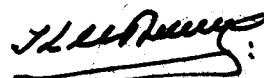


ОДОБРЯВАМ:



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

КИРИЛ АНАНИЕВ

МИНИСТЪР НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ
ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ ПО РЕДА НА ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

С ПРЕДМЕТ:

*„Избор на изпълнител за застраховане имуществото на Министерството на
здравеопазването“*

гр. София
2018 г.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Министърът на здравеопазването, на основание Решение №РД-11-23/22.01.2018 г. за откриване на процедурата, в качеството си на Възложител, отправя покана към всички заинтересовани лица за участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: **„Избор на изпълнител за застраховане имуществото на Министерството на здравеопазването“.**

На основание чл. 32, ал. 1, от Закона за обществените поръчки (ЗОП), от датата на публикуването на обявлението за обществената поръчка, на всички заинтересовани лица се предоставя неограничен пълен безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на Министерството на здравеопазването (посочен и в обявлението за откриване на процедурата): <http://www.mh.government.bg/bg/> Рубрика „Профил на купувача“, а именно: <https://www.mh.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/protseduri-po-zop/protseduri-po-reda-na-zop/izbor-na-izplnitel-za-zastrahovane-imushestvoto-18/>

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в Документацията.

Предложенията на участниците ще се приемат на адреса на Министерството на здравеопазването: гр. София, пл. „Света Неделя“ № 5, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30 ч. до датата, посочена в раздел IV.2.2. „Срок за получаване на оферти или на искания за участие“ от обявлението за поръчка.

Предложенията ще бъдат разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в деня и часа, посочени в раздел IV.2.7. „Условия за отваряне на офертите“ от обявлението за поръчка, в сградата на Министерството на здравеопазването, на адрес: гр. София - 1000, пл. „Света Неделя“ № 5.

Отварянето на предложенията е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на назначената от Възложителя комисия ще обяви датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения на участниците предварително, при съблюдаване изискванията на Закона за обществените поръчки, вкл. чрез обявяване на посочения в настоящата документация интернет адрес на Министерство на здравеопазването: <http://www.mh.government.bg/bg/> Рубрика „Профил на купувача“, а именно: <https://www.mh.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/protseduri-po-zop/protseduri-po-reda-na-zop/izbor-na-izplnitel-za-zastrahovane-imushestvoto-18/>

За резултатите от оценяването на офертите участниците се уведомяват съгласно ЗОП. Решенията на възложителя във връзка с процедурата са писмени и се изпращат на участниците в нормативно установения срок.

Възложителят сключва договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл. 112 от Закона за обществените поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112, ал. 1 от ЗОП.

За допълнителна информация и въпроси можете да се обръщате към:
Евелина Василкова, държавен експерт в дирекция „ОП“, тел.:02/9301466

СЪДЪРЖАНИЕ

ЧАСТ I

ГЛАВА I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

- 1. Предмет;**
- 2. Описание на дейността предмет на възлагане;**
- 3. Обособени позиции;**
- 4. Възложител;**
- 5. Правно основание за откриване на процедурата;**
- 6. Стойност на обществената поръчка и мотиви за избор на процедурата;**
- 7. Срок за изпълнение;**
- 8. Място на изпълнение;**
- 9. Гаранция за изпълнение на договора – условия, размер и начин на плащане;**
- 10. Информация за задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд**

ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

ГЛАВА III. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

ГЛАВА IV. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ. ПОДГОТОВКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ

- 1. Заявяване на участие**
- 2. Информация за участника**
- 3. Изисквания към лично състояние на участниците. Основания за отстраняване.**
- 4. Критерии за подбор.**
- 5. Използване на капацитета на трети лица.**
- 6. Подизпълнители**

РАЗДЕЛ III. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО/ЗАЯВЛЕНИЕТО ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТА

РАЗДЕЛ IV. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО/ЗАЯВЛЕНИЕТО ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТА

ЧАСТ III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

ЧАСТ IV. ПРИЛОЖЕНИЯ

ЧАСТ I

ГЛАВА I: ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на възлагане на настоящата поръчка е: **„Избор на изпълнител за застраховане имуществото на Министерството на здравеопазването“**.

2. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА ПРЕДМЕТ НА ВЪЗЛАГАНЕ

Целта на настоящата поръчка е предоставяне на застрахователни услуги свързани със сключване на застраховки, чрез предоставяне на застрахователна закрила върху имуществени и неимуществени интереси на Възложителя, чрез поемане на риск от настъпване на застрахователни събития, съгласно условията на настоящата документация.

Основен CPV код: 66510000 „Застрахователни услуги“

3. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ

Настоящата обществена поръчка включва 4 /четири/ обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1: Застраховане имуществото на Министерство на здравеопазването – имоти публична държавна собственост и доставки в централния склад;

Обособена позиция №2: Сключване на застраховка „Автокаско“;

Обособена позиция №3: Сключване на застраховка „Гражданска отговорност на автомобилистите“;

Обособена позиция №4: Сключване на застраховка „Злополука на местата/лицата в МПС“.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Министерството на здравеопазването е юридическо лице и има право на собственост и самостоятелен бюджет. Орган на изпълнителната власт в министерството е министърът. Министърът на здравеопазването е възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 4 от ЗОП.

5. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл. 18, ал. 1, т. 12, чл. 19, ал. 1, във връзка със стойностните прагове по чл. 20, ал. 2 т. 2, във връзка с чл. 178 и следващите от Закона за обществените поръчки.

Съгласно разпоредбата на чл. 20, ал. 2, т. 2, от ЗОП, когато планираната за провеждане поръчка за услуга е на стойност равна или до 264 033 лв., възложителят провежда предвидените в чл. 18, ал. 1, т. 12 или т.13 на ЗОП процедури. В настоящия случай, прогнозната стойност на целият обем на предоставяните услуги с настоящата обществена поръчка е в размер на 241 627,00 лв. без данък върху застрахователната премия.

С оглед на изложеното и доколкото не са налице предвидените в чл. 79, ал. 1 от ЗОП основания за провеждане на процедура на договаряне без предварително обявление, при спазване на основните принципи посочени в чл. 2, ал. 1 от ЗОП, Възложителят обявява настоящата обществена поръчка като „публично състезание“, при което всички заинтересовани лица могат да подадат оферта.

6. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Прогнозната стойност на обществената поръчка, предмет на настоящата процедура е до **241 627,00 лв.**, без данък върху застрахователната премия, разпределени по обособени позиции, както следва:

Обособена позиция №1: Застраховане имуществото на Министерство на здравеопазването - имоти публична държавна собственост и доставки в централния склад - 66 297,00 лв.;

Обособена позиция № 2: Сключване на застраховка „Автокаско“ - 142 061,00 лв.;

Обособена позиция №3: Сключване на застраховка „Гражданска отговорност на автомобилистите“ до 30 000,00 лв.;

Обособена позиция №4: Сключване на застраховка „Злополука на местата/лицата в МПС“ - 3 269,00 лв.

В настоящата обществена поръчка Възложителят се възползва от възможността, предоставена от чл. 21, ал. 6 от ЗОП и ще възлага обособени позиции № 3 и № 4 по реда, валиден за индивидуалната ѝ стойност, а именно: чрез директно възлагане. Общата им прогнозна стойност е в размер до 33 269,00 лева, което представлява 14 % (13.76 %) от общата стойност на поръчката.

Предвид изложеното, чрез настоящата процедура ще бъдат възложени застрахователните услуги, предмет на обособена позиция № 1 и № 2, чиято обща прогнозна стойност е в размер на 208 358 (двеста и осем хиляди триста петдесет и осем) лева без данък върху застрахователната премия.

7. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: 1 (една) година, считано от датата на сключване на договора.

Срок на застраховката по обособена позиция №1 и № 2: застраховката се сключва за срок от 1 /една/ година, и започва да тече от 0.00 часа на съответните дати, посочени в застрахователните полици.

За застраховките, които към датата на сключване на договора вече са изтекли, застрахователните полици влизат в сила от датата на сключване на застрахователния договор или от **друга дата, посочена от Възложителя.**

8. МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: Територията на Република България

9. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА - УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Гаранция за изпълнение на всеки конкретен договор по обособена позиция е в размер на 5 % от стойността на договора. Гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора се представя в една от формите посочени в чл. 111, ал . 5 от ЗОП и следва да отговаря на изискванията на чл. 111 от ЗОП. Условието за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в проекта на договора за изпълнение. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане – паричната сума се внася по сметка на Възложителя (Министерството на здравеопазването):

БНБ ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Банков код (BIC): BNBG BGSD;

Банкова сметка (IBAN): BG21 BNBG 9661 3300 1293 01

Когато гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна, неотменима със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора и изискуема при първо писмено поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществена поръчка.

Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде под формата на застраховка, тя трябва да обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, да бъде безусловна, неотменяема, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на договора. Възложителя следва да посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя по договора и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

Условия и начин на плащане

Плащането на начислената застрахователна премия се извършва в български лева по банков път чрез платежно нареждане, по сметка посочена от застрахователя за всеки конкретен договор, както следва:

за Обособена позиция № 1: „Застраховане имуществото на Министерство на здравеопазването – имоти публична държавна собственост и доставки в централния склад“ - еднократно.

за Обособена позиция № 2: за застраховка „Автокаска“ на четири равни вноски през три месеца, с изключение на автомобилите, собственост на Програмите финансирани от Глобалния фонд, а именно: Програма „Превенция и контрол на ХИВ/СПИН“ и Програми за контрол на туберкулозата към Глобалния фонд. Плащането на застрахователните премии за застраховка „Автокаска“ на автомобилите по тези програми се извършва еднократно.

Всички плащания на първи вноски /респ. еднократни премии/ се извършват в срок до 10 /десет/ дни след предаване на възложителя и подписване на застрахователните полици и представяне на разходооправдателен документ за размера на дължимата премия.

Застрахователните премии за които е предвидено да се изплащат на вноски се изплащат на четири равни вноски през три месеца, в срок до 10 /десет/ дни след представяне на разходооправдателен документ за размера на дължимата премия.

Заплащането на сумите по застрахователните обезщетения се извършва по сметки, посочени от Възложителя.

Начин на образуване на предлаганата цена

За изпълнение на поръчката участниците посочват индивидуални застрахователни премии в таблиците, съдържащи се в приложенията към документацията на обществената поръчка за съответната/ните обособена/и позиция/и, както и обща застрахователна премия по видове застраховки, включени в обхвата на обособената позиция, за която подават оферта.

В общата застрахователна премия за всяка обособена позиция трябва да са включени всички разходи по изпълнението на поръчката.

Участникът носи отговорност за грешки или пропуски в изчисляването на предлаганите от него цени. При различие между сумите, посочени с цифри и с думи, за вярно се приема сумата изписаната с думи.

Важно!!! Възложителят изключва и не допуска клаузи за самоучастие при настъпване на застрахователно събитие, за всички видове застраховки. Офертата на участник, която включва самоучастие, ще бъде предложена за отстраняване и няма да бъде допусната до оценка.

10. ИНФОРМАЦИЯ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯТА, СВЪРЗАНИ С ДАНЪЦИ И ОСИГУРОВКИ, ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА, ЗАКРИЛА НА ЗАЕТОСТТА И УСЛОВИЯТА НА ТРУД

Участниците могат да получат необходимата информация по задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в Република България и относими към услугите, предмет на поръчката, както следва:

- Относно задълженията, свързани с данъци и осигуровки:

Национална агенция по приходите:

Информационен телефон на НАП - 0700 18 700; интернет адрес: www.nap.bg

- Относно задълженията, опазване на околната среда:

Министерство на околната среда и водите:

Информационен център на МОСВ:

работи за посетители всеки работен ден от 14 до 17 ч.

1000 София, ул. „У. Гладстон“ № 67

Телефон: 02/940 63 31

Интернет адрес: <http://www3.moew.government.bg/>

- Относно задълженията, закрила на заетостта и условията на труд:

Министерство на труда и социалната политика:

Интернет адрес: <http://www.mlsp.government.bg>

София 1051, ул. „Триадица“ № 2

Телефон: 02/81194 43

ГЛАВА II: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

Обособена позиция №1: Застраховане имуществото на Министерство на здравеопазването – имоти публична държавна собственост и доставки в централния склад“:

- **Сгради и имущество**

№1	Обект на застраховане
1.1.	20 бр. сгради, собственост на МЗ; /Приложение №1/
1.2.	Имущество на МЗ, съхранявано в Централния склад на МЗ, бул. „Столетов“ 44А /Приложение №2/

- **Имущество в централен склад на Министерство на здравеопазването /Приложение № 2/**

№	Опис на имуществото, което ще бъде доставено в склада на МЗ през 2018 г.	Ориентировъчна стойност на имуществото през 2018 г. (в лева с ДДС)
1.	Лични предпазни средства по готовност на страната за посрещане на Ебола вирусна инфекция /налично/	20 000,00
2.	Ваксини за задължителни и целеви имунизации и реимунизации и биопродукти за постекспозиционна профилактика и технически средства за приложението им.	45 098 384,00

Посоченото имущество /по т. 2 „ваксини“/ в склада се съхранява при хладилни условия, съгласно изискванията на Наредба № 15 за имунизациите в Република България и указанията на производителите.

В течение на една календарна година общата стойност на имуществото /по т. 2 „ваксини“/ в склада е в размер на 45 098 384,00 лв., като средномесечно варира между 4 500 000 лв. и 12 000 000 лв. в резултат на регулярни доставки по договори за съответната година и отпускане при необходимост на количества за нуждите на потребителите.

Складът е оборудван с генератор за аварийно електрозахранване, със самостоятелна охранителна система срещу достъп и пожароизвестяване, има 24-часова невъоръжена охрана.

Обект на застраховане по обособена позиция №1 са:

- 20 бр. сгради, с балансова стойност 25 401 611,30 лв. и местоположение, съгласно Приложение №1;
- имуществото, съхранявано в централния склад на Министерство на здравеопазването, съгласно Приложение № 2.

Застраховката следва да бъде с териториално покритие за Република България.

Застраховката, съобразно гореописаната територия на действие, обезщетява при пълна загуба и/или частични повреди и следва да **покрива изброените рискове**:

а) Пожар и последиците от гасенето му, мълния, гръм, светкавица, експлозия, имплозия, падане или блъскане от летателни апарати или части от тях;

б) Природни бедствия – буря, ураган, вихрушка, смерч, проливен дъжд, наводнение градушка и последиците от нея, замръзване, увреждане от падащи дървета, клони и др.;

в) Действия от подпочвени води, увреждане от тежест и естествено натрупване от сняг или лед; Свличане или срутване на земни пластове;

г) Повреда в резултат на авария на водопроводна, канализационна, отоплителна и паропроводна инсталация и включените към тях уреди;

д) Вреди на имуществото при удар от самодвижещи се машини и/или при товарене и разтоварване с товаро-разтоварни машини по време на авария с тях; увреждане на имуществото по време на транспортиране от един адрес на друг със собствен или нает транспорт;

е) Повреди вследствие на удар от пътно превозно средство при пътно-транспортно произшествие или животно;

ж) Пожар от злоумишлени действия на трети лица;

з) Вандализъм и вандализъм при опит за кражба с взлом;

и) Земетресение;

к) Чупене на стъкла, витрини, неоновы, рекламни и указателни табели, мантинели и огради;

л) Тероризъм;

м) Разходи за разчистване след застрахователни събития.

За имуществото в склада включително и похабяване вследствие на аварии, довели до изключване действието на хладилните съоръжения в склада.

За **застрахователна сума** по застраховка на недвижими имоти, публична държавна собственост следва да се приема балансовата стойност, посочена отделно за всеки имот, посочен в Приложение № 1 от Техническата спецификация.

За застрахователна сума за имуществото, намиращо се в склада на Министерство на здравеопазването следва да се приеме стойността на доставките посочени в Приложение № 2 към документацията.

За обща застрахователна сума, съответно действителна стойност по застрахователния договор, следва да се приема посочената обща такава в Приложение № 1 и Приложение № 2.

Оценката на щетите и изплащането **на застрахователно обезщетение** се извършва от застрахователя, по отделните видове застраховки, като размерът на застрахователното обезщетение се определя на база възстановителна стойност на съответния актив, определима съгласно чл. 400, ал. 2 от Кодекса за застраховане, с включени всички разходи, в т. ч. за извънреден труд и доставки и всички допълнителни разходи.

Лимитът на отговорност на застрахователя по риск „Разходи за разчистване след застрахователни събития“ е по действителната стойност на извършените разходи, но не повече от 50 000 лева за едно събитие и 150 000 лева за срока на договора.

Застрахователят изплаща обезщетения без прилагане на овехтяване и самоучастие, като размера на обезщетението е 100% от оценената щета.

За срока на действие на договора, обектите, посочени в Приложение № 1 и Приложение №2 към Техническата спецификация, могат да бъдат *намалявани* поради погиване и/или отчисляване от баланса на Възложителя, както и *увеличавани*, в случаите, когато Възложителят придобие нови обекти, които бъдат зачислени в баланса му и подлежат на застраховане. В случай на новопридобити обекти, зачислени в баланса на Възложителя и подлежащи на застраховане, Изпълнителят издава застрахователни полици за тези обекти с валидност за срока на действие и при условията на този договора, като за застрахователния период дължимите по договора застрахователни премии ще бъдат пропорционално увеличени с размера на застрахователни премии на придобитите и зачислени в баланса обекти. В този случай, застрахователната премия на новопридобитото имущество се определя като произведение на застрахователната сума на обекта и средното тарифно число за съответният вид застраховка, посочено в офертата на участника.

Застрахователното обезщетение се изплаща без да се доказва на застрахователя, дали се изгражда или подменя увреденото имущество при застрахователно събитие, имущество по вида в който е било преди събитието.

Обособена позиция №2: Сключване на застраховка „Автокаска“

№	Обект на застраховане
1.	13 бр. автомобили в Централно управление на Министерство на здравеопазването; /Приложение №3/
2.	56 бр. автомобили, собственост на Министерство на здравеопазването (Програма „Превенция и контрол на ХИВ/ СПИН“); /Приложение №4/
3.	36 бр. автомобили, собственост на Министерство на здравеопазването (Програми за контрол на туберкулоза към Глобалния фонд (ПФГФ)); /Приложение №4/
4.	21 бр. автомобили /мобилни кабинета и ремаркета към тях/, собственост на МЗ, извършващи дейност по Плана за действие към Здравната стратегия за лица в неравностойно положение, принадлежащи към етнически малцинства; /Приложение № 5/

Обект на застраховане: В обхвата на обособената позиция се включва имуществено застраховане на 126 бр. моторни превозни средства, собственост на Министерство на здравеопазването, вкл. оборудването в автомобилите, по посочена балансова стойност за всяко от моторните превозни средства.

Застраховка „Автокаска“ на МПС.

Застраховката „Автокаска“ , вкл. оборудването в автомобилите, следва да покрива територията на: Република България, ЕС, Европейското икономическо пространство, Международното споразумение и на територията на държавите, страни по Споразумението „Зелена карта“ и да обхваща моторните превозни средства, включително прикачени ремаркета и полуремаркета.

Застраховката „Автокаско“, съобразно гореописаната територия на действие, обезщетява при пълна загуба или частични повреди, и следва да **покрива изброените рискове:**

а) *„Пожар и природни бедствия“*

Покрити рискове: пожар; буря (ураган); градушка; наводнение; гръм (мълния); снежно и/или ледено натрупване; морски вълни; свличане или срутване на земни пластове; авария на водопроводни, канализационни, паропроводни, газопроводни, електропроводни и други подобни съоръжения, както и от експлозия на такива съоръжения; случайно падане на летателни апарати или други тела върху МПС.

б) *„Пътно-транспортни произшествия“*

Покрити рискове: сблъскване с или удар от МПС и/или други физически тела, в това число и пътно-транспортни произшествия по смисъла на Закона за движение по пътищата;

в) *„Злоумишлени действия на трети лица“*

Покрити рискове: Злоумишлени действия на трети лица – надраскване, поливане с химични вещества, пробиване, счупване на заключващи устройства, стъкла, оборудване брандировка (облепени, означени и оборудвани със звуково-светлинна сигнализация) и други повреди на МПС, причинени от трети лица чрез механично действие;

г) *„Кражба и/или грабеж на цялото МПС“*

Покрити рискове: Кражба на цяло МПС. Кражба чрез взлом на трайно монтирано в МПС аудио, радио и др. оборудване (без мобилни телефони и антирадари). Грабеж на цялото МПС.

д) *„Щети, нанесени на МПС в паркирано състояние“*

Покрити рискове: За повреди, причинени на МПС от друго пътно превозно средство, човек, животно или предмет, докато застрахованото МПС е било паркирано, късо съединение в електроинсталацията; експлозия в резервоара; падане на дървета, клони, покриви и/или части от тях.

Допълнително покритие: нанесени повреди при кражба или грабеж или при опит за кражба или грабеж, щети причинени при неправилна експлоатация при работа на автомобилите при специален режим на действие (вкл. проникване на вода, кал и др. в двигателя и/или купето на МПС), вреди в резултат на взривоопасни и леснозапалими вещества находящи се в МПС предвид специалния режим на ползване, земетресение и/или последиците от него.

При настъпване на тотална загуба, застрахователят изплаща в пълния размер разходите на застрахования за придобиване на аналогично по предназначение оборудване (от същия клас, независимо от марката и модела на заместващото оборудване избрано от застрахования), но не повече от договорената възстановителна стойност на застрахованото оборудване, като си запазва правото върху запазените части и детайли от увреденото оборудване или изплаща пълния размер на договорената застрахователна сума намалена с цената на запазените части (в зависимост от избора от застрахования вариант).

Изисквания към изпълнението на поръчката, застрахователни суми и лимити на отговорност

Застрахователните полици се издават по седалището на Министерство на здравеопазването в гр. София, не по-късно от **три дни** от датата на сключване на договора за обществена поръчка. За застрахователна стойност следва да се приема балансовата стойност, посочена поотделно за всеки един актив, съгласно Приложения № 1, 2, 3, 4 и 5 към Техническата спецификация.

За обща застрахователна сума, съответно действителна стойност по застрахователния договор, следва да се приема посочената обща такава към всяко приложение.

За застраховка „Автокаска на МПС“, вкл. оборудването в автомобилите, оценката на щетите, отстраняването им и изплащането на обезщетения ще се извършват при следните условия:

- при частични щети, отремонтиране на увреденото моторно превозно средство в доверен автосервиз на застрахователя, като разплащането за ремонта се урежда между автосервиза и застрахователя;

- застрахователя предоставя нееднократно и без допълнително заплащане „Денонощна пътна помощ“ на територията на Република България до доверен сервиз за всички МПС, собственост на Министерство на здравеопазването, в случай на възникнала техническа повреда на автомобила и/или пътно транспортно произшествие.

- застрахователят ще предоставя услугата „мобилна група за оглед“ при настъпване на застрахователно събитие.

- огледа и заснемането на автомобилите се извършва от застрахователя, без Министерство на здравеопазването да дължи заплащане.

Застрахователна премия: Участниците трябва да посочат отделните застрахователните премии за всеки обект на застраховане, както и общата им застрахователна премия в български лева, съгласно приложения образец към документацията. На отделен ред се посочва стойността на данъка върху застрахователната премия, а на друг ред общата застрахователна премия с включен данък върху застрахователната премия. Общият размер на застрахователната премия се образува като сума от застрахователните премии за съответните обекти.

РАЗДЕЛ III
КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

1. Критерии за възлагане на поръчката.

Оценяването и класирането на офертите се извършва въз основа на „икономически най-изгодната оферта“, определена по критерия „оптимално съотношение качество/цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 3 от ЗОП.

Методика за оценка и показатели, по които ще се извършва оценката на офертите и съответните им относителни тегла в комплексната оценка, са конкретизирани в таблицата по долу.

2. Показатели и относителна тежест

Показателите и относителната тежест на всеки един от тях при критерий за възлагане „оптимално съотношение качество/цена“ за определяне на икономически най-изгодната оферта са, както следва :

2.1. По Обособена позиция № 1

Комплексна оценка

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява като сбор от индивидуалните оценки по отделните показатели, съобразно следната формула:

КО = Ф1 + Т1, където:

КО – комплексна оценка

Ф1 – финансова оценка

Т1 – Срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни

Комисията прилага методиката по отношение на всички, допуснати до оценка оферти, без да я променя.

Компонент	Максимален брой точки за компонента
Срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни (Т1)	30 точки
Общ размер на застрахователна премия за застраховка на недвижимите имоти – публична държавна собственост, и имуществото в склада на Министерство на здравеопазването без данък(Ф1)	70 точки

Оценката по всеки един от компонентите, включени в Комплексната оценка се определя по следните формули:

компонент	Формула за оценка на компонента
Срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни (Т1)	Оферта съдържаща най-кратък срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни получава 30 т., за останалите оферти оценката по показател „Срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни (Т1)“ се формира по следната формула: $T1 = (T1 \text{ min} / T1 i) \times 30$, където: Т1 – срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни

	<p>T1 min – най-краткият измежду всички посочени с офертите срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни;</p> <p>T1 i – срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни, съдържащ се в офертата на оценявания участник;</p> <p>30 – максимален брой точки</p>
Общ размер на застрахователна премия за застраховка на недвижимите имоти – публична държавна собственост и имуществото в склада (Ф1) без данък	<p>Оферта съдържаща най-ниска застрахователна премия за застраховка на недвижимите имоти – публична държавна собственост и имуществото в склада, без данък, получава 70 т., за останалите оферти оценката по показателя се формира по следната формула:</p> <p>$Ф1 = (Ф1\ min/Ф1\ i) \times 70$, където:</p> <p>Ф1 – общ размер на застрахователна премия за застраховка на недвижимите имоти – публична държавна собственост и имуществото в склада, без данък,</p> <p>Ф1 min – най-ниският измежду всички оферти общ размер на застрахователна премия за застраховка на недвижимите имоти – публична държавна собственост и имуществото в склада, без данък;</p> <p>Ф1 i – общ размер на застрахователна премия за застраховка на недвижимите имоти – публична държавна собственост и имуществото в склада, без данък, съдържащо се в офертата на оценявания участник;</p> <p>70 – максимален брой точки</p>
КО = Ф1 + Т1	100 точки

Забележка: Срокът за изплащане на обезщетенията трябва да е представен в цяло число, като за целите на оценката минимума е 1 ден.

Крайното класиране на участниците се извършва във възходящ ред в зависимост от размера на комплексната оценка. На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена (Ф1);
2. по-изгодно предложение по Показател „Срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни (Т1).

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с описаното по-горе.

***Забележка:** Получените оценки се закръглят до втория знак след десетичната запетая.

2.2. По обособена позиция №2

Комплексна оценка

Комплексната оценка (КО) на офертата на участника се изчислява като сбор от индивидуалните оценки по отделните показатели съобразно следната формула:

КО = Ф1 + Т1, където:

КО – комплексна оценка

Ф1 – Общ размер на застрахователна премия за застраховка „Автокаско“ на МПС, вкл. оборудването в автомобилите, с максимален брой точки – 70;

Т1 – срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни, с максимален брой точки - 30.

Комисията прилага методиката по отношение на всички, допуснати до оценка оферти, без да я променя.

№	Показатели – П (наименование)	Максимален брой точки за компонента
1.	Общ размер на застрахователна премия за застраховка „Автокаско“ на МПС, вкл. оборудването в автомобилите, с максимален брой точки	70
2.	Срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни (Т1)	30
	ОБЩО	100

Оценката по всеки един от компонентите, включени в Комплексната оценка се определя по следните формули:

Компонент	Формула за оценка на компонента
Срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни (Т1)	Оферта съдържаща най-кратък срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни получава 30 т., за останалите оферти оценката по показател „Срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни (Т1)“ се формира по следната формула: $T1 = (T1 \text{ min} / T1 \text{ i}) \times 30$, където: Т1 – срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни Т1 min – най-краткият измежду всички посочени с офертите срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни; Т1 i – срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни, съдържащ се в офертата на оценявания участник; 30 – максимален брой точки

<p>Общ размер на застрахователна премия за застраховка „Автокасco” на МПС, вкл. оборудването в автомобилите, (Ф1) без данък</p>	<p>Оферта, съдържаща най-ниският общ размер на застрахователна премия за застраховка „Каско” на МПС, вкл. оборудването в автомобилите без данък, получава 70 т., за останалите оферти оценката по този показател се формира по следната формула: $\Phi 1 = (\Phi 1 \text{ min} / \Phi 1 \text{ i}) \times 70$, където: $\Phi 1$ – общ размер на застрахователна премия за застраховка „Каско” на МПС, вкл. оборудването в автомобилите, без данък; $\Phi 1 \text{ min}$ – най-ниският измежду всички оферти общ размер на застрахователна премия за застраховка „Каско” на МПС, вкл. оборудването в автомобилите, без данък; $\Phi 1 \text{ i}$ – общ размер на застрахователна премия за застраховка „Каско” на МПС, вкл. оборудването в автомобилите, съдържащ се в офертата на оценявания участник, без данък; 70 – максимален брой точки</p>
---	--

Забележка: Срокът за изплащане на обезщетенията трябва да е представен в цяло число, като за целите на оценката минимума е 1 ден.

Крайното класиране на участниците се извършва във възходящ ред в зависимост от размера на комплексната оценка. На първо място се класира участникът, получил най-висока комплексна оценка.

Когато комплексните оценки на две или повече оферти са равни, с предимство се класира офертата, в която се съдържат по-изгодни предложения, преценени в следния ред:

1. по-ниска предложена цена (ФО);
2. по-изгодно предложение по Показател „Срок за изплащане на застрахователните обезщетения в работни дни (Т1).

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, ако участниците не могат да бъдат класирани в съответствие с описаното по-горе.

ГЛАВА IV: ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ. ПОДГОТОВКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.
2. Предложенията за участие се изготвят на български език. Когато някой от представените от участниците документи е на чужд език, той следва да се придружава от превод на български език.
3. При изготвяне на предложенията си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
5. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта за всяка обособена позиция.
6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
7. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.

Важно!!! Условието по т. 5-8 се прилагат поотделно за всяка от обособените позиции.

РАЗДЕЛ II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ

1. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ

- 1.1. При подаване на офертите за участие участниците декларират липсата на основанията за отстраняване и съответствие с критериите за подбор чрез представяне на единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП), по образец на Агенцията за обществени поръчки, неразделна част от настоящата документация.
- 1.2. В ЕЕДОП се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, съобразно настоящата документация, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.
- 1.3. Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен ЕЕДОП, който съдържа информацията по т. 1.
- 1.4. Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

2. ИНФОРМАЦИЯ ЗА УЧАСТНИКА

- 2.1. В част II, буква "А" на ЕЕДОП, участниците посочват - единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

2.2. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице в част II, буква "А" на ЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/ консорциум/друга), като в този случай се подава отделен ЕЕДОП за всеки един участник в обединението, при съобразяване на следното:

2.2.1. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която Обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

2.2.2. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението
- уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението.

2.2.3. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

2.2.4. В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка;

2.3. В част II, буква "А" на ЕЕДОП, участниците посочват обособената/ните позиция/ии за която/ито участват.

2.4. В част II, буква "Б" на ЕЕДОП, името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват участника за целите на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ.

3.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато за него е налице, някое от следните обстоятелства:

3.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

3.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление, принудителна административна мярка по чл. 404 от Кодекса на труда или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

3.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

3.1.8. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

3.1.9. за който е налице някое от обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС).

Пояснения по т.3.1.9.:

***Дефиниции:** Съгласно § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, по смисъла на закона:

1. „Дружество“ е всяко юридическо лице, неперсонифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрация или друг подобен критерий.

2. „Юрисдикции с преференциален данъчен режим“ са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане, с изключение на Гибралтар (брит.) и държавите – страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

4. „Земи“ са всички земи от поземления фонд.

5. „Контрол“ е понятие по смисъла на § 1в от Допълнителните разпоредби на Търговския закон. Контрол по смисъла на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС е налице и когато дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, участват пряко или косвено в управлението или капитала на друго лице или лица и между тях се уговарят условия, различни от обичайните.

6. „Действителен собственик“ е физическо лице:

а) което пряко или косвено притежава повече от 25 на сто от дяловете или акциите на юридическо лице или на друг правен субект или пряко или непряко ги контролира;

б) в полза на което се управлява или разпределя 25 на сто или повече от имуществото на лице – фондация, организация и сдружение с нестопанска цел, или друго лице, което осъществява доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица;

в) което извън случаите по букви „а“ и „б“ изпълнява длъжността на висш ръководен служител – ако, след като са изчерпани всички възможни средства и при условие че няма основание за съмнения, не може да се установи лице по букви „а“ и „б“ или ако съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик; задължените субекти водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по букви „а“ и „б“.

Забележка: Съгласно чл. 4 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, забраната по чл. 3, т. 8 от закона не се прилага в случаите, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици – физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения.

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава – страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която

Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС – за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на откъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на откъдморските страни и територии към Европейския съюз („Решение за откъдморско асоцииране“) (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС – за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

Когато е налице някое от горепосочените обстоятелства по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, участникът задължително отговаря с ДА в ЕЕДОП.

3.1.10. които са свързани лица с други участници в процедурата (чл. 101, ал. 11 от ЗОП).

Пояснение по т. 3.1.10.:

„Свързани лица“ са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

Участникът представя информация (декларира) липсата на горните обстоятелства с попълване в ЕЕДОП, както следва:

За обстоятелствата по т. 3.1.1. и т. 3.1.2. (чл. 54, ал. 1, т.1 и т.2 от ЗОП) се попълва ЕЕДОП, както следва:

В част III, раздел „А“ от ЕЕДОП, участникът следва да предостави информация относно присъди за следните престъпления:

а/. участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;

б/. корупция – по чл. 301 – 307 от НК;

в/. измама – по чл. 209 – 213 от НК;

г/. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности – по чл. 108а от НК;

д/. изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;

е/. детски труд или други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а – 159г от НК.

В част III, раздел „Г“, участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217 и чл. 254а – 260 от НК.

В част III, раздел „В“, поле 1, участникът следва да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 172 и чл. 352 – 363е от НК. При отговор „Да“ участникът посочва:

- Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правно основание за постановяването ѝ;
- Срока на наложеното наказание.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 1.1. при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

За обстоятелствата по т. 3.1.3. (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) се попълва част III, буква „Б“ от ЕЕДОП;

За обстоятелствата по т. 3.1.4. (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП) се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

За обстоятелствата по т. 3.1.5. (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП) се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

За обстоятелствата по т. 3.1.6. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП) се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

За обстоятелствата по т. 3.1.7. (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП) се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

За обстоятелствата по т. 3.1.8. (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП) се попълва част III, буква „В“ от ЕЕДОП;

За обстоятелствата по т. 3.1.9. (чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС) се попълва в част III, буква „Г“ от ЕЕДОП.

За обстоятелствата по т. 3.1.10. (чл. 101, ал. 11 от ЗОП) се попълва в част III, буква „Г“ от ЕЕДОП.

Забележка:

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за:

а/ лицата, които представляват участника;

б/ лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника;

в/ други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи в съответствие с разпоредбата на чл. 40 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки.

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза - при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

ЕЕДОП се представя за всеки участник в обединението, което не е юридическо лице.

4. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР. ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ.

4.1. Минимални изисквания за годност (правоспособността) за упражняване на професионална дейност съгласно ЗОП:

4.1.1. Годност за упражняване на професионална дейност за всички обособени позиции:

Участникът следва да притежава валиден/и лиценз/и за извършване на застрахователна дейност на територията на Република България по реда на Кодекса за застраховането, по предмета на обособената позиция, за която участва, издаден/и от Комисията за финансов надзор (КФН) или аналогичен/ни документ/и от друг компетентен орган. Застраховател от друга държава членка, получил лиценз за извършване на застрахователна дейност от съответния компетентен орган на държавата членка по произход на застрахователя, може да извършва дейността, за която му е издадено разрешението, на територията на Република България при условията на правото на установяване или на свободата на предоставяне на услуги, съгласно чл. 49 и чл. 50 от Кодекс на застраховането.

Участник, който представя оферта за участие за повече от една обособена позиция, следва да притежава Разрешение /лиценз/ за извършване на застрахователна дейност по предмета на всяка от обособените позиции.

ЗА ДОКАЗВАНЕ НА ИЗИСКВАНЕТО ПО Т. 4.1.1., УЧАСТНИКЪТ следва да посочи документ - разрешение /лиценз/ или членство в определена организация, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, позволяващ да извършва съответната услуга. Участникът трябва да посочи орган или служба, издаващи документа, точно позоваване на документа (вид на документа; номер; обхват - дейности и територия, за които е издаден документа, срок на валидност - в приложимите случаи; друго, а в случай, че документът е на разположение в електронен формат, участникът следва да посочи уеб адрес, от който може да бъде установена информацията, съдържаща се в документа.

Участникът посочва информацията чрез попълване на поле 2), колона „Отговор“, от раздел А: Годност в Част IV „Критерии за подбор“, раздел „Общо указание за всички критерии за подбор“ на ЕЕДОП. Когато участникът е застраховател със седалище в друга държава - членка на ЕС, той описва в ЕЕДОП в Част IV б. А „Годност“, т. 2 дали притежава разрешение/лиценз/или друг еквивалентен документ за извършване на застрахователни услуги в държавата, в която е установен, както и че може да извършва застрахователна дейност в Република България при условията на правото на установяване или на свободата на предоставяне на услуги.

При условията на чл. 67, ал. 5 и 6 от ЗОП участникът, респективно изпълнителят представя документ - разрешение /лиценз/ или членство в определена организация, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, позволяващ да извършва съответната услуга, в чийто обхват следва да са включени всички видове застраховки, предмет на съответните обособени позиции.

4.2. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците съгласно ЗОП

В настоящата обществена поръчка не се поставят изисквания към икономическото и финансовото състояние на участниците.

4.3. Минимални изисквания за техническите и професионални способности на участниците съгласно ЗОП

В настоящата обществена поръчка не се поставят изисквания към техническите и професионални възможности на участниците.

Забележки: *

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението Участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението (в приложимите случаи).

При участие на подизпълнители, същите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, съобразно вида и дела на поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

5. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА.

5.1. В случай на използване на капацитета на трети лица, участниците попълват **част II, буква „В“ на ЕЕДОП**, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно: Раздел Общи изисквания към участниците, а именно:

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 2 Информация за участника:

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 3 Изисквания към лично състояние на участниците. Основания за отстраняване.

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 4 Критерии за подбор, в частта в която е относима за съответното лице.

5.2. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

5.3. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

5.4. Когато кандидатът или участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

5.5. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които кандидатът или участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5.6. Възложителят изисква от кандидата или участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 5.5.

5.7. Когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т.5.3-5.5.

6. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

В случай на използване на подизпълнители, участниците попълват част II, буква "B" на ЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях ЕЕДОП, в който се посочва информацията, съгласно: раздел IV Общи изисквания към участниците, а именно:

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 2 Информация за участника;

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 3 Изисквания към лично състояние на участниците. Основания за отстраняване;

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 4 Критерии за подбор, в частта в която е относима за съответното лице.

Важно!!! Делът на участие на подизпълнителя се посочва от участника, чрез попълване на Част IV, буква „B“, т. 10 от ЕЕДОП-а на участника;

6.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дяла от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

6.2. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.6.1.

6.3. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

6.4. Разплащанията по т. 6.3. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

6.5. Към искането по т. 6.4. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

6.6. Възложителят има право да откаже плащане по т. 6.3, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

6.7. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

6.8. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

6.9. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

6.10. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

6.11. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 6.10. заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

РАЗДЕЛ III. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО НА УЧАСТНИКА (ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТА)

При подготовката на предложенията си, участниците са длъжни да спазват изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки и изискванията на възложителите и да се съобразят със всички указания дадени в настоящата документация.

Предложението на всеки един участник следва да се представи в запечатана непрозрачна опаковка, в която се съдържат **опис на представените документи, комплектовани както е описано по-долу:**

1. Заявлението за участие, което включва ЕЕДОП за участника в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката с приложения:

- документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;
- копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението; 2. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението и 3. уговаряне на солидарна отговорност между участниците в обединението;
- на основание чл. 44, ал. 1 от ППЗОП, всеки участник следва да представи списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат (попълва се в заявлението за участие).

Забележка: На основание чл. 47, ал. 10 от ППЗОП и предвид обстоятелството, че критериите за подбор (годност за упражняване на професионална дейност) по обособени позиции №1 и 2 са еднакви, се допуска представяне на едно заявление за участие, окомплектовано съобразно горепосоченото.

2. Офертата следва да съдържа:

2.1. Техническо предложение, по образец от настоящата документация, към което се прилагат:

- документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
- предложение за изпълнение на поръчката по съответната/ните обособена/и позиция/и в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя, вкл. общите условия за застраховката, за която е предложението и декларация (свободен текст), че няма да се допуска самоучастие и подзастраховане от страна на Възложителя;
- декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор;
- декларация за срока на валидност на офертата.
- Декларация относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 3 от Закона за обществените поръчки, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд /органите, от които участниците могат да получат необходимата информация са НАП, Министерство на околната среда и водите, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“ (<http://nap.bg>, <http://www.moew.government.bg>, www.mlsp.government.bg, <http://www.gli.government.bg>, <http://www.az.government.bg/>);

Забележка: На основание чл. 47, ал. 9 от ППЗОП, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка обособена позиция се представят по отделно комплектовани документите по т. 2.1. с посочване на позицията за която се отнасят.

2.2. Ценово предложение, което се представя в отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“.

Ценово предложение, следва да съдържа предложената от участника цена за изпълнение на поръчката по съответната/ните обособена/и позиция/и, за която е подадена офертата, по образец от настоящата документация. Участниците следва да посочат всички цени в ценовото си предложение в лева, закръглени до втория знак включително след десетичната запетая.

Забележка: На основание чл. 47, ал. 9 от ППЗОП, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка обособена позиция се представят отделни непрозрачни пликове с надпис: „Предлагани ценови параметри“.

Участник, който не представи Техническо предложение или то не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б. "а" от ЗОП.

Участник, който не представи ценово предложение, или то не отговаря на обявените условия на поръчката ще бъде отстранен от участие в процедурата по възлагане на обществената поръчка на основание чл. 107, т. 2, б. "а" от ЗОП.

РАЗДЕЛ IV. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО (ЗАЯВЛЕНИЕТО/ЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТАТА/ТИТЕ)

Представянето на предложението задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

До изтичане на срока за подаване на предложението, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Предложението се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в предложението се прилага документ за упълномощаване от представляващия участника, съгласно и указаното в настоящата документация (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника, и не могат да се подпишат и представят от пълномощника).

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващият участника е поставил гриф „Вярно с оригинала“, собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат в приложимите случаи. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

Важно!!! Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) е стандартизиран образец на Агенцията за обществени поръчки и не може да бъде променян, допълван или изменян. Участниците в процедурата следва да го попълнят при спазване на дадените в процедурата указания.

Окомплектоването на документите съдържащи се в опаковката трябва да бъде в съответствие с чл. 47 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

Срокът на валидност на офертата трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението за обществената поръчка - 3 месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях предложения.

Възложителят може да изиска от класираните участници да удължат срока на валидност на офертите си до момента на сключване на договора за обществената поръчка.

Място и срок за подаване на предложението, в което се съдържат заявленията за участие и офертите.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице предложенията за участие си в деловодството на Министерството на здравеопазването, на адрес: гр. София - 1000, пл. „Света Неделя“ № 5, партерен етаж, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30 ч. до датата, посочена в обявлението за обществената поръчка.

Ако участникът изпраща **предложението за участие**, чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати предложение така, че да обезпечи неговото пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на **предложенията за участие**. Рискът от забава или загубване на предложението е за участника.

Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на предложението на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Предложенията за участие се подават в запечатана непрозрачна опаковка с надпис:

До Министерство на здравеопазването, гр. София - 1000, пл. „Света Неделя” № 5 предложение за участие в обществена поръчка, с предмет:

„Избор на изпълнител за застраховане имуществото на Министерството на здравеопазването”, по обособена позиция с предмет:.....

Наименование, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника.

Следното предписание: **„Да не се отваря преди разглеждане от страна на Комисията за оценяване и класиране”.**

До изтичане на срока за получаване на предложения всеки участник може да промени, допълни или оттегли предложението си. Оттеглянето на предложението прекратява по-нататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на предложението трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на предложението /с входящ номер..... за участие в процедура по реда на ЗОП с предмет:

„Избор на изпълнител за застраховане имуществото на Министерството на здравеопазването”, по обособена позиция с предмет:.....

Приемане на предложения/връщане на предложенията:

При подаване на предложението и приемането ѝ върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Предложения, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходния параграф.

Получените предложения се съхраняват в деловодството на Министерството на здравеопазването до деня, определен за отваряне на офертите.

ЧАСТ III. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ

ЧАСТ IV. ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложения към документация:

1. Приложение №1 - Списък на имоти/сгради, собственост на Министерство на здравеопазването /към обособена позиция №1/;
2. Приложение № 2 - Приложение № 2 - Имущество на МЗ, съхранявано в Централния склад на МЗ, бул. „Столетов“ 44А /към обособена позиция №1/;
3. Приложение № 3 - Списък на автомобили, собственост на Министерство на здравеопазването /към обособена позиция №2/;
4. Приложение № 4 - Списък на автомобили, собственост на Министерство на здравеопазването, по Програми „Превенция и контрол на ХИВ/ СПИН“ и Програми за контрол на туберкулоза към Глобалния фонд (ПФГФ) /към обособени позиции №2/;
5. Приложение № 5 - Списък на автомобили /мобилни кабинета и ремаркета към тях/, собственост на Министерство на здравеопазването, извършващи дейност по Плана за действие към Здравната стратегия за лица в неравностойно положение, принадлежащи към етнически малцинства /към обособена позиция №2/;