

УТВЪРЖДАВАМ:  
Д-Р ПЕТЪР МОСКОВ  
МИНИСТЪР НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Дата: 29.11.2016



ДО  
Д-Р ПЕТЪР МОСКОВ  
МИНИСТЪР НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

### ДОКЛАД ПО ЧЛ.103, АЛ. 3 ОТ ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

Настоящия доклад се изготви на 24.11.2016 г. от комисия назначена с Ваща Заповед № РД-11-345/19.10.2016 г за провеждане на обществена поръчка с предмет: *„Осигуряване на самолетни билети за нуждите на Министерството на здравеопазването“*. Обществената поръчка е открита с Решение № РД-11-296/10.09.2016 г. на министъра на здравеопазването.

#### I. Състав на комисията:

**Председател:**

Ваня Миткова, държавен експерт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“;

**Членове:**

Лъчезар Карадимов, държавен експерт в отдел „МД“, дирекция „МДПП“;

Александра Георгиева, главен експерт в отдел „МД“, дирекция „МДПП“;

Иван Бучов, главен юрисконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“;

Стефка Хлебарова, юрисконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“

**Резервен председател:**

Катя Ивкова, началник на отдел „МД“, дирекция „МДПП“

**Резервен член:**

Шенай Еминова, старши юрисконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“.

#### II. Задачи на комисията.

Комисията е назначена със Заповед № РД-11-345/19.10.2016 г, да проведе открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Осигуряване на самолетни билети за нуждите на Министерството на здравеопазването“*, като извърши подбор на участниците, разгледа, оцени и класира подадените оферти. Работата на комисията е определена със срок до 31.11.2016 г. Всички документи, свързани с обществената поръчка, включително и представените предложения се съхраняват в сградата на Министерството на здравеопазването на пл. „Света Неделя“ № 5, етаж II-ри, стая 216 до приключване работата на комисията. Всички закрити заседания на комисията се провежда в сградата на Министерството на здравеопазването на пл. „Света Неделя“ № 5, етаж II-ри, стая 216.

**III. Описание на работния процес, свързан с действията на комисията по отваряне, разглеждане и оценяване на всяка оферта за участие. В изпълнение на възложените задачи, комисията проведе:**

1. Публично заседание на 19.10.2016 г. в състав:

Председател:

Ваня Миткова, държавен експерт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“,

Членове:

Лъчезар Карадимов, държавен експерт в отдел „МД“, дирекция „МДПП“;

Александра Георгиева, главен експерт в отдел „МД“, дирекция „МДПП“;

Иван Бучов, главен юрисконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“;

Стефка Хлебарова, юрисконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“

На откритото заседание взеха участие всички редовни членове на комисията, като същите след запознаване със списъка с участниците в обществената поръчка подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП).

В определения срок са постъпили 5 (пет) предложения, както следва:

Предложение с вх. № 26-01-168/17.10.2016 г., подадено от „Клио Травел“ ООД;

Предложение с вх. № 26-01-169/18.10.2016 г., подадено от „Травел Холидейс“ ООД;

Предложение с вх. № 26-01-170/18.10.2016 г., подадено от „Юнайтед Травел Биджънси“ ЕООД;

Предложение с вх. № 26-01-171/18.10.2016 г., подадено от „Атлас Травелс“ ЕООД;

Предложение с вх. № 26-01-172/18.10.2016 г., подадено от „България ЕР“ АД;

На основание на чл. 54, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), при публичните действия на комисията присъстваха следните представители на участниците: Полина Влахова, упълномощен представител на „Атлас Травелс“ ЕООД и Мариана Павлова, управител на „Клио Травел“ ООД.

2. Закрити заседания от 21.10 до 24.10.2016 г., проведени от комисията в редовния и състав:

Председател:

Ваня Миткова, държавен експерт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“,

Членове:

Лъчезар Карадимов, държавен експерт в отдел „МД“, дирекция „МДПП“;

Александра Георгиева, главен експерт в отдел „МД“, дирекция „МДПП“;

Иван Бучов, главен юрисконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“;

Стефка Хлебарова, юрисконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“

На проведените закрити заседания се разгледаха документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя и на основание чл. 54, ал. 7 от ППЗОП се състави Протокол № 1. Протоколът, съдържащ указанията на комисията за отстраняване на установените несъответствия или липси на информация, е публикуван от комисията на 25.10.2016 г. в раздел „Профил на купувача“ на интернет страницата на Министерството на здравеопазването на адрес: <http://www.mh.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/protseduri-po-zop/protseduri-po-reda-na-zop/osiguryavane-na-samoletni-bileti-za-puzhdite-na-mi/>, като същия ден е изпратен на всички участници в процедурата.

3. На 28.10.2016 г., комисията в своя редовен състав се събра на закрито заседание и направи следните констатации по допълнително представените документи от участниците. ~~Уточняващо изречение:~~ Комисията се събра преди изтичане на законовия срок за предоставяне на допълнителни документи, от пет работни дни, тъй като участниците са депозирали исканите документи и информации предсрочно. Във връзка с дадената законова възможност, на основание чл. 54, ал. 13 от ППЗОП комисията извърши проверка на заявените от „Травел Холидейс“ ООД данни, чрез искане за потвърждаване на информация от IATA BG - IATA Customer Service Bulgaria, на имейл

адреси: info.bg@iata.org; agencymanagement@iata.org; iatacustomerservice@iata.org. Във връзка с дадената законова възможност, на основание чл. 54, ал. 13 от ППЗОП комисията извърши проверка на заявените от „Травел Холидейс“ ООД данни, чрез искане за потвърждаване на информация от IATA BG - IATA Customer Service Bulgaria, на имейл адреси: info.bg@iata.org; agencymanagement@iata.org; iatacustomerservice@iata.org.

4. На 07.11.2016 г., комисията в своя редовен състав се събра и установи, че към 07.11.2016 г. в Министерството на здравеопазването не е получен отговор от IATA BG - IATA Customer Service Bulgaria, за което комисията, чрез председателя ѝ информира с писмо № 75-39-36/07.11.2016 г. възложителя и му предложи да отправи покана до участника „Травел Холидейс“ ООД за предоставяне на документ от IATA, съдържащ информация за одобрена локация за агент на IATA на територията на гр. София. Адрес: гр. София, ул. „Граф Игнатиев“ 7 А. Във връзка с дадената законова възможност, на основание чл. 67, ал. 5 от ЗОП, с писмо изх. № 26-00-2085/07.11.2016 г. възложителят отправи искане до участника „Травел Холидейс“ ООД за предоставяне на документ от IATA, съдържащ информация за одобрена локация за агент на IATA на територията на гр. София. Адрес: гр. София, ул. „Граф Игнатиев“ 7 А.

5. На 10.11.2016 г., комисията в своя редовен състав се събра и установи, че изисканата с писмо изх. № 26-00-2085/07.11.2016 г. на възложителя информация не е представена от „Травел Холидейс“ ООД. В тази връзка комисията е предложила участника „Травел Холидейс“ ООД за отстраняване, което обективно е обективизирано в Протокол № 2 и по-долу в настоящия доклад. Комисията продължи работата си по разглеждане на техническите предложения на участниците, допуснати до този етап на процедурата. На основание чл. 57, ал. 3 от ППЗОП всички участници бяха уведомени, че отварянето на ценовите оферти на допуснатите участници ще се проведе на 15.11.2016 г., от 14,00 ч. в сградата на Министерството на здравеопазването, пл. „Света Неделя“ № 5, гр. София. Съобщението за оповестяване на ценови оферти беше публикувано от комисията на сайта на Министерството на здравеопазването, в „Профил на купувача“ на 10.11.2016 г.

6. На публично заседание на 15.11.2016 г. от 14.00 часа в сградата на Министерството на здравеопазването се отвори и оповестиха ценовите предложения на допуснатите участници от комисията в състав:

Председател:

Ваня Миткова, държавен експерт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“,

Членове:

Шенай Еминова, старши юриконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“;

Александра Георгиева, главен експерт в отдел „МД“, дирекция „МДПП“;

Иван Бучов, главен юриконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“;

Стефка Хлебарова, юриконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“.

Редовният член на комисията Лъчезар Карадимов, държавен експерт в отдел „МД“, дирекция „МДПП“, поради ползване на отпуск поради временна неработоспособност беше заменен от резервния член на комисията Шенай Еминова, старши юриконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“. Преди началото на заседанието и след запознаване със списъка с участниците в обществената поръчка, Шенай Еминова подписа декларация по чл. 103, ал. 2 от ЗОП. На публичната част на заседанието на комисията, след легитимация, на основание чл. 54, ал. 2 от ППЗОП, присъства Полина Влахова, упълномощен представител на „Атлас Травелс“ ЕООД.

7. На закрито заседание проведено на 21.11.2016 г. от комисията, в редовния ѝ състав се извърши класиране на участниците при предварително определения критерий „Ниво на разходите“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 2 от ЗОП, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите. Комисията изготви Протокол № 2 от работата си.

#### **IV. Участници в процедурата и номер на предложението:**

В определения срок са постъпили 5 (пет) предложения, както следва:

Предложение с вх. № 26-01-168/17.10.2016 г., подадено от „Клио Травел“ ООД;

Предложение с вх. № 26-01-169/18.10.2016 г., подадено от „Травел Холидейс“ ООД;

Предложение с вх. № 26-01-170/18.10.2016 г., подадено от „Юнайтед Травел Ейджънси“ ЕООД;

Предложение с вх. № 26-01-171/18.10.2016 г., подадено от „Атлас Травелс“ ЕООД;

Предложение с вх. № 26-01-172/18.10.2016 г., подадено от „България ЕР“ АД;

#### **V. Класиране на участниците при предварително определения критерий „Ниво на разходите“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 2 от ЗОП, което се оценява въз основа на цената или нивото на разходите, както следва:**

Участникът „Атлас Травелс“ ЕООД е направил предложението, както следва:

E1 - Средноаритметична стойност на максималните цени на двупосочен самолетен билет за икономическа класа при пътувания в страни от ЕС – 524.30 лв.;

E2 – Максимална цена на двупосочен самолетен билет за икономическа класа при пътувания до Брюксел – 875.00 лв.;

E3 – Средноаритметична стойност на максималните цени на двупосочен самолетен билет за икономическа класа при пътувания в страни извън ЕС – 801.00 лв.;

T1 - Максимален размер на таксата за осигуряване на самолетен билет /такса обслужване/ за двупосочно пътуване в икономическа класа за дестинации в ЕС – 0.01 лв.;

T2 - Максимален размер на таксата за осигуряване на самолетен билет /такса обслужване/ за двупосочно пътуване в икономическа класа за дестинации, извън ЕС – 0.01 лв.

Участникът „България ЕР“ АД е направил предложението, както следва:

E1 - Средноаритметична стойност на максималните цени на двупосочен самолетен билет за икономическа класа при пътувания в страни от ЕС – 535.18 лв.;

E2 – Максимална цена на двупосочен самолетен билет за икономическа класа при пътувания до Брюксел – 890.00 лв.;

E3 – Средноаритметична стойност на максималните цени на двупосочен самолетен билет за икономическа класа при пътувания в страни извън ЕС – 816.00 лв.;

T1 - Максимален размер на таксата за осигуряване на самолетен билет /такса обслужване/ за двупосочно пътуване в икономическа класа за дестинации в ЕС – 0.01 лв.;

T2 - Максимален размер на таксата за осигуряване на самолетен билет /такса обслужване/ за двупосочно пътуване в икономическа класа за дестинации, извън ЕС – 0.01 лв.

Комисията закри публичната част на заседанието и пристъпи към изчисляване на крайната оценка на ценовите предложения на участниците по следната формула:

Крайната оценка  $\Phi O$  на участника =  $\Phi O1 \times 80 \% + \Phi O2 \times 20 \%$  където:

Претеглената стойност  $\Phi O1$  на максималните цени на самолетни билети до всички дестинации в посочения по-горе списък се изчислява по следната формула:

$\Phi O1 = 0,40 \times E_1 + 0,40 \times E_2 + 0,20 \times E_3$ , където:

$E_1$  – средноаритметична стойност на максималните цени за всички дестинации в икономическа класа  $E1$ ;

$E_2$  – максимална цена на двупосочен самолетен билет за икономическа класа при пътувания до Брюксел;

$E_3$  – средноаритметична стойност на максималните цени за всички дестинации в икономическа класа  $E3$ ;

Претеглената стойност  $\Phi O2$  на таксата за осигуряване на самолетен билет /такса обслужване/ се изчислява по следната формула:

$\Phi O2 = 0,80 \times T_1 + 0,20 \times T_2$ , където:

T<sub>1</sub> – предложен максимален размер на таксата за осигуряване на самолетен билет /такса обслужване/ за двупосочно пътуване в икономическа класа за дестинации в ЕС;

T<sub>2</sub> – предложен максимален размер на таксата за осигуряване на самолетен билет /такса обслужване/ за двупосочно пътуване в икономическа класа за дестинации извън ЕС.

Комисията получи следните индивидуални резултати, след прилагане на горната формула, за всеки участник поотделно, както следва:

ФО1 „Атлас Травелс“ ЕООД =  $0,40 \times 524,30 + 0,40 \times 875,00 + 0,20 \times 801,00 = 209,72 + 350,00 + 160,20 = 719,92$  т.

ФО2 „Атлас Травелс“ ЕООД =  $0,80 \times 0,01 + 0,20 \times 0,01 = 0,01$  т.

Крайната оценка ФО „Атлас Травелс“ ЕООД на участника =  $719,92 \times 80 \% + 0,01 \times 20 \% = 575,94 + 0,002 = 575,94$  т.

ФО1 „България ЕР“ АД =  $0,40 \times 535,18 + 0,40 \times 890,00 + 0,20 \times 816,00 = 214,07 + 356,00 + 163,20 = 733,27$  т.

ФО2 „България ЕР“ АД =  $0,80 \times 0,01 + 0,20 \times 0,01 = 0,01$  т.

Крайната оценка ФО „България ЕР“ АД на участника =  $733,27 \times 80 \% + 0,01 \times 20 \% = 586,62 + 0,002 = 586,62$  т.

В резултат на работата си по разглеждане, оценяване и класиране на постъпилите предложения за участие и ценови предложения в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на самолетни билети за нуждите на Министерството на здравеопазването“, комисията предлага класиране, както следва:

**I-во място - „Атлас Травелс“ ЕООД с крайната оценка 575.94 т.**

**II-ро място - „България ЕР“ АД с крайната оценка 586.62 т.**

**VI. Комисията предлага за отстраняване следните участници, както следва:**

На основание чл. 107, т.2, б. „а“ от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, комисията предлага участника „Клио Травел“ ООД да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

На основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, комисията предлага участника „Травел Холидейс“ ООД, да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата, тъй като не отговаря на поставените критерии за подбор посочени в документацията.

На основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, комисията предлага участника „Юнайтед Травел Ейджънси“ ЕООД, да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата, тъй като не отговаря на поставените условия, посочени в документацията.

**VII. Комисията допуска и предлага за отстраняване участниците в процедурата със следните мотиви:**

1. Комисията предлага за отстраняване участника „Клио Травел“ ООД. Комисията констатира, че пликът с надпис „Предлагани ценови параметри“ на участника „Клио Травел“ ООД не е запечатан. Представителите на участниците на публичното заседание, проведено на 19.10.2016 г. също потвърдиха наличието на не запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. На основание чл. 107, т.2, б. „а“ от ЗОП, във връзка с чл. 47, ал. 3 от ППЗОП, комисията предлага участника „Клио Травел“ ООД да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата, тъй като е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия на поръчката.

2. Комисията предлага за отстраняване участника „Травел Холидейс“ ООД. С писмо изх. № 26-00-2085/07.11.2016 г. възложителят е отправил искане до участника „Травел Холидейс“ ООД за предоставяне на документ от IATA, съдържащ информация за одобрена локация за агент на IATA на територията на гр. София. Адрес: гр. София, ул.

„Граф Игнатиев“ 7 А. В определения от възложителя срок от 2 (два) работни дни документ, доказващ обстоятелствата за одобрена локация за агент на IATA на територията на гр. София с посочения в ЕЕДОП адрес: гр. София, ул. „Граф Игнатиев“ 7 А, не е представен от участника. С оглед на горните констатации, комисията предлага на основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, участника „Травел Холидейс“ ООД, да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата, тъй като не отговаря на поставените критерии за подбор посочени в документацията.

3. Комисията предлага за отстраняване участника „Юнайтед Травел Ейджънси“ ЕООД. Участникът е представил два броя копия на оригинал на удостоверение за акредитация и превод от английски език на български език на същите, както и 2 бр. копия на документи на английски език, без документите да са преведени на български език. Съгласно Глава IV, Раздел I. Общи изисквания към участниците, т.2 от документацията за участие в обществената поръчка, одобрена от възложителя, предложенията за участие се изготвят на български език. Когато някой от представените от участниците документи е на чужд език, той следва да се придружава от превод на български език. След проверка на документите, комисията констатира, че участника не е представил цитирания в ЕЕДОП като приложение документ доказващ декларираните данни по отношение на права за резервиране, продажба и издаване на самолетни билети на представени в BSP (Billing Settlement Plan) на Република България авиокомпани или еквивалент. Комисията предлага на основание чл. 107, т. 1 от ЗОП, участника „Юнайтед Травел Ейджънси“ ЕООД, да бъде отстранен от по-нататъшно участие в процедурата, тъй като не отговаря на поставените условия, посочени в документацията.

4. Комисията допуска участника „Атлас Травелс“ ЕООД, тъй като предложението му отговаря на предварително обявените от възложителя условия.

Участникът предлага възможност за приемане и изпълнение на услугите в рамките на работното време на Министерството на здравеопазването (от 09.00 ч. до 17.30 ч.) – всеки ден. Предлага възможност за приемане и изпълнение на заявките по всяко време на денонощието, включително в извън работно време, почивни и празнични дни. Услугите по осигуряване на самолетни билети и съпътстващите услуги, ще бъдат извършвани от представителството на адрес: гр. София, ул. „Сердика“ № 22. Предлаганите маршрути ще бъдат директни, а при невъзможност с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации и с възможно най-благоприятни цени на авиокомпаниите към датата на пътуването. Ще предоставя отговор на запитване за самолетно пътуване в извън работно време и празнични дни: в работно време до 30 мин. след запитване; извън работно време до 60 мин. след запитване. Предлага срокът за изпращане на оферта да бъде в рамките на 30 минути по електронна поща или по факс след подаване на заявка. Декларира, че няма да предлага варианти за пътуване и оферти, включващи полети на авиокомпани, на които е забранено да летят в европейското въздушно пространство, поради недостатъчно ниво на сигурност. Гарантира конфиденциалност (включително защита на личните данни) на извършваните пътувания (пътници, дати, маршрути, превозвачи и др.), както и че няма да разкрива такава информация пред трети лица. Приема срокът за изпълнение на обществената поръчка да бъде 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключването на договора, но не по-рано от 02.11.2016 г., като е съгласен договорът да бъде прекратен преди изтичане на този срок, когато МЗ сключи договор със същия предмет въз основа на рамково споразумение, сключено от Централния орган за покупки към Министерството на финансите или при достигане на прага на прогнозната стойност без ДДС.

5. Комисията допуска участника „България ЕР“ АД, тъй като предложението му отговаря на предварително обявените от възложителя условия.

Участникът предлага възможност за изпълнение на услугите в рамките на работното време на Министерството на здравеопазването (от 09.00 до 17.30 ч.) – всеки

работен ден. Предлага възможност за приемане и изпълнение на заявките по всяко време на денонощието, включително в извън работно време, почивни и празнични дни. Услугите по осигуряване на самолетни билети и съпътстващи услуги, ще бъдат извършвани от представителство на адрес: гр. София 1540, бул. „Брюксел“ № 1. Предлагащите маршрути ще бъдат директни, а при невъзможност с минимален брой подходящи връзки за съответните дестинации и с възможно най-благоприятни цени на авиокомпаниите към датата на пътуването. Ще предоставя отговор на запитване за самолетно пътуване в извън работно време и празнични дни: В работно време до 30 мин. след запитване, извън работно време до 60 мин. след запитване. Сроктът за изпращане на офертата ще е в рамките на 10 минути по електронна поща и или по факс след подаване на заявка. Декларира, че няма да предлага варианти за пътуване и оферти, включващи полети на авиокомпани, на които е забранено да летят в европейското въздушно пространство, поради недостатъчно ниво на сигурност. Гарантира конфиденциалност (включително защита на личните данни) на извършваните пътувания (пътници, дати маршрути, превозвачи и др.), както и че няма да разкрива информация пред трети лица. Приема срокът за изпълнение на обществената поръчка да бъде 12 (дванадесет) месеца, считано от датата на сключването на договора, но не по-рано от 02.11.2016 г., като е съгласен договарянето да бъде прекратен преди изтичане на този срок, когато МЗ сключи договор със същия предмет въз основа на рамково споразумение, сключено от Централния орган за покупки към Министерството на финансите или при достигане на прага на прогнозната стойност без ДДС.


#### **VIII. Предложение на комисията.**

В резултат на извършената оценка на офертите, комисията предлага за изпълнител на обществената поръчка да бъде определен участникът „Атлас Травелс“ ЕООД, класиран на първо място.

Неразделна част от настоящия доклад са Протокол № 1 и Протокол № 2, които са изготвени в хода на работата на комисията, както и цялата необходима документация за вземане на решение от възложителя.

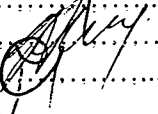
**Настоящия доклад се състави и подписа на 24.11.2016 г.**

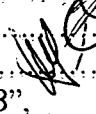
Председател:

Ваня Миткова, държавен експерт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“.....

Членове:

Лъчезар Карадимов, държавен експерт в отдел „МД“, дирекция „МДПП“.....

Александра Георгиева, главен експерт в отдел „МД“, дирекция „МДПП“.....

Иван Бучов, главен юрисконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“.....

Стефка Хлебарова, юрисконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“.....

Шенай Еминова, старши юрисконсулт в отдел „ОП“, дирекция „НРОПЗ“, участвала на проведеното открито заседание на 15.11.2016 г. ....