

# ДОГОВОР

№ *РД-11-12/13.01*.....2020 г.

за възлагане на обществена поръчка с предмет:

*„Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства ”, обособена позиция № 5 -  
„Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и  
печатащи устройства с различни марки за нуждите на Министерството на  
здравеопазването”*

Днес, *13.01.2020* год., в гр. *София*, между:

**МИНИСТЕРСТВО НА ЗДРАВЕОПАЗВАНЕТО**, с адрес: гр. София, пл. „Света Неделя“ № 5, БУЛСТАТ 000695317, представлявано от Кирил Ананиев – министър на здравеопазването и Мария Беломорова - директор на дирекция „БФ“, наричан по-долу **„ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ”**, от една страна,

и

**„РОЕЛ-98“ ООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Христо Смирненски“ № 53 ЕИК: 121798467, представлявано от Роберт Аврамов Левиев, наричан по-долу за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна,

след проведена процедура по чл. 82, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 3 от сключено Рамково споразумение № СПОР-8 от 18.04.2019 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: *„Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на Министерството на здравеопазването”* наричано по-нататък *„Рамковото споразумение”* и Решение № РД-11-484 от 29.11.2019 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

## I. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА.

**Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да извърши **доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки**, съгласно Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образца на ценово предложение в СЕВОП,

неразделна част от настоящия договор.

(2) Гонерите за копирни и печатащи устройства по ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „**артикули**” или „**стоки**”.

**Чл. 2.** Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване и е със срок на действие до 18.04.2021 г. или до изчерпване на предвидения финансов ресурс.

## **II. КАЧЕСТВО НА СТОКИТЕ И ОПАКОВКА.**

**Чл. 3.** Доставяните стоки следва да са оригинални, неупотребявани и да отговарят на условията и изискванията на Рамковото споразумение, Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, Техническото и ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 4.** При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи документите, доказващи качеството на стоките, както и техния произход: сертификати за произход и качество на доставените стоки, декларации за съответствие, информационен лист за безопасност и други, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

**Чл. 5.** **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури опаковка на доставяните стоки, която да ги предпази от повреждане и/или унищожаване по време на транспортирането им, както и по време на тяхното съхранение, в съответствие с посочените в *Раздел III* от Рамковото споразумение изисквания.

## **III. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл. 6. (1)** Цената на договора е в размер на **10 900,50 лв.** (десет хиляди и деветстотин лева и петдесет стотинки) без вкл. ДДС, съгласно ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, неразделна част от договора.

(2) Единичните цени за отделните артикули са окончателни за срока на изпълнение на договора и не подлежат на промяна, освен в предвидените в закона случаи.

(3) Цените включват всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнението на настоящия договор, включително разходите за опаковка, транспортни разходи, такси, мита, застраховки и други до мястото за доставка, посочено в чл. 8.

**Чл. 7. (1)** За извършената доставка се съставя двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от страните.

(2) Цената на артикулите по конкретната заявка се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на приемо-предавателен протокол за извършената доставка и след получаване на издадена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** фактура.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща стойността на доставените стоки в лева, по

следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: "Прокредит банк" ЕАД

IBAN: BG09 PRCB 9230 1000 5815 19

BIC: PRCBBSGF

#### **IV. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА**

**Чл. 8.** Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят на следния адрес на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: гр. София 1000, пл. „Света Неделя“ № 5.

**Чл. 9.** Срокът за доставка на артикулите е до 2 (два) работни дни от подаване на заявката.

#### **V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**

**Чл. 10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка качествено и в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да извършва проверки на оригиналността на тонерите при доставката им на място. За целта **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да покани представител на официалния вносител/официалното представителство за България на съответната марка консумативи, който да извърши експертна оценка на място за установяване на оригиналността на доставените консумативи, както и да предприема всякакви подходящи действия и мерки за осигуряване точното изпълнение на договора.

4. по всяко време на изпълнение на настоящия договор да осъществява текущ контрол и проверки относно качеството на доставяните стоки, етапа на изпълнение на доставките и други, без това да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. да не приеме и върне на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули, доставени без опаковка или неотговарящи на някои от посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изисквания.

**Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да приеме доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.

#### **VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

**Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да получи цената на доставените артикули по реда и при условията на настоящия договор;

2. да изисква от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставките по чл. 1.

**Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. да достави стока, която съответства по количество, качество, описание и опаковка на посоченото в настоящия договор и на приложената към договора оферта;

2. да достави стока, която да съответства на изискванията на Техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта;

3. когато заявката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съдържа спрян от производство артикул, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, след представяне на доказателства за това, трябва да осигури доставката на негов заместител, ако има такъв, на оферирания или по-ниска цена;

4. да осъществи доставката до мястото/местата по чл. 8 за своя сметка;

5. да отстранява за своя сметка допуснатите недостатъци, грешки и установени дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 21;

6. да замени за своя сметка артикули, доставени без опаковка и други изисквания съгласно настоящия договор;

7. да предостави необходимата техническа документация към артикулите, когато такава се предоставя от производителя;

8. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

## **VII. УВЕДОМЛЕНИЯ МЕЖДУ СТРАНИТЕ. ЛИЦА ЗА КОНТАКТ.**

**Чл. 14.** Уведомленията между страните, в това число и заявките за доставка, се извършват в писмена форма.

**Чл. 15.** Упълномощените лица за изпълнение на дейностите по този договор са както следва:

1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

Адрес за кореспонденция: гр. София, пл. Света Неделя № 5

Георги Маринов, старши експерт в дирекция “Стопански дейности“

Имейл: [gmarinov@mh.government.bg](mailto:gmarinov@mh.government.bg)

Имейл: [stopanskideinosti@mh.government.bg](mailto:stopanskideinosti@mh.government.bg)

Тел.: 02/ 9301 166

Факс: 02/ 981 18 33

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. София, бул. "Христо Смирненски" № 53

Деница Христова Петрова - Търговски представител,

имейл: roel-98@roel-98.com

тел 02/9461197, факс 02/8433216

### VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 16. (1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение в размер на 327,02 лв. ( 3 % три процента от цената на договора без ДДС).

**(2)** При представяне на банкова гаранция или застрахователна полица, същата трябва да има срок на валидност най-малко 30 дни след изтичане на последния гаранционен срок.

**(3)** При точно и пълно изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение в рамките на 30 (тридесет) дни след изтичане на срока на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да държи частично гаранцията до изтичане на последния гаранционен срок с цел обезпечаване гаранционната отговорност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай размерът на задържаната част не може да е повече от 50 на сто от размера на цялата гаранция.

**(4)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да се удовлетвори от гаранцията, в случаите, когато в негова полза е възникнало вземане от неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(5)** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да задържи гаранцията за изпълнение, ако в хода на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и спорът е отнесен за решаване пред компетентния български съд.

**Чл. 17.** Обслужването на банковата гаранция, таксите и други плащания по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

### IX. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА СТОКИТЕ

**Чл. 18.** Предаването и приемането на доставката на мястото/местата по чл. 8 се извършва с приемо-предавателен протокол. Протоколът трябва да посочва вида и количеството на доставените артикули. Доставките се извършват в рамките на работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## Х. ГАРАНЦИОННИ СРОКОВЕ. РЕКЛАМАЦИИ.

**Чл. 19.** Гаранционните срокове на артикулите включени в предмета на настоящия договор е 6 (шест) месеца. *(в съответствие с Техническото предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ)*

**Чл. 20.** Гаранционните срокове започват да текат от датата на подписването на приемо-предавателния протокол съгласно чл. 18.

**Чл. 21.** В случай, че се установят скрити недостатъци и/или дефекти, за които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е бил уведомен, същият е длъжен да ги отстрани или замени стоките/консумативите с нови със същите или по-добри характеристики, ако недостатъкът ги прави негодни за използване по предназначение, в срок до 24 часа от уведомлението.

**Чл. 22.** Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки през времето на гаранционния срок са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

## ХІ. НЕУСТОЙКИ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ

**Чл. 23.** Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всеки конкретен случай неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 24.** При забава на доставката, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2% (два процента) от стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10% (десет процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 25.** При забава в плащането **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0.05% от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС.

**Чл. 26.** Възложителят безусловно удържа сумите за неустойка първо от плащания към Изпълнителя, а след това от представените от изпълнителя гаранция.

## ХІІ. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл. 27.** Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразено в писмен вид.
2. с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 2 или с изчерпване на средствата по чл. 6, ал. 1.

3. когато изпълнението му стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност.

**Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора при следните условия:

1. едностранно, с 14-дневно писмено предизвестие при виновно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер;

2. едностранно, с 14-дневно писмено предизвестие, ако са налице отклонения или недостатъци, установени при приемане на заявените артикули и при отказ от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да отстрани дефектите или да замени артикулите с качествени, съответстващи на първоначално договорените. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер;

3. едностранно, без предизвестие, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

4. при констатирани нередности или конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без обезщетение за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без неустойки;

5. когато са настъпили съществени промени във финансирането на обществената поръчка, предмет на договора, извън правомощията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, които той не е могъл да предвиди и предотврати или да предизвика - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата;

6. при недостиг на бюджетни средства по бюджета на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като цяло, с едномесечно писмено предизвестие;

7. ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълнява своите задължения;

8. едностранно, с 30-дневно писмено предизвестие отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да прекрати договора когато **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** виновно или системно не изпълнява задълженията си по договора.

**Чл. 30.** При неизпълнение на договора поради непреодолима сила за срок, надвишаващ 30 дни, всяка от страните има право частично или цялостно да прекрати същия, като в този случай никоя от страните няма да има право да търси обезщетение от другата за причинени щети.

### ХІІІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 31.** Настоящият договор се подписа в три еднообразни екземпляра – два за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

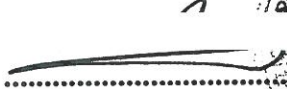
**Чл. 32.** При подписването на настоящия Договор се представиха следните документи:


1. Документи по чл. 112, ал. 1 от ЗОП;
2. Декларация по чл. 42, ал.2, т.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари (ЗМИП);
3. Декларация по чл. 59, ал.1, т.3 от ЗМИП;
4. Гаранция за изпълнение.

**Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:**

1. Техническо предложение на изпълнителя;
2. Ценово предложение на изпълнителя.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**  
**МИНИСТЪР НА ЗДРАВЕНООПАЗВАНЕТО:**

  
.....  
/КИРИЛ АНАНИЕВ/



**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

  
.....  
/РОБЕРТ ЛЕВИЕВ/  
УПРАВИТЕЛ



**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ БФ:**

  
.....  
/МАРИЯ БЕЛОМОРОВА/

ЗАЛИЧЕНА ИНФОРМАЦИЯ  
НА ОСНОВАНИЕ  
ЧЛ. 36А, АЛ. 3 ОТ ЗОП



Кат. № 12-11-12/13.01.2020

# 1588 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на Министерството на здравеопазването“

[Помощ](#)

Министерство на финансите  
на Република България

Отваряне на ценовите оферти приключва на 12 ян 2020 14:01

Параметри График Изисквания Образец на ценова оферта Участници Въпроси и отговори  
Оферти Оценка Сравнение и избор

Всички оферти РОЕЛ 98 ООД оферта Изисквания 1. Предложение за изпълнение на поръчката  
Въпроси

## 1. Предложение за изпълнение на поръчката Въпросник

5 Въпроси

РОЕЛ 98 ООД

Роберт Левиев  
070610377  
[r.leviev@roel-98.com](mailto:r.leviev@roel-98.com)

100% попълнени

[Преглед](#)

### 1.2. Техническо предложение попълнени

1.2.1. попълнени Минимално изискване Липса прикачен документ

Предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация на артикулите, съдържаща се в образеца на ценова оферта по обособена позиция № 5 при следните условия:

1. Приемаме да изпълняваме поръчката считано от датата на сключване на договора с индивидуалния възложител до срока на действие на Рамковото споразумение № СПОР-8/18.04.2019 г., т. е. до 18.04.2021 г. или до изчерпване на предвидения финансов ресурс

2. Декларираме, че ще доставяме всички артикули, описани в образеца на ценова оферта в пълно съответствие с оферираният от нас производител и търговска марка за всеки артикул.

3. Приемаме да доставяме артикулите, предмет на поръчката, за които участваме в процедурата, по начина и до местата, определени от индивидуалния възложител в поканата за участие и приложения към нея проект на договор.

4. Декларираме, че консумативите, които предлагаме за обособена позиция № 5, съгласно образеца на ценова оферта за тази обособена позиция, са оригинални, нови, неупотребявани, нерестриктирани и са произведени от производителя на съответната марка печатаща и копиерна техника или от оторизирани от него лица, и при използването на които се запазва гаранцията на техниката, предоставена от производителя

5. Предложените от нас артикули по настоящата процедура по вътрешен конкурентен избор отговарят на нормативно-установените изисквания за качество и безопасност при употреба от крайни потребители.

6. Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

7. В случай, че бъдем избрани за изпълнител по конкретен индивидуален договор сме в състояние при необходимост/поискване да представим на възложителя (Министерството на здравеопазването):

- Декларация за съответствие от доставчика, която съдържа важна за идентифицирането на продукта информация като: директивата, съгласно която се издава; производителят, неговия упълномощен представител, ако е необходимо, лицето, което пуска продукта на пазара и/или в действие; нотифицираният орган, оценил съответствието; посочване на хармонизираните стандарти или други нормативни документи (в случай, че това се изисква) ;

- Информационният лист за безопасност;

- Сертификат за произход и качество, както и документи, доказващи, че доставените артикули са оригинални.

- Да (Най-добър)  
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

Стефка Хлебарова  
старши юристконсулт  
[Изход](#)

### Дейности

[Публикувани процедури за РС](#)[Събиране на заявки](#)[Рамкови споразумения](#)[Мини-процедури](#)[Документен център](#)[Съобщения](#)[Известявания](#)[Календар](#)

### Персонална информация

[Информационно табло](#)[Фирмен профил](#)[Моят профил](#)[Контакти](#)

Лице за контакт:



Стефка Хлебарова  
029301350  
[shlebarova@mh.government.bg](mailto:shlebarova@mh.government.bg)

## 1.2.2. попълнени Минимално изискване

Моля, попълнете вашето предложение за гаранционен срок на артикулите, както следва:

Гаранционният срок на .....(посочва се кои артикули или "всички предлагани артикули" напр.) е ..... месеца (минимум 6) и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор

Гаранционният срок на всички предлагани артикули е 6 /шест/ месеца и започва да тече от датата на подписването на приемо-предавателния протокол или друг сходен документ, удостоверяващ приемането на стоките, съгласно условията на всеки индивидуален договор.

Прикачени документи:

**Метод на оценяване от Комисията:**

Да / Не

Не - Минимално изискване

 [deklaratsiia\\_srok\\_na\\_validnost\\_na\\_ofertite.docx.p7s 17 Kb](#)

## 1.2.3. попълнени Минимално изискване

Участникът следва да попълни и прикачи в СЕВОП декларация за срока на валидност на офертите

Документи към въпроса:

 [декларация срок на валидност наа офертите.docx 14 Kb](#)

- Да (Най-добър)  
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

 [deklaratsiia\\_obrazets-klauzite\\_na\\_dogovor.docx.p7s 18 Kb](#)

## 1.2.4. попълнени Минимално изискване Липсва прикачен документ

Участникът следва да попълни и прикачи в СЕВОП декларация за съгласие с приложения проект на договор

Документи към въпроса:

 [Проект на договор.-ОРИГИНАЛНИ ТОНЕРИ-М3.docx 49 Kb](#)

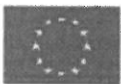
 [Декларация образец-клаузите на договор.docx 15 Kb](#)

- Да (Най-добър)  
 Не (Най-лош) (Минимално изискване)

Прикачени документи:

Предишен

2 от 2 Групи въпросници



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
 Възложител: ЦООП към МФ  
 Изпълнител: [HeroPro](#)

 СЕВОП v4.5.1401.0, Page times (ms) Server init:15 load:796 prerender:859 Total:890 Browser load:128 latency:26

Към РР-11-12/13.01.2020

# 1588 „Доставка на оригинални тонери и други консумативи за печат за копирни и печатащи устройства с различни марки за нуждите на Министерството на здравеопазването”

Отваряне на ценовите оферти приключва на 12 ян 2020 14:01

[Параметри](#)
[График](#)
[Изисквания](#)
[Образец на ценова оферта](#)
[Участници](#)
[Въпроси и отговори](#)  
[Оферти](#)
[Оценка](#)
[Сравнение и избор](#)

[Всички оферти](#)
[РОЕЛ 98 ООД оферта](#)
[Ценова оферта](#)
[Ценова оферта - различни марки](#)

## Ценова оферта - различни марки

1 артикула

РОЕЛ 98 ООД

Роберт Левиев  
070010377  
r.leviev@roel-98.com

100%

попълнени

[Помощ](#)

#	Описание на артикула	Коефициент	Единична цена в лв без ДДС	Обща цена в лв. без ДДС
1	[T0136] Konica - касета с черен тонер, продуктов номер: TN-414 (A202050), за 25000 копия (Konica Minolta Bizhub 363 Konica Minolta Bizhub 423)	130	83,85 лв.	10 900,5 лв.
<b>Общо</b>				<b>10 900,5 лв.</b>

[Експортирай в Excel](#)
[Експортирай в PDF](#)
[Експортирай в Word](#)


Министерство на финансите  
на Република България

Стефка Хлебарова  
старши юриконсулт  
[Изход](#)

### Дейности

[Публикувани процедури за РС](#)

[Събиране на заявки](#)

[Рамкови споразумения](#)

[Мини-процедури](#)

[Документен център](#)

[Съобщения](#)

[Известявания](#)

[Календар](#)

### Персонална информация

[Информационно табло](#)

[Фирмен профил](#)

[Моят профил](#)

[Контакти](#)

Лице за контакт:



Стефка Хлебарова  
029301350  
shlebarova@mhf.government.bg



Проектът е осъществен с финансовата подкрепа на Оперативна програма "Административен капацитет", съфинансиран от Европейският съюз чрез Европейския социален фонд  
Възложител: ЦОП към МФ  
Изпълнител: [НероПро](#)