



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на здравеопазването

Министър на здравеопазването

ЗАПОВЕД

№ РД-ОМ-353 / 25.10. 2016 г.

На основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията и чл. 16, ал. 2 и чл. 19, ал. 1 от Закона за държавна собственост, чл. 13, ал. 2 и ал. 5 и чл. 43 от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, във връзка с доклад рег. № 26-00-928/30.06.2016 г. на директора на дирекция „Финансово-стопански дейности и управление на собствеността“, относно необходимостта от отдаване под наем за укрепвания и обратен насип на масов изкоп, престой на строителна техника и механизация, временно складиране на земна маса и строителни материали на части от недвижими имоти, а именно УПИ I и УПИ III в кв. 387, м. „Булевард България – Медицински комплекс – Медицински университет“ по плана на гр. София, публична държавна собственост, съгласно Акт № 01617/31.05.1999 г., с предоставени права за управление на Министерство на здравеопазването

НАРЕЖДАМ:

I. Откривам търг с тайно наддаване за отдаване под наем на части от недвижими имоти - публична държавна собственост, находящи се в гр. София, ул. „Св. Георги Софийски“ № 1, на обща площ от 1 758 кв. м., разпределени както следва:

- 433 (четиристотин тридесет и три) кв. метра, представляващи реално обособена част от УПИ III- „за озеленяване“ в кв. 387, м. „Бул. България – Медицински комплекс – Медицинска академия“ по плана на гр. София, целият с площ от 1 543 кв. м.,

- 910 (деветстотин и десет) кв. метра, представляващи реално обособена част от УПИ I - „за болничен комплекс“ в кв. 387, м. „Бул. България – Медицински комплекс – Медицинска академия“ по плана на гр. София, целият с площ от 203 634 кв. м.;

- 415 (четиристотин и петнадесет) кв. метра, представляващи реално обособена част от УПИ I - „за болничен комплекс“ в кв. 387, м. „Бул. България – Медицински комплекс – Медицинска академия“ по плана на гр. София, целият с площ от 203 634 кв. м.

описани в Акт за публична държавна собственост № 01617/31.05.1999 г., с предоставени права на управление на Министерство на здравеопазването.

II. Определям:

1. Предназначение - за престой на строителна техника и механизация, временно складиране на строителни материали и земни маси, укрепвания и обратен насип на масов изкоп, поставяне на строителна ограда.

2. Начална тръжна месечна наемна цена за общата площ от 1 758 кв. м. - в размер на 3032,55 лева (три хиляди тридесет и два лева и петдесет и пет стотинки), без включен ДДС, определена съгласно чл. 41, във връзка с чл. 34 и чл. 38 от ППЗДС.

3. Срок на наемното правоотношение – 3 (три) години.

4. Начин на плащане на наемната цена и изисквания за обезпечения по изпълнение на договора:

В тридневен срок след връчването на влязлата в сила заповед за избор на наемател, наемателят внася гаранция за изпълнението на задълженията по договора в размер на две месечни наемни вноски. Гаранцията се внася по сметка на Министерство на здравеопазването, както следва:

Българска Народна Банка (БНБ) – Централно управление

банков код: **BIC: BNBG BGSD,**

банкова сметка: **IBAN № BG21 BNBG 9661 3300 1293 01**

Наемната цена се плаща за всеки месец от 01 до 10 число за текущия месец по горепосочената сметка на Министерство на здравеопазването.

5. Депозит за участие в търга – 400 лв. (четиристотин лева), платим по банкова сметка на Министерство на здравеопазването, както следва:

Българска Народна Банка (БНБ) – Централно управление

банков код: **BIC: BNBG BGSD,**

банкова сметка: **IBAN № BG21 BNBG 9661 3300 1293 01.**

6. Наемодателят освобождава депозита, без да дължи лихва за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7. Тръжната документация не се закупува. Всеки участник може свободно да я изтегли от интернет страницата на Министерство на здравеопазването - www.mh.government.bg, или да я получи в ст. 411, ет. 4, в сградата на МЗ, от датата на публикуване на обявата за търга в един централен и един местен ежедневник, до изтичане срока за подаване на заявления за участие.

8. Оглед на определените площи се извършва след предварителна заявка на тел. 02/9301 419 и 02/9301 424, лица за контакти – Лора Стоянова, държавен експерт в дирекция „Финансово-стопански дейности и управление на собствеността“ и Теодор Гарвалов – юристконсулт в дирекция „Финансово-стопански дейности и управление на собствеността“.

9. Заявления за участие се приемат всеки работен ден в интервалите от 10,00 до 12,00 ч. и от 14,00 до 16,30 ч., в срок до 30.11.2016 г., в деловодството на МЗ, гр. София, пл. „Св. Неделя" № 5.

10. Търгът ще се проведе на 02.12.2016 г. от 13:30 часа в залата в сутерена на сградата на Министерството на здравеопазването, гр. София, пл. „Св. Неделя" №5.

III. С настоящата заповед утвърждавам тръжна документация, съдържаща:

1. Заявление за участие в търга (образец- Приложение № 2);
2. Списък на задължителните документи за участие в търга – Приложение № 3;
3. Ценово предложение (образец- Приложение № 7);
4. Проект на договор за наем- Приложение № 8.

IV. За участие в търга е необходимо да бъдат приложени следните документи:

1. Заявление за участие в търга /по образец/;

2. Заверено от кандидата копие от документа за регистрация или документ за издаден Единен идентификационен код /ЕИК/, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър. За чуждестранно лице – документ за регистрация съобразно националното му законодателство. Когато не е представен ЕИК, участниците прилагат заверено от кандидата копие от Удостоверение за актуално състояние. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, в която са установени (оригинал или заверено копие) .

3. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписало заявлението, в случай, че няма представителна власт по документ за регистрация;

4. Свидетелство за съдимост на участника, за юридически лица свидетелство за съдимост на членовете на управителните и контролните органи на търговското дружество /срок на валидност 6 месеца/;

5. Удостоверение за наличие или липса на задължения на кандидата към държавата по чл. 87, ал. 6, във връзка с чл. 162, ал. 2 от ДОПК (оригинал или заверено копие)

6. Удостоверение за наличие или липса на задължения на кандидата към общината по чл. 87, ал. 6, във връзка с чл. 162, ал. 2 от ДОПК (оригинал или заверено копие)

7. Удостоверение, че кандидатът не е обявен и не се намира в открито производство по несъстоятелност, издадено от Агенция по вписванията (оригинал или заверено копие)

8. Удостоверение, че кандидатът не е обявен в ликвидация, издадено от Агенция по вписванията (оригинал или заверено копие);

9. Документ за внесен депозит за участие в търга (оригинал);

10. Декларация за приемане на клаузите на договора и за липса на обстоятелствата по § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (от членовете на органа на управление на кандидата, както и временно изпълняващ такава длъжност, включително и на упълномощения представител (по образец);

11. Декларация за оглед (по образец);

12. Списък на всички приложени документи към заявлението, подписан от участника;

13. Информация за кандидата (по образец);

Кандидатът лично или чрез упълномощен негов представител регистрира заявлението за участие в търга /голям непрозрачен плик/, в който се съдържа малък плик с надпис „Предлагана цена“, или го изпраща по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, като върху плика кандидатът записва „Заявление“, посочва адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес.

Ако кандидатът изпраща заявлението чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка, както и риска от забава или загубване на заявлението.

Не се приемат и се връщат незабавно на кандидата заявления за участие, които са представени след изтичането на крайния срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

При приемане на заявлението за участие от упълномощено лице от комисията върху пликите се отбелязва пореден номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Невъзможността да предостави цялата информация, изискана в тръжната документация, или предоставянето на заявление, неотговарящо на условията на Наемодателя, при всички случаи води до отстраняването на кандидата от търга.

Документите трябва да са с дата на издаване, предшестваща подаването им с предложението не повече от 6 месеца или да са в срок на тяхната валидност, когато такава е изрично записана в тях. Заверката на верността на копие се извършва с подпис и печат на кандидата.

V. Определям комисия в състав:

VI. Комисията да организира и проведе търга при условие, че поне един кандидат е подал заявление за участие, отговарящо на нормативните и тържните условия за провеждане на търга и по реда на глава V (пета) от Правилника за прилагане на Закона за държавната собственост, както следва:

1. Условията на търга да се публикуват поне в един централен и един местен ежедневник, както и в интернет страницата на МЗ- www.mh.government.bg, най-малко 30 (тридесет) дни преди крайния срок за подаване на заявленията за участие. Извлечение от настоящата заповед, без състава на комисията, да се постави на видно място в сградата на Министерство на здравеопазването, в тридневен срок от издаването ѝ.

2. В деня, определен за провеждане на търга, комисията установява броя на подадените заявления за участие, разпечатва подадените пликосе и проверява наличието на всички изискуеми документи и редовността им.

3. Основание за недопускане на кандидати до участие в търга е липсата на изискуемите обстоятелства и данни в тържната документация, несъответствие с изискванията на нормативните актове, както и непълноти на изискуемите документи от тържната документация.

4. Комисията в открито заседание да разгледа ценовите предложения на допуснатите до класиране участници. На заседанието могат да присъстват участниците или техни упълномощени представители.

5. Комисията класира допуснатите кандидати според размера на предложената от тях наемна цена, в низходящ ред.

VII. Продължаване на търга с явно наддаване.

1. При предложена еднаква най-висока цена от двама или повече кандидати, търгът продължава между тях с явно наддаване и започва от тази цена. В случай, че тези кандидати не присъстват на заседанието на комисията, това обстоятелство се отбелязва в протокола по провеждането на търга и председателят на комисията определя дата за провеждане на явното наддаване, като на кандидатите се отправя писмена покана за явяване.

2. Председателят на комисията обявява цената, от която започва

наддаването и размера на стъпката на наддаване, която не може да бъде по-малка от 1% (един процент) и по-голяма от 10 % (десет процента) от посочената цена.

3. Наддаването се извършва чрез гласно обявяване от участниците на последователни суми над обявената в цената, от която е започнало наддаването, разграничавани от председателя със звуков сигнал. Всяко увеличаване трябва да бъде равно на обявената стъпка на наддаване.

4. Обявената от участника сума го обвързва към комисията и другите участници в търга без право на позоваване на грешка.

5. Преди третото обявяване на последната сума се прави предупреждение, че е последна, и ако няма други предложения, наддаването приключва, като председателят обявява спечелилия търга участник и предложената окончателна цена и закрива търга.

6. В 3 (три) дневен срок от датата на заседанието, комисията да изготви протокол от проведения търг и проект на заповед за определяне на наемател.

7. В 7 (седем) дневен срок от провеждането на търга се издава заповед за определяне на наемател на площите. Заповедта се съобщава на участниците в търга по реда на Административно – процесуалния кодекс.

8. Договорът се сключва по реда на чл. 13, ал. 4 от ППЗДС.

Заповедта да се сведе до знанието на членовете на настоящата комисия за сведение и изпълнение.

Контролът по изпълнение на заповедта възлагам на Главният секретар на Министерство на здравеопазването.

Д-Р ПЕТЪР МОСКОВ

Министър на здравеопазването

