - Тестване на ремонтните устройства;
 - Възстановяване работоспособността на устройствата.
 - Телефонни консултации в периода 8:00-18:00 ч. през работните дни;
 - При констатиране на неизправности и/или необходимост от влагане на консумативи и части се задължаваме да документираме необходимостта от отстраняването/влагането им с двустранно подписан констативен протокол.
 - Възложителят по собствена преценка заявява препоръчаните от нас консумативи и резервни части;

Предложено

- А) Ще осъществяваме извънгаранционното абонаментно сервизно обслужване на Система за контрол на достъпа, внедрена в Министерството на здравеопазването, за срок от една година, което включва:
- Ежемесечна профилактика на хардуера и софтуера на място, включваща проверка на изправността на техническото устройство, механизъм на турникет, електроника, хранване;
 - Приемане и регистриране на съобщения за повреди;
 - Определяне на приоритет и връщане на потвърждение за изпълнение на постъпилите заявки;
 - Поддръжка на място;
 - Извършване на диагностика и отстраняване на технически неизправности, подмяна на дефектирани компоненти.
 - Ремонт на повредените устройства или доставяне на оборотни устройства с не по-лоши характеристики, вместо повредените такава за срока на ремонта;
 - Тестване на ремонтните устройства;
 - Възстановяване работоспособността на устройствата.
 - Телефонни консултации в периода 8:00-18:00 ч. през работните дни;
 - При констатиране на неизправности и/или необходимост от влагане на консумативи и части се задължаваме да документираме необходимостта от отстраняването/влагането им с двустранно подписан констативен протокол.
 - Възложителят по собствена преценка заявява препоръчаните от нас консумативи и резервни части;

<ul style="list-style-type: none"> • Обновяване на софтуер CDV Centaur 5.1 • Задължаваме се при извършването на ремонт на техниката да доставим необходимите консумативи и резервни части в срок от 3 /три/ работни дни. Гаранционният срок за вложените материали е минимум 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на извършване на ремонта. • Гаранционно обслужване на главния контролер след въвеждане в експлоатация минимум 12 месеца. 	<ul style="list-style-type: none"> • Обновяване на софтуер CDV Centaur 5.1 • Задължаваме се при извършването на ремонт на техниката да доставим необходимите консумативи и резервни части в срок от 3 /три/ работни дни. Гаранционният срок за вложените материали е 24 /двадесет и четири/ месеца, считано от датата на извършване на ремонта. • Гаранционно обслужване на главния контролер след въвеждане в експлоатация 12 месеца.
<p>Б) Издаване и управление на карти на служителите: Ще издаваме и активираме карти на всички служители в МЗ /по предоставена информация от Възложителя/.</p> <p>При необходимост /загубване на карта, назначаване на нов служител и др./ ще издадем и активираме нова карта по заявка на Възложителя в срок от 2 /два/ работни дни.</p>	<p>Б) Издаване и управление на карти на служителите: Ще издаваме и активираме карти на всички служители в МЗ /по предоставена информация от Възложителя/.</p> <p>При необходимост /загубване на карта, назначаване на нов служител и др./ ще издадем и активираме нова карта по заявка на Възложителя в срок от 2 /два/ работни дни.</p>
<p>В) Upgrade и разширение на системата за контрол на достъпа: За предоставяне на възможност за отдалечен достъп до Системата за контрол на достъп и on-line сверяване на часовника ѝ, ще доставим и настроим нов главен контролер със следните минимални параметри: Процесор: I3, 3.7 GHz, 6 MB cache/LGA1150/BOX Оперативна памет: 2xCrucial RAM 4GB(общо 8GB) DDR3 1866 MT/s (PC3-14900) CL10 UDIMM 240pin Твърд диск: 500 GB, SATA3, 7200 rpm, 6.0Gb/s Слотове за разширение: 1x PCIe x16, 2x PCIe x1, 1x PCI Оптично устройство: Super-multi DVD-RW 24x SATA Black Видеоконтролер: Интегриран графичен акселератор Аудио: Интегрирано Захранване: 550 W PFC Мрежова карта 1: Вградена 1000 Mbit Мрежова карта 2: 32-bit Gigabit PCIe, Realtek RTL8168B,</p>	<p>В) Upgrade и разширение на системата за контрол на достъпа: За предоставяне на възможност за отдалечен достъп до Системата за контрол на достъп и on-line сверяване на часовника ѝ, ще доставим и настроим нов главен контролер със следните минимални параметри: Процесор: I3, 3.7 GHz, 6 MB cache/LGA1150/BOX Оперативна памет: 8G DDR3 1866 Твърд диск: 500 GB, SATA3, 7200 rpm, 6.0Gb/s Слотове за разширение: 1x PCIe x16, 2x PCIe x1, 1x PCI Оптично устройство: DVD+/-RW Видеоконтролер: Интегриран графичен акселератор Аудио: Интегриран Захранване: 500 W PFC Мрежова карта 1: Вградена 1000 Mbit Мрежова карта 2: PCI-E 10/100/1000</p>

Интерфейсни портове: мин 8 USB 2.0, 2 x PS/2, Сериен порт, 1x VGA, 1x DVI-D, 1 RJ-45, Аудио портове

Операционна система: Windows 8.1 Pro OEM

По преценка на Възложителя ще разширяваме Системата до помещения в сградите на площад „Света Неделя“ № 5 и бул. „Александър Стамболийски“ № 39.

Разширението ще отговаря на всички функционални възможности и изисквания на съществуващата система на стойност, валидна в ценовата ни листа към момента на извършване на доставката и инсталиране на контрол на достъпа за допълнително помещение (Разширителен модул за 2-Врати СА-A470-A, скенери, електромагнитна брава, хидравличен автомат за затваряне на вратата и др.).

Разширението на Системата ще осигури идентифицирането на служители по техните лични карти (пропуски), като разрешава или отказва достъп при влизане в помещението или излизане от помещението.

Системата ще осъществява административен контрол на присъствие и отсъствие, като регистрира час на влизане и излизане.

Системата ще работи с безконтактни идентификационни карти (пропуски).

Идентификационните карти (пропуските) ще се характеризират със сигурно и безотказно четене.

Системата ще позволява да се архивират регистрирани събития и дава информация за минали периоди.

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е една година от датата на подписване на договора.

Срокът за разширение на системата е до една година или достигане на стойността.

10/100/1000Mbps RJ45 port, Auto MDI/MDIX

Интерфейсни портове: мин 8 USB 2.0, 2 x PS/2, Сериен порт, 1x VGA, 1x DVI-D, 1 RJ-45, Аудио портове

Операционна система: Win Pro 8 64Bit Bulgarian 1pk DSP DVD
По преценка на Възложителя ще разширяваме Системата до помещения в сградите на площад „Света Неделя“ № 5 и бул. „Александър Стамболийски“ № 39.

Разширението ще отговаря на всички функционални възможности и изисквания на съществуващата система на стойност, валидна в ценовата ни листа към момента на извършване на доставката и инсталиране на контрол на достъпа за допълнително помещение (Разширителен модул за 2-Врати СА-A470-A, скенери, електромагнитна брава, хидравличен автомат за затваряне на вратата и др.).

Разширението на Системата ще осигури идентифицирането на служители по техните лични карти (пропуски), като разрешава или отказва достъп при влизане в помещението или излизане от помещението.

Системата ще осъществява административен контрол на присъствие и отсъствие, като регистрира час на влизане и излизане.

Системата ще работи с безконтактни идентификационни карти (пропуски).

Идентификационните карти (пропуските) ще се характеризират със сигурно и безотказно четене.

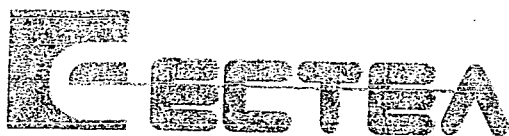
Системата ще позволява да се архивират регистрирани събития и дава информация за минали периоди.

Срокът за изпълнение на договора.

Срокът за разширение на стойността.

ДАТА: 30.11.2015г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:



По Образец

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ
ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА
ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

„Избор на изпълнител за извършване на извънгаранционна абонаментна поддръжка и ъпгрейд на системата за контрол на достъп в сградите на Министерството на здравеопазването – пл. „Света Неделя“ № 5 и бул. „Ал. Стамболийски“ № 39“

ДО: Министерство на здравеопазването, пл. Света Неделя №5, София 1000

От ЕСТЕЛ ЕООД

с адрес по регистрация: гр. София ул. Петър Парчевич № 53,

тел.: 02/980-24-27, факс: 02/981-33-08, e-mail: office@estel.bg

Булстат / ЕИК: BG831707615,

Дата и място на регистрация по ДДС: 06.09.1995г., град София

Разплащателна сметка:

банков код: UNCRBGSF;

банкова сметка: BG41UNCR76301008679707;

банка: УниКредит Булбанк ;

град/клон/офис: София, Централно управление;

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с условията на поръчката, заявяваме, че желаем да участваме в обявената от Вас открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Избор на изпълнител за извършване на извънгаранционна абонаментна поддръжка и ъпгрейд на системата за контрол на достъп в сградите на Министерството на здравеопазването – пл. „Света Неделя“ № 5 и бул. „Ал. Стамболийски“ № 39“*, във връзка с което Ви представяме нашата оферта.

1. Общата цена за изпълнение на всички дейности от предмета на обществената поръчка е: 2588,30 лв. (словом две хиляди петстотин осемдесет и осем лв. и тридесет стотинки) без ДДС и 3105,96 лв. (словом три хиляди сто и пет лв и деветдесет и шест стотинки) с начислен ДДС.

София 1124, ул. "М. Павлов" №1

тел. 02/980-24-27

факс 02/961-33-08

<http://www.estel.bg>

Мобилен телефон: 088 8824 477

email: office@estel.bg

ИТАЛИАНСКИ СОО

2. **Месечна абонаментна такса** за извънгаранционно поддържане на системата за контрол на достъпа за период от 12 месеца е в размер на 1788.00 лв. (словом хиляда седемстотин осемдесет и осем) лв. без ДДС и 2145,60 лв. (словом две хиляди сто четиридесет и пет лв. и 60 стотинки) с начислен ДДС. Горната сума е формирана на база **Единичната цена за месечна абонаментна такса** за извънгаранционно поддържане на системата за контрол на достъпа в размер на 149,00 лв. (словом сто четиридесет и девет) лв. без ДДС и 178,80 лв. (словом сто седемдесет и осем лева и 80 стотинки) с начислен ДДС, умножена по дванадесет (броя на месеците за периода на договора).

3. **Цената за доставка, монтаж, въвеждане в експлоатация и гаранционното обслужване на главния контролер**, използван за изграждане на „Система за контрол на достъпа и отчитане на работното време“ за сгради на МЗ на адреси: пл. „Св. Неделя“ № 5 и бул. „Ал. Стамболийски“ № 39 е в размер на 799 лв. (словом седемстотин деветдесет и девет) лв. без ДДС и 958,80 лв. (словом деветстотин петдесет и осем лв. и 80 стотинки) с начислен ДДС.

4. **Единична цена за издаване на безконтактна карта за достъп по образец**, предоставен от Възложителя е в размер на 1,30 лв. (словом един лев и тридесет стотинки) лв. без ДДС и 1,56 лв. (словом един лев и петдесет и шест стотинки) с начислен ДДС.

Така предложената цена включва всички разходи за изпълнение предмета на поръчката.

Посочените единични цени не подлежат на промяна през целия срок на действие на договора за изпълнение на поръчката.

Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

При несъответствие между предложените единична и обща цена, валидна ще бъде единичната цена на офертата. В случай, че бъде открито такова несъответствие, ще бъдем задължени да приведем общата цена в съответствие с единичната цена на офертата.

При несъответствие между предложената цена, изписана словом и цената, посочена с цифри, валидна ще бъде цената, посочена словом.

Задължаваме се, ако нашата оферта бъде приета, да изпълним и предадем договорените количества дейности, съгласно сроковете и условията, залегнали в договора.

При условие, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, ние сме съгласни да подпишем и представим парична/банкова гаранция за изпълнение на задълженията по договора в размер на 3 % от стойността му, без ДДС.

ЕСТЕЛ ЕООД е регистрирана по ДДС.

ДАТА: 30.11.2015г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ



По Образец

СПРАВКА-ДЕКЛАРАЦИЯ

на инженери/специалисти, които ще бъдат ангажирани в изпълнение на поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за извършване на извънгаранционна абонаментна поддръжка и въгрейд на системата за контрол на достъг в сградите на Министерството на здравеопазването – пл. „Света Неделя“ № 5 и бул. „Ал. Стамболийски“ № 39“.

Подписаният Красимир Михайлов Трайков

в качеството си на Управител на ЕСТЕЛ ЕООД, ЕИК/БУЛСТАТ BG831707615 – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Избор на изпълнител за извършване на извънгаранционна абонаментна поддръжка и въгрейд на системата за контрол на достъг в сградите на Министерството на здравеопазването – пл. „Света Неделя“ № 5 и бул. „Ал. Стамболийски“ № 39“, заявявам:

1. Инженери/специалисти, с които предлагаме да изпълним обществената поръчка в съответствие с изискванията на Възложителя, са:

44/52

на инженери/специалисти, които ще бъдат ангажирани в изпълнение на поръчка с предмет: "Избор на изпълнител за извършване на извънгаранционна абонаментна поддръжка и ъпгрейд на системата за контрол на достъп в сградите на Министерството на здравеопазването – пл. "Света Неделя" № 5 и бул. "Ал. Стамболийски" № 39".
 Естел ЕООД София 1124 ул. "Мл. Павлов" №1, ет.5 тел.02/980-24-27 Факс:02/981-33-08 e-mail estel@estel.bg

Инженери/ специалисти (трите имена)	Образование (степен, специалност, година на дипломиране, № на диплома, учебно заведение)	Професионална квалификация (направление, година на придобиване, № на издадения документ, издател)	Професионален опит в областта на (месторабота, период, длъжност, основни функции)
1. инж. Емил Момчилов Хардалов Ръководител „Компютърни системи“	степен: магистър специалност: Изчислителна техника година на дипломиране: 1988 Диплома: серия А 87 № 010888 Учебно заведение: Технически университет – София (ВМЕИ „Ленин“)	Английски 3 месечен курс (1991 г.) с откъвяване от произволството, 1990 ISDN сигнализация и интерфейс, курс в БТК АД, 2006 Инсталация и поддръжка SDV1, курс в "СЕКТРОН" серт.№ АС28102015101/2015	Професионален опит в областта на ИТ и комуникациите: 27 години; Институт съобщителна промишленост – научен сътрудник; Инкомскомплект – научен сътрудник III степен; Респромкомплект - научен сътрудник III степен; ЕСТЕЛ – зам. управител „Информационни технологии“, ръководител компютърни системи
2. инж. Борислав Георгиев Александров - Отговорник управление на работната среда инженер телекомуникации	степен: магистър специалност: Радио и телевизионна техника година на дипломиране: 1989 Диплома: серия А 89 № 009659 Учебно заведение: Технически университет – София (ВМЕИ „Ленин“)	ISDN сигнализация и интерфейс, курс в БТК АД, 2006 installing and connecting, курс в "Randit", 2007 installing and connecting, курс в "АМР", 2009 installing and connecting, курс в "R&M", 2009 installing and connecting, курс в "R&M", 2012 Инсталация и поддръжка SDV1, курс в "СЕКТРОН", серт.№ АС28102015102/2015	Професионален опит в областта на ИТ и комуникациите: 25 години; Респромкомплект – електроник по ЕТСС; Инкомскомплект – инженер монтаж ПАТЦ; ЕСТЕЛ – инженер телекомуникация

на инженери/специалисти, които ще бъдат ангажирани в изпълнение на поръчка с предмет: "Избор на изпълнител за извършване на извънгаранционна абонаментна поддръжка и въвеждане на системата за контрол на достъп в сградите на Министерството на здравеопазването -- пл. "Света Неделя" № 5 и бул. "Ал. Стамболийски" № 39".

Естел ЕООД София 1124 ул. "Мл. Павлов" №1, ет.5 тел.02/980-24-27 факс:02/981-33-08 e-mail: estel@estel.bg

<p>3. инж. Александър Николаев Ковачев - Завеждащ Входни контрол - Отговорник Измервателно Оборудване</p>	<p>степен: магистър специалност: Телекомуникационна техника и технологии година на дипломиране: 1993 Диплома: серия А-93 № 003055 учебно заведение: Технически университет – София (ВМЕИ „Ленин“)</p>	<p>ISDN сигнализация и интерфейс, курс в БТК АД, 2006 installing and connecting, курс в "R&M", 2009 installing and connecting, курс в "R&M", 2012 Инсталация и поддръжка SDV1, курс в "СЕКТРОН", серт. № АС28102015103/2015</p>	<p>Професионален опит в областта на ИТ и комуникациите: 21 години; Инкомскомплект – инженер монтаж ЦАТЦ; Респромкомплект – инженер монтаж ЦАТЦ; ЕСТЕЛ – инженер телекомуникация.</p>
<p>4. инж. Петър Димитров Пенев Отговорник по управлението на офиса и транспорта инженер телекомуникации</p>	<p>степен: магистър специалност: Телекомуникационна техника и технологии година на дипломиране: 1993 Диплома: серия А-93 № 003070 учебно заведение: Технически университет – София (ВМЕИ „Ленин“)</p>	<p>ISDN сигнализация и интерфейс, курс в БТК АД, 2006 installing and connecting, курс в "Randit", 2007 installing and connecting, курс в "AMR", 2009 installing and connecting, курс в "R&M", 2009 installing and connecting, курс в "R&M", 2012 Обслужване на пожароопасителни и пожароизвестителни системи, курс в Център "СОТ 161", 2014 Инсталация и поддръжка SDV1, курс в "СЕКТРОН", серт. № АС28102015102/2015</p>	<p>Професионален опит в областта на ИТ и комуникациите: 21 години; Инкомскомплект – инженер монтаж ЦАТЦ; Респромкомплект – инженер монтаж ЦАТЦ; ЕСТЕЛ – инженер телекомуникация.</p>

2. През целия период на изпълнение на обществената поръчка, ако същата ни бъде възложена, ще осигурим участие на посочените по-горе служители/експерти. Прилагаме служебни автобиографии на служителите описани по-горе и сертификати за курсовете свързани с SDV1.

Дата	30.11.2015г.
Име и фамилия	Красимир Трайков
Подпис (и печат)	