

ПРОТОКОЛ № 1

На 15.05.2017 г. от 11:00 часа се проведе публично заседание на комисия назначена със Заповед № РД-11-150/11.05.2017 г. на проф. д-р Николай Петров – министър на здравеопазването, да извърши подбор на участниците, разгледа, оцени и класира подадените оферти по обществена поръчка с предмет: „Избор на изпълнител за ежемесечна поддръжка и надграждане на специализирания софтуер за нуждите на Програмата „Подобряване на устойчивостта на Националната програма по туберкулоза“. Обществената поръчка е открита с Решение № РД-11-94/30.03.2017 г. на министъра на здравеопазването.

I. Състав на комисията:

Председател:

Константинос Янис – мениджър по доставки към „ПФГФ“ и

Членове:

Емануил Марков – държавен експерт в дирекция „ИКПЗ“;

Теодора Йотова – старши асистент по доставки към „ПФГФ“;

Шенай Еминова – старши юриконсулт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Нормативно регулиране и обществени поръчки в здравеопазването“;

Стефка Хлебарова – старши юриконсулт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Нормативно регулиране и обществени поръчки в здравеопазването“;

Резервен председател:

Румяна Ставрева – главен юриконсулт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Нормативно регулиране и обществени поръчки в здравеопазването“;

Резервни членове:

Ваня Миткова – държавен експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Нормативно регулиране и обществени поръчки в здравеопазването“ и

Иван Бучов – главен юриконсулт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Нормативно регулиране и обществени поръчки в здравеопазването“.

На откритото заседание взеха участие всички редовни членове на комисията. Преди началото на заседанието и след получаване на списъка с участниците в обществената поръчка, председателят и всички членове на комисията подписаха декларации по чл. 103, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП). Преди отваряне на опаковките, съдържащи предложенията на участниците, комисията се запозна с утвърдената от възложителя документация за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка.

II. Списък на предложенията на участниците в процедурата за възлагане на обществена поръчка, по реда на тяхното подаване в деловодството на Министерството на здравеопазването:

Констатирано бе, че в определения срок са постъпили 2 (две) предложения, както следва:

1. Предложение с вх. № 26-01-41/05.05.2017 г., подадено в 10:26 часа от фирма „ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД;

2. Предложение с вх. № 26-01-42/05.05.2017 г., подадено в 14:42 часа от фирма „БД СОФТ“ ООД.

Подадените предложения са представени в запечатани, надписани, непрозрачни опаковки с ненарушена цялост. Предложения, постъпили след крайния срок няма.

III. Отваряне на регистрираните в деловодството запечатани, непрозрачни опаковки, съдържащи предложенията на участниците.

На основание чл. 54, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки (ППЗОП), при публичните действия на комисията, присъства Бойко Димитров – управител на „БД СОФТ“ ООД.

Комисията отвори по реда на тяхното постъпване, предложенията на участниците, съдържащи се в запечатаните, непрозрачни опаковки, оповести тяхното съдържание и извърши проверка за наличието на отделни запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“.

В изпълнение на разпоредбите на чл. 54, ал. 4 и ал. 5 от ППЗОП, трима членове на комисията, подписаха съдържащите се в предложенията на участниците, технически предложения, както и отделните запечатани пликове с надпис „Предлагани ценови параметри“. Представител на участника „БД СОФТ“ ООД, подписа съдържащите се в предложението на участника „ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД, техническо предложение, както и отделния запечатан плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. С извършване на горните действия приключи публичната част от заседанието на комисията.

На продължилото закрито заседание председателят на комисията обяви, че всички документи свързани с обществената поръчка, включително и представените предложения за участие ще се съхраняват в сградата на Министерство на здравеопазването на пл. „Света Неделя“ № 5, втори етаж, стая 216.

Председателят на комисията определи следващото закрито заседание на комисията да се проведе на 22.05.2017 г.

IV. Разглеждане на документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор на закрити заседания, проведени в периода от 22.05.2017 г. до 06.06.2017 г. в редовния състав на комисията.

1. Разглеждане на заявлението за участие и приложените към него документи представени от „ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Комисията установи, че:

1.1. В представеното от участника заявление за участие липсват посочените в съдържанието му документи, а именно:

- Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;

- Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението;

- Списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат (в свободен текст).

С оглед обстоятелството, че съгласно предварително обявените от възложителя условия (Раздел III. Съдържание на предложението на участника (Заявление за участие и оферта), т. 1 на одобрената документация) към заявлението за участие се представя списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат, участникът „ФЮЧЪР СТАНДАРТС“ ЕООД следва да представи списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат (в свободен текст).

Относно документите за доказване на предприетите мерки за надеждност и копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, същите се прилагат към заявлението само в случай, че са относими за участника.

1.2. Участникът не е попълнил информацията в част III, буква „В“ от ЕЕДОП, в поле: „Информация относно евентуална несъстоятелност, конфликт на интереси или

професионално нарушение“; в съответствие с изискванията на възложителя за посочване на обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП.

С оглед на горното участникът следва да предостави информация, относно това дали е налице някое от обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП в полето: „Информация относно **евентуална несъстоятелност**, конфликт на интереси или професионално нарушение“.

1.3. Участникът не е попълнил информацията в част III, буква „Г“ от ЕЕДОП, в поле: „Специфични национални основания за изключване“, в съответствие с изискванията на възложителя за посочване на обстоятелства по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, както и обстоятелства по чл. 101 ал. 11 от ЗОП. Участникът е попълнил частта, в която се удостоверява: „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?“, само за едно от обстоятелствата, но не е посочил за кое от обстоятелствата се отнася отбелязването: за това по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, или за обстоятелствата по чл. 101 ал. 11 от ЗОП, което не съответства на указанията дадени в документацията за участие.

С оглед на горното участникът следва да предостави информация, относно това дали е налице някое от обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, както и за обстоятелствата по чл. 101 ал. 11 от ЗОП, които следва да отбележи в отделни точки в полето: „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?“.

1.4. В част IV „Критерии за подбор“, буква В „Технически и професионални способности“, т. 1б) от ЕЕДОП, участникът не е посочил списък на предоставените от него услуги, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка за изисквания брой години отговарящи на минималните изисквания на възложителя, посочени в Раздел II. Образци на документи и указание за подготовката им (т.4) Критерии за подбор и Минимални изисквания за техническите и професионалните способности на участниците, съгласно ЗОП (т.4.3.1.) от документацията на обществената поръчка.

С оглед на горното участникът следва да посочи списък на предоставените от него услуги, идентични или сходни с предмета на обществената поръчка за изисквания брой години отговарящи на минималните изисквания на възложителя, посочени в Раздел II. Образци на документи и указание за подготовката им (т.4) Критерии за подбор и Минимални изисквания за техническите и професионалните способности на участниците, съгласно ЗОП (т.4.3.1.) от документацията на обществената поръчка.

На основание чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, участникът в срок от 5 работни дни от получаване на настоящия протокол да отстрани констатираните несъответствия или липси на информация, като представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променената и/или допълнената информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. При представяне на нов ЕЕДОП, участниците следва да имат предвид разпоредбата на чл. 67, ал. 1 от ЗОП, както и посоченото в ЕЕДОП, че следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Участникът следва да отстрани констатираната липса на информация, като представи на комисията списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат (в свободен текст).

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ ЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата. В последната хипотеза - при подаване на повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява съответния стопански субект.

2. Разглеждане на заявлението за участие и приложените към него документи представени от „БД СОФТ“ ООД, за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор.

Комисията установи, че:

2.1. Участникът не е попълнил информацията в част III, буква „Г“ от ЕЕДОП, в поле: „Специфични национални основания за изключване“, в съответствие с изискванията на възложителя за посочване на обстоятелства по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, както и обстоятелства по чл. 101 ал. 11 от ЗОП. Участникът е попълнил частта в която се удостоверява: „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?“, само за едно от обстоятелствата, но не е посочил за кое от обстоятелствата се отнася попълването: за това по чл. 3, т. 8 от

ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, или за обстоятелствата по чл. 101 ал. 11 от ЗОП, което не съответства на указанията дадени в документацията за участие.

С оглед на горното участникът следва да предостави информация, относно това дали е налице някое от обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от ЗИФОДРЮПДРКТЛТДС, както и за обстоятелствата по чл. 101 ал. 11 от ЗОП, които следва да отбележи в отделни точки в полето: „Прилагат ли се специфичните национални основания за изключване, които са посочени в съответното обявление или в документацията за обществената поръчка?“.

На основание чл. 54, ал. 8 и ал. 9 от ППЗОП, участникът в срок от 5 работни дни от получаване на настоящия протокол да отстрани констатираните несъответствия или липси на информация, като представи на комисията нов ЕЕДОП и/или други документи, които съдържат променената и/или допълнената информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие. При представяне на нов ЕЕДОП, участниците следва да имат предвид разпоредбата на чл. 67, ал. 1 от ЗОП, както и посоченото в ЕЕДОП, че следва да предостави информация само когато критериите за подбор са били изисквани от възложителя в обявлението, или в документацията за поръчката, посочена в обявлението.

Участниците, следва да представят изискваните от комисията информации в срок от 5 работни дни от получаването на настоящия протокол, всеки работен ден до 17:30 ч. на посочения в документацията за участие адрес, в запечатан, непрозрачен плик с надпис: „Допълнителни документи за открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Избор на изпълнител за ежемесечна поддръжка и надграждане на специализирания софтуер за нуждите на Програма „Подобряване на устойчивостта на Националната програма по туберкулоза“ от участник:.....(изписва се наименованието на участника).*

Настоящия протокол се състави на 06.06.2017 г.

Състав на комисията:

Председател:

Константинос Янис – мениджър по доставки към „ПФГФ“

Членове:

Емануил Марков – държавен експерт в дирекция „ИКГЗ“

Теодора Йотова – старши асистент по доставки към „ПФГФ“

Шенай Еминова – старши юриконсулт в отдел „Обществ
„Нормативно регулиране и обществени поръчки в здравеопазване

Стефка Хлебарова – старши юриконсулт в отдел „
дирекция „Нормативно регулиране и обществени поръчки в здрав

Заличена информация на основание чл. 2 от ЗЗЛД