

ДОГОВОР № РБ-М-49/20.02.....2017 год.

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ „Доставка на копирна хартия” по обособена позиция 3 „Доставка на различни видове хартия за офиса, вкл./безконечна принтерна хартия, факс хартия, цветна хартия, картон и др.“ за нуждите на Министерство на здравеопазването, сключен въз основа на рамково споразумение № СПОР-428/26.10.2015 г.

Днес, 20.02 2017 год., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО, с адрес: София 1000, пл. “Света Неделя” № 5, тел. и факс 02 981 18 33, с БУЛСТАТ № 000695317, представлявано от д-р Илко Семерджиев – министър на здравеопазването и Радослав Щербаков – директор на дирекция „ФСДУС”, наричано по-долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна

и

„МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС МАШИНИ“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. “Витоша” № 146, вх. Б, ет. 5, ЕИК: 000708921, представлявано от Павел Петров, в качеството му на управител и наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

и на основание чл. 93б, ал. 3 и чл. 93в от ЗОП (отм., ДВ бр. 13 от 16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.) и чл. 6 от Рамково споразумение № СПОР-428/26.10.2015 г., сключено между **ЦЕНТРАЛНИЯ ОРГАН ЗА ПОКУПКИ (ЦОП)** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** наричано по-нататък „рамковото споразумение” се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да достави копирна хартия по цитираното рамково споразумение, обособена позиция 3 „Доставка на различни видове хартия за офиса, вкл./безконечна принтерна хартия, факс хартия, цветна хартия, картон и др.“, за нуждите на Министерство на здравеопазването, съгласно условията на този договор, техническата



оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ценовата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представени по процедурата за сключване на рамковото споразумение.

Посочените в предходното изречение техническа и ценова оферти на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представени по процедурата за сключване на рамковото споразумение са неразделна част от настоящия договор - Приложения № 1.

(2) Видовете копирна хартия съгласно ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули” или „стоки”.

(3) Дейностите по този договор включват доставка на мястото по чл. 7, включително до посочените за тази цел помещения.

Чл. 2. Стоките предмет на доставка съгласно чл. 1, ал. 1 следва да отговарят на договорните условия и на изискванията съгласно документите посочени в чл. 1, ал. 1 - Приложения № 1 към договора, включително да съответстват на посочените в техническата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ търговски марки и модели.

Чл. 3. Настоящият договор е със срок на изпълнение от момента на подписването му до срока на действие на рамковото споразумение-31.12.2017 г. или до изчерпване на средствата по чл. 4, ал. 1.

II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на договора е 487.95 лв. (четиристотин осемдесет и седем лева и деветдесет и пет стотинки) без ДДС, съгласно Количествено-стойностната сметка – Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор.

(2) Единичните цени за отделните артикули са посочени в Количествено-стойностната сметка и напълно съответстват на единичните цени от ценовата офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по рамковото споразумение. Цените не подлежат на промяна за времето на действие на настоящия договор.

Чл. 5. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ си запазва правото да не заяви всички количества от артикулите по Приложение № 2.

Чл. 6. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ заплаща стойността на доставените артикули по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, както следва:

ВІС ВРВІВGSF

ІВАН ВG49ВРВІ79461083214401

БАНКА: ЮРОБАНК БЪЛГАРИЯ АД

ТИТУЛЯР: „МЕНИДЖМЪНТ БИЗНЕС МАШИН“ ООД

(2) Плащането се извършва в срок до 10 календарни дни след доставката срещу представяне на оригинална фактура и приемо-предавателен протокол и/или друг документ

за установяване на вида на доставените артикули и тяхното количество, съгласно чл. 16.

III. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 7. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят до адресите и помещенията на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ. Адресът и помещението на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ е както следва: гр. София, пл. "Света Неделя" № 5.

Чл.8. В срока на действие на договора ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ заявки за доставка на необходимите артикули. Срокът за доставка по този договор е до 2 работни дни от подаване на заявката.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Чл. 9. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право:

1. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената доставка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;
2. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;
3. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ представянето на всички изискуеми документи съгласно договора;
4. да оказва текущ контрол при изпълнението на договора включващ проверки относно качеството на доставяните стоки, стадия на изпълнение на доставките и други, без да пречи на оперативната дейност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 10. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ е длъжен:

1. да заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на доставените му артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да получи доставените му от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ артикули по реда и при условията на настоящия договор.
3. да не възпрепятства ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и да не нарушава оперативната му самостоятелност във връзка с изпълнението на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи стойността на доставените до ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ артикули по реда и при условията на настоящия договор.

2. да изисква от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ информация и съдействие, необходими му за качественото извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави стока, която да съответства по количество, качество, описание, опаковка и маркировка на посоченото в рамковото споразумение и приложенията към него;

2. да осъществи доставката на мястото по чл. 7 като достави стоките до съответните помещения посочени от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ в уговорения срок;

3. да организира транспортирането и разтоварването на доставката до мястото и помещенията по т. 2 за своя сметка;

4. да отстранява за своя сметка установените недостатъци и дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 17.

5. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, с цел осъществяване на контрол по изпълнението на дейностите по договора;

6. да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор с цел да облагодетелства себе си или трети лица;

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършваните от него доставки по този договор.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14. (1) При подписване на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя гаранция за изпълнение, възлизаща на 3 % /три/ от стойността на договора, в размер на 14.64 лв. (четирнадесет лева и шестдесет и четири стотинки)

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, или под формата на банкова гаранция, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ сам определя формата на гаранцията.

(3) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер при забава и/или виновно неизпълнение на договора.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

Чл. 15. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(2) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания



4

по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие на договора, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

Чл. 16. Предаването и приемането на стоките на мястото съгласно чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол и/или други документи, подписани между ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от една страна и лицето по чл. 32, т.1 от друга.

Чл. 17 (1) Когато при приемането на стоките или при използването им, ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ установи отклонение от договореното количество и качество, последният е длъжен в 3-дневен срок да уведоми ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за установените несъответствия.

(2) След уведомлението по предходната алинея, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в 3-дневен срок да отстрани за своя сметка установените недостатъци, да достави недоставените количества или да подмени некачествените артикули.

(3) Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изразено в писмен вид.
2. с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 3.
3. с прекратяване на рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен.

Чл. 19. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да развали договора едностранно, при виновно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В този случай ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер.

Чл. 20. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

Чл. 21. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ може да прекрати договора, когато са настъпили съществени промени на обстоятелствата, извън правомощията на



ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ, които той не е могъл да предвиди или предотврати
- с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

IX. САНКЦИИ

Чл. 22. Ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ неустойка в размер на 0.5 на сто от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден до деня на изпълнението включително, но не повече от 10 (десет) на сто от стойността на договора.

Чл. 23. При забава в плащането ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ дължи неустойка в размер на 0.1 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3 (три) на сто от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл. 25. При прекратяване на договора по чл. 18. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 26. По отношение на неизпълнение, дължащо се на непреодолима сила или на непредвидени обстоятелства се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон и чл. 43, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки (отм., ДВ бр. 13 от 16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.).

Чл. 27. Уведомленията между страните се извършват в писмена форма - чрез писмо, факс или по електронен път на български език.

Чл. 28. При промяна на посочените данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми останалите страни в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 29. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на съгласие спорът ще бъде отнасян за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 30. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на рамковото споразумение. За останалите неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на



действащото българско законодателство.

Чл. 31. Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра – два за ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 32. Адресите за уведомления на страните и лицата за контакт са, както следва:

1. Лице за контакт от страна на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ – Георги Маринов – изпълнител - домакин, отдел „Стопански дейности“, дирекция „Финансово-стопански дейности и управление на собствеността“, тел: 02/ 9301 166, e-mail: gmarinov@mh.government.bg.

2. Лице за контакт от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ - Елица Борисова, продуктов мениджър, тел: 02 8051727, факс:02 8051717, e-mail: elica.borisova@mbm-bg.com.

Приложения:

Техническа и ценова оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представени по процедурата за сключване на рамковото споразумение - неразделна част от настоящия договор - /Приложения № 1/;

Оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ведно с Количествено-стойностна сметка, представени в процедурата по провеждане на вътрешен конкурентен избор /Приложение № 2/;

Документи от участника по чл. 47, ал. 10 от ЗОП (отм., ДВ, бр.13 от 16.02.2016 г., в сила от 15.04.2016 г.), издадени от съответните компетентни органи /Приложение № 3/.

ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Министър на здравеопазването:

.....
/Илко Семерджиев/

Директор на дирекция ФСДУС А

.....
/Радослав Щербаков/

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

/Павел Петров /

.....
Управител



Заместно на основание чл. 2 от ЗЗАО

Узх. № СФ1 - 164/09.11.2016г.

Оферта**ДО
МИНИСТЕРСТВО
ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
ПЛ. „СВЕТА НЕДЕЛЯ“ № 5
ГР. СОФИЯ** **НА**

След запознаване с условията от поканата за участие в процедура по чл. 93б, ал. 3 за сключване на договор въз основа на Рамково споразумение № СПОР-427/26.10.2015 г. с предмет: „Доставка на копирна хартия“, обособена позиция № 3 „Доставка на различни видове хартия за офиса, вкл./безконечна принтерна хартия, факс хартия, цветна хартия, картон и др.“

Ние: **“Мениджмънт Бизнес Машин” ООД**
/изписва се името на участника/

000708921,

/БУЛСТАТ/ ЕИК/

Град София 1463, бул. “Витоша” №146, вход Б, етаж 5
/адрес по регистрация/

сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 90 дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Приемаме да изпълняваме поръчката съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в поканата за участие по настоящата процедура и при следните условия:

1. Приемаме доставяните от нас артикули по индивидуалните договори да са:
 - Нови и неупотребявани;
 - Произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им.
2. Доставката на копирната хартия ще се извършва в гр. София, в сградата на Министерство на здравеопазването на пл. „Света Неделя“ № 5.
3. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдат определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.
4. Срок на изпълнение на договора: **до срока на действие на рамковото споразумение / 31.12.2017 г./ или до изчерпване на средствата по чл. 4, ал. 1 от договора.**
5. Срок на доставката: **до 2 (два) работни дни от подаване на заявката.**
6. Ще доставяме всички артикули, изброени в Спецификациите на артикулите, посочени в Количествената сметка.
7. Приемаме да изпълним поръчката съгласно Количествено-стойностната сметка, приложена към настоящата оферта.



* Участниците попълват колони № 5 и 6 в приложената КСС. Там трябва да посочат стойности на цените до втория знак след десетичната запетая.

** В колона № 5 се попълват единични цени за всеки артикул. В колона № 6 се попълва произведение от колона 4 и колона 5 (количество умножено по единична цена).

***Единичните цени не могат да надвишават базисните единични цени, посочени в рамковото споразумение.

Цена за изпълнение на поръчката: 487.95 лева без ДДС

/словом четиристотин осемдесет и седем лева и деветдесет и пет стотинки/ лева без ДДС

/Горепосочената цена е сбор от сумите в колона № 6 - посочените единични цени на отделните артикули, умножени по техните количества. /

Дата: 09.11.2016г.

Подпис и печат:

**/Павел Петров - Управител/
(име и длъжност)**



Упълномощен да подпише офертата от името на: "Мениджмънт Бизнес Машин" ООД
/изписва се името на участника/

Павел Стоянов Петров - Управител

/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/



на а икула глас номе цията PC/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Мярка	Количество	Единична цена в ле ва без ДДС	Общо в лева без ДДС /к олона 4 x колона 5/
1	2	3	4	5	6
2	Хартия карирана А4 /минимум 100 листа в опаковка/, вестник	опаковка	10	0.65	6.50
10	Цветен картон мин.160г.кв.м. подходящ за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери, както и двустранно копиране: формат А4 да се предлага в минимум 6 цвята(1лист)	1 лист	30	0.03	0.90
12	Бял картон 250г./кв.м. подходящ за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери, както и двустранно копиране: формат А4(1 лист)	1 лист	10	0.05	0.50
13	Бял картон 250г./кв.м. подходящ за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери, както и двустранно копиране: формат А3(1 лист)	1 лист	15	0.13	1.95
14	Хартия цветна за лазерни принтери А4/100 листа, 80 гр.кв.м.+/-1,5 гр.(пакет 100 л.)	пакет	100	1.33	133.00
16	Факс хартия за ролки, размери: 210 мм/ дължина мин.15 м.(брой)	брой	30	0.75	22.50
17	Факс хартия за ролки, размери: 210 мм/ дължина мин.26 м.(брой)	брой	40	1.19	47.60
20	Фотохартия за разпечатка на снимки, чертежи, графици и диаграми 240 гр./кв.м. формат А4, мин 20 листа в опаковка(опакетка)	опаковка	20	8.00	160.00
22	Кадастрон бял А3(брой)	брой	10	0.30	3.00
23	Кадастрон зелен А3(брой)	брой	10	0.40	4.00
4	Ролна хартия за плотер HPDESIGNJET 500 42", 80 г./кв.м., 1067ммx45.7; Q1 398A(опаковка)	опаковка	2	30.00	60.00
5	Ролна хартия за плотер HPDESIGNJET 500 42", 80 г./кв.м., 610мм x45.7; Q1 396A(опаковка)	опаковка	2	20.00	40.00



Бял картон 300 г./кв.м, подходящ направа за визитки, за копирни машини, лазерни и мастиленоструйни принтери както и двустранно копиране формат А4 (1 лист)	1 лист	100	0.08	8.00
---	--------	-----	------	------

Обща цена в лева 8.00

изпращането на поканата, индивидуалните възложители попълват колони: 1.Номер на артикула; 2.Необходими артикули; 3.М
 4.Количество за периода на изпълнение на договора. В колона "Спецификации на артикулите" индивидуалният възложител п
 артикули от техническата спецификация на рамковото споразумение, в зависимост от конкретните си потребности, като спаз
 гиналната номерация от Рамковото споразумение.

стниците попълват колони № 5 и 6 в Количествено-стойностната сметка. Там трябва да посочат стойности на цените до втория
 лед десетичната запетая. Попълват се единични цени за всеки необходим артикул и обща цена за количеството - колона 6 е пр
 ение от колона 4 умножена по колона 5. Единичните цени не могат да надвишават единичните цени от офертата на избрания
 ител по РС.

Общата цена в лева без ДДС за обособената позиция трябва да съответства на посочената цена в договора.



Подпис и печат:
 Име и фамилия: Павел Петров
 (Изпълнител)