



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Гласейки структури и инвестиционни
доноров



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ДОГОВОР

№ РД-11-347/11.09. 2018 г.

Днес 11.09. 2018 год. в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО, с адрес: гр. София 1000, пл. „Света Неделя“ № 5, БУЛСТАТ 000695317 и ДДС идент. № BG000695317, представлявано от Кирил Ананиев, министър на здравеопазването и Мария Беломорова, директор на дирекция „Бюджет и финанси“, наричано по-долу за краткост „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна

и

„СКАЙ ТРАВЕЛ“ ЕООД, със седалище и адрес на управление: гр. София ул. „Петра“ № 11-13, офис 4, с ЕИК 131399527, представлявано от Елена Димитрова Семерджиева в качеството на управител от друга страна, наричано за краткост по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ“,

на основание чл. 112 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Решение № РД-11-125/24.04.2018 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на изпълнител по обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за осигуряване на дейностите по информация и комуникация в изпълнение на следните проекти: BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“ и BG05M9OP001-1.015-0001 „Специализация в здравеопазването“, финансирани по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. и проект BG16M1OP002-1.011 “Подобряване мониторинга и качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г. .“, по обособена позиция № 4 „Осигуряване на дейностите по информация и комуникация по проект BG16M1OP002-1.011 “Подобряване мониторинга и качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г.“ се сключи настоящият договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този договор, дейности по осигуряване на информация и комуникация по проект BG16M1OP002-1.011 “Подобряване мониторинга и качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г., наричани за краткост „Услугите“.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и Ценовото



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейските структури и институции
Почвам



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, съставляващи съответно Приложения № 1, 2 и 3 към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ [*Неотносимите текстове не се прилагат*]

Чл. 3. Договорът влиза в сила от датата на сключването му и е със срок на действие за всяка обособена позиция:

- За обособени позиции № 1, № 2 и № 3 до 31.12.2019 г. В случай, че крайният срок за изпълнение на проекта бъде удължен, то срокът на договора се удължава до приключване изпълнението на проекта;
- За обособена позиция № 4 до 30.03.2019 г. В случай, че крайният срок за изпълнение на проекта бъде удължен, то срокът на договора също може да се удължи до приключване изпълнението на проекта.

Чл. 4. Място на изпълнение на услугата за всяка обособена позиция:

За обособена позиция № 1: Министерство на здравеопазването, гр. София, п.к 1000, бул. „Александър Стамболийски“ 39 и сградата на Национален център по обществено здраве и анализи (НЦОЗА), гр. София, бул. „Академик Иван Евстатиер Гешов“, № 15;

За обособена позиция № 2: Министерство на здравеопазването, гр. София, п.к 1000, бул. „Александър Стамболийски“ 39 и сградата на Национален център по обществено здраве и анализи (НЦОЗА), гр. София, бул. „Академик Иван Евстатиер Гешов“, № 15;

За обособена позиция № 3: Министерство на здравеопазването, гр. София, п.к 1000, бул. „Александър Стамболийски“ № 39;

За обособена позиция № 4:

- Министерство на здравеопазването, гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ № 39;
- Регионална здравна инспекция Бургас, гр. Бургас, ул. „Александровска“ № 120;
- Регионална здравна инспекция Варна, гр. Варна, ул. „Брегалница“ № 3;
- Регионална здравна инспекция Велико Търново, ул. „Никола Габровски“ № 23;
- Регионална здравна инспекция Враца, гр. Враца, ул. „Черни Дрин“ № 2;
- Регионална здравна инспекция Плевен, гр. Плевен, ул. „Княз Александър Батенберг I“ № 7;
- Регионална здравна инспекция Пловдив, гр. Пловдив, ул. „Перушица“ № 1;
- Регионална здравна инспекция Русе, гр. Русе, бул. „Придунавски“ № 68;
- Регионална здравна инспекция Стара Загора, гр. Стара Загора, ул. „Стефан Караджа“ № 10;
- Столична регионална здравна инспекция, гр. София, ул. „Враня“ № 20;
- Национален център по радиобиология и радиационна защита, гр. София, ул. „Св. Георги Софийски“ № 3, двор на ВМА, сграда 7.

Артикулите се доставят на адрес и във време, посочени от страна на Възложителя.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) За предоставяне на Услугите, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на база единичните цени, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в ценовото му предложение, като максималната стойност на договора не може да надвишава 7530,00 (седем хиляди петстотин и тридесет лева) лева без ДДС и 9036,00 (девет хиляди тридесет и шест лева с ДДС (наричана по-нататък „Цената“ или „Стойността на Договора“).



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейските структури и инициативи
финансират



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители (ако е приложимо), като ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) Цената, посочена в ал. 1, е фиксирана, като единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в ценовото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, са фиксирани за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

Чл. 6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ плаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената по този Договор, в български лева, по банков път, в срок до 30 /тридесет/ дни, след представяне на документите по чл. 7, ал.1, т.1-3 или на коригираните документи в случаите на чл. 7, ал.2.

Чл. 7. (1) Всяко плащане по този Договор се извършва въз основа на следните документи:

1. фактура-оригинал за стойността на предоставената услуга, 2 копия на фактурата, заверени с гриф „Вярно с оригинала”, подпис и печат на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Във всички фактури следва да е упоменато, че разходът е извършен по договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г./безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г., като се изписва номерът на конкретния договор. Ако системата за издаване на тези документи не позволява това, то текстът се изписва в свободно поле извън задължителните реквизити по чл. 7 от Закона за счетоводство, или на обратната страна на документа.

2. 3 броя оригинали на двустранно подписани приемо-предавателни протоколи, удостоверяващи изпълнението на услугата.

3. 2 броя отчети за извършената работа, придружени със съответните доказващи изпълнението на дейностите документи.

(2) При констатиране на неверни, некоректни или липсващи данни в документите по ал. 1, т.1-3, възложителя връща документите за корекция, като в този случай заплащането се извършва в срок до 30 /тридесет/ дни след коригиране на документите.

Чл. 8. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка:

BIC:

IBAN:

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички последващи промени по ал. 1 незабавно, но не по късно от 3 /три/ дни, считано от момента на промяната. В случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейските структурни и инвестиционни фондове



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Гаранция за изпълнение

Чл. 9. При подписването на този Договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение в размер на 5 % /пет на сто/ от Стойността на Договора без ДДС, а именно 376.5 /триста седемдесет и шест лева и петдесет стотинки/ лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по Договора.

Чл. 10. (1) В случай на изменение на Договора, извършено в съответствие с този Договор и приложимото право, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме необходимите действия за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора, в срок до 3 /три/ дни от подписването на допълнително споразумение за изменението.

(2) Действията за привеждане на Гаранцията за изпълнение в съответствие с изменените условия на Договора могат да включват, по избор на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. внасяне на допълнителна парична сума по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при спазване на изискванията на чл. 11 от Договора; и/или
2. предоставяне на документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, при спазване на изискванията на чл. 12 от Договора; и/или
3. предоставяне на документ за изменение на първоначалната застраховка или нова застраховка, при спазване на изискванията на чл. 13 от Договора.

Чл. 11. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по банковата сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

БНБ ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Банков код: }

Банкова сметка:

Чл.12. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, която да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;
2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 /тридесет/ дни след изтичане срока на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 13. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр на застрахователна



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейска структура и регионално развитие



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

полица, издадена в полза на Възложителят, който следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя по настоящия договор и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор;

2. да бъде безусловна, неотменяема и да съдържа задължение на застрахователя да извърши плащане при първото писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора плюс 30 /тридесет/ дни след изтичане срока на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, при наличието на основание за това, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 14. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора и окончателно приемане на Услугите, в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, посочена в чл. 8 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

Чл. 15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ закъсне с изпълнението на поръчката повече от 5 /пет/ дни след изтичане на сроковете за изпълнение на отделните дейности и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение на някоя от възложените дейности, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейска структура и инициативна
Фондове



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 17. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 18. Когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава в срок до 5 /пет/ работни дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ сума по сметката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 9 от Договора.

Чл. 19. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 20. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 5 – 8 от договора;
2. да иска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;
2. да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ материалите и отчетите и да извърши преработване и/или допълване в указания от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок, когато ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е поискал това;
3. в случай, че ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ сметне за необходимо, да бъдат нанесени корекции, Изпълнителят се задължава да нанася необходимите промени във визията на артикула до окончателно съгласуване от страна на Възложителя.
3. да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работата, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ указания и/или съдействие за отстраняването им;
4. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

5. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 38 от Договора;

6. да не променя състава на персонала, който ще отговаря за изпълнението на Услугите, без предварително писмено съгласие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

7. да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП/да възложи съответна част от Услугите на подизпълнителите, посочени в офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и да контролира изпълнението на техните задължения (ако е приложимо);

8. да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители в срок от 7 дни от сключване на настоящия Договор. В срок до 3 /три/ дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП. (ако е приложимо);

9. да извърши корекция при констатиране на неверни, некоректни или липсващи данни в документите по чл. 7, ал. 1, т.1-3;

10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ, следва да изпълни дейностите, включени в предмета на договора в съответствие с Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 - 2020 г.¹

Извършването на дейности по информация и комуникация следва да имат за резултат информирането на обществеността и целевите групи за същността на проектите и за постигнатите от тях резултати.

Общи права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да изисква и да получава Услугите в уговорените срокове, количество и качество;

2. да контролира изпълнението на постите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ задължения, в т.ч. да иска и да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ през целия срок на Договора, или да извършва проверки, при необходимост и на мястото на изпълнение на Договора, но без с това да пречи на изпълнението;

3. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на изготвените от него материали и отчет за извършената работа;

4. да изисква от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ проверка и преработване на всеки отчет, в съответствие с уговореното в чл. 26 от Договора

Чл. 24. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да приеме изпълнението на Услугите за съответния период, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

2. да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ Цената в размера, по реда и при условията, предвидени в този Договор;

3. да предостави и осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

¹ http://ophrd.government.bg/view_doc.php/6981



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейските структури и механизми
за развитие



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

4. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 38 от Договора;

5. да оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поиска това;

6. да освободи представената от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ гаранция за изпълнение, съгласно клаузите на чл. 14-18 на Договора;

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 25. Предаването на изпълнението на Услугите за всяка отделна дейност се документира с протокол за приемане и предаване, който се подписва от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в четири оригинални екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ („Приемо-предавателен протокол“). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя отчет за извършената работа, придружен със съответните доказващи изпълнението на дейностите документи. В отчета следва да се посочи номерът на писмената заявка или писменото одобрение, подписана от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или упълномощено от него лице, като подробно бъде описано (в обем и параметри) възложеното и извършеното. Отчета се представя от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в два екземпляра.

Чл. 26. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;

2. да поиска проверка/преработване на материалите или на отчетите в определен от него срок, колкото пъти сметне за необходимо, като в такъв случай преработването и/или допълването се извършва в указан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ срок и е изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

3. да откаже да приеме изпълнението в случай, че са констатирани недостатъци от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 27. При неизпълнение на задълженията по този Договор, неизправната Страна дължи на изправната неустойка в размер на 0,5% (нула цяло и пет на сто) от Цената за съответната дейност, за всеки ден забава, но не повече от 10 % (десет на сто) от стойността на съответната дейност.

Чл. 28. При разваляне на Договора поради виновно неизпълнение на някоя от Страните, виновната Страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от Стойността на Договора.

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за това.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски структури и инициативи
2004-2006



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Чл. 30. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 31. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изтичане на срока по чл.3 от Договора или с изчерпване на финансовия ресурс в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;
3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 7 (седем) дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;
4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правоприемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;
5. При констатирани нередности и/или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. Когато са настъпили съществени промени във финансирането на договора, извън правомощията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, които той не е могъл, не е бил длъжен да предвиди или да предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.
7. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС.

(2) Договорът може да бъде прекратен

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;
 2. когато за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните/ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно с едномесечно писмено предизвестие, без дължими неустойки и обезщетения и без необходимост от допълнителна обосновка. Прекратяването става след уреждане на финансовите взаимоотношения между страните, за извършените от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и одобрени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ услуги.

Чл. 32. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всеки от следните случаи:

1. когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е в закъснение на изпълнението на договорената Услуга повече от 48 часа, считано от датата на изтичане срока за изпълнение на конкретната дейност, възложена с писмена заявка или писмено одобрение;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е допуснал съществено отклонение от Условията за изпълнение на поръчката / Техническата спецификация и Техническото предложение.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали Договора само с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейските структури и механизми
финанс



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ИЗПЪЛНИТЕЛЯ то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал.1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 34. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора без правопримство:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания;

2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на тези, които за необходими и поискани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, без промяна на договорените единични цени;

б) да предаде на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи свързани с изпълнението на Договора до датата на преустановяване на предоставянето на услугата;

в) да върне на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи и материали, които са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и са били предоставени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ във връзка с предмета на Договора.

Чл. 35. При предсрочно прекратяване на Договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 36. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;

2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 37. При изпълнението на Договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и неговите подизпълнители е/са длъжен/ни да спазва/т всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейска структура и инициативен фонд



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 38 (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („Конфиденциална информация“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал.3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните;

2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или

3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване;

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, всички негови подразделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и наети от него физически или юридически лица, като ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 39. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или на резултати от работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предварителното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Прехвърляне на права и задължения



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейските структури и механизми
Фондове



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Чл. 40. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора и по договорите за подизпълнение (в приложимите случаи) могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 41. Този Договор може да бъде изменян само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 42. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна незабавно при/в срок до 7 (седем) дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила;

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 43. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейска структура и инвестиционен фонд



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Чл. 44. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ № 39

Тел.: 02/9301125

e-mail:

Лице за контакт:

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Петра“ № 11-13, офис 4

Тел.: 02/4231418, 0885559901

e-mail:

Лице за контакт: !

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;

2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;

3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по куриер;

3. датата на приемането – при изпращане по факс;

4. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 2 (два) дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият се задължава да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за промяната в срок до 7 (седем) дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Език

Чл. 45. (1) Този Договор се сключва на български език.

(2) Приложимият език е задължителен за използване при съставяне на всякакви документи, свързани с изпълнението на Договора, в т.ч. уведомления, протоколи, отчети и др., както и при провеждането на работни срещи. Всички разходи за превод, ако бъдат необходими за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или негови представители или служители, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложимо право



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски структурни и инвестиционни фондове



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Чл. 46. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 47. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Чл. 48. Този Договор се състои от 14 (четирнадесет) страници и е изготвен и подписан в 3 (три броя) еднообразни екземпляра – един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Приложения:

Чл. 49. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 - Техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (неразделна негова част);

Приложение № 2 – Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (неразделна негова част);

Приложение № 3 – Техническа спецификация (неразделна негова част);

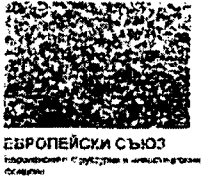
Приложение № 4 – Гаранция за изпълнение.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ
МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО
БЛГКА
БЪЛГАРИЯ
КИРИЛ АНАНИЕВ
МИНИСТЪР НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

МАРИЯ ОМОРОВА
ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ „БФ“

ИЗПЪЛНИТЕЛ





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски структури и инвестиции
Област



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Приложение №1

ЕДНОСТВА
МНОЖЕСТВО

№ 12 - М-377 / М. 2018

ОБРАЗЕЦ

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

по обществена поръчка с предмет:

„Избор на изпълнител за осигуряване на дейностите по информация и комуникация в изпълнение на следните проекти: BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“ и BG05M9OP001-1.015-0001 „Специализация в здравеопазването“, финансирани по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. и проект BG16M1OP002-1.011 „Подобряване мониторинга и качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г.“, по обособена позиция: 4 Осигуряване на дейностите по информация и комуникация по проект BG16M1OP002-1.011–„Подобряване мониторинга на качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020

Настоящото техническо предложение е подадено от Скай Травел ЕООД

(наименование на участника)

и подписано от: Елена Димитрова Семерджијева

(три имена)

в качеството му/ни на: управител

(длъжност)

Съдържание:

1. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника.
2. Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя;
3. Декларация за съгласие с клаузите на приложения проект на договор.
4. Декларация за срока на валидност на офертата.
5. Декларация относно обстоятелствата по чл. 47. ал 3 от Закона за обществените поръчки, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

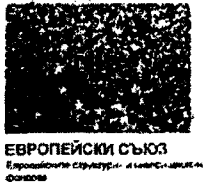
ДАТА: 25.01.2018 г.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Елена Семерджијева



(ИМЕ и ДЪЛЖНОСТ)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски структурни и инвестиционни фондове



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ОБРАЗЕЦ

Скай Травел ЕООД
(наименование на участника)

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

Долуподписаният/ата Елена Димитрова Семерджиева (трите имена), в качеството си на управител в/на Скай Травел ЕООД ЕИК (БУЛСТАТ) 131399527 със седалище и адрес на управление София 1527, ул. Петра 11-13 участник в обществена поръчка с предмет:

„Избор на изпълнител за осигуряване на дейностите по информация и комуникация в изпълнение на следните проекти: BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“ и BG05M9OP001-1.015-0001 „Специализация в здравеопазването“, финансирани по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. и проект BG16M1OP002-1.011 „Подобряване мониторинга и качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г.“, по обособена позиция № 4: Осигуряване на дейностите по информация и комуникация по проект BG16M1OP002-1.011 – „Подобряване мониторинга на качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г.“.

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

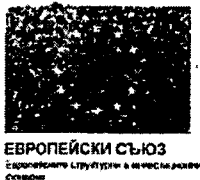
С настоящото представяме нашето предложение за изпълнение на обекта на обществената поръчка.

1. Запознахме се с изискванията към участниците и към изпълнението на поръчката с изискванията за изготвяне и представяне на офертата и заявяваме, че ги приемаме.
2. Нашето конкретно предложение за изпълнение на поръчката е както следва:

Скай Травел ще организира 2 пресконференции (въстъпителна и заключителна). Въстъпителната пресконференция ще бъде проведена в началото на проекта с цел информиране за същността на проекта и запознаване на широката общественост с целите на проекта. За участие ще бъдат поканени представители на управляващия орган на ОП Околна среда, на Министерство на здравеопазването, на НЦОЗА, на структурите на държавния здравен контрол, на медиите и други институции и организации, които имат отношение към предмета на проекта. Заключителната пресконференция ще представи информация относно постигнатите резултати по проекта. За всяка от пресконференциите Скай Травел ще осигури цялостна организация както и техническо обезпечаване ан събитието.

Скай Травел ще изготви покани до участниците и медиите (по предварително съгласуван от Министерство на здравеопазването списък). Поканите ще са съобразени с изискванията за визуализация, залегнали в единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

Скай Травел ще изготви и съгласува с Министерство на Здравеопазването и изпрати прессъобщение за анонсиране на пресконференциите до медиите. Оформлението на прессъобщението ще е съобразено с изискванията за визуализация, залегнали в единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Сътрудничащи структури в местна равнина
основа



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Скай травел ще изготви списък с потвърдилите участие – съобразен с изискванията за визуализация, залегнали в единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020. Скай травел ще изготви присъствени списъци на участниците в пресконференциите – съобразени с изискванията за визуализация, залегнали в единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

Скай травел ще осигури минимум двама свои представители които да посрещат участниците и да осигуряват необходимата логистика по време на провеждането на събитията.

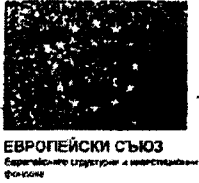
Скай травел ще осигури зала в хотел в гр. София минимум 4* с капацитет минимум от 50 до 70 души за провеждане на пресконференциите. Събитията ще бъдат с продължителност до 2 часа. Залата ще е оборудвана с презентационна и озвучителна техника. Залата ще има лекторска маса с минимум 6 места, възможност за осигуряване на помощни маси за допълнителна техника. На лекторската маса ще са поставени табели с имената на лекторите като пред всяко лекторско място ще бъде поставена бутилка минерална вода. Залата ще е с добра видимост и комуникативност от всяка позиция, ще има климатизация, вентилация и осветление. Ще осигурим техническо оборудване /екран, мултимедия, флипчарт, конумативи за флипчарт/, озвучителна уредба с осигурени микрофони за участниците /освен стационарни микрофони, минимум 3 подвижни микрофона/, електрозахранване за лаптопи /разклонители, удължители/, комуникационни връзки /високоскоростен интернет/.

Скай травел ще осигури снимков материал от проведените пресконференции (снимките ще се предават на ел. носител и имейл адрес посочен от възложителя).

Скай травел ще осигури кетъринг по време на събитията, включващ минерална вода, кафе, чай, захар, мед, мляко, сметана, дребни сладки и солени, като кетърингът ще е съобразен и достатъчен с броя на присъстващите. Кетърингът подлежи на предварително съгласуване с възложителя.

Използването на зала и техника ще се организира на база подадената от Възложителя заявка. Скай Травел ще предлага зали, достъпът до които да не затруднява хората с увреждания, като Възложителят ще има право да избере конкретната зала измежду предложените варианти от Скай Травел или да посочи конкретна зала, където да се проведе събитието. Скай Травел ще осигури техник за поддръжка на място на цялото необходимо техническо оборудване през цялото време на събитието; климатизация в залата и поддръжката ѝ по време на цялото събитие; достъп до безплатен Интернет за всички участници. Поддръждането на залата ще е съобразно с подадените от Възложителя изисквания, като залата ще е напълно готова поне един час преди началото на събитието; ще има маси и столове според броя на участниците; челна маса за лекторите; необходимата техника.

Скай Травел ще осигурява извършване на регистрация на участниците в провежданите събития чрез изпращане на покани и осъществяване на директен контакт с тях (мейл, телефон), в т.ч. и приемане на заявки за участие, ношувки, уточняване на диетични менюта и т.н. Осъществяването на директен контакт с участниците по телефон и имейл е с цел оптимизиране на посещаемостта.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейска структура и инвестиции
Фондове



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Скай травел е изпрати и покабни до медиите както и ще изготви прессъобщения за анонсиране на пресконференциите до медиите. Поканите и прессъобщенията ще се представят предварително на възложителя за одобрение.

След потвърждаване на потвърждения за участие Скай Травел ще изготви присъствени списъци с участниците.

По време на събитията ще присъстват Ръководителя екип и асистента по събития. Те ще посрещат участниците в събитията и ще отговарят за цялостната логистика.

Организирането на кетъринга по време на събития ще са на база подадената от Възложителя заявка, в което ще се посочва брой участници, начален и краен час.

Експерт асистент на събития предварително ще е уточнил брой на храненията и избраните менюта. Ако в групата има хора със специален режим на хранене (вегетарианци, вегани, мюсюлмани, диабетици, алергични, постещи и др) предварително ще предложи подходящо меню за тях, което е съгласувано със заведението за хранене и Възложителя. По време на кетъринга нашият представител дискретно ще покаже на сервитьорите хората със специален режим на хранене, ако кетъринга е на блок маса ще има описание на алергените, които се съдържат в храните. Той ще следи всичко да бъдесервирано на време и да съдържа поръчания асортимент.

Скай Травел ще осигури регистрацията на участниците в провежданите събития.

Скай Травел ще осигурява пренасяне на материали до местата за провеждане на събитията и обратно.

Скай Травел ще осигури необходимите информационни и указателни табели, след предварително съгласуване с Възложителя на техния дизайн.

Скай Травел ще изработи табели с имената на презентиращите в събитията или при необходимост на всички участници в събитието, ако Възложителят желае.

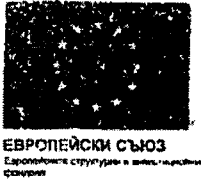
Скай Травел ще е отговорен за размножаването и разпространението на необходимия брой програми, материали и презентации за участниците, и др което възложителя желае.

Експерт асистент на събития ще подготви информационните/ указателни табели и ще ги постави на видно място, насочващи участниците към залата. Той ще брандира залата като поставя банери, плакати, трансперанти и тн, които да дават информация за събитието. Постигнатата цел с изпълнението на тази поддейност ще бъде осигуряване на информираност и публичност. Преди започване на събитието ще бъдат поставени табелки с имената на лекторите на президиума.

Експерт асистент на събития ще извършва регистрацията на участниците в събитията, както и ще осигури и/или разпредели материали, когато това е поискано от Възложителя.

Експерт асистент на събития ще подготви необходимите списъци за регистрацията. Списъците ще отговарят на следните изисквания:

- въведени данни в посочените от Възложителя графи;
- поставяне на съответните логотипи и визуализация;
- цветно разпечатване;
- подреждане на участниците по азбучен ред (ако Възложителят желае);
- изпращане за одобрение от Възложителя.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейска структура и инвестиции
Фондове



ЕДНА ГОССКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Експертите на Скай Травел ще са запознати изцяло с конкретното събитие. Те ще са в състояние да отговорят на всички възникнали въпроси, свързани с мероприятиято.

Организирането и провеждането на пресконференциите ще се осъществява на конкретна дата посочена от възложителя но не по рано от 7 календарни дни от изпращане на писмена заявка.

Скай травел ще изработи 2 броя рол банер – класически дисплей за едностранни изображения, отпечатани върху винил с механизъм за навиване на изображението и масивна алуминиева основа; в алуминиевата основа ще се събират както горния профил и телескопичната тръба така и самото изображение; комплектът ще включва калъф за съхранение и пренасяне, ще може да бъде пренасян включително с принтирания материал. Когато е разпнат дисплеят ще достигне 200 см фиксирана височина, с широчина на постера 80 см. Изображението ще съдържа логото и името на оперативната програма, съгласно единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020. Банерът ще се доставя на адрес и във време посочени от възложителя. В случай на наложителни корекции Скай Травел ще нанася необходимите промени във визията на артикула до окончателно съгласуване с възложителя.

Скай травел ще изработи, достави и монтира 11 броя билборд с минимални размери 50x70 см. На билборда задължително ще бъде отбелязан приносът на ЕС и на държавния бюджет и следната визуална и текстова информация: емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“, наименованието на съфинансиращия фонд, общото лого за програмен период 2014-2020 със съответното наименование на финансиращата програма, наименованието на проекта, общата стойност на проекта както и размера на европейското и националното съфинансиране представени в български лева, началната и крайната дата на проекта. Наименованието на проекта и главната цел на дейността, емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“ и наименованието на финансиращия фонд ще заемат минимум 25% от площта на билборда.

Скай травел ще предложи художествен проект на билборда, схема на конструкция и описание на материалите (устойчиви на неблагоприятни атмосферни условия). Дизайнът и окончателният вариант на билборда ще бъде одобрен от възложителя преди изработването му. Скай травел се задължава да нанася необходимите промени във визията на артикула до окончателното съгласуване от страна на възложителя. Билбордовете ще се доставят на адрес и във време посочени от възложителя. Ще се изработват съгласно изискванията в т 3.2 и т 8.1 от единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020. Скай травел ще демонтира билбордовете не по-късно от три месеца след приключване на работата по проекта.

Скай травел ще изработи, достави и монтира 11 броя табели с минимални размери 50x70см. На табелите задължително ще бъде отбелязан приносът на ЕС и на държавния бюджет и следната визуална и текстова информация: емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“, наименованието на съфинансиращия фонд, общото лого за програмен период 2014-2020 със съответното наименование на финансиращата програма, наименованието на проекта, общата стойност на проекта както и размера на европейското и националното съфинансиране представени в български лева. Наименованието на проекта и



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейските структури и механизми на финансиране



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

главната цел на дейността, емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“ и наименованието на финансиращия фонд ще заемат минимум 25% от площта на табелата.

Скай травел ще предложи художествен проект на табелата, схема на конструкция и описание на материалите (устойчиви на неблагоприятни атмосферни условия). Дизайнът и окончателният вариант на табелата ще бъде одобрен от възложителя преди изработването ѝ.

Ще се изработват съгласно изискванията в т 3.3 и т 8.2 от единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020. Скай травел ще монтира табелите в деня в който демонтира билбордовете.

Табелите ще се доставят на адрес и във време посочени от възложителя.

Скай травел се задължава да нанася необходимите промени във визията на артикула до окончателното съгласуване от страна на възложителя.

Експертът по дизайн на Скай Травел ще изготви проект на дизайн на информационните материали – Рол банер, билборд, обяснителна табела (до 15 календарни дни от датата на изпращане на писмена заявка), които Възложителя да одобри. След одобрението ще започне процеса на изработка и ще ги достави и монтира до 15 календарни дни след датата на писменото одобрение.

В заключение за досб्रो изпълнение на дейностите по поръчката:

• Членовете на екипа ще бъдат запознати с целите, дейностите и времеви график на мероприятията:

• Ще бъдат разпределени задачите и отговорностите на експертите, включени в екипа.

• Ще бъде обсъден план-графикът на дейностите и ще бъде разработен детайлен такъв. В случай на възникнали непредвидени обстоятелства, план-графикът ще бъде актуализиран.

• Ще бъдат определени правилата за работа, вътрешен мониторинг, отчетност и докладване; Вътрешният мониторинг ще се осъществява на база на изготвените отчети за извършената работа от Експертите в Екипа за вътрешен мониторинг. Планът ще включва заложените индикатори, времеви графици за проверка и отговорни лица за всяка фаза на оценка.

• Екипът ще се възползва от съвременните информационни технологии (интернет, скайп, електронна поща, онлайн споделяне, WEB 2.0, и др.) за бърза и точна комуникация, както и за размяна на текстови, графични и др. материали, свързани с работата по проектните предложения.

• Скай Травел е въвело СУК по стандарт ISO 9001:2008, чийто процеси, мерки и действия гарантират на Възложителя максимално качествена услуга

• При нужда, ще се провеждат срещи в седалището на възложителя, като в края на всяка среща ще се насрочват следващи такива.

Участникът прави описание на техническото си предложение съобразно изискванията на Възложителя в указанията към документацията (Технически спецификации). Техническото предложение на участника трябва да съответства или да надвишава минималните изисквания, посочени в Техническата спецификация на



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски структурни и инвестиционни фондове



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

Възложителя. Трябва да включва задължително описание на дейностите, начина на тяхното извършване.

3. Приемаме да изпълним обществената поръчка в сроковете, посочени в документацията за участие, Глава II: Технически спецификации.

4. Предлагаме, пресконференциите (встъпителна и заключителна) да се проведат в следните зали:

- гр. София, хотел Бест уестърн Експо 4* - зала Еспаланда 1 и/или Еспланада 2 или
- гр. София, хотел Централ 4* - зала Сердика

Дата	25/01/2018
Име и фамилия	Елена Семерджиева
Подпис (и печат)



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Гарантиране на структурна съвместимост
Операции



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО



ОБРАЗЕЦ

ДЕКЛАРАЦИЯ

за съгласие с клаузите на приложения проект на договор

Долуподписаният: Елена Димитрова Семерджиева

(трите имена)

в качеството си на управител

(длъжност)

на Скай Травел ЕООД -

(наименование на участника)

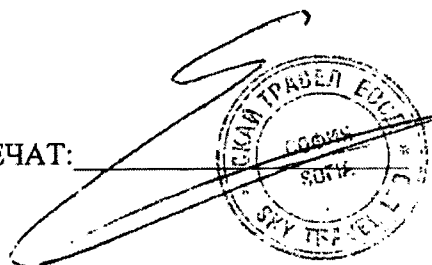
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет „Избор на изпълнител за осигуряване на дейностите по информация и комуникация в изпълнение на следните проекти: BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“ и BG05M9OP001-1.015-0001 „Специализация в здравеопазването“, финансирани по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. и проект BG16M1OP002-1.011 „Подобряване мониторинга и качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г.“, по обособена позиция: 4 Осигуряване на дейностите по информация и комуникация по проект BG16M1OP002-1.011–„Подобряване мониторинга на качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Запознат съм със съдържанието на проекта на договора и приемам условията в него.

ДАТА: 25/01/2018 г.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:



Handwritten signatures



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейска структура и инвестиционен фонд



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ОБРАЗЕЦ

ДЕКЛАРАЦИЯ

за срока на валидност на офертата

Долуподписаният: Елена Димитрова Семерджиева

(трите имена)

в качеството си на управител

(длъжност)

на Скай Травел ЕООД -

(наименование на участника)

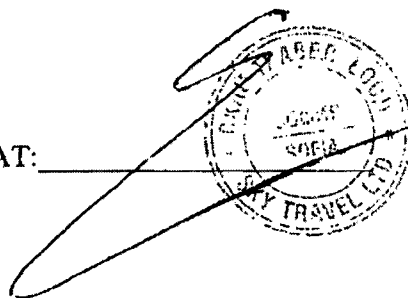
участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за осигуряване на дейностите по информация и комуникация в изпълнение на следните проекти: BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“ и BG05M9OP001-1.015-0001 „Специализация в здравеопазването“, финансирани по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. и проект BG16M1OP002-1.011 „Подобряване мониторинга и качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г.“, по обособена позиция: 4 Осигуряване на дейностите по информация и комуникация по проект BG16M1OP002-1.011–„Подобряване мониторинга и качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Срокът на валидност на настоящата оферта е 3 (три) месеца, считано от датата, която е посочена за крайна дата на получаване на офертите в обявлението за поръчка и представлява времето, през което сме обвързани с условията на представеното от нас предложение.

ДАТА: 25.01 2018 г

ПОДПИС и ПЕЧАТ:





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Съразвителни и структурни инвестиции



ЕДНА ПОСОЧКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ОБРАЗЕЦ

ДЕКЛАРАЦИЯ

По чл. 47, ал. 3 от Закона за обществените поръчки

Долуподписаният/ната/ Елена Димитрова Семерджиева

(трите имена)

в качеството ми на управител (посочва се длъжността и качеството, в което лицето има право да представлява и управлява - напр. изпълнителен директор, управител или др.) на Скай Травел ЕООД (посочва се наименованието на участника), с ЕИК: 131399527 със седалище и адрес на управление: София 1527, ул. Петра 11-13, офис 4 – участник в процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за осигуряване на дейностите по информация и комуникация в изпълнение на следните проекти: BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“ и BG05M9OP001-1.015-0001 „Специализация в здравеопазването“, финансирани по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. и проект BG16M1OP002-1.011 “Подобряване мониторинга и качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда” 2014-2020 г.“, по обособена позиция: 4 Осигуряване на дейностите по информация и комуникация по проект BG16M1OP002-1.011–„Подобряване мониторинга на качеството на питейните води”, финансиран по Оперативна програма „Околна среда” 2014-2020

ДЕКЛАРИРАМ, че:

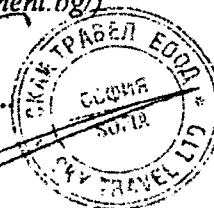
При изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са в сила в страната.

Известно ми е, че за неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Органите, от които участниците могат да получат необходимата информация са НАП, Министерство на околната среда и водите, Агенция по заетостта и Изпълнителна агенция „Главни инспекции по труда“ (<http://nap.bg>, <http://www.moew.government.bg>, www.misp.government.bg, <http://www.gli.government.bg>, <http://www.uz.government.bg>)

Дата 25.01.2018 г.

Декларатор:





ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

Приложение №2
КМ РЗ-11-277/ч. 09-218

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

ОБРАЗЕЦ

Скай Травел ЕООД
(наименование на участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

Долуподписаният/ата Елена Димитрова Семерджиева (трите имена), в качеството си на управител в/на Скай Травел ЕООД ЕИК (БУЛСТАТ) 131399527 със седалище и адрес на управление София 1527, ул. Петра 11-13 участник в обществена поръчка с предмет:

„Избор на изпълнител за осигуряване на дейностите по информация и комуникация в изпълнение на следните проекти: BG05M9OP001-3.007-0001 „Подобряване на условията за лечение на спешните състояния“ и BG05M9OP001-1.015-0001 „Специализация в здравеопазването“, финансирани по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г. и проект BG16M1OP002-1.011 „Подобряване мониторинга и качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г.“, по обособена позиция № 4: „Осигуряване на дейностите по информация и комуникация по проект BG16M1OP002-1.011 – „Подобряване мониторинга на качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г.“.

Банковата сметка, по която ще бъдат извършвани разплащанията по договора, ако бъде определен за изпълнител на поръчката:

IBAN: _____ BIC: _____
Титуляр на сметката Скай Травел ЕООД

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящото Ви представяме нашето ценово предложение по обявената от Вас процедура за възлагане на обществената поръчка както следва:

Номенклатури	Брой единици	Единична цена в лева без ДДС	Единична цена в лева с ДДС	Обща цена в лева без ДДС	Обща цена в лева с ДДС
Организация и провеждане на 2 бр. пресконференции (въстъпителна и заключителна) и изработка, доставка и монтаж на информационни материали					
1. Организация и провеждане на 2 бр. пресконференции (въстъпителна и заключителна)	2	1980,00	2376,00	3960,00	4752,00
2. Изработване на Рол-	2	80,00	96,00	160,00	192,00



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Европейски структурни инвестиции



ЕДНА ПОСОКА
МНОГО ВЪЗМОЖНОСТИ

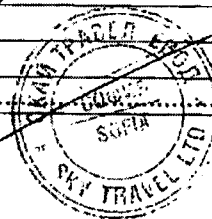
МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

банери					
3. Изработване, доставка и монтаж на билборд с минимален размер 50 x70 см.	11	160,00	192,00	1760,00	2112,00
4. Изработване, доставка и монтаж на постоянна табела с минимален размер 50 x70 см.	11	150,00	180,00	1650,00	1980,00
Обща цена за осигуряване на информация и комуникация по проект BG16M1OP002-1.011 – „Подобряване мониторинга на качеството на питейните води“				7530,00	9036,00

Така предложената цена включва всички разходи за изпълнение на поръчката, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението и за неговите подизпълнители (ако е приложимо), като възложителят не дължи заплащането на каквито и да е други направени разноски.

Посочената обща цена е фиксирана, като единичните цени за отделните дейности, свързани с изпълнението на поръчката, са фиксирани за времето на изпълнение на договора и не подлежат на промяна.

Дата	25/01/2018
Име и фамилия	Елена Семерджиева
Подпис (и печат)





Приложение № 5
КМ РДГ М-347 / 11.09.2014

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

неотменима със срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане срока на договора и изискуема при първо писмено поискване, в което възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществена поръчка. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде под формата на застраховка, тя трябва да обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, да бъде безусловна, неотменяема, със срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на срока на съответния договор. Възложителят следва да бъде посочен като трето ползващо се лице по тази застраховка. Застраховката следва да покрива отговорността на изпълнителя по съответните договори и не може да бъде използвана за обезпечение на отговорността на изпълнителя по друг договор.

Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

ГЛАВА II: ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ.

Изпълнителите на обществената поръчка, следва да изпълнят дейностите, включени в предмета ѝ в съответствие с Единен наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 - 2020 г.¹

Извършването на дейности по информация, публичност и комуникация следва да има за резултат информирането на обществеността и целевите групи за същността на проектите и за постигнатите от тях резултати.

Дейности в обхвата на поръчката:

Обособена позиция № 1 „Осигуряване на информация и комуникация по проект BG05M9OP001-3.007-0001 „ПОДОБРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯТА ЗА ЛЕЧЕНИЕ НА СПЕШНИТЕ СЪСТОЯНИЯ“, финансиран по Оперативна програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014-2020 г.“

Обособената позиция включва:

1. Организация и провеждане на 2 бр. пресконференции (въстъпителна и заключителна).
2. Изработка и доставка на комплект информационно-обучителни материали - 6 892 бр.
3. Изготвяне и публикуване на 4 броя публикации в национални медии.

Обхват и изисквания за изпълнение на поръчката:

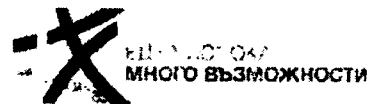
I. Организиране и провеждане на пресконференции – 2 бр.

В рамките на проект BG05M9OP001-3.007-0001 „ПОДОБРЯВАНЕ НА УСЛОВИЯТА ЗА ЛЕЧЕНИЕ НА СПЕШНИТЕ СЪСТОЯНИЯ“ да бъдат организирани 2 броя пресконференции – въстъпителна и заключителна.

Встъпителната пресконференция да бъде проведена в началото на проекта с цел информиране на целевата група и обществеността за същността на проекта, неговата цел и очакваните резултати от изпълнението му. За участие следва да бъдат поканени представители на Управляващия орган на ОП „Развитие на човешките ресурси“, на Министерството на здравеопазването, на Националния център по обществено здраве и анализи, на лечебните заведения, на структурите на спешната медицинска помощ и други представители и служители в системата на здравеопазването, на представители на медиите, съсловните и неправителствени организации и други.

Заключителната пресконференция следва да представи информация, относно постигнатите резултати от проекта.

¹ http://ophrd.government.bg/view_doc.php/6981



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

- За рекламния пакет, USB флаш-памет, плаката и листовете- бланки: пълен комплект от материалите.

- За плаката: снимков материал (на диск/флашпамет и на имейл-адрес, допълнително посочен от Възложителя).

- За информацията в медиите: оригинал на печатното издание.

Кореспонденцията на хартиен носител между Изпълнител и Възложител се осъществява на утвърдената от Управляващия орган бланка, като страните допълнително уговарят помежду си имейл-адреси за комуникация.

Обособена позиция № 4: „Осигуряване на дейностите по информация и комуникация по проект BG16M1OP002-1.011 – „Подобряване мониторинга на качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г.“

Изпълнението на договора включва:

1. Организация на 2 броя пресконференции (въстъпителна и заключителна);
2. Изработване на Рол-банери - 2 бр.;
3. Доставка и монтаж на билборд с минимален размер 50x70 см. - 11 бр.;
4. Доставка и монтаж на постоянна табела с минимален размер 50 x70 см. - 11 бр.

Обхват и изисквания за изпълнение на поръчката:

1. **Организиране на пресконференция – 2 броя**

В рамките на проект BG16M1OP002-1.011 – „Подобряване мониторинга на качеството на питейните води“ ще бъдат организирани 2 пресконференции – въстъпителна и заключителна.

Встъпителната пресконференция да бъде проведена в началото на проекта с цел информиране за същността на проекта и запознаване на широката общественост с целите на проекта. За участие да бъдат поканени представители на Управляващия орган на ОП „Околна среда“, на Министерството на здравеопазването, на Националния център по обществено здраве и анализи, на структурите на държавния здравен контрол, на медиите и други институции и организации, които имат отношение към предмета на проекта.

Заключителната пресконференция ще представи информация относно постигнатите резултати по проекта.

За всяка от пресконференциите е необходимо осигуряването на цялостна организация, както и техническо обезпечаване на събитието, в това число:

1. Изготвяне на покани до участниците и медиите (по предварително съгласуван от Министерство на здравеопазването списък);

Поканите следва да са съобразени с изискванията за визуализация, залегнали в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

2. Изготвяне, съгласуване с Министерство на здравеопазването и изпращане на прессъобщение за анонсиране на пресконференциите до медиите. Оформлението на прессъобщението следва да е съобразено с изискванията за визуализация, залегнали в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

3. Изготвяне на списък с потвърдилите участие - следва да е съобразен с изискванията за визуализация, залегнали в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.

4. Изготвяне на присъствени списъци с участниците в пресконференциите - следва да са съобразени с изискванията за визуализация, залегнали в Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ
Инструмент за регионално развитие



Един човек
МНОГО възможности

МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

5. Осигуряване на минимум двама представители на Изпълнителя, които да посрещат участниците и да осигуряват необходимата логистика по време на провеждането на събитията.

6. Осигуряване на зала в хотел в гр. София, минимум 4 звезди, с капацитет минимум от 50 до 70 души за провеждане на пресконференциите. Събитията ще бъдат с продължителност до 2 часа. Залата следва да е оборудвана с презентационна и озвучителна техника.

6.1. Изисквания към залата за провеждане на събитията:

- лекторска маса с минимум 6 места, възможност за осигуряване на помощни маси за допълнителна техника;

- на лекторската маса трябва да са поставени табели с имената на лекторите, като пред всяко лекторско място следва да бъде поставена бутилка минерална вода;

- добра видимост и комуникативност от всяка позиция в залата, климатизация и вентилация, осветление;

- техническо оборудване (екран, мултимедия, флипчарт, консумативи за флипчарт), озвучителна уредба с осигурени микрофони за участниците (освен стационарни микрофони, минимум 3 подвижни микрофона), електрозахранване за лаптопи (разклонители/удължители) и комуникационни връзки (високоскоростен интернет);

7. Осигуряване на снимков материал от проведените пресконференции (снимките се предават на ел. носител и имейл адрес, посочен от Възложителя).

8. Осигуряване на кетъринг по време на събитията включващ: минерална вода, кафе, чай, захар, мед, мляко/сметана, дребни сладки/солени, като кетърингът следва да е съобразен/достатъчен за броя присъстващи.

Забележка: Кетърингът подлежи на предварително съгласуване с Възложителя.

II. Изработване на "ROLL" БАНЕР – 2 броя:

1. Класически дисплей за едностранни изображения, отпечатани върху винил с механизъм за навиване на изображението и масивна алуминиева основа.

2. В алуминиевата основа да се събират, както горният профил и телескопичната тръба, така и самото изображение.

3. Всеки комплект да включва калъф за съхранение и пренасяне. Да може да бъде пренасян, включително с принтирания материал.

4. Когато е разпънат, дисплеят да достига 200 см фиксирана височина, с широчина на постера 80 см.

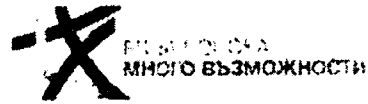
5. Изображението да съдържа логото и името на оперативната програма и проекта, съгласно Единен наричник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014 - 2020 г.

6. Банерите се доставят на адрес и във време, посочени от Възложителя. В случай на наложителни корекции, Изпълнителят се задължава да нанася необходимите промени във визията на артикула до окончателно съгласуване от страна на Възложителя.

III. Изработване, доставка и монтаж на билборд с минимален размер 50x70 см. - 11 броя

На билборда задължително следва да бъде отбелязан приносът на Европейския съюз и на държавния бюджет и следната текстова и визуална информация:

- емблемата на ЕС и упоминаването „Европейски съюз“
- наименованието на съфинансиращия фонд;
- общото лого за програмен период 2014-2020 г. със съответното наименование на финансиращата програма;
- наименованието на проекта;



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

- общата стойност на проекта, както и размера на европейското и националното съфинансиране, представени в български лева;

- начална и крайна дата на изпълнение на проекта.

Наименованието на проекта и главната цел на дейността, емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“ и наименованието на финансиращия фонд трябва да заемат минимум 25 % от площта на билборда.

Изпълнителят следва да предложи художествен проект на билборда, схема на конструкцията и описание на материалите (устойчиви на неблагоприятни атмосферни условия). Дизайнът и окончателният вариант на билборда трябва да бъдат одобрени от Възложителя преди изработването му.

Изработва се съгласно изискванията в т. 3.2. и т. 8.1. от Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г. Изпълнителят следва да демонтира билбордовете не по-късно от три месеца след приключване на работата по проекта.

Билбордовете се доставят на адрес и във време, посочени от Възложителя. В случай на наложителни корекции Изпълнителят се задължава да нанася необходимите промени във визията на артикула до окончателно съгласуване от страна на Възложителя.

IV. Изработване, доставка и монтаж на постоянни табели с минимален размер 50x70 см. 11 броя

На табелата задължително следва да бъде отбелязан приносът на Европейския съюз и на държавния бюджет и следната текстова и визуална информация:

- емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“

- наименованието на финансиращия фонд;

- общото лого за програмен период 2014-2020 г. със съответното наименование на финансиращата програма;

- наименованието на проекта;

- общата стойност на проекта, както и размера на европейското и националното съфинансиране, представени в български лева.

Наименованието на проекта и главната цел на дейността, емблемата на ЕС и упоменаването „Европейски съюз“ и наименованието на финансиращия фонд трябва да заемат минимум 25 % от площта на табелата.

Изпълнителят следва да предложи художествен проект на табелата, схема на конструкцията и описание на материалите (устойчиви на неблагоприятни атмосферни условия). Дизайнът и окончателният вариант на табелата трябва да бъдат одобрени от Възложителя преди изработването ѝ.

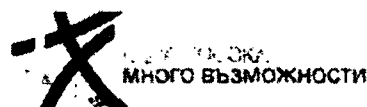
Изработва се съгласно изискванията в т. 3.3. и т. 8.2. от Единния наръчник на бенефициента за прилагане на правилата за информация и комуникация 2014-2020 г.

Изпълнителят монтира табелите в деня, в който демонтира билбордовете.

Табелите се доставят на адрес и във време, посочени от Възложителя. В случай на наложителни корекции Изпълнителят се задължава да нанася необходимите промени във визията на артикула до окончателно съгласуване от страна на Възложителя.

V. Срок и място за изпълнение на обществената поръчка

Срокът за изпълнение на дейностите по договора започва да тече от датата на подписването му и приключва с изпълнението на последната от дейностите, но не по-късно от приключване изпълнението на договор за безвъзмездна финансова помощ за изпълнение на Проект BG16M1OP002-1.011 – „Подобряване мониторинга на качеството на питейните води“, финансиран по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

◆ Срокове за изпълнение на отделните дейности по договора:

1. Организирането и провеждането на пресконференциите се осъществява на конкретна, посочена от Възложителя дата, но не по-рано от 7 (седем) календарни дни от изпращане на писмена заявка от Възложителя или от упълномощено от него лице.

2. Сроктът за предоставяне на проект на дизайн на информационните материали ("ROLL" банер, билборд, обяснителна табела) за одобрение е до 15 (петнадесет) календарни дни от датата на изпращане на писмена заявка от Възложителя или упълномощено от него лице.

3. Сроктът за изработка, доставка и монтаж на информационните материали ("ROLL" банер, билборд, обяснителна табела) е до 15 (петнадесет) календарни дни от датата на писмено одобрение на предложения дизайн от Възложителя или от упълномощено от него лице.

Забележка: Възложителят или упълномощено от него лице възлага изпълнението на задачите от предмета на поръчката с отделни възлагателни писма с необходимата информация и указани срокове.

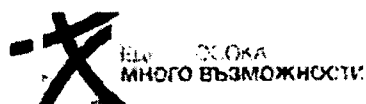
◆ Място на изпълнение:

1. Министерство на здравеопазването, гр. София, бул. „Александър Стамболийски“ № 39;
2. Регионална здравна инспекция Бургас, гр. Бургас, ул. Александровска № 120;
3. Регионална здравна инспекция Варна, гр. Варна, ул. "Брегалница" № 3;
4. Регионална здравна инспекция Велико Търново, ул. "Никола Габровски" № 23;
5. Регионална здравна инспекция Враца, гр. Враца, ул. „Черни Дрици“ №2;
6. Регионална здравна инспекция Плевен, гр. Плевен, ул. „Княз Александър Батенберг I“ № 7;
7. Регионална здравна инспекция Пловдив, гр. Пловдив, ул. „Перущица“ № 1;
8. Регионална здравна инспекция Русе, гр. Русе, бул. „Придунавски“ № 68;
9. Регионална здравна инспекция Стара Загора, гр. Стара Загора, ул. „Стефан Караджа“ № 10;
10. Столична регионална здравна инспекция, гр. София, ул. „Враля“ № 20;
11. Национален център по радиобиология и радиационна защита, гр. София, ул. „Св. Георги Софийски“ № 3, двор на ВМА, сграда 7.

VI. Стойност на договора

Максимална стойност на договора е до 10 083,34 лв. (десет хиляди, осемдесет и три лева и тридесет и четири стотинки) без ДДС, съответно до 12 100,00 лв. (дванадесет хиляди и сто) лева с ДДС, при следните максимално допустими разходи:

Номенклатури	Брой единици	Единична максимално допустима цена в лева без ДДС	Единична максимално допустима цена в лева с ДДС	Обща максимално допустима цена в лева без ДДС	Обща максимално допустима цена в лева с ДДС
BG16M1OP002-1.011 – „Подобряване мониторинга на качеството на питейните води“				10 083,34 лв.	12 100,00 лв.
1. Организация и провеждане на 2 бр. пресконференции (въстъпителна и заключителна)	2	3 166,67	3 800,00	6 333,34	7 600,00
2. Изработване на Рол-банери	2	87,50	105,00	175,00	210,00
3. Изработване, доставка и монтаж на билборд с минимален размер 50 x70 см.	11	166,67	200,00	1 833,37	2 200,00



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

4. Изработване, доставка и монтаж на постоянна табела с минимален размер 50 x70 см.	11	158,33	190,00	1 741,63	2 090,00
---	----	--------	--------	----------	----------

Заплащането на всяка предоставена услуга по договора се извършва в български лева, по банков път, в срок до 30 (тридесет) дни след представяне на следните документи:

- о фактура-оригинал за стойността на предоставената услуга, 2 копия на фактурата, заверени с гриф „Вярно с оригинала“, подпис и печат на Изпълнителя.

Във всички фактури следва да е упоменато, че разходът е извършен по договор за предоставяне на БФП по Оперативна програма „Околна среда“ 2014-2020 г., като се изписва номерът на конкретния договор. Ако системата за издаване на тези документи не позволява това, то текстът се изписва в свободно поле извън задължителните реквизити по чл. 7 от Закона за счетоводство, или на обратната страна на документа.

- о 3 броя оригинали на двустранно подписан приемо-предавателен протокол, удостоверяващ изпълнението на услугата.

- о 2 броя отчет за извършената работа, придружен със съответните доказващи изпълнението на дейностите документи.

В отчета следва да се посочи номерът на възлагателното писмо, подписано от Възложителя или упълномощено от него лице, като подробно бъде описано (в обем и параметри) възложеното и извършеното.

Като доказателствени материали, които се описват в отчета, се прилагат и:

- о За пресконференциите: снимков материал (на диск/флашпамет и на имейл-адрес, допълнително посочен от Възложителя), присъствен списък (оригинал и копие, заверено с гриф „вярно с оригинала“, подпис и печат), принтскрийн (заверен с гриф „вярно с оригинала“, подпис и печат) удостоверяващ изпращането на поканите и потвържденията от страна на участниците.

- о За информационните материали (билборд и табела): снимков материал (на диск/флашпамет и на имейл-адрес, допълнително посочен от Възложителя), удостоверяващ монтажа на телата.

- о За банера: снимков материал на тялото (на диск/флашпамет и на имейл-адрес, допълнително посочен от Възложителя).

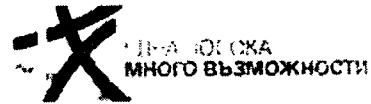
- ♦ Кореспонденцията на хартиен носител между Изпълнител и Възложител се осъществява на утвърдената от Управляващия орган бланка, като страните допълнително уговарят помежду си имейл-адреси за комуникация.

Към офертата всеки участник трябва да представи Предложение за изпълнение на поръчката, съгласно Образец към настоящата документация.

ГЛАВА III. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ПОРЪЧКАТА.

1. Назначената от Възложителя комисия за разглеждане, оценка и класиране на постъпилите оферти извършва оценка на икономически най-изгодната оферта въз основа на определения критерий – „Най – ниска цена“, съгласно чл. 70, ал. 2, т. 1 от ЗОП. Предложената цена следва да бъде обща цена за изпълнение на поръчката и да е сбор от общите стойности на отделните номенклатура в обособената позиция.

2. В случай, че предлаганите общи цени на две или повече оферти са равни, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнителя между участниците, предложили равните цени, съгласно чл. 58, ал. 3 от ППЗОП.



МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО

програма „Развитие на човешките ресурси“ 2014 – 2020 г., както и дейностите по обособена позиция № 4, възложени на стойност 160 /сто и шестдесет/ лева без включен ДДС;

От обществената поръчка са отделени обособени позиции, като е съобразена разпоредбата на чл. 21, ал. 6 от ЗОП, относно предвидените изисквания за пределна стойност и за процентно съотношение, с предмет:

2. „Избор на изпълнител за осигуряване на дейностите по информация и комуникация в изпълнение на Проект BG05SFOP001-1.002-007-C01 „Доизграждане на национална здравна информационна система (НЗИС) - етап 1 и етап 2“, финансиран по Оперативна програма „Добро управление“, с индивидуална стойност в размер на 3 377.90 /три хиляди, триста седемдесет и седем и 0.90/ лева без включен ДДС;

3. „Организиране и провеждане на годишен форум, насочен към профилактика и лечение на оралните заболявания и популяризиране на Националната програма за профилактика на оралните заболявания при децата от 0-18 годишна възраст в Република България, за 2017 г.“, с индивидуална стойност в размер на 8 516.67 /осем хиляди, петстотин и шестнадесет и 0.67/ лева без включен ДДС;

Видът на процедурата е избран съобразно прогнозната стойност на обществената поръчка, която е над 70 000 лв, но под прага посочен в чл. 20, ал. 1, б „б“ от ЗОП, а именно под 264 033 лв. Редът за определяне на прогнозната стойност на обществените поръчки е съобразен с разпоредбите на чл. 21 от ЗОП.

СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРИТЕ:

За обособена позиция № 1: до 31.12.2019 г. В случай, че крайният срок за изпълнение на проекта бъде удължен, то срокът на договора също може да се удължи до приключване изпълнението на проекта;

За обособена позиция № 2: до 31.12.2019 г. В случай, че крайният срок за изпълнение на проекта бъде удължен, то срокът на договора също може да се удължи до приключване изпълнението на проекта;

За обособена позиция № 3: до 31.12.2019 г. В случай, че крайният срок за изпълнение на проекта бъде удължен, то срокът на договора също може да се удължи до приключване изпълнението на проекта;

За обособена позиция № 4: до 30.03.2019 г. В случай, че крайният срок за изпълнение на проекта бъде удължен, то срокът на договора също може да се удължи до приключване изпълнението на проекта.

7. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА – УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Гаранцията за изпълнение на договорите е в размер на 5% от стойността на договорите, без вкл. ДДС. По обособена позиция № 2, в случай, че поръчката бъде възложена на специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания, гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 2% от стойността на договора.

; Гаранцията се предоставя в една от формите, посочени в чл. 111, ал. 5 от ЗОП и следва да отговаря на изискванията на чл. 111 от ЗОП. Условието за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение ще бъдат указани в съответния договор за изпълнение. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметка на Възложителя (Министерство на здравеопазването):

БНБ ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ

Банков код: BNBG BGSD

Банкова сметка: BG21 BNBG 9661 3300 1293 01.

Когато гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, тогава тя трябва да бъде безусловна,