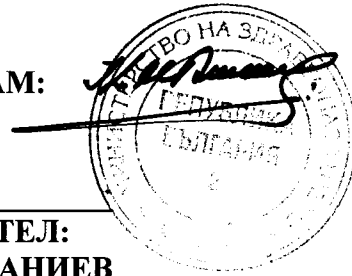




ОДОБРЯВАМ:



ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
КИРИЛ АНАНИЕВ
МИНИСТЪР НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ДОКУМЕНТАЦИЯ СЛЕД ПРОМЯНА

ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ПО РЕДА НА
ЗАКОНА ЗА ОБЩЕСТВЕНИТЕ ПОРЪЧКИ

С ПРЕДМЕТ:

„Доставка на 400 броя медицински превозни средства (линейки) с необходимото оборудване, във връзка с голям инвестиционен проект за модернизация на спешната медицинска помощ, по приоритетна ос 4 „Регионална здравна инфраструктура“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“.

София, 2018 г.



УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

Министерство на здравеопазването, на основание Решение №/..... 2018 г. на министъра на здравеопазването за откриване на процедурата, в качеството му на Възложител, отправя покана към всички заинтересовани лица за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на 400 броя медицински превозни средства (линейки) с необходимото оборудване, във връзка с голям инвестиционен проект за модернизация на спешната медицинска помощ, по приоритетна ос 4 „Регионална здравна инфраструктура“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“.

На основание чл. 32, ал. 1 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), от датата на публикуването на обявлението за обществената поръчка в „Официален вестник“ на Европейския съюз, на всички заинтересовани лица се предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на следния интернет адрес на Министерството на здравеопазването (посочен и в обявлението за откриване на процедурата): <http://www.mh.government.bg>, Рубрика „Профил на купувача“, а именно: <https://www.mh.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/protseduri-po-zop/protseduri-po-reda-na-zop/dostavka-na-400-broya-medicinski-prevozni-sredstva/>

Участниците в процедурата следва да прегледат и да се съобразят с всички указания, образци, условия и изисквания, посочени в Документацията.

Предложенията на участниците ще се приемат на адреса на Министерството на здравеопазването: гр. София, пл. „Света Неделя“ № 5, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30 ч. до датата, посочена в раздел IV.2.2. „Срок за получаване на оферти или на заявления за участие“ от обявлението за поръчка.

Предложенията ще бъдат разгледани, оценени и класирани от комисия, която ще започне своята работа в деня и часа, посочени в раздел IV.2.7. „Условия за отваряне на офертите“ от обявлението за поръчка, в сградата на Министерството на здравеопазването, на адрес: гр. София - 1000, пл. „Света Неделя“ № 5.

Отварянето на предложенията е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.

Председателят на назначената от възложителя комисия ще обяви датата, часа и мястото на отваряне на ценовите предложения на участниците предварително, при съблюдаване изискванията на Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), вкл. чрез обявяване на посочения в настоящата документация интернет адрес на Министерството на здравеопазването: <http://www.mh.government.bg>, Рубрика „Профил на купувача“, а именно: <https://www.mh.government.bg/bg/profil-na-kupuvacha/protseduri-po-zop/protseduri-po-reda-na-zop/dostavka-na-400-broya-medicinski-prevozni-sredstva/>

За резултатите от оценяването на офертите участниците се уведомяват, съгласно ЗОП. Решенията на възложителя във връзка с процедурата са писмени и се изпращат на участниците в нормативно установения срок.

Възложителят сключва писмен договор с избрания за изпълнител участник по реда и при условията на чл.112 от Закона на обществени поръчки. При подписване на договора участникът, избран за изпълнител е длъжен да представи документи в съответствие с чл. 112 ал. 1 от ЗОП.

За допълнителна информация и въпроси можете да се обръщате към:

Ваня Миткова, държавен експерт в дирекция „Обществени поръчки“, тел.: 02/9301314



СЪДЪРЖАНИЕ

ЧАСТ I

ГЛАВА I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. Обект и предмет на обществената поръчка;
2. Описание на дейността предмет на възлагане. Обособени позиции;
3. Възложител;
4. Правно основание за откриване на процедурата;
5. Стойност на обществената поръчка и мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката;
6. Срок за изпълнение на поръчката. Срок за изпълнение на договора;
7. Гаранция за изпълнение на договора и гаранция за авансово плащане – условия, размер и начин на плащане.

ГЛАВА II. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Количество и минимални технически изисквания;
2. Гаранционна отговорност и гаранционно обслужване;
3. Общи изисквания към предлаганите линейки;
4. Общи изисквания към предлаганите медицински изделия;
5. Изисквания към линейките, медицинското оборудване и медицинската апаратура, които се доказват с представяне на документи към техническата оферта.

ГЛАВА III. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

ГЛАВА IV. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ. ПОДГОТОВКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

РАЗДЕЛ II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ

1. Заявяване на участие;
2. Информация за участника;
3. Изисквания към лично състояние на участниците. Основания за отстраняване;
4. Критерии за подбор;
5. Използване на капацитета на трети лица;
6. Подизпълнители.

РАЗДЕЛ III. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО НА УЧАСТНИКА (ЗАЯВЛЕНИЕТО/ЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТАТА/ТИТЕ).

РАЗДЕЛ IV. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО (ЗАЯВЛЕНИЕТО/ЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТАТА/ТИТЕ).

ЧАСТ II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА



ЧАСТ I

ГЛАВА I: ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

1. ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА.

Обект на настоящата обществена поръчка е доставки на стоки, осъществявани чрез покупка, както и всички необходими предварителни дейности по употребата на стоката по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Предметът на обществената поръчка е: **„Доставка на 400 броя медицински превозни средства (линейки) с необходимото оборудване, във връзка с голям инвестиционен проект за модернизация на спешната медицинска помощ, по приоритетна ос 4 „Регионална здравна инфраструктура“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“.**

2. ОПИСАНИЕ НА ДЕЙНОСТТА ПРЕДМЕТ НА ВЪЗЛАГАНЕ. ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ.

Обществената поръчка съобразно типа и конструкцията на линейките се разделят в обособени позиции, както следва:

Обособена позиция № 1: Линейка за спешна медицинска помощ, тип В – Линейка, конструирана и оборудвана за превоз, първоначално лечение и мониторинг /наблюдение на пациенти/ – **185 броя.**

Основен код по CPV: 34114121

Код по CPV: 33100000

Обособена позиция № 2: Линейка за спешна медицинска помощ, тип В с повишена проходимост – Линейка, конструирана и оборудвана за превоз, първоначално лечение и мониторинг /наблюдение на пациенти/ – **42 броя.**

Основен код по CPV: 34114121

Код по CPV: 33100000

Обособена позиция № 3: Линейка за спешна медицинска помощ, тип В със задвижване 4X4 – Линейка, конструирана и оборудвана за превоз, първоначално лечение и мониторинг /наблюдение на пациенти/ – **78 броя.**

Основен код по CPV: 34114121

Код по CPV: 33100000

Обособена позиция № 4: Линейка за интензивни медицински грижи, тип С – Линейка, конструирана и оборудвана за превоз, интензивно лечение и мониторинг /наблюдение на пациенти/ – **95 броя.**

Основен код по CPV: 34114121

Код по CPV: 33100000



Мястото на доставка на оборудваните линейки, както и съхраняването им до предаването им във владение на Възложителя е в гр. София, на осигурен от изпълнителя охраняем паркинг.

3. ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Министерството на здравеопазването е юридическо лице и има право на собственост и самостоятелен бюджет. Орган на изпълнителната власт в министерството е министърът. Министърът на здравеопазването е публичен възложител по смисъла на чл. 5, ал. 2, т. 4 от ЗОП.

4. ПРАВНО ОСНОВАНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА

Възложителят обявява настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка на основание чл.18, ал.1, т.1, чл.19, ал.1, във връзка с чл.73 и следващите от ЗОП.

5. СТОЙНОСТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА И МОТИВИ ЗА ИЗБОР НА ПРОЦЕДУРА ПО ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА

За изчисляване на прогнозната стойност на обществената поръчка, при спазване на чл. 21 от ЗОП, възложителя е включил всички плащания без данък върху добавената стойност (ДДС), известни му към датата на решението за нейното откриване, и същата е равна на сбора от стойностите на всички обособени позиции, включени в нея и са както следва:

Обособена позиция №	Наименование на обособената позиция	Марка	Количество	Максимално допустима единична стойност за оборудвана линейка в лева без ДДС	Максимално допустима обща стойност за оборудвани линейки в лева без ДДС
1.	Линейка за спешна медицинска помощ, тип В – Линейка, конструирана и оборудвана за превоз, първоначално лечение и мониторинг /наблюдение на пациенти/	бр	185	115 650.00	21 395 250.00
2.	Линейка за спешна медицинска помощ, тип В с повишена проходимост – Линейка, конструирана и оборудвана за превоз, първоначално лечение и мониторинг /наблюдение на пациенти/	бр	42	129 770.00	5 450 340.00
3	Линейка за спешна медицинска помощ, тип В със задвижване 4X4 – Линейка, конструирана и оборудвана за превоз, първоначално лечение и мониторинг /наблюдение на пациенти/	бр	78	129 770.00	10 122 060.00
4	Линейка за интензивни медицински грижи, тип С – Линейка, конструирана и оборудвана за превоз, интензивно лечение и мониторинг /наблюдение на пациенти/	бр	95	123 200.00	11 704 000.00
МАКСИМАЛНО ДОПУСТИМА ОБЩА СТОЙНОСТ БЕЗ ДДС					48 671 650.00

Посочените по-горе стойности не могат да бъдат надвишавани за съответните обособени позиции и се явяват максимални за тях. Участници, които предложат ценово предложение, с което надвишават стойността на съответната обособена позиция ще бъдат отстранени от процедурата.



Средствата за финансирането на обществената поръчка ще бъдат осигурени по Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“. Възложителят е конкретен бенефициент по проект за модернизация на спешната медицинска помощ, по приоритетна ос 4 „Регионална здравна инфраструктура“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“

С оглед на това, че към настоящия момент не е осигурено финансиране по проект „Подкрепа за развитие на системата за спешна медицинска помощ“, на основание чл. 114 от ЗОП, Министерство на здравеопазването ще сключи договор под условие с избраните за изпълнители участници.

6. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Срокът за изпълнение на договора по отношение на доставките на всички линейки е до 36 месеца от започване на изпълнението на договора.

Срокът за изпълнение на договора по отношение на гаранционната отговорност и гаранционното и сервизно обслужване е както следва:

- гаранционният срок на всяка от оборудваните линейки да не е по-малък от 60 месеца без ограничение в пробега. Гаранционният срок започва да тече за всяка конкретна линейка от датата на предаването на владението на линейката на възложителя.

- гаранционният срок на медицинското оборудване и медицинската апаратура е не е по-малък от 60 месеца, считано от предаване на владението на конкретната линейка на възложителя.

- срокът за гаранция против корозия на каросерията на линейките да не е по-малък от 120 месеца без ограничение в пробега, считано от предаване на владението на всяка конкретна линейка на възложителя, като същият не може да е по-кратък от обявения от производителя.

- гаранцията на лаковото покритие да не е по-малка от 120 месеца без ограничение в пробега, считано от предаване на владението на всяка конкретна линейка на възложителя, като същата не може да е по-кратка от обявената от производителя.

Договорът влиза в сила от датата на подписването му. Срокът на договора изтича след изтичането на гаранционния срок на линейките и оборудването към тях, или след изтичане на гаранционния срок на медицинското оборудване и/или медицинската апаратура, според това, кое от обстоятелствата настъпи последно, и след удовлетворяването на всички претенции на възложителя, свързани с изпълнението на договора. Срокът за доставката на оборудваните линейки е както следва:

Първата доставка на 1 линейка по всеки договор, съобразно типа и конструкцията е до 60 календарни дни от получаване на заявка на възложителя. Следващите доставки се заявяват след одобрението от възложителя на първата доставена линейка.

Доставката на останалите линейки ще се извършва по следния начин:

По обособена позиция № 1: доставка на до 80 броя оборудвани линейки тип В, за всяка от трите години на действие на договора, до 120 календарни дни от получаване на индивидуална заявка на възложителя;

По обособена позиция № 2: доставка на до 30 броя оборудвани линейки тип В с повишена проходимост, за всяка от първите две години на действие на договора, до 120 календарни дни от получаване на индивидуална заявка на възложителя;

По обособена позиция № 3: доставка на до 50 броя оборудвани линейки тип В със задвижване 4X4, за всяка от първите две години на действие на договора, до 120 календарни дни от получаване на индивидуална заявка на възложителя;

По обособена позиция № 4: доставка на до 40 броя оборудвани линейки тип С, за всяка от



трите години на действие на договора, до 120 календарни дни от получаване на индивидуална заявка на възложителя.

7. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА И ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПЛАЩАНЕ – УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

7.1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора за изпълнение на обществената поръчка, без ДДС.

Гаранцията обезпечаваща изпълнението на договора, може да се внесе по банков път или може да се представи под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Участникът сам избира формата на гаранцията. Документът за внесената/представена гаранция се представя от определения за изпълнител на поръчката при неговото сключване.

Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в обединението може да бъде наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

В случай, че избраният изпълнител избере да представи гаранция обезпечаваща изпълнението на договора/ите под формата на парична сума, същата да бъде внесена по банков път, по определената банкова сметка на Министерство на здравеопазването:

БАНКА: БНБ ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

BIC: BNBG BGSD; IBAN: BG21 BNBG 9661 3300 1293 01

В случай, че избраният изпълнител е превел парите по електронен път (електронно банкиране), той следва да завери съответния документ с подпис и печат (ако има такъв).

В случай, че избраният изпълнител избере да представи гаранция обезпечаваща изпълнението на договора/ите под формата на банкова гаранция или застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и е изискуема при първо писмено поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора/ите за възлагане на обществената поръчка. Документът за нея се представя в оригинал.

Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в договора/ите за изпълнение на обществената поръчка между възложителя и изпълнителя.

Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

7.2. Изпълнителят предоставя гаранция за обезпечаване на авансовото плащане в размер на 35% (тридесет и пет процента) от цената на Договора, с вкл. ДДС.

Гаранция обезпечаваща авансовото плащане:

Гаранцията се представя в една от формите по чл.111, ал.5 от ЗОП, покриваща 100 % от стойността на авансовото плащане. Гаранцията за авансово плащане следва да е безусловна, неотменяема, когато тя се представя под формата на банкова гаранция или застраховка и е със срок на валидност минимум срокът на действие на Договора, плюс 60 (шестдесет) дни. Изпълнителят се задължава да удължи гаранцията със срока на забавата/настъпилото събитие/удължаването на срока на договора, но минимум 60 (шестдесет) дни след първоначално определената дата, при забава на доставката или при обстоятелства независещи от страните, като срокът на гаранцията следва да бъде по-дълъг от срока на договора.

7.3. Условия и начин на плащане:

7.3.1. Авансово плащане - 35 % (тридесет и пет процента) от цената по договора в срок от 15 (петнадесет) работни дни след подписване на договора и на основание представена фактура за



стойността на авансовото плащане, както и гаранция, обезпечаваша авансовото плащане в размера на авансовото плащане в една от формите по чл.111, ал.5 от ЗОП.

7.3.2. Възложителят приспада от всяка фактура за доставка пропорционално авансово преведените суми и изплаща остатъчната сума от цената, в срок до 30 (тридесет) дни след предоставяне на фактура, подписване на протокола за регистрация и предаването на владението върху линейките на Възложителя.

7.3.3. Във всяка фактура изпълнителят трябва да посочи следния текст: „Разходът е по договор за безвъзмездна помощ №..... (вписва се номера на договора, който номер ще бъде предоставен от Възложителя след неговото сключване) по Оперативна програма Региони в растеж 2014-2020 г., съфинансиран от Европейския съюз със средства от Европейския фонд за регионално развитие“.

ГЛАВА II: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.

1. КОЛИЧЕСТВО И МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ.

Обособена позиция № 1: Съгласно приложение № 1;

Обособена позиция № 2: Съгласно приложение № 2;

Обособена позиция № 3: Съгласно приложение № 3;

Обособена позиция № 4: Съгласно приложение № 4;

Важно !!! Навсякъде, където в техническата спецификация се съдържа посочване на стандарти, същите да се четат и разбират „или еквивалент“. В случай, че в техническата спецификация конкретен параметър на описаната техника, апаратура, оборудване е обозначен с посочване на конкретен модел, източник или специфичен процес, който характеризира продуктите или услугите, предлагани от конкретен потенциален изпълнител, търговска марка, патент, тип, произход или производство, което би довело до облагодетелстването или елиминирането на определени лица или продукти, то това обозначение не е задължително за участниците и те могат да посочат в Техническото си предложение линейки, оборудване, медицинско оборудване или медицинска апаратура с еквивалентни технически характеристики.

Изпълнителите на обществената поръчка, следва да изпълнят дейностите, включени в предмета ѝ в съответствие с **Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 - 2020 г.**¹

Изпълнителят се задължава да осигури визуализация на всяко медицинско превозно средство (линейка) чрез 3 стикера, залепени от двете страни и на задната врата на линейката. Стикерите следва да отговарят на изискванията на **Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 - 2020 г.**, като преди изработването им, дизайнът, размерът и мястото на поставянето на стикерите, се съгласуват с възложителя. При поставянето им, не трябва да се закриват други маркировки на линейката. Изпълнителят следва да осигури стикери и за всяко медицинско оборудване и медицинска апаратура, налична в медицинските превозни средства (линейки), в съответствие с „Единния

¹ <https://www.eufunds.bg/index.php/bg/programen-period-2014-2020/operativni-programi-2014-2020/operativna-programa-dobro-upravlenie-2014-2020/narachnici-rakovodstva-pravila/item/14878-iziskvaniya-za-informatziya-i-publichnost>



наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 – 2020 г., като преди изработването им, дизайнът се съгласува с възложителя.“

2. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ и ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ.

2.1. Гаранционна отговорност:

Гаранционният срок на всяка от оборудваните линейки да не е по-малък от 60 месеца без ограничение в пробега. Гаранционният срок за всяка конкретна линейка започва да тече от датата на предаването на владението на линейката на възложителя. Срокът за гаранция против корозия на каросерията на линейките да не е по-малък от 120 месеца без ограничение в пробега, считано от предаване на владението на всяка конкретна линейка на възложителя, като същият не може да е по-кратък от обявения от производителя. Гаранцията на лаковото покритие да не е по-малка от 120 месеца без ограничение в пробега, считано от предаване на владението на всяка конкретна линейка на възложителя, като същата не може да е по-кратка от обявената от производителя. Гаранционният срок на медицинското оборудване и медицинската апаратура е не е по-малък от 60 месеца, считано от предаване на владението на конкретната линейка на Възложителя.

В рамките на гаранционния срок, изпълнителят отстранява със свои сили и средства всички повреди и/или несъответствия на линейките, съответно подменя дефектирани части и/или компоненти с нови. Изпълнителят се задължава при отстраняване на повреди, дефекти или недостатъци, както и при извършване на гаранционното и сервизно обслужване да влага само оригинални резервни части, материали и консумативи. Всички дейности се осъществяват в сервизи, оторизирани от производителите на базовия автомобил/линейките или от упълномощени техни представители.

Съобщението на възложителя за ремонт по заявка на възложител, настъпили повреди, рекламации, несъответствия и други може да бъде направено по факс, електронна поща или обикновена поща. Изпълнителят е длъжен да осигури преглед на линейката от свои квалифицирани представители в срок до 2 (два) работни дни, от получаване на съобщението на възложителя. След преглед на линейката от квалифицирани представители на изпълнителя се съставя констативен протокол в два еднообразни екземпляра за вида на повредата и/или несъответствието, работите, необходими за отстраняването ѝ, както и датата и часа на констатирането на повредата и/или несъответствието.

Изпълнителят се задължава да отстрани настъпила повреда и/или несъответствие на линейка в срок от 72 (седемдесет и два) часа или по-кратък, считано от датата и часа на констатирането ѝ от Изпълнителя. При невъзможност за отстраняване на настъпила повреда и/или несъответствие в срок от 72 (седемдесет и два) часа, изпълнителят удължава гаранционния срок и срокът на сервизно обслужване на линейката, в процес на поправяне, с толкова дни, колкото часа над определените 72 (седемдесет и два) часа линейката не е била на разположение на Възложителя.

По време на гаранционния срок, максималната продължителност на прекратяване на работа на медицинското оборудване и медицинската апаратура поради повреди или профилактика, да бъде по-малко от двеста и четиридесет (240) часа годишно. В случай, че това време превиши 240 часа, изпълнителят удължава гаранционния срок с толкова дни, колкото часа над определените 240 часа оборудването или апаратурата не са били на разположение на възложителя.

Изпълнителят осигурява гаранционно обслужване на медицинското оборудване и медицинската апаратура в оторизирани сервизи на производителите на медицинското оборудване, съответно медицинската апаратура или от упълномощен негов представител, при максимално време на реакция - до 4 часа (7 дни в седмицата, 24 часа в денонощието) от съобщаване на



проблема, като се изпраща съобщение с имената на квалифицирани представители за констатиране и идентифициране на повредата.

Изпълнителят е длъжен да изпрати квалифицираните представители на място за констатиране и идентифициране на повредата в срок до 2 (два) работни дни от получаване на съобщението на възложителя.

Гаранционно и сервизно обслужване

Изпълнителят се задължава да осигури на възложителя гаранционно, сервизно обслужване на линейките в гаранционния срок посочен в техническото предложение, който започва да тече от датата на предаването на владението на линейките на възложителя, като обслужването следва да включва: гаранционно обслужване при условията на фабрична гаранция на всяка линейка, включително и гаранция против корозия на каросерията на линейките и гаранцията на лаковото покритие, съгласно изискванията, дефинирани в техническата спецификация по съответната обособена позиция, както и ПАКЕТ ЗА ПЪЛНО СЕРВИЗНО ОБСЛУЖВАНЕ на предлаганата линейка, който да включва всички разходи за плановата сервизна поддръжка през периода и пробегата, като: смени на масло за двигател, филтри (маслен, горивен, въздушен, прахов, на климатичната система), спирачна течност, ангренажен комплект, подгревни свещи за старт, трансмисионно масло, диференциално масло и филтри, антифриз, чистачки предни, накладки спирачни (предни и задни) спирачни дискове или спирачни барабани (предни и задни), съединител комплект, ремъци, ролки и други, както и труда за сервизните инспекции, които линейката трябва да премине в указаната от производителя периодичност, през периода и пробегата.

Изпълнителят се задължава да извършва с предимство сервизно обслужване на линейките на възложителя по време на целия гаранционен период, в срок не по-късно от 2 (два) дни от постъпване на заявка за обслужване от страна на възложителя, като от този момент линейката ще е на разположение на изпълнителя, който следва да вземе и транспортира линейката до сервиз за извършване на сервизното обслужване, за собствена сметка. Гаранционното обслужване се осъществява в сервизи, оторизирани от производителите на базовия автомобил/линейките или от упълномощени техни представители, посочени в техническото предложение на участниците.

По време на гаранционния срок, изпълнителят поддържа медицинското оборудване и медицинската апаратура, като не само отстранява възникналите повреди и неизправности, но и извършва профилактика и контрол на качеството, съгласно инструкциите на производителя за своя сметка. Гаранционното обслужване трябва да включва и задължителните актуализации на софтуера, включително и необходимите лицензи и софтуерна поддръжка на приложимия и операционния софтуер (в приложимите случаи) за своя сметка.

3. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛАГАНИТЕ ЛИНЕЙКИ

- 3.1. Предложените линейки да са нови и да не е ползвани за демонстрационни цели;
- 3.2. Линейките да са произведени не по-рано от една година от датата на доставката и да отговарят на изискванията на Закона за движение по пътищата;
- 3.3. Линейките да са категория М1 и да отговарят на изискванията на действащия в момента стандарт БДС EN 1789:2007+A2:2014 или еквивалент;
- 3.4. Линейките да отговарят на Директива 2007/46/ЕО, за типово одобрение на базовия автомобил и да отговарят за съответствие на ЕО за комплектовани превозни средства с европейско одобрение за серийно производство SC (линейка) като крайно изделие;
- 3.5. При доставката и предаването на линейките, всяка една от тях следва да е придружена със следното:



- с обезопасителни триъгълници - 2 бр., аптечка, пожарогасител и светлоотразителна жилетка (съгласно Закона за движение по пътищата);
- с комплект ключове, резервна гума, комплект инструменти за смяна на гуми и др. съгласно изискванията на производителя;
- документ за извършен предпродажбен сервиз;
- заредена с всички необходими за експлоатацията ѝ течности и материали;
- с необходимите за регистрацията им документи, включително документи за платени данъци, мита, такси, фактури и приемо-предавателни протоколи;
- оригинал на сертификат за съответствие с Директива 2007/46/ЕО, издаден от производителя на базовия автомобил, оригинал на сертификат за съответствие на ЕО за комплектовани превозни средства с европейско одобрение за серийно производство SC (линейка) като крайно изделие и сертификат за съответствие със стандарт БДС EN 1789:2007+A2:2014 или еквивалент;
- гаранционна и сервизна книжка, паспорти или други документи от производителите, съдържащи технически данни и характеристики на линейката и оборудването към нея;
- гаранционна и/или сервизна книжка и/или паспорти или други документи от производителите, съдържащи технически данни и характеристики както на медицинското оборудване, така и на медицинската апаратура;
- с инструкция за експлоатация на български език, както и друга документация за правилна експлоатация както на линейката, така и на оборудването към нея;
- ръководство за употреба и/или инструкция за експлоатация на български език, както и друга документация съдържаща ясни инструкции и подробно описание на съответните протоколи и функции на всички приложения, както на медицинското оборудване, така и на медицинската апаратура;
- сертификат за кислородните бутилки;
- списък на всички материали и консумативи, необходими за работата на линейките, оборудването и апаратурата, които съответстват на фабричните изисквания на производителите;
- медицинското оборудване и медицинската апаратура, предмет на доставката да бъдат окомплектовани с всички необходими за експлоатацията принадлежности и консумативи;
- други документи и аксесоари.

4. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛАГАНИТЕ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ

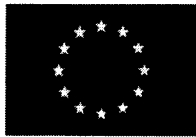
4.1. Изисквания към медицинските изделия (медицинското оборудване и медицинската апаратура):

4.1.1. Изделията трябва да са конструирани за използване в мобилни ситуации и при полеви условия.

4.1.2. Ако едно медицинско изделие е обозначено като „преносимо“ (с изключение на съоръжението за натоварване на пациенти), то трябва да съответства на EN 60601-1 или еквивалент и трябва да може да се носи от едно лице, да има вградено собствено захранване с енергия (когато е подходящо) и да може да се използва извън линейката.

4.1.3. Всички изделия трябва да отговарят на посочените в БДС EN 1789:2007+A2:2014 или еквивалент изисквания за работа при температурни интервали, влажност и проникване на течности, механична якост.

4.2. Медицинските изделия в линейката (медицинското оборудване и медицинската апаратура) трябва да се придържат с помощта на система за закрепване, отговарящи на посочените в стандарт БДС EN 1789:2007+A2:2014 или еквивалент.



- 4.3. Системата/ите за закрепване, поддържане и съхранение трябва да задържат изделията при ускорения или закъснения със стойност 10 g в надлъжна, напречна и вертикална посока (БДС EN 1789:2007+A2:2014 или еквивалент).
- 4.4. Минималната маса, включваща резерва от маса, необходим за медицинските, санитарните и техническите изделия е: за тип В – 225 kg и за тип С - 260 kg.
- 4.5. Медицинското оборудване и медицинската апаратура трябва да отговарят на посочените минималните изисквания или да притежават по-добри параметри.
- 4.6. Медицинското оборудване в линейките да бъде фабрично ново, без дефекти, да не е ползвано за демонстрационни цели, да не е рециклирано или демо оборудване.
- 4.7. Медицинската апаратура да бъде фабрично нова, без дефекти, да е произведена не по-рано от една година от датата на доставката, да не е ползвана за демонстрационни цели, да не е рециклирана или демо апаратура.
- 4.8. Възложителят не дължи лицензионни такси за предложените софтуери. Доставеното медицинско оборудване и медицинска апаратура трябва да включват инсталирани всички необходими софтуери, които са с неограничена във времето валидност.
- 4.9. Медицинското оборудване и медицинската апаратура в линейките, следва да отговарят на Закона за медицинските изделия /ЗМИ/.
- 4.10. Участникът следва да може да осигури сервизно обслужване в оторизиран/и от производителя/ите на медицинското оборудване и медицинската апаратура или от упълномощен/и негов/и представител/и сервиз/и, при максимално време на реакция - до 4 часа (7 дни в седмицата, 24 часа в денонощието) от съобщаване на проблема, като се изпраща съобщение с имената на квалифицирани представители за констатиране и идентифициране на повредата. Участникът е длъжен изпрати квалифицираните представители на място за констатиране и идентифициране на повредата в срок до 2 (два) работни дни от получаване на съобщението на възложителя. По време на гаранционния срок, изпълнителят да поддържа медицинското оборудване и медицинската апаратура, като не само отстранява възникналите повреди и неизправности, но и извършва профилактика и контрол на качеството, съгласно инструкциите на производителя за своя сметка. Гаранционното обслужване трябва да включва и задължителните актуализации на софтуера, включително и необходимите лицензи и софтуерна поддръжка на приложимия и операционния софтуер (в приложимите случаи) за своя сметка. По време на гаранционния срок, максималната продължителност на прекратяване на работа на медицинското оборудване и медицинската апаратура поради повреди или профилактика, да бъде по-малко от двеста и четиридесет (240) часа годишно. В случай, че това време превиши 240 часа, изпълнителят удължава гаранционния срок с толкова дни, колкото часа над определените 240 часа оборудването или апаратурата не са били на разположение на Възложителя.
- 4.11. Гаранционният срок на всяка от оборудваните линейки да не е по-малък от 60 месеца без ограничение в пробега. Гаранционният срок започва да тече за всяка конкретна линейка от датата на предаването на владението на линейката на възложителя. Срокът за гаранция против корозия на каросерията на линейките да не е по-малък от 120 месеца без ограничение в пробега, считано от предаване на владението на всяка конкретна линейка на възложителя, като същият не може да е по-кратък от обявения от производителя. Гаранцията на лаковото покритие да не е по-малка от 120 месеца без ограничение в пробега, считано от предаване на владението на всяка конкретна линейка на възложителя, като същата не може да е по-кратка от обявената от производителя. Гаранционният срок на медицинското оборудване и медицинската апаратура е не е по-малък от 60 месеца, считано от предаване на владение на конкретната линейка на Възложителя.
- 4.12. Участникът, в случай, че бъде избран за изпълнител, трябва да предостави пълен списък на всички материали и консумативи, необходими за работата на линейките, медицинското



оборудване и медицинската апаратура и съответстващи на фабричните изисквания на производителите.

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИНЕЙКИТЕ, МЕДИЦИНСКОТО ОБОРУДВАНЕ И МЕДИЦИНСКАТА АПАРАТУРА, КОИТО СЕ ДОКАЗВАТ С ПРЕДСТАВЯНЕ НА ДОКУМЕНТИ КЪМ ТЕХНИЧЕСКАТА ОФЕРТА.

5.1. Участникът следва да бъде оторизиран от производителя на линейките или упълномощен негов представител с право за представителство и/или търговия.

Това обстоятелство се доказва с представяне на заверено копие от оторизационно писмо/сертификат или друг документ, издаден от производителя на линейката или упълномощен негов представител, удостоверяващо/и права за представителство и/или търговия.

5.2. Линейките да отговарят на Директива 2007/46/ЕО, за типово одобрение на базовия автомобил и да отговарят за съответствие на ЕО за комплектовани превозни средства с европейско одобрение за серийно производство SC (линейка) като крайно изделие и на стандарт БДС EN 1789:2007+A2:2014 или еквивалент;

Тези обстоятелства се доказват с представяне на заверено копие на валиден сертификат за съответствие с Директива 2007/46/ЕО, издаден от производителя на базовия автомобил, заверено копие на валиден сертификат за съответствие на ЕО за комплектовани превозни средства с европейско одобрение за серийно производство SC (линейка) като крайно изделие и заверено копие на валиден сертификат за съответствие със стандарт БДС EN 1789:2007+A2:2014 или еквивалент, издаден на името на производителя на линейката.

5.3. За предлаганите медицински изделия (медицинско оборудване и медицинска апаратура), предмет на настоящата обществена поръчка да са изпълнени приложимите процедури за оценяване на съответствието.

Това обстоятелство се доказва с представяне на: придружено с превод на български език и заверено от участника:

а) копие на ЕС сертификат за съответствие с Директива 93/42/ЕЕС, издаден от нотифициран орган на основната носилка;

б) копие на декларация за съответствие с Директива 93/42/ЕЕС, издадена от производителя/ите на медицински изделия (медицинско оборудване и медицинска апаратура) или упълномощен/и негов/и/техни представител/и.

в) копие на декларация за съответствие с Директива 98/79/ЕЕС, издадена от производителя/ите на ин витро диагностични медицински изделия (медицинска апаратура) или упълномощен/и негов/и/техни представител/и (*представя се в приложимите случаи*).

5.4. Всички описани технически характеристики на превозните средства, следва да са видни от представени от участника копия на официални документи, описания и/или официални каталози на производителя/ите. В предложението си за изпълнение на поръчката участникът може да предостави и връзка (link) към официалния интернет сайт на производителя/ите, с публикуваните технически данни на съответното превозно средство.

Това обстоятелство се доказва с представяне на официални документи, описания и/или официални каталози на производителя. Участниците следва да могат да докажат съответствието на техническите характеристики на превозните средства с изискванията на възложителя при искане от възложителя.



5.5. Всички описани технически характеристики на оборудването към линейките, следва да са видни от представени от участника копия на официални документи, описания и/или официални каталози на производителя/ите. В предложението си за изпълнение на поръчката участникът може да предостави и връзка (link) към официалния интернет сайт на производителя/ите с публикуваните технически данни на съответното оборудване.

Това обстоятелство се доказва с представяне на официални документи, описания и/или официални каталози на производителя/ите на оборудването към линейките. Участниците следва да могат да докажат съответствието на оборудването към линейките при искане от възложителя.

5.6. Всички описани технически характеристики на медицинското оборудване и медицинската апаратура, следва да са видни от представени от участника копия на официални документи, описания и/или официални каталози на производителя/ите. В предложението си за изпълнение на поръчката участникът може да предостави и връзка (link) към официалния интернет сайт на производителя/ите с публикуваните технически данни на съответните оборудване или апаратура.

Това обстоятелство се доказва с представяне на официални документи, описания и/или официални каталози на производителя/ите на медицинското оборудване и медицинската апаратура. Участниците следва да могат да докажат съответствието на медицинското оборудване и медицинската апаратура при искане от възложителя.

ГЛАВА III. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

Назначената от възложителя комисия за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти, извършва оценка и избира икономически най-изгодната оферта въз основа на определения критерий – „Най-ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП.

ГЛАВА IV: ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ. ПОДГОТОВКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО.

РАЗДЕЛ I. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ.

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставката, съгласно законодателството на държавата, в която е установено.
2. Предложенията за участие се изготвят на български език. Когато някой от представените от участниците документи е на чужд език, той следва да се придружава от превод на български език.
3. При изготвяне на предложенията си всеки участник трябва да се придържа точно към обявените от възложителя условия.
4. До изтичането на срока за подаване на предложенията всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли предложението си.
5. Всеки участник в процедура за възлагане на обществена поръчка има право да представи само една оферта за всяка обособена позиция.
6. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
7. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
8. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща процедура.



Важно!!! Условието по т. 5 – 8 се прилагат поотделно за всяка от обособените позиции.

РАЗДЕЛ II. ОБРАЗЦИ НА ДОКУМЕНТИ И УКАЗАНИЕ ЗА ПОДГОТОВКАТА ИМ.

1. ЗАЯВЯВАНЕ НА УЧАСТИЕ

1.1. В съответствие с член 59, параграф 2, втора алинея от Директива 2014/24/ЕС и Регламент за изпълнение (ЕС) 2016/7 на комисията от 5 януари 2016 година за установяване на стандартния образец за единния европейски документ за обществени поръчки и на основание § 29, т. 5, б. „а” от Преходните и Заключителни разпоредби на ЗОП, в настоящата процедура ЕЕДОП се представя задължително в електронен вид (еЕЕДОП) по образец, утвърден с акт на Европейската комисия, чрез Системата за попълване и повторно използване на ЕЕДОП. Системата може да се достъпи чрез Портала за обществените поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

ВАЖНО!!!

Предвид изложеното до тук за нуждите на конкретната процедура, образеца на еЕЕДОП е неразделна част от електронното досие на поръчката и е изготвен чрез използване на осигурената от Европейската комисия безплатна услуга чрез информационната система за еЕЕДОП.

1.2. Участниците следва да представят ЕЕДОП в електронен вид, цифрово подписан и приложен на оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Освен тази възможност, възложителят ще приеме предоставянето на еЕЕДОП чрез осигурен достъп по електронен път до изготвения и подписан електронно ЕЕДОП. В този случай документът следва да е снабден с т. нар. времеви печат, който да удостоверява, че ЕЕДОП е подписан и качен на интернет адреса, към който се препраща, преди крайния срок за получаване на офертите.

Важно! В случаите когато ЕЕДОП е попълнен през системата за еЕЕДОП, при представянето му, с електронен подпис следва да бъде подписана версията в PDF формат.

Изискванията за предоставяне на Единния европейски документ за обществени поръчки в електронен вид са съобразени с Методическо указание изх.№МУ-4/02.03.2018 г. на Агенцията по обществени поръчки, публикувано на адрес: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf

2. ИНФОРМАЦИЯ ЗА УЧАСТНИКА

2.1. В част II, буква "А" на еЕЕДОП, участниците посочват - единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата;

2.2. Когато участник в обществена поръчка е обединение, което не е юридическо лице в част II, буква "А" на еЕЕДОП се посочва правната форма на участника (обединение/ консорциум/друга), като в този случай се подава отделен еЕЕДОП за всеки един участник в обединението, при съобразяване на следното:

- Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма под която обединението ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

- Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице се представя учредителния акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: 1. правата и задълженията на участниците в обединението, 2. разпределението на отговорността между членовете на обединението и 3. дейностите, които ще



изпълнява всеки член на обединението.

• Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

• В случай, че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ, преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка;

2.3. В част II, буква "А" на еЕЕДОП участниците посочват обособените позиции/обособената позиция, за които/която участват.

2.4. В част II, буква "Б" на еЕЕДОП, името/ната и адреса/ите на лицето/ата, упълномощено/и да представляват участника за целите на процедурата за възлагане на обществена поръчка.

3. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ЛИЧНО СЪСТОЯНИЕ НА УЧАСТНИЦИТЕ. ОСНОВАНИЯ ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ.

3.1. Възложителят отстранява от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник, когато за него е налице, някое от следните обстоятелства:

3.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

3.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

3.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

3.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

3.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 118, чл. 128, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен.

Пояснения по декларацията по т.3.1.6.:

В съответствие с § 26, ал. 2 от Преходните и заключителни разпоредби към Закона за пазарите на финансови инструменти (ДВ, бр. 15 от 2018 г., в сила от 16.02.2018 г.), участниците в процедурата не следва да са извършили нарушенията по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2 и чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда след 16.02.2018 г., в случай че се установи че след тази датата същите са извършили посочените по-горе нарушения на Кодекса на труда, същите ще



бъдат отстранени от процедурата.

3.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

3.1.8. обявен е в несъстоятелност или е в производство по несъстоятелност, или е в процедура по ликвидация, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, или е преустановил дейността си, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобно положение, произтичащо от сходна процедура, съгласно законодателството на държавата, в която е установен;

3.1.9. за който е налице някое от обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС).

Пояснения по декларацията по т.3.1.9.:

***Дефиниции:** Съгласно § 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, по смисъла на закона:

1. "Дружество" е всяко юридическо лице, непersonифицирано дружество и друга структура, получаваща статута си от законодателството на държавата, в която е регистрирано, без оглед на формата на сдружаване, учредяване, регистрацията или друг подобен критерий.

2. "Юрисдикции с преференциален данъчен режим" са юрисдикциите по смисъла на § 1, т. 64 от Допълнителните разпоредби на Закона за корпоративното подоходно облагане, с изключение на Гибралтар (брит.) и държавите – страни по Споразумението за Европейското икономическо пространство.

4. "Земни" са всички земи от поземления фонд.

5. "Контрол" е понятие по смисъла на § 1в от Допълнителните разпоредби на Търговския закон. Контрол по смисъла на ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС е налице и когато дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, участват пряко или косвено в управлението или капитала на друго лице или лица и между тях се уговарят условия, различни от обичайните.

6. "Действителен собственик" е физическо лице:

а) което пряко или косвено притежава повече от 25 на сто от дяловете или акциите на юридическо лице или на друг правен субект или пряко или непряко ги контролира;

б) в полза на което се управлява или разпределя 25 на сто или повече от имуществото на лице – фондация, организация и сдружение с нестопанска цел, или друго лице, което осъществява доверително управление на имущество или разпределение на имущество в полза на трети лица;

в) което извън случаите по букви "а" и "б" изпълнява длъжността на висш ръководен служител – ако, след като са изчерпани всички възможни средства и при условие че няма основание за съмнения, не може да се установи лице по букви "а" и "б" или ако съществуват съмнения, че установеното лице или лица не е действителният собственик; задължените субекти водят документация за предприетите действия с цел установяване на действителния собственик по букви "а" и "б".

Забележка: Съгласно чл. 4 от Закон за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, забраната по чл. 3, т. 8 от закона не се прилага в случаите, когато:

1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран



пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици – физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;

2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава – членка на Европейския съюз, или в друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;

4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици – физически лица, по реда на Закона за задължителното депозиране на печатни и други произведения.

5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава – страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС – за дейностите, за които се прилага споразумението;

6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС – за дейностите, за които се прилага решението;

7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици – физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

3.1.10. които са свързани лица с други участници в процедурата (чл. 101, ал. 11 от ЗОП).

Пояснение по т. 3.1.10.

„Свързани лица“ са:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;



- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по сребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

„Контрол“ е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

3.1.11. по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество (ЗПКОНПИ).

Участникът представя информация (декларира) липсата или наличието на горните обстоятелства с маркиране на отговор ДА или НЕ в еЕЕДОП, при съобразяване на следното:

За обстоятелствата по т. 3.1.1. и т. 3.1.2. (чл. 54, ал. 1, т.1 и т.2 от ЗОП) се отговаря в еЕЕДОП както следва:

- В част III, раздел „А“, участникът следва да отговори с НЕ ако не е осъждан или с ДА ако е и да предостави информация относно присъди за следните престъпления:
 - а/. участие в престъпна организация – по чл. 321 и 321а от НК;
 - б/. корупция – по чл. 301 – 307 от НК;
 - в/. измама – по чл. 209 – 213 от НК;
 - г/. Терористични престъпления или престъпления, които са свързани с терористични дейности – по чл. 108а от НК;
 - д/. изпиране на пари или финансиране на тероризъм – по чл. 253, 253а или 253б от НК и по чл. 108а, ал. 2 от НК;
 - е/. детски труд или други форми на трафик на хора – по чл. 192а или 159а – 159г от НК.
- В част III, раздел „Г“, участникът следва да отговори с НЕ ако не е осъждан или с ДА ако е и да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 194 – 208, чл. 213а – 217, чл. 219 – 252 и чл. 254а – 260 от НК.

В част III, раздел „Г“ с маркиране на отговора НЕ участникът отговаря, че за него не са налице и следните национални основания за изключване:

- чл. 3, т.8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС (т.3.1.9. по-горе);
- чл. 101, ал. 11 от ЗОП (т.3.1.10. по-горе);
- чл. 69 от ЗПКОНПИ (т.3.1.11. по-горе).
- В част III, раздел „В“, поле 1, участникът следва да отговори с НЕ ако не е осъждан или с ДА ако е и да предостави информация относно присъди за престъпления по чл. 172 и чл. 352 – 353е от НК.

При отговор „ДА“ участникът посочва:

Дата на влизане в сила на присъдата и фактическото и правно основание за постановяването ѝ;

Срока на наложеното наказание.

Участниците посочват информация за престъпления, аналогични на посочените в т. 3.1.1. при наличие на присъда в друга държава членка или трета страна.

По т. 3.1.3. (чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП) се маркира отговор ДА или НЕ в част III, буква „Б“ от еЕЕДОП;

По т. 3.1.4. (чл. 54, ал. 1, т. 4 от ЗОП) се маркира отговор ДА или НЕ в част III, буква „В“ от



еЕЕДОП;

По т. 3.1.5. (чл. 54, ал. 1, т. 5 от ЗОП) се маркира отговор ДА или НЕ в част III, буква „В“ от еЕЕДОП;

По т. 3.1.6. (чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП) се маркира отговор ДА или НЕ в част III, буква „В“ от еЕЕДОП;

По т. 3.1.7. (чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП) се маркира отговор ДА или НЕ в част III, буква „В“ от еЕЕДОП;

По т. 3.1.8. (чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП) се маркира отговор ДА или НЕ в част III, буква „В“ от еЕЕДОП;

Основанията по чл. 54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи в съответствие с разпоредбата на чл. 40 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки.

еЕЕДОП се представя и за всеки участник в обединението, което не е юридическо лице.

4. КРИТЕРИИ ЗА ПОДБОР

4.1. Минимални изисквания за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност съгласно ЗОП:

Възложителят няма изисквания за годността (правоспособността) за упражняване на професионална дейност съгласно ЗОП.

4.2. Минимални изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците съгласно ЗОП:

Възложителят няма изисквания за икономическо и финансово състояние на участниците.

4.3. Минимални изисквания за техническите и професионалните способности на участниците, съгласно ЗОП:

4.3.1. Участниците в процедурата да разполагат с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката.

Документите за поставения критерий, които се представят при поискване в хода на процедурата, в случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП или от участника определен за изпълнител преди сключване на договора са: декларация-списък на сервизните бази, покриващи територията на 28-те области, оторизирани от производителите на базовия автомобил/линейките или от упълномощени техни представители за дейности по сервиз и/или поддръжка и/или ремонт и/или гаранционно обслужване. Сервизните бази следва да са снабдени с инструменти, съоръжения и техническо оборудване, необходимо за изпълнение на поръчката, като се посочва фирмата и точния адрес на всяка база.

Съответствието с поставения критерий се декларира с попълване на част IV, буква „В“ от еЕЕДОП, като в частта „описете предприетите мерки“ участникът декларира, че ще осигури сервизни бази за линейките покриващи територията на 28-те области.

Изискано минимално ниво: Участниците в процедурата да разполагат със сервизни бази за линейките покриващи територията на 28-те области.

4.3.2. Участниците в процедурата да прилагат системи за управление на качеството.

Документите за поставения критерий, които се представят при поискване в хода на процедурата, в случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП или от участника определен за изпълнител преди сключване на договора са: заверено копие на валиден сертификат по стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентна система за управление на качеството, с обхват търговия и/или доставка и/или поддръжка и/или сервиз на моторни превозни средства, издаден на името на участника.



Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В случаите по предходното изречение, участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Съответствието с поставения критерий се удостоверява, като участникът отговоря с ДА в част IV, буква „Г“ от еЕЕДОП.

Изискано минимално ниво: Участниците в процедурата да прилагат системи за управление на качеството по стандарт БДС EN ISO 9001 или еквивалентна система, с обхват търговия и/или доставка и/или поддръжка и/или сервиз на моторни превозни средства, издаден на името на участника.

4.3.3. Участниците в процедурата да прилагат системи за управление на околната среда.

Документите за поставения критерий, които се представят при поискване в хода на процедурата, в случаите на чл. 67, ал. 5 и ал. 6 от ЗОП или от участника определен за изпълнител преди сключване на договора са: заверено копие на валиден сертификат по стандарт БДС EN ISO 14001 или еквивалентен, с обхват търговия и/или доставка и/или поддръжка и/или сервиз на моторни превозни средства, издаден на името на участника. Сертификатът трябва да е издаден от независими лица, които са акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган по акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация, за съответната област или да отговарят на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки. Възложителят приема и други доказателства за еквивалентни мерки за управление на околната среда, когато участник не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В случаите по предходното изречение, участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните.

Съответствието с поставения критерий, като участникът отговоря с ДА в част IV, буква „Г“ от еЕЕДОП.

Изискано минимално ниво: Участниците в процедурата да прилагат системи за управление на околната среда по стандарт БДС EN ISO 14001 или еквивалентна система, с обхват търговия и/или доставка и/или поддръжка и/или сервиз на моторни превозни средства, издаден на името на участника.

Забележка:

При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно



разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

5. ИЗПОЛЗВАНЕ НА КАПАЦИТЕТА НА ТРЕТИ ЛИЦА.

5.1. В случай на използване на капацитета на трети лица, участниците попълват част II, буква "В" на еЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях еЕЕДОП, в който се посочва информацията, изисквана съгласно Глава IV Общи изисквания към участниците, а именно:

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 2 Информация за участника;

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 3 Изисквания към лично състояние на участниците. Основания за отстраняване.

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 4 Критерии за подбор, в частта в която е относима за съответното лице.

5.2. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионалната компетентност.

5.3. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

5.4. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения.

5.5. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

5.6. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по т. 5.5.

5.7. Когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на условията по т. 5.3-5.5.

6. ПОДИЗПЪЛНИТЕЛИ

В случай на използване на подизпълнители, участниците попълват част II, буква "В" на еЕЕДОП, като задължително представят за съответните лица надлежно попълнен и подписан от тях еЕЕДОП, в който се посочва информацията, съгласно: Глава IV Общи изисквания към участниците, а именно:

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 2 Информация за участника.

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 3 Изисквания към лично състояние на участниците. Основания за отстраняване.

Раздел 2 Образци на документи и указание за подготовката им, т. 4 Критерии за подбор, в частта в която е относима за съответното лице.

Важно Делът на подизпълнителя се посочва от участника!

6.1. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

6.2. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по т.6.1.



6.3. Когато частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнител, може да бъде предадена като отделен обект на изпълнителя или на възложителя, възложителят заплаща възнаграждение за тази част на подизпълнителя.

6.4. Разплащанията по т. 6.3. се осъществяват въз основа на искане, отправено от подизпълнителя до възложителя чрез изпълнителя, който е длъжен да го предостави на възложителя в 15-дневен срок от получаването му.

6.5. Към искането по т. 6.4. изпълнителят предоставя становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

6.6. Възложителят има право да откаже плащане по т. 6.3, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

6.7. Правилата относно директните разплащания с подизпълнители са посочени в настоящата документация за обществената поръчка и в проекта на договор за възлагане на поръчката.

6.8. Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

6.9. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

6.10. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия: 1. за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата; 2. новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

6.11. При замяна или включване на подизпълнител изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 6.10. заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнителното споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

РАЗДЕЛ III. СЪДЪРЖАНИЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО НА УЧАСТНИКА (ЗАЯВЛЕНИЕТО/ЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТАТА/ТИТЕ)

При подготовката на предложенията си, участниците са длъжни да спазват изискванията на Закона за обществените поръчки, Правилника за прилагането му и изискванията на възложителя за настоящата обществена поръчка, както и да се съобразят с всички указания дадени в настоящата документация.

Предложението на всеки един участник следва да съдържа **опис на представените документи** придружен с:

1. Заявлението за участие, което включва еЕЕДОП за участника в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки и условията на възложителя, а когато е приложимо – еЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката с приложени:

- документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;
- копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението.
- на основание чл. 44, ал. 1 от ППЗОП, всеки участник следва да представи списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват или длъжностите, които заемат (попълва се в заявлението за участие).



При подаване на еЕЕДОП участниците в процедурата следва да се съобразят с Методическо указание с изх. № МУ-4 от 02.03.2018 г. на изпълнителния директор на Агенцията за обществени поръчки, публикувано на адрес: http://www.aop.bg/fckedit2/user/File/bg/practika/MU4_2018.pdf

Забележка:

На основание чл. 47, ал. 10 от ППЗОП и предвид обстоятелството, че критериите за подбор по всички обособени позиции са еднакви се допуска представяне на едно заявление за участие, окомплектовано съобразно горепосоченото.

2. Офертата следва да съдържа:

2.1. Техническо предложение, по образец от настоящата документация, към което се прилагат:

- документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника /оригинал/;
- предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя /оригинал/;
- декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор /оригинал/;
- декларация за срока на валидност на офертата /оригинал/;
- заверено копие, придружено с превод на български език на оторизационно писмо/сертификат или друг документ, издаден от производителя на линейката или упълномощен негов представител, удостоверяващо/и права за представителство и/или търговия на участника.
- заверено копие на валиден сертификати за съответствие с Директива 2007/46/ЕО, издаден от производителя на базовия автомобил, заверено копие на валиден сертификат за съответствие на ЕО за комплектовани превозни средства с европейско одобрение за серийно производство SC (линейка) като крайно изделие и заверено копие на валиден сертификат за съответствие със стандарт БДС EN 1789:2007+A2:2014 или еквивалент, издаден на името на производителя на линейката, придружени с превод на български език в приложимите случаи.
- придружено с превод на български език и заверено от участника:
 - а) копие на ЕС сертификат за съответствие с Директива 93/42/ЕЕС, издаден от нотифициран орган на основната носилка;
 - б) копие на декларация за съответствие с Директива 93/42/ЕЕС, издадена от производителя/ите на медицински изделия (медицинско оборудване и медицинска апаратура) или упълномощен/и негов/и/техни представител/и.
 - в) копие на декларация за съответствие с Директива 98/79/ЕЕС, издадена от производителя/ите на ин витро диагностичните медицински изделия (медицинска апаратура) или упълномощен/и негов/и/техни представител/и (*представя се в приложимите случаи*).
- официални документи, описания и/или официални каталози на производителя/. Участниците следва да могат да докажат съответствието на технически характеристики на превозните средства с изискванията на възложителя при искане от възложителя.
- официални документи, описания и/или официални каталози на производителя/ите на оборудването към линейките.
- официални документи, описания и/или официални каталози на производителя/ите на медицинското оборудване и медицинската апаратура.

Забележка: На основание чл. 47, ал. 9 от ППЗОП, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка обособена позиция се представят поотделно комплектовани документите по т. 2.1. с посочване на позицията, за която се отнасят.



2.2 Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване, което се представя в отделен непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри за обособена позиция №.....“.

Посочените цени следва да са крайни, в български лева без и с включен ДДС и да включват всички разходи и възнаграждения на изпълнителя за изпълнение на предмета на обществената поръчка, като но не само: разходите за придобиване на линейките в съответствие с техническите изисквания на възложителя, оборудването към линейките, медицинското оборудване и медицинската апаратура, съответно прехвърляне на правото на собственост върху линейките на възложителя, за доставка на линейките, за транспортиране на линейките до мястото за доставка, за заплащане на продуктова такса (екотакса), всички разходи свързани със съхраняване на линейките и оборудването към тях, медицинското оборудване и медицинската апаратура в тях, до момента на предаване на владението върху линейките на Възложителя, всички разходи за извършване на гаранционно и сервизно обслужване в срока на гаранцията (за труд, транспорт, съхраняване, резервни части, материали и консумативи), както и всички разходи за отстраняване от Изпълнителя на всички технически неизправности и повреди, възникнали не по вина на Възложителя, както и разходите, свързани с регистрация на линейките в КАТ. Освен изброените до тук, разходите за транспортиране и доставка на медицинското оборудване и медицинска апаратура до мястото за доставка, включително опаковане, разопаковане, товарене, разтоварване, инсталиране, монтаж, въвеждане в експлоатация и инструктаж за работа, цялата техническа и сервизна документация, всички разходи за извършване на гаранционно обслужване в срока на гаранцията (за труд, транспорт, съхраняване, резервни части и консумативи), както и разходите по отстраняването на всички технически неизправности, възникнали не по вина на Възложителя, които се извършват от Изпълнителя и са за негова сметка. Цената включва и разходите за транспорт на оборудваните линейки, медицинското оборудване и медицинската апаратура от и до сервизна база на Изпълнителя във всички случаи.

Предложените цени да са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.

Участниците могат да посочват в заявленията за участие или офертите си информация, която смятат за конфиденциална във връзка с наличието на търговска тайна. Когато участниците са се позовали на конфиденциалност, съответната информация не се разкрива от възложителя. Участниците не могат да се позовават на конфиденциалност по отношение на предложенията от офертите им, които подлежат на оценка.

Ценови параметри, посочени извън плика „Предлагани ценови параметри за обособена позиция №.....“ ще водят до отстраняване на участника.

Забележка: На основание чл. 47, ал. 9 от ППЗОП, когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, за всяка обособена позиция се представят отделни непрозрачни пликове с надпис "Предлагани ценови параметри", с посочване на позицията, за която се отнасят.

РАЗДЕЛ IV. ПРЕДСТАВЯНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО (ЗАЯВЛЕНИЕТО/ЯТА ЗА УЧАСТИЕ И ОФЕРТАТА/ТИТЕ).

Представянето на предложението задължава участника да приеме напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация, при спазване изискванията на ЗОП. Поставянето от страна на участника на условия и изисквания, които не отговарят на обявените в документацията, води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.



До изтичане на срока за подаване на предложението, всеки участник може да промени, допълни или оттегли офертата си.

Предложението се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и лице/а, като в предложението се прилага документ за упълномощаване от представляващия участника, съгласно и указаното в настоящата документация (с изключение на изискуемите документи, които обективират лично изявление на конкретно лице/а - представляващ/и участника, и не могат да се подпишат и представят от пълномощника).

Когато за някои от посочените документи е определено, че може да се представят чрез „заверено от участника копие“, за такъв документ се счита този, при който върху копието на документа представляващият участник е поставил гриф „Вярно с оригинала“, собственоръчен подпис със син цвят под заверката и свеж печат в приложимите случаи. Представените образци в документацията за участие и условията, описани в тях, са задължителни за участниците.

Окомплектоването на документите съдържащи се в опаковката трябва да бъде в съответствие с чл. 47 от Правилника за прилагане на закона за обществените поръчки.

Срокът на валидност на офертата трябва да бъде съобразен с определения срок в обявлението за обществената поръчка – 5 месеца, считано от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата и представлява времето, през което участниците са обвързани с условията на представените от тях предложението. Възложителят може да изиска от участниците да удължат срока на валидност на офертите си, по всяко време след изтичане на валидността им до момента на сключване на договора за обществената поръчка. Непредставянето на декларация за удължаване на валидността на офертата, ще води до отстраняване на този участник от участие в процедурата.

Място и срок за подаване на предложението, в което се съдържат заявленията за участие и офертите.

Желаещите да участват в процедурата за възлагане на обществената поръчка подават лично или чрез упълномощено лице предложенията за участие си в деловодството на Министерството на здравеопазването, на адрес: гр. София - 1000, пл. „Света Неделя“ № 5, партерен етаж, всеки работен ден от 09:00 ч. до 17:30 ч. до датата, посочена в обявлението за обществената поръчка.

Ако участникът изпраща **предложението за участие**, чрез препоръчана поща или куриерска служба, разходите са за негова сметка. В този случай той следва да изпрати предложение така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от Възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на **предложенията за участие**. Рискът от забава или загубване на предложението е за участника. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на предложението на адреса и в срока определен от него. Участникът не може да иска от Възложителя съдействия като: митническо освобождаване на пратка; получаване чрез поискване от пощенски клон; взаимодействия с куриери или други.

Предложенията за участие се подават в запечатана непрозрачна опаковка с следните надписи:

До Министерство на здравеопазването, гр. София - 1000, пл. „Света Неделя“ № 5 предложение за участие в обществена поръчка с предмет: „Доставка на 400 броя медицински превозни средства (линейки) с необходимото оборудване, във връзка с голям инвестиционен проект за модернизация на спешната медицинска помощ, по приоритетна ос 4 „Регионална здравна инфраструктура“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“ по обособена позиция:

Наименование, адрес, телефон и по възможност факс и електронен адрес на участника.



Следното предписание: **„Да не се отваря преди разглеждане от страна на Комисията за оценяване и класиране”**.

До изтичане на срока за получаване на предложения всеки участник може да промени, допълни или оттегли предложението си. Оттеглянето на предложението прекратява понататъшното участие на участника в процедурата. Допълнението и промяната на предложението трябва да отговарят на изискванията и условията за представяне на първоначалната оферта, като върху плика бъде отбелязан и текст „Допълнение/Промяна на предложението /с входящ номер..... за участие в открита процедура по реда на ЗОП с предмет:

„Доставка на 400 броя медицински превозни средства (линейки) с необходимото оборудване, във връзка с голям инвестиционен проект за модернизация на спешната медицинска помощ, по приоритетна ос 4 „Регионална здравна инфраструктура“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“ по обособена позиция:
.....

Участник, в чиято оферта са констатирани непълноти по отношение на личното състояние и критериите за подбор, следва да представи изисквана от комисията информация в срок от 5 работни дни от получаването на протокола, всеки работен ден до 17:30 ч. на горепосочения адрес за участие, в запечатан, непрозрачен плик с надпис: **„Допълнителни документи за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на 400 броя медицински превозни средства (линейки) с необходимото оборудване, във връзка с голям инвестиционен проект за модернизация на спешната медицинска помощ, по приоритетна ос 4 „Регионална здравна инфраструктура“ на Оперативна програма „Региони в растеж“ 2014-2020 г.“ от участник:..... (изписва се наименованието на участника), към оферта №..... (изписва се номера на офертата на участника)**

Приемане на предложения/връщане на предложенията:

При подаване на предложението и приемането му върху опаковката се отбелязва входящ номер, дата и час на постъпване и посочените данни се отбелязват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Предложения, които са представени след крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик, се връщат на подателя незабавно. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по предходния параграф.

Получените предложения се съхраняват в деловодството на Министерството на здравеопазването до деня, определен за отваряне на офертите.