

ПРОТОКОЛ № 1

от заседанието на комисия назначена със Заповед № РД-11-139/02.05.2018 г. на министъра на здравеопазването, със задача да проведе процедура за вътрешен конкурентен избор за възлагане на обществена поръчка с предмет: *"Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки, за нуждите на Министерство на здравеопазването"*, в изпълнение на Рамково споразумение № 8 от 16.05.2017 г. като разгледа и класира получените оферти в отговор на писмена покана с рег. № 04-20-204/17.04.2018 г. на възложителя.

На 02.05.2018 г. от 13.00 часа, в изпълнение на Заповед № РД-11-139/02.05.2018 г. на министъра на здравеопазването, се събра комисия в състав:

Председател: Стефка Хлебарова, старши юрисконсулт в дирекция „ОП“;

Членове:

Иван Бучов, главен юрисконсулт в дирекция „ОП“;

Ралица Калинова, главен експерт в дирекция „ОП“;

Георги Маринов, старши експерт в отдел „СД“, дирекция „АД“;

Майя Пейчева, младши експерт в дирекция „ТДС“;

Резервни членове:

Евелина Василкова, държавен експерт в дирекция „ОП“;

Шенай Еминова, старши юрисконсулт в дирекция „ОП“;

със задача да проведе процедура за вътрешен конкурентен избор за възлагане на обществена поръчка с предмет: *"Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки, за нуждите на Министерство на здравеопазването"*, като разгледа и класира получените оферти в отговор на писмена покана с рег. № 04-20-204/17.04.2018 г.

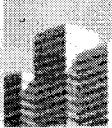





Обществената поръчка се проведе електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevop.minfin.bg>. секция „Дейности“, раздел „Мини-процедури“.

Комисията започна работа в обявената дата и час в меню „График“ на СЕВОП-02.05.2018 г. от 13.00 часа в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки, където в определения в поканата срок са постъпили три оферти, както следва:

1. „РОЕЛ 98“ ООД -подадена на 25.04. 2018 13:35:11;
2. „КООПЕРАЦИЯ ПАНДА“ -подадена на 26.04.2018 17:18:47;
3. „РОНОС“ ООД- подадена на 30.04.2018 15:56:34;

№ на поръчката в СЕВОП -0757: Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на Министерството на здравеопазването

Списък с оферти

Номер	Име на оферта	Име на участник	Дата и час на подаване
1	<u>РОЕЛ 98</u> <u>ООД оферта</u>	РОЕЛ 98 ООД  Лице за контакт:  Роберт Левиев 070010377 r_leviev@roel-98.com	25 април 2018 13:35:11
2	<u>Кооперация</u> <u>"Панда"</u> <u>оферта</u>	Кооперация "Панда"  Лице за контакт:  Елка Каменова - Цанкова 029766896 zop@office1.bg	26 април 2018 17:18:47
3	<u>Ронос ООД</u> <u>оферта</u>	Ронос ООД  Лице за контакт:  Жана Боянова 070017017 zop@officemarket.bg	30 април 2018 15:56:34

След като се запознах с участниците подали електронни оферти, и с изискванията на възложителя, заложили в покана с рег. № 04-20-204/17.04.2018 г. на възложителя председателят и членовете на комисията попълниха и подписаха декларации за

обстоятелствата по чл.103, ал.2 от ЗОП и чл.51, ал.13 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки.

На мястото на редовните членове - Иван Бучов, главен юрисконсулт в дирекция „ОП“, отсъстващ поради ползване на отпуск за временна неработоспособност и Майя Пейчева, младши експерт в дирекция „ТДС“, отсъстваща поради ползване на платен годишен отпуск, в работата на комисията се включиха резервните членове - Евелина Василкова, държавен експерт в дирекция „ОП“ и Шенай Еминова, старши юрисконсулт в дирекция „ОП“.

I. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ.

Комисията пристъпи към отваряне на подадените оферти, по реда на тяхното постъпване в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки и проверка за наличието и съответствието на представените документи и информация с изискванията на възложителя, като установи следното:

1. „РОЕЛ 98“ ООД

Офертата на участника е подписана електронно от Роберт Аврамов Левиев, в качеството му на управител на участника.

Във въпросник, група въпроси 1.1. „Документи“, въпрос 1.1.1. участникът удостоверява липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.7 от ЗОП, като е отговорил с „ДА“ и е прикачил в СЕВОП декларацията по приложения образец, подписана с електронен подпис от управителя на дружеството, съгласно информацията за участникът в Търговския регистър.

Във въпросник, група въпроси 1.1. „Документи“, въпрос 1.1.2 участникът удостоверява липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП, като е отговорил с „ДА“ и е прикачил в СЕВОП попълнен съгласно изискванията на възложителя ЕЕДОП по приложения образец, подписан с електронен подпис от управителя на дружеството, съгласно информацията за участникът в Търговския регистър, и в съответствие с разпоредбите на чл.40 и чл.41 от Правилника за прилагане на ЗОП.

Комисията констатира, след разглеждане на документите представени от участника, че същите са в съответствие с изискванията на възложителя и допуска участника до разглеждане на техническото предложение.

2. „КООПЕРАЦИЯ“ ПАНДА

Офертата на участника е подписана електронно от Елка Каменова-Цанкова, в качеството ѝ на председател на кооперацията и член на управителния съвет.

Във въпросник, група въпроси 1.1. „Документи“, въпрос 1.1.1. участникът удостоверява липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.7 от ЗОП, като е отговорил с „ДА“ и

е прикачил в СЕВОП 7 броя декларации по приложения образец - подписани с електронен подпис от председателя на кооперацията и членовете на управителния и контролен съвет, съгласно информацията за участникът в Търговския регистър.

Във въпросник, група въпроси 1.1. "Документи", въпрос 1.1.2 участникът удостоверява липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП, като е отговорил с „ДА“ и е прикачил в СЕВОП попълнени съгласно изискванията на възложителя 7 броя ЕЕДОП-и по приложения образец, подписани с електронен подпис от председателя на кооперацията и членовете на управителния и контролен съвет, съгласно информацията за участникът в Търговския регистър и в съответствие с разпоредбите на чл.40 и чл.41 от Правилника за прилагане на ЗОП.

Комисията констатира, след разглеждане на документите представени от участника, че същите са в съответствие с изискванията на възложителя и допуска участника до разглеждане на техническото предложение.

3. „РОНОС“ ООД

Офертата на участника е подписана електронно от Жана Кирилова Боянова, в качеството ѝ на управител на участника.

Офертата не е пълна и не съдържа поисканите с поканата документи и информация. По отношение на изискванията на възложителя към офертите, поставени във вътрешно конкурентен избор (т. нар. "групи от въпроси" съгласно СЕВОП), комисията установи следното:

Във въпросник, група въпроси 1.1. "Документи", въпрос 1.1.1. участникът е следвало да удостовери липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т. 7 от ЗОП като попълни декларация/и, подписана/и с електронен подпис на задълженото/ите лице/а, които представляват участника. Комисията установи, че участникът не е приложил декларация/и по чл.54, ал.1, т.7 от ЗОП.

Във въпросник, група въпроси 1.1. "Документи", въпрос 1.1.2 участникът е следвало да удостовери липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП, като прикачи в СЕВОП попълнен съгласно изискванията на възложителя ЕЕДОП по приложения образец, подписан от лицата по чл.54, ал.2 и чл.55 ал.3 от ЗОП, съгласно чл.40 и чл.41 от Правилника за прилагане на ЗОП. Комисията установи, че участникът не е приложил ЕЕДОП в СЕВОП, относно липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП.

Предвид гореизложеното, на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, комисията ще изпрати настоящия протокол чрез секция „Съобщения“ в СЕВОП на Участникът, който следва в срок от 5 работни дни от получаването му, да представи декларация/и

/електронно подписана/и/ от задължените лица, с която/които да удостовери липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП и ЕЕДОП с който да удостовери липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП. Документите следва да се прикачат в СЕВОП, към отговора на електронното съобщение, с което ще бъде изпратен настоящия протокол.

ЕЕДОП-а/ите следва да бъде/бъдат подписан/и, съгласно изискванията на възложителя заложили в покана с изх. № 04-20-204 от 17.04.2018 г.

С оглед гореизложените констатации, на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, комисията ще изпрати настоящия протокол чрез секция „Съобщения“ в СЕВОП на участниците, които следва да представят изискваните от комисията документи с посочената информация в срок от 5 работни дни от получаването на настоящия протокол, т.е. до 17.30 ч. на 28.05.2018 г. Документите следва да се прикачат в СЕВОП, към отговора на електронното съобщение, с което ще бъде изпратен настоящия протокол.

На основание чл.54, ал.8 от ППЗОП настоящия протокол ще се публикува в профила на купувача в същия ден, в който ще се изпрати до всички участници в процедурата.

В случай, че изискваните от комисията документи се представят в оригинал, на хартиен носител, те следва да се подадат на посочения в поканата за участие адрес, в срок до 17.30 часа на 28.05.2018 г. в запечатан, непрозрачен плик с надпис: „Допълнителни документи по процедура за провеждане на вътрешен конкурентен избор с предмет: *„Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки, за нуждите на Министерство на здравеопазването“*.

С така извършените действия на комисията, същата приключи работата си на този етап от процедурата.

Настоящия протокол се състави и подписа на 18.05.2018 г.

Председател: Стефка Хлебарова, старши юрисконсулт в дирекция „ОП“;

Членове:

Ралица Калинова, главен експерт в дирекция „ОП“;

Георги Маринов, старши експерт в отдел „СД“, дирекция „АД“;

Евелина Василкова, държавен експерт в дирекция „ОП“;

Шенай Еминова, старши юрисконсулт в дирекция „ОП“;