

ПРОТОКОЛ № 1

от заседанието на комисия назначена със Заповед № РД-11-181/29.05.2018 г. на министъра на здравеопазването, със задача да проведе процедура за вътрешен конкурентен избор за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на бланки и пощенски пликосе за нуждите на Министерството на здравеопазването”** в изпълнение на Рамково споразумение № 5 от 09.03.2018 г. като разгледа и класира получените оферти в отговор на писмена покана с рег. № 26-00-971/17.05.2018 г. на възложителя.

На 29.05.2018 г. от 16.00 часа, в изпълнение на Заповед № РД-11-181/29.05.2018 г. на министъра на здравеопазването, се събра комисия в състав:

Председател: Стефка Хлебарова, старши юрисконсулт в дирекция „ОП”;

Членове:

Людмила Пемова, главен експерт в отдел „СД“, дирекция „АД”;

Анастасия Чонгова, главен експерт в отдел „СД“, дирекция „АД”;

Георги Маринов, старши експерт в отдел „СД“, дирекция „АД”;

Шенай Еминова, старши юрисконсулт в дирекция „ОП”;

Резервни членове:

Евелина Василкова, държавен експерт в дирекция „ОП”;

Ралица Калинова, главен експерт в дирекция „ОП”.

със задача да проведе процедура за вътрешен конкурентен избор за възлагане на обществена поръчка с предмет: **„Доставка на бланки и пощенски пликосе за нуждите на Министерството на здравеопазването”** като разгледа и класира получените оферти в отговор на писмена покана с рег. № 26-00-971/17.05.2018 г.

Обществената поръчка се проведе електронно чрез Системата за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на адрес: <https://sevop.minfin.bg>, секция „Дейности”, раздел „Мини-процедури”.

Комисията започна работа в обявената дата и час в меню „График“ на СЕВОП-29.05.2018 г. от 16.00 часа в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки, където в определения в поканата срок са постъпили пет оферти, както следва:

1. „РОЕЛ 98“ ООД -подадена на 22.05.2018 17:03:15;
2. „РОНОС“ ООД- подадена на 28.05. 2018 10:16:43;
3. „ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД -подадена на 28.05.2018 12:25:05;
4. „МУЛТИКО 92“ ООД-подадена на 28.05.2018 14:52:01

№ на поръчката в СЕВОП-0799: Доставка на бланки и пощенски пликосе за нуждите на Министерството на здравеопазването

| | | | |
|---|----------------------------------|--|----------------------|
| 1 | <u>РОЕЛ 98 ООД</u> оферта | РОЕЛ 98 ООД  Лице за контакт:  Роберт Левиев 070010377 r_leviev@roel-98.com | 22 май 2018 17:03:15 |
|---|----------------------------------|--|----------------------|

| | | | |
|---|--------------------------------|---|----------------------|
| 2 | <u>Ронос ООД</u> оферта | Ронос ООД  Лице за контакт:  Жана Боянова 070017017 zop@officemarket.bg | 28 май 2018 10:16:43 |
|---|--------------------------------|---|----------------------|

| | | | |
|---|---|--|----------------------|
| 3 | <u>ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС ЕАД</u> оферта | ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС ЕАД  Лице за контакт:  ЙОАНИС САРУЛИДИС 029397147 villiev@plesio.bg | 28 май 2018 12:25:05 |
|---|---|--|----------------------|

| | | | |
|---|-------------------------------------|---|----------------------|
| 4 | <u>МУЛТИКО 92 ООД</u> оферта | МУЛТИКО 92 ООД  Лице за контакт:  Илиян Петров | 28 май 2018 14:52:01 |
|---|-------------------------------------|---|----------------------|

След като се запознаха с участниците подали електронни оферти, и с изискванията на възложителя, заложен в покана с рег. № 26-00-971/17.05.2018 г. на възложителя председателят и членовете на комисията попълниха и подписаха декларации за обстоятелствата по чл.103, ал.2 от ЗОП и чл.51, ал.13 от Правилника за прилагане на Закона за обществени поръчки.

На мястото на редовния член - Георги Маринов, старши експерт в отдел „СД“, дирекция „АД“, отсъстващ поради ползване на платен годишен отпуск, в работата на комисията се включи резервния член - Ралица Калинова, главен експерт в дирекция „ОП“.

С извършването на горните действия приключи откритото заседание на комисията в СЕВОП.

I. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПОДАДЕНИТЕ ОФЕРТИ ОТ УЧАСТНИЦИТЕ.

На 30.05.2018 г. комисията на закрито заседание в същия състав пристъпи към отваряне на подадените оферти, по реда на тяхното постъпване в Системата за електронно възлагане на обществени поръчки и проверка за наличието и съответствието на представените документи и информация с изискванията на възложителя, като установи следното:

1. „РОЕЛ 98“ ООД

Офертата на участника е подписана електронно от Роберт Аврамов Левиев, в качеството му на управител на участника.

Във въпросник, група въпроси 1.1. „Документи“, въпрос 1.1.1. участникът удостоверява липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 и т. 7 от ЗОП, като е отговорил с „ДА“ и е прикачил в СЕВОП попълнен съгласно изискванията на възложителя ЕЕДОП по приложения образец, подписан с електронен подпис от управителя на дружеството, съгласно информацията за участникът в Търговския регистър, и в съответствие с разпоредбите на чл.40 и чл.41 от Правилника за прилагане на ЗОП.

Комисията констатира, след разглеждане на документите представени от участника, че същите са в съответствие с изискванията на възложителя и допуска участника до разглеждане на техническото предложение.

2. „РОНОС“ ООД

Офертата на участника е подписана електронно от Жана Кирилова Боянова, в качеството ѝ на управител на участника.

Във въпросник, група въпроси 1.1. "Документи", въпрос 1.1.1. участникът удостоверява липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 и т. 7 от ЗОП, като е отговорил с „ДА“ и е прикачил в СЕВОП попълнен съгласно изискванията на възложителя ЕЕДОП по приложения образец, подписан с електронни подписи от управителите на дружеството, съгласно информацията за участникът в Търговския регистър, и в съответствие с разпоредбите на чл.40 и чл.41 от Правилника за прилагане на ЗОП.

Комисията констатира, след разглеждане на документите представени от участника, че същите са в съответствие с изискванията на възложителя и допуска участника до разглеждане на техническото предложение.

3. „ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД

Офертата на участника е подписана електронно от Йоанис Николаос Сарулидис, в качеството му на представляващ участника и член на съвета на директорите.

Комисията установи, че в деловодството на Министерството на здравеопазването има постъпил плик с вх. № 26-00-971 на 28.05.2018 г. в 13.03 часа от „ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ ЕАД в рамките на срока за получаване на оферти. Комисията отвори плика и констатира, че в него участникът е представил ЕЕДОП в оригинал подписан съответно от лицата **Йоанис Николаос Сарулидис, Георгиос Герардос, Константинос Герардос и Николай Георгиев Тотов**, в качеството им на представляващи дружеството и членове на съвета на директорите. Участникът е приложил и четири броя декларации за удостоверяване липсата на обстоятелства по чл.54, ал.1, т.7 от ЗОП, в оригинал на същите лица, въпреки че това обстоятелство следва да бъде декларирано от участника в ЕЕДОП-а, който се прилага в настоящата процедура, съгласно изискванията на възложителя.

След като разгледа представеният от участника ЕЕДОП, комисията установи, че в ЕЕДОП-а липсва информация относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 и т. 7 от ЗОП, която се декларира в част III, б. „В“ от ЕЕДОП-а, съгласно заложените изисквания на възложителя, посочени в покана с изх. № 26-00-972 от 17.05.2018 г.

Комисията разгледа и представеният от участника ЕЕДОП в СЕВОП, като установи, че във въпросник, група въпроси 1.1. "Документи", въпрос 1.1.1 участникът е отговорил с „ДА“ и е прикачил 1 брой (един) брой ЕЕДОП в СЕВОП, електронно подписан от Йоанис Николаос Сарулидис, в качеството му на представляващ участника и член на съвета на директорите, като в същият (ЕЕДОП) липсва информация относно наличието или липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 и т. 7 от ЗОП.

Предвид гореизложеното, на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, комисията ще изпрати настоящия протокол чрез секция „Съобщения“ в СЕВОП на Участникът,

който следва в срок от 5 работни дни от получаването му, да представи ЕЕДОП/И, с който/които да удостовери липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 и т. 7 от ЗОП от лицата по чл.54, ал.2 и чл.55 ал.3 от ЗОП, съгласно чл.40 и чл.41 от Правилника за прилагане на ЗОП. Документите следва да се прикачат в СЕВОП, към отговора на електронното съобщение, с което ще бъде изпратен настоящия протокол.

ЕЕДОП-а следва да бъде подписан от лицата по чл.54, ал.2 и чл.55 ал.3 от ЗОП, съгласно чл.40 и чл.41 от Правилника за прилагане на ЗОП.

4. „МУЛТИКО 92“ ООД

Офертата на участника е подписана електронно от Илиян Димитров Петров, в качеството му на управител на участника.

Във въпросник, група въпроси 1.1. „Документи“, въпрос 1.1.1. участникът удостоверява липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 6 и т. 7 от ЗОП, като е отговорил с „ДА“ и е прикачил в СЕВОП попълнен съгласно изискванията на възложителя ЕЕДОП по приложения образец, подписан с електронен подпис от управителя на дружеството, съгласно информацията за участникът в Търговския регистър, и в съответствие с разпоредбите на чл.40 и чл.41 от Правилника за прилагане на ЗОП.

Комисията констатира, след разглеждане на документите представени от участника, че същите са в съответствие с изискванията на възложителя и допуска участника до разглеждане на техническото предложение.

С оглед гореизложените констатации, на основание чл. 54, ал. 8 от ППЗОП, комисията ще изпрати настоящия протокол чрез секция „Съобщения“ в СЕВОП на участниците, които следва да представят изисканите от комисията документи с посочената информация в срок от 5 работни дни от получаването на настоящия протокол, т.е. до 17.30 ч. на 20.06.2018 г. Документите следва да се прикачат в СЕВОП, към отговора на електронното съобщение, с което ще бъде изпратен настоящия протокол.

На основание чл.54, ал.8 от ППЗОП настоящия протокол ще се публикува в профила на купувача в същия ден, в който ще се изпрати до всички участници в процедурата.

В случай, че изисканите от комисията документи се представят в оригинал, на хартиен носител, те следва да се подадат на посочения в поканата за участие адрес, в срок до 17.30 часа на 20.06.2018 г. в запечатан, непрозрачен плик с надпис: „Допълнителни документи по процедура за провеждане на вътрешен конкурентен избор с предмет: *„Доставка на бланки и пощенски пликове за нуждите на Министерството на здравеопазването“*

С така извършените действия на комисията, същата приключи работата си на този етап от процедурата.

Настоящия протокол се състави и подписа на 12.06.2018 г.

Председател: Стефка Хлебарова, старши юриконсулт в дирекция „ОП“;

Членове:

Людмила Пемова, главен експерт в отдел „СД“, дирекция „АД“;

Анастасия Чонгова, главен експерт в отдел „СД“, дирекция „АД“;

Шенай Еминова, старши юриконсулт в дирекция „ОП“;

Ралица Калинова, главен експерт в дирекция „ОП“ (присъствала на откритото заседание на 29.05.2018 г. и на закритото заседание на комисията на 30.05.2018 г. на мястото на редовния член - Георги Маринов, старши експерт в отдел „СД“, дирекция „АД“, отсъстващ поради ползване на платен годишен отпуск).