

Формуляр за частична предварителна оценка на въздействието*
(Приложете към формуляра допълнителна информация/документи)

Институция: Министерство на здравеопазването	Нормативен акт: Постановление за приемане на Устройствен правилник на Министерството на здравеопазването
За включване в законодателната/оперативната програма на Министерския съвет за периода: Проектът не е включен в оперативната програма на Министерския съвет.	Дата:
Контакт за въпроси: Борислав Петров, началник на отдел „Човешки ресурси“, дирекция „Административни дейности“	Телефон: 02/9301156
Дефиниране на проблема: <i>1.1. Кратко опишете проблема и причините за неговото възникване. Посочете аргументите, които обосновават нормативната промяна.</i> Причините, налагащи приемането на предложения проект на нормативен акт са следните: - налице е несъответствие на Устройствения правилник на Министерството на здравеопазването (УПМЗ) с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016 г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 95/46/ЕО (ОВ, L 119, 04.05.2016 г.) (Регламент (ЕС) 2016/679); - налице е несъответствие на УПМЗ с последните изменения в Закона за администрацията (изм., ДВ, бр. 7 от 2018 г.), с приетия нов Закон за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество (обн., ДВ, бр. 7 от 2018 г.) и с Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи (обн., ДВ, бр. 48 от 2018 г.); - Министерството на здравеопазването (МЗ) е определено като пилотна администрация по проект „Въвеждане на принципа на споделените услуги в организацията и работата на централната администрация“ и възниква задължението за създаване на звено за споделени услуги в областта на управлението на човешките ресурси в системата на здравеопазването; - налице е недостатъчно оптимално разпределение на функциите и на числеността на отделните структурни звена в министерството съобразно функционалната им компетентност. <i>1.2. Опишете какви са проблемите в прилагането на съществуващото законодателство или възникналите обстоятелства, които налагат приемането на ново законодателство. Посочете възможно ли е проблемът да се реши в рамките на съществуващото законодателство чрез промяна в организацията на работа и/или чрез въвеждане на нови технологични възможности (например съвместни инспекции между няколко органа и др.).</i> Приемането на предложения проект на УПМЗ се налага поради: - необходимостта от съобразяване с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679; Закона за	

администрацията, Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество и Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи; други нормативни актове от по-висока степен;

- необходимостта от създаване на звено за споделени услуги в областта на управлението на човешките ресурси в системата на здравеопазването;

- необходимостта от реорганизация на администрацията, която оптимално и ефективно да подпомага министъра в изпълнението на неговите правомощия.

Не е възможно проблемът да се реши в рамките на съществуващото законодателство чрез промяна в организацията на работа и/или чрез въвеждане на нови технологични възможности, поради което се налага приемането на нов УПМЗ.

Във връзка с влизането в сила от 25.05.2018 г. на Регламент (ЕС) 2016/679 е необходимо УПМЗ да бъде приведен в съответствие с изискванията на регламента. В тази връзка се обособява звено „Сигурност на информацията и защита на данните“, на което се възлага контрола по прилагане на стандартите и правилата за мрежова и информационна сигурност, защита на данните, включително и личните данни, като същото ще изпълнява функциите на длъжностно лице по защита на данните в съответствие с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679.

Функциите на Инспектората в МЗ се привеждат в съответствие с последните изменения на Закона за администрацията и влезлия в сила Закон за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество, а неговата структура и минимална численост се съобразяват с чл. 6 от Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи.

Промени в УПМЗ се налагат и поради необходимост от реорганизация на администрацията, която оптимално и ефективно да подпомага министъра на здравеопазването при изпълнение на неговите функции, съобразно приоритетите на правителството.

С цел оптимизиране на процесите и дейностите в общата администрация се налага част от функциите на дирекция „Административни дейности“, свързани с управление на човешките ресурси и стопанските дейности, да бъдат отделени, като същите се изпълняват от обособени дирекции, а именно дирекция „Човешки ресурси“ и дирекция „Стопански дейности“. Във връзка с обезпечаване на дейностите на звеното за споделени услуги е необходимо обособяването на отделна дирекция „Човешки ресурси“ и се предлага осигуряването ѝ с 16 щатни бройки.

Функциите по материално-техническо снабдяване и поддръжка, транспортно обслужване, охрана и почистване са възложени на нова самостоятелна дирекция „Стопански дейности“.

Предлага се обособяването на самостоятелна дирекция „Електронно здравеопазване“ с цел оптимизиране на дейностите по провеждане на стратегията за електронно здравеопазване и въвеждане на националната здравна информационна система, като част от общата стратегия за електронно управление в администрацията; оптимизирането на процесите по въвеждането и предоставянето на електронни административни услуги и на обмен на документи със средствата на информационните и комуникационните технологии, с оглед

намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса. Предлага се дирекцията да бъде осигурена с 11 щатни бройки.

Дирекция „Планиране, анализ и контрол“ се закрива, тъй като комплексните аналитични функции, които са ѝ възложени в момента, не се изпълняват с достатъчна степен на ефективност. По-целесъобразно е анализите в различните области да се извършват от структурните звена, които определят политиките в съответните области, тъй като те разполагат с необходимия кадрови капацитет и информация.

Към момента функциите в областта на наркотичните вещества се изпълняват от две дирекции в министерството (дирекция „Промоция и профилактика на болести и зависимости“ и дирекция „Лекарствена политика“). С цел ясно разграничение на функционалните компетентности в посочената област се предлага съсредоточаване на функциите само в едно структурно звено – дирекция „Промоция на здраве, профилактика на болести и зависимости“.

На звено „Вътрешен одит“ са възложени нови функции в съответствие с предоставената по чл. 13, ал. 2 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор възможност, които са свързани с извършване на одитни ангажименти в системата на здравеопазването, дори в случаите, когато в съответната организация/юридическо лице има звено за вътрешен одит, както и да осъществява наблюдение и координация при планирането, извършването и докладването на дейността на звената за вътрешен одит на търговските дружества.

Прецизират се функциите на дирекция „Медицински дейности“ с оглед настъпилите законови промени, приети със Закона за бюджета на Националната здравноосигурителна каса за 2019 г.

Прецизират се също така и функциите на структурното звено, осъществяващо дейностите по координацията и членството в Европейския съюз и международното сътрудничество. Така например са изключени функции, които касаят Председателството на Република България на Европейския съюз през 2018 г.

Необходимо е да се извършат промени в числеността на някои от структурните звена на министерството в сравнение с настоящата им численост, като за дирекциите „Търговски дружества и собственост“, „Бюджет и финанси“, „Обществени поръчки“ и „Правна“ се предвижда увеличаване на щатната численост.

Увеличаване числеността на дирекция „Търговски дружества и собственост“ е необходимо с оглед възлагането на дирекцията да извършва анализи на дейността, финансовата дисциплина, приходите и разходите на търговските дружества. Анализите са необходими при вземането на мотивирани решения при управлението на дружествата, в които държавата има 50 и над 50 процента участие.

Увеличаването на щатната численост на дирекция „Бюджет и финанси“ е необходима, поради формирането на структурното звено, като част от специализираната администрация и възлагането на функции по реализация на политиките, свързани с проектирането и разходването на бюджетните средства в системата на здравеопазването.

В дирекция „Обществени поръчки“ са необходими допълнителни щатни бройки за обезпечаването на обема от работа в структурното звено, провеждането на процедури по Закона за обществените поръки, свързани с реализирането на проекти, финансирани от Европейския съюз, Норвежкия финансов механизъм и други донори на средства. С реализацията на електронното здравеопазване е свързано провеждането на множество

процедури по Закона за обществените поръчки на Централния орган за покупки в сектор „Здравеопазване“.

Увеличаването на щатната численост на дирекция „Правна“ е необходимост, произтекла от обстоятелството, че при формирането на дирекцията, като част от общата администрация през 2017 г., част от щатната численост на юрисконсултите в дирекцията беше пренасочена към дирекция „Обществени поръчки“, но функционалните задължения на дирекцията са запазени в пълнота. В процеса на работа през периода на действие на УПМЗ от 2017 г. се установи, че щатната численост е недостатъчна и това създава проблем в работата на администрацията на министерството. С увеличаването на щатната численост на дирекцията ще се даде възможност за ефективно изпълнение на мярката от управленската програма на правителството по развитие на нормативната уредба, свързана с намаляване на административната тежест пред гражданите и бизнеса.

Необходимите за обезпечаване допълнителни щатни бройки ще бъдат осигурени в рамките на общата численост на персонала в министерството и второстепенните разпоредители с бюджет към министъра на здравеопазването.

1.3. Посочете дали са извършени последващи оценки на нормативния акт, или анализи за изпълнението на политиката и какви са резултатите от тях?

До момента не са извършвани последващи оценки на въздействието на УПМЗ.

2. Цели:

Посочете целите, които си поставя нормативната промяна, по конкретен и измерим начин и график, ако е приложимо, за тяхното постигане. Съответстват ли целите на действащата стратегическа рамка?

С проекта на акт се цели привеждане на УПМЗ в съответствие с влезли в сила законодателни промени, а именно:

- с изискванията на Регламент (ЕС) 2016/679 относно определяне на длъжностно лице по защита на личните данни;
- с изискванията на Закона за администрацията, Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество и Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи относно определянето на функциите и минималната численост на Инспектората.

Друга основна цел на проекта на УПМЗ е създаване на ефективност на административните процеси и повишаване качеството на предоставяните административни и електронни административни услуги, с оглед намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса. Създаването на самостоятелна дирекция „Електронно здравеопазване“ ще способства за развитие на електронизацията на предоставяните услуги и намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса. Създаването на звено за споделени услуги в областта на управлението на човешките ресурси в системата на здравеопазването ще подобри ефективността и ефикасността на работата в администрацията, ще намали разходите за издръжка на общата администрация, ще даде възможност за стандартизиране и оптимизиране на работните процеси и за укрепване на стратегическия капацитет за управление на човешките ресурси в системата на здравеопазването.

С проекта на акт се цели още и постигане на оптимизирано разпределение на функциите на звената в министерството, без да се допуска дублиране на функции и създаване на

объркване по отношение на обслужването на гражданите и бизнеса, а също така и оптимизиране на числеността на структурните звена в зависимост от обема им на работа и приоритетите, които стоят пред МЗ.

Посочените цели съответстват в пълна степен на приоритетите в областта на здравеопазването, залегнали в основата на коалиционното споразумение на правителството, тъй като въвеждат административно-организационни механизми за ефективна работа.

Предложеният нов УПМЗ е съобразен с целите и мерките в здравеопазването, включени в управленската програма на правителството, тъй като изградената в нормативния акт структура се базира на приоритетите в съответните области. Така със създаването на самостоятелна дирекция „Промоция на здраве, профилактика на болести и зависимости“ се постига интегриран подход към зависимостите и повишаване ефективността на контрола върху дейностите с наркотични вещества за медицински цели; създаването на самостоятелна дирекция „Електронно здравеопазване“ е в съответствие със заложения приоритет за развитие на електронното здравеопазване, както и на приоритета по развитие на електронното управление като основа за модернизация на държавната администрация и оптимизиране на процесите по административно обслужване на гражданите и бизнеса и на приоритета за намаляване на административната тежест пред гражданите и бизнеса. С последния приоритет е свързано и обособяването на самостоятелната дирекция „Човешки ресурси“, както и увеличаване числеността на дирекция „Правна“.

3. Идентифициране на заинтересованите страни:

Посочете всички потенциални засегнати и заинтересовани страни, върху които предложението ще окаже пряко или косвено въздействие (бизнес в дадена област/всички предприемачи, неправителствени организации, граждани/техни представители, държавни органи, др.).

- администрацията на МЗ;
- изпълнителните агенции и държавните институции, създадени със закон или с постановление на Министерския съвет, които имат функции във връзка с осъществяването на изпълнителната власт и са второстепенни разпоредители с бюджет към министъра;
- физически и юридически лица, потребители на административни услуги, предоставяни в рамките на правомощията на министъра на здравеопазването.

4. Варианти на действие:

Идентифицирайте основните регулаторни и нерегулаторни възможни варианти на действие от страна на държавата, включително варианта „Без действие“.

По своята същност УПМЗ не въвежда норми за регулиране на стопански субекти, а урежда въпросите, свързани с определяне на организационните структури на МЗ, функциите, числеността на персонала и организацията на работа. Поради това при този нормативен акт могат да бъдат формулирани два варианта за действие: вариант „Без действие“ и вариант „Приемане на предлаганата промяна“.

Вариант 1 „Без действие“:

При този вариант няма да се постигнат посочените по-горе цели на проекта на нормативен акт и администрацията на МЗ ще продължи да функционира с настоящите си структура и разпределение на кадровия потенциал, които не са напълно съобразени с нормативните изисквания, ще продължат да се наблюдават организационни затруднения, дублиране на

дейности и липса на ясно дефинирани отговорности по приоритетите на правителството.

Вариант 2 „Приемане на предлаганата промяна“:

При този вариант ще се постигат посочените по-горе цели на проекта на нормативен акт – структурата на МЗ ще се приведе в съответствие с нормативните изисквания, ще се оптимизира и ще се създадат предпоставки за ефективна работа съобразно приоритетите на правителството.

С това ще се осигури оптимално и ефективно изпълнение на функциите на структурните звена на министерството, което от своя страна, косвено ще доведе до намаляване на административната тежест за гражданите и бизнеса, в съответствие с предприетите мерки от страна на правителството за намаляване на административната тежест.

5. Негативни въздействия:

Опишете качествено (при възможност – и количествено) всички значителни потенциални икономически, социални, екологични и други негативни въздействия за всеки един от вариантите, в т.ч. разходи (негативни въздействия) за идентифицираните заинтересовани страни в резултат на предприемане на действията. Пояснете кои разходи (негативни въздействия) се очаква да бъдат второстепенни и кои да са значителни.

Вариант 1 „Без действие“:

При този вариант:

- ще продължи да бъде налице несъответствие между УПМЗ и нормативни актове от по-висока степен: Регламент (ЕС) 2016/679, Закона за администрацията и Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество;
- няма да се изпълни задължението по § 3 от заключителните разпоредби на Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи за привеждане на структурата на Инспектората в съответствие с чл. 6, ал. 3 от наредбата;
- няма да се създаде звено за споделени услуги в областта на управлението на човешките ресурси в системата на здравеопазването;
- няма да се осигури оптимално разпределение на функциите и на числеността на отделните звена в министерството.

Посочените при този вариант негативни въздействия засягат косвено и физическите и юридическите лица, потребители на административни услуги, като същите няма да имат възможност да се възползват от качествено административно обслужване, в т.ч. и чрез предоставянето на електронни административни услуги, както и от оптимизацията на работния процес в рамките на администрацията.

Вариант 2 „Приемане на предлаганата промяна“:

При този вариант не се идентифицират негативни въздействия за заинтересованите страни.

6. Положителни въздействия:

Опишете качествено (при възможност – и количествено) всички значителни потенциални икономически, социални, екологични и други ползи за идентифицираните заинтересовани страни за всеки един от вариантите в резултат на предприемане на действията. Посочете как очакваните ползи кореспондират с формулираните цели.

Вариант 1 „Без действие“:

При този вариант не се идентифицират положителни въздействия за заинтересованите страни.

Вариант 2 „Приемане на предлаганата промяна“:

При този вариант се идентифицират следните положителни въздействия:

- ще се постигне съответствие между УПМЗ и нормативни актове от по-висока степен: Регламент (ЕС) 2016/679, Закона за администрацията и Закона за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество;
- ще се изпълни задължението по § 3 от заключителните разпоредби на Наредбата за структурата и минималната численост на инспекторатите, реда и начина за осъществяване на дейността им и взаимодействието със специализираните контролни органи за привеждане на структурата на Инспектората в съответствие с чл. 6, ал. 3 от наредбата;
- ще се създаде звено за споделени услуги в областта на управлението на човешките ресурси в системата на здравеопазването;
- ще се осигури оптимално разпределение на функциите и на числеността на отделните звена в министерството.

Посочените при този вариант положителни въздействия засягат косвено и физическите и юридическите лица, потребители на административни услуги, като същите ще имат възможност да се възползват от качествено административно обслужване, в т.ч. и чрез предоставянето на електронни административни услуги, както и от оптимизацията на работния процес в рамките на администрацията.

7. Потенциални рискове:

Посочете възможните рискове от приемането на нормативната промяна, включително възникване на съдебни спорове.

Не се идентифицират потенциални рискове от приемането на предлаганата промяна.

8.1. Административната тежест за физическите и юридическите лица:

- ☐ Ще се повиши
☒ Ще се намали
☐ Няма ефект

С предложения проект на нормативен акт ще се извърши реорганизация в администрацията на министерството, в резултат на което ще се засили капацитетът и ще се оптимизира работата на отделните звена. Това, от своя страна, косвено ще доведе до намаляване на административната тежест за физическите и юридическите лица.

Със създаването на звено за споделени услуги в областта на управлението на човешките ресурси в системата на здравеопазването администрацията на второстепенните разпоредители с бюджет към министъра ще може да се съсредоточи върху ключовите си функции, с което ще се подобри качеството на предоставяните услуги.

8.2. Създават ли се нови регулаторни режими? Засягат ли се съществуващи режими и услуги?

Не се създават нови и не се засягат съществуващи регулаторни режими.

9. Създават ли се нови регистри?

Когато отговорът е "да", посочете колко и кои са те.

Не се създават нови регистри.

10. Как въздейства актът върху микро-, малките и средните предприятия (МСП)?

- ☐ Актът засяга пряко МСП
☒ Актът не засяга МСП
☐ Няма ефект

11. Проектът на нормативен акт изисква ли цялостна оценка на въздействието?

- ☐ Да
☒ Не

12. Обществени консултации:

Съгласно чл. 26, ал. 3 и 4 от Закона за нормативните актове проектът на Постановление за приемане на УПМЗ заедно с доклада и предварителната частична оценка на въздействието ще бъдат публикувани за обществено обсъждане на Портала за обществени консултации и на интернет страницата на МЗ, за срок от 30 дни. Справката за постъпилите предложения заедно с обосновка за неприетите предложения ще бъде публикувана на Портала за обществени консултации и на интернет страницата на МЗ.

Проектът на Постановление за приемане на УПМЗ ще се съгласува в съответствие с чл. 32, ал. 1 от Устройствения правилник на Министерския съвет и на неговата администрация с останалите министри.

Обобщете най-важните въпроси за консултации в случай на извършване на цялостна оценка на въздействието или за обществените консултации по чл. 26 от Закона за нормативните актове. Посочете индикативен график за тяхното провеждане и видовете консултакционни процедури.

13. Приемането на нормативния акт произтича ли от правото на Европейския съюз?

- ☐ Да
☒ Не

Моля посочете изискванията на правото на Европейския съюз, включително информацията по т. 8.1 и 8.2, дали е извършена оценка на въздействието на ниво Европейски съюз, и я приложете (или посочете връзка към източник).

14. Име, длъжност, дата и подпис на директора на дирекцията, отговорна за изработването на нормативния акт:

Име и длъжност: Камелия Алексиева, директор на дирекция „Административни дейности“

Дата: 13.02.2019 г.

Подпис: